

1. Titel

MOB - Retributiereglement inzake gemeentelijke parkeerkaarten aanslagjaren 2026 - 2031 (Zaak: 1148301)

2. Vermelding beslissend orgaan

Gemeenteraad van 24 november 2025.

Naam	Functie	Aanw.	Naam	Functie	Aanw.
M. Fraussen	Voorzitter	√	B. Geurts	Raadslid	
M. Keulen	Burgemeester	√	B. Mechels	Raadslid	√
A. Puts	Schepen	√	D. Opsteyn	Raadslid	√
J. Neven	Schepen	√	A. Roemans	Raadslid	√
P. Verheyen	Schepen	√	W. Stöcker	Raadslid	√
D. Terwingen	Schepen	√	E. Eurlings	Raadslid	√
J. Martens	Schepen	√	A. Massot	Raadslid	√
P. Maesen	Schepen-Vz BCSD	√	L. Prevaes	Raadslid	√
P. Van Berkel	Raadslid	√	L. Haesen	Raadslid	√
F. Stouten	Raadslid	√	P. Gerets	Raadslid	√
A. Jeurissen	Raadslid	√	M. Lambrigts	Raadslid	√
V. Schellingen	Raadslid	√	B. Caenen	Raadslid	√
L. Joosten	Raadslid	√	A. Miermans	Raadslid	√
R. Mechels	Raadslid	√	W. Vancleynenbreugel	Algemeen directeur	√
JP. Hermans	Raadslid	√	T. Lapierre	Vertrouwenspersoon*	√
B. Paulissen	Raadslid	√			

* Niet stemgerechtigde

3. Bevoegdheid

- Artikel 40 en artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 inzake de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het begrip dagelijks bestuur zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 24 februari 2025.

4. Juridische context

- Artikel 173 van de Grondwet;
- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;
- Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, en latere wijzigingen;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, en latere wijzigingen;
- K.B. van 15 maart 1968 houdende algemeen reglement op de technische eisen waaraan auto's, hun aanhangwagens en hun veiligheidstoebehoren moeten voldoen, en latere wijzigingen;
- K.B. van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode), en latere wijzigingen;
- M.B. van 1 december 1975 tot vaststelling van de kenmerken van bepaalde schijven, bebakeningen, en platen die voorgeschreven zijn door het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer, en latere wijzigingen;
- M.B. van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap



- M.B. van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

5. Samenvatting

-

Dit reglement omvat het retributiereglement inzake de gemeentelijke parkeerkaarten. Het bedrag voor een bewonerskaart is sinds 2023 gevestigd op 25 euro, oftewel gelijkgesteld met de retributie voor het de blauwe zone.

Gelet op het feit dat dit bedrag sinds 2004 25 euro bedroeg en gelet op de inflatie is het aangewezen om dit bedrag te verhogen naar 35 euro. De prijs voor een bewonerskaart wordt bijgevolg ook verhoogd naar 35 euro.

-

6. Vormvereisten / adviezen

In het meerjarenplan worden de ontvangsten geraamd en geboekt onder algemene rekening 70058000 'Pakeervergoedingen' en beleidsitem 022000 'Parkeren'

7. Motivering

Om gemeentelijke parkeerkaarten te kunnen uitreiken aan specifieke doelgroepen dient er door de gemeenteraad een reglement aangenomen te worden.

Om een retributie te kunnen heffen op de uitreiking van gemeentelijke parkeerkaarten dient er een reglement opgesteld te worden als wettelijke basis.

Het bedrag voor een bewonerskaart is sinds 2023 gevestigd op 25 euro, oftewel gelijkgesteld met de retributie voor het de blauwe zone. Gelet op het feit dat dit bedrag sinds 2004 25 euro bedroeg en gelet op de inflatie is het aangewezen om dit bedrag te verhogen naar 35 euro. De prijs voor een bewonerskaart wordt bijgevolg ook verhoogd naar 35 euro.

Vanwege een overname en bijgevolg een naamsverandering van het bedrijf van de parkeerwachters, dienen de aanvragen voor bewonerskaarten nu te gebeuren naar een ander e-mailadres, namelijk parkeren.lanaken.be@moovia-onstreet.be.

8. Financiële aspecten

Dienstjaar/-jaren	2026 tot en met 2031
Algemene rekening(en) (AR)	70200070
Beleidsitems(s) (BI)	022000
Actieplan - Actie	
Investeringsproject - subproject	
Beschikbaar budget dienstjaar/-jaren	
Jaarlijkse uitgave	
Uitgave dienstjaar	
Vastlegging *	
Visum financieel directeur *	Niet van toepassing.

* Financiële dienst



9. Besluit

Enig artikel:

De gemeenteraad keurt navolgend retributiereglement inzake gemeentelijke parkeerkaarten goed:

Reglement inzake gemeentelijke parkeerkaarten

Artikel 1: Algemene bepalingen

Artikel 1.1

Met ingang van 1 januari 2026 en tot en met 31 december 2031 wordt er een gemeentelijke retributie gevestigd voor de gemeentelijke parkeerkaarten in de gemeente Lanaken.

Artikel 1.2: Soorten gemeentelijke parkeerkaarten

- Bewonersparkeervergunning
- Parkeervergunning voor (para)medische beroepen
- Parkeervergunning voor professionele zorgverlening

Artikel 1.3: Aantal nummerplaten per parkeervergunning

Een (digitale) parkeervergunning kan enkel uitgereikt worden op basis van het kenteken van het voertuig.

Er kan maximaal één nummerplaat gekoppeld worden aan één parkeervergunning.

Artikel 1.4: Voertuigen waarvoor een parkeervergunning verkregen kan worden

Een parkeervergunning kan enkel verkregen worden voor voertuigen die behoren tot volgende voertuigcategorieën, zoals bepaald door het K.B. van 15 maart 1968:

- M1: Voor het vervoer van passagiers ontworpen en gebouwde voertuigen met ten minste vier wielen en ten hoogste acht zitplaatsen, die van de bestuurder niet meegerekend.
- N1: Voor het vervoer van goederen ontworpen en gebouwde voertuigen met ten minste vier wielen en een maximummassa van ten hoogste 3,5 ton.
- Voertuigen voor speciale doeleinden: ambulances (SC), lijkwagens (SD) en voor rolstoelen toegankelijk voertuig (SH).

De aanvrager van een (digitale) parkeervergunning moet het bewijs voorleggen dat het voertuig met de desbetreffende nummerplaat op zijn naam is ingeschreven of dat hij er bestendig over beschikt en dat hij voldoet aan alle voorwaarden. Zo is het o.a. niet



mogelijk om een (digitale) parkeervergunning te verkrijgen voor een voertuig met een proefrittenplaat (ZZ-plaat).

Artikel 1.5: Geldigheidsperiode van de parkeervergunning

De gemeentelijke parkeerkaart is 1 jaar geldig en moet daarna opnieuw aangevraagd worden.

Artikel 1.6: Geen garantie op parkeerplaats

De houder van een (digitale) parkeervergunning zal geen bezwaar kunnen indienen wanneer hij/zij niet heeft kunnen parkeren.

Artikel 1.7: Indexatie

De tarieven in artikel 2 worden jaarlijks geïndexeerd aan de hand van volgende formule:

Nieuw tarief vanaf 1 januari jaar x = (origineel tarief x gezondheidsindex oktober jaar x-1) / gezondheidsindex oktober 2025

De indexatie wordt voor het eerst toegepast in januari 2027.

De geïndexeerde tarieven worden afgerond op 1,00 euro.

Indien de toepassing van deze indexeringsformule aanleiding zou geven tot een vermindering van de op dat moment geldende tarieven, blijven deze laatste van kracht.

Artikel 2: Digitale parkeervergunningen – Bewoners

Artikel 2.1: Voorwaarden voor het verkrijgen van een parkeervergunning voor bewoners

Per wooneenheid gelegen in Oud-Rekem wordt een gratis bewonerskaart ter beschikking gesteld en de mogelijkheid gegeven om een tweede bewonerskaart aan te vragen tegen betaling (€35).

Deze kaart dient niet meer fysiek zichtbaar te liggen, aangezien er overgeschakeld wordt naar een systeem met digitale controle.

Een uitzondering hierop zijn de bewoners van de appartementen op Groenplaats 8-14. Deze appartementen hebben geen recht op een bewonerskaart. Dit werd ook zo gespecificeerd in hun vergunning (OMV_2018105938).



Artikel 2.2: Voertuigen waarvoor een parkeervergunning verkregen kan worden

- Eigen voertuig:

Het voertuig waarvoor de bewonersparkeervergunning wordt aangevraagd moet ingeschreven zijn op naam van de aanvrager of op naam van een persoon behorende tot eenzelfde gezin of huishouden, zoals gedefinieerd in de algemene onderrichtingen betreffende het houden van het bevolkingsregister.

- Leasing- en bedrijfsvoertuigen:

Als het voertuig waarvoor de parkeervergunning wordt aangevraagd een leasing- of bedrijfsvoertuig betreft, dan moet de aanvrager het bestendige gebruiksrecht van het desbetreffende voertuig bewijzen.

- Voertuig van derden:

Als het voertuig waarvoor de parkeervergunning wordt aangevraagd een voertuig betreft dat ingeschreven staat op naam van een natuurlijk persoon en deze persoon gedomicilieerd is op een adres verschillend van dat van de aanvrager, dan moet de aanvrager het bestendige gebruiksrecht van het desbetreffende voertuig bewijzen.

Artikel 2.3: Wijze van aanvraag

De bewonerskaart zal via mail (parkeren.lanaken.be@moovia-onstreet.be) of in de parkeerwinkel te Bilzen (Klokkestraat 28, Bilzen) aangevraagd worden.

De documenten die hierbij aangeleverd moeten worden, zijn:

- Het inschrijvingsbewijs (kentekenbewijs deel 1) van de wagen waarvoor de parkeerkaart wordt aangevraagd
- De identiteitskaart van de aanvrager (uitgelezen versie via ID-reader of via gemeente) oftewel het 'bewijs van woonst'
- Indien de wagen op naam van een andere persoon staat : kopie van het verzekeringsdocument waarop de aanvrager is vermeld als medebestuurder
- Bij bedrijfsvoertuigen en leasingwagens: attest van de werkgever of leasingmaatschappij dat bevestigt dat de aanvrager de vaste bestuurder is van de wagen
- Als het om een vervangwagen gaat: attest van de garage of automobiilvereniging dat vermeldt dat deze wagen een vervangwagen is voor het voertuig waarvoor reeds een parkeerkaart werd uitgereikt



- Als het gaat om een voertuig van derden: ondertekende toestemming van de inwoners van de desbetreffende wooneenheid.

Artikel 2.4: Vervangvoertuig

Als de houder van een bewonersparkeervergunning een vervangvoertuig ter beschikking krijgt, dient de houder dit zo snel mogelijk te melden aan Moovia.

De nummerplaat die aan de uitgereikte bewonersparkeervergunning gekoppeld is, wordt dan voor de duur van de vervanging gewijzigd in de nummerplaat van het vervangvoertuig.

De vergunninghouder is steeds verplicht om een officieel document van de garage of verzekeringsmaatschappij als bewijs voor te leggen of te bezorgen aan Moovia waaruit blijkt dat het betreffende voertuig binnen is voor herstelling.

Artikel 2.5: Retributie

Artikel 2.5.1 Vaststelling

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

1. Voor het parkeren van voertuigen van de bewoners;

Per wooneenheid gelegen in Oud-Rekem wordt een gratis bewonerskaart ter beschikking gesteld. De mogelijkheid wordt ook geboden om een tweede bewonerskaart aan te vragen tegen betaling (€ 35/jaar).

2. Voor het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap :

Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis. Het statuut van "persoon met een handicap" wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren door het aanbrengen op een zichtbare plaats achter de voorruit van het voertuig van de kaart uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999.

3. Niet correct gebruik of ontbreken van de parkeerkaart

Bij het niet correct gebruik van de (digitale) parkeerkaart of het ontbreken ervan, wordt een retributie geheven van € 35 per dag.

Artikel 2.5.2 Betaling

De retributie is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het voertuig. De retributie is verschuldigd zodra het voertuig geparkeerd is zonder een geldige digitale bewonerskaart te hebben geregistreerd op het voertuig voor deze zone. De retributie moet betaald worden volgens de richtlijnen vermeld op de retributieheffing zoals door de parkeerwachter afgeleverd op het voertuig of toegestuurd per post.

De retributie is ondeelbaar en voor de geldigheidsduur verschuldigd.



Artikel 2.6 Gebrek aan minnelijke betaling

Bij gebreke aan minnelijke betaling is het retributiereglement inzake dossierkosten van aanmaningen en aangetekende aanmaningen van 23 oktober 2023 en mogelijke latere wijzigingen, van kracht.

Artikel 3: Fysieke parkeervergunningen

De parkeervergunningen voor (para)medische beroepen en zorgverleners worden gratis ter beschikking gesteld door de gemeente Lanaken.

Artikel 3.1 Parkeervergunningen voor (para)medische beroepen

Artikel 3.1.1: Welke rechten geeft deze parkeervergunning?

Een parkeervergunning voor (para)medische beroepen geeft het recht aan de houder van de vergunning om te parkeren binnen de blauwe zone & de zone voor bewonersparkeren voor een tijdsduur van maximaal 3 uur, mits geldige voorlegging van de kaart en in combinatie met de blauwe schijf.

Deze kaart geeft ook recht om op een zorgparkeerplaats te parkeren, mits gecombineerd met het telefoonnummer van de zorgverlener ingeval van eventuele calamiteiten.

Artikel 3.1.2: Wie kan de fysieke parkeervergunning voor medische beroepen aanvragen?

Beoefenaars van medische en paramedische beroepen die als zorgverstrekker erkend zijn door het RIZIV, door de Vlaamse gemeenschap of door de gemeente Lanaken kunnen een parkeervergunning voor medische beroepen aanvragen op het adres van hun (para)medische praktijk. De aanvraag dient te gebeuren op naam van de zorgverstrekker.

Artikel 3.1.3: Aantal parkeervergunningen

Per zorgverstrekker kan er maximaal 1 parkeervergunning voor medische beroepen uitgereikt worden.

Artikel 3.1.4: Voertuig waarvoor een parkeervergunning verkregen kan worden

- **Eigen voertuig:**

Het voertuig waarvoor de parkeervergunning voor medische beroepen wordt aangevraagd moet ingeschreven zijn op naam van de aanvrager.

- **Leasing- en bedrijfsvoertuigen:**

Als het voertuig waarvoor de parkeervergunning wordt aangevraagd een leasing- of bedrijfsvoertuig betreft, dan moet de aanvrager het bestendige gebruiksrecht van het desbetreffende voertuig bewijzen.



Artikel 3.1.5: Wijze van aanvraag

De aanvraag van een parkeervergunning voor medische beroepen kan gebeuren via een online e-loket van de gemeente Lanaken. Als het niet mogelijk is om het online e-loket te gebruiken, moet de aanvraag van de parkeervergunning gebeuren via het loket van de dienst mobiliteit van de gemeente Lanaken (mobiliteit@lanaken.be).

Als de parkeervergunning voor medische beroepen via het online e-loket wordt aangevraagd, is de aanvrager verplicht om de bewijsstukken digitaal als bijlage mee te sturen.

Deze bewijsstukken zijn:

- Een kopie van de identiteitskaart van de aanvrager (voor- en achterzijde), met een vermelding van zijn/haar domicilieadres.
- Bewijs van erkenning als beoefenaar van een (para)medisch beroep, gedateerd en ondertekend door het RIZIV, door de Vlaamse gemeenschap of door de gemeente Lanaken.
- Een kopie van het inschrijvingsbewijs van het voertuig waarvoor de parkeervergunning aangevraagd wordt (voor- en achterzijde), waarop de naam en het domicilieadres van de voertuigeigenaar alsook het voertuigkenteken duidelijk vermeld staat.
- Ingeval de aanvraag gebeurt voor een 'leasing- of bedrijfsvoertuig': bewijsstuk, gedateerd en ondertekend door de werkgever.

Artikel 3.2 Parkeervergunningen voor professionele zorgverleners

Artikel 3.2.1: Welke rechten geeft deze parkeervergunning?

Een parkeervergunning voor professionele zorgverleners geeft het recht aan de houder van de vergunning om te parkeren binnen de blauwe zone & de zone voor bewonersparkeren voor een tijdsduur van maximaal 3 uur, mits geldige voorlegging van de kaart en in combinatie met de blauwe schijf.

Deze kaart geeft ook recht om op een zorgparkeerplaats te parkeren, mits gecombineerd met het telefoonnummer van de zorgverlener ingeval van eventuele calamiteiten.

Artikel 3.2.2 Wie kan de fysieke parkeervergunning voor professionele zorgverlening aanvragen?

Organisaties voor thuiszorg die erkend zijn door het RIZIV, door de Vlaamse Gemeenschap of door de gemeente Lanaken kunnen voor hun zorgverleners een parkeervergunning voor professionele zorgverlening aanvragen.

De aanvraag dient te gebeuren op naam van de zorgonderneming en op het adres van haar vestigingseenheid of maatschappelijke zetel.



De organisatie moet werkzaam zijn in Lanaken binnen een parkeerzone waar een reglementering beperkte parkeertijd (blauwe zone), 'uitgezonderd vergunninghouders' of 'uitgezonderd bewoners' van toepassing is.

Artikel 3.2.3: Aantal parkeervergunningen

Per organisatie voor thuiszorg kan er een onbeperkt aantal parkeervergunningen voor professionele zorgverlening uitgereikt worden.

Artikel 3.2.4: Voertuig waarvoor een parkeervergunning verkregen kan worden

- Eigen voertuig:

Het voertuig waarvoor de parkeervergunning wordt aangevraagd moet ingeschreven zijn op naam van de aanvrager of op naam van de zorgverstrekker.

- Leasing- en bedrijfsvoertuigen:

Als het voertuig waarvoor de parkeervergunning wordt aangevraagd een leasing- of bedrijfsvoertuig betreft, dan moet de aanvrager het bestendige gebruiksrecht van het desbetreffende voertuig bewijzen.

Artikel 3.2.5: Wijze van aanvraag

De aanvraag van een parkeervergunning voor professionele zorgverlening kan gebeuren via een online e-loket van de gemeente Lanaken.

Als het niet mogelijk is om het online e-loket te gebruiken, moet de aanvraag van de parkeervergunning gebeuren via het loket van de dienst mobiliteit van de gemeente Lanaken (mobiliteit@lanaken.be).

Als de parkeervergunning via het online e-loket wordt aangevraagd, is de aanvrager verplicht om de bewijsstukken digitaal als bijlage mee te sturen.

Deze bewijsstukken zijn:

- Een kopie van de voor- en achterzijde van de identiteitskaart van de aanvrager (persoon die namens de zorgonderneming optreedt) en de zorgverstrekker (indien verschillend), met een vermelding van zijn/haar domicilieadres.
- Bewijs van erkenning als organisatie voor thuiszorg ondertekend en gedateerd door het RIZIV, door de Vlaamse gemeenschap of door de gemeente Lanaken.
- Een kopie van de voor- en achterzijde van het inschrijvingsbewijs van het voertuig waarvoor de parkeervergunning aangevraagd wordt, waarop de naam en het domicilieadres van de voertuigeigenaar alsook het voertuigkenteken duidelijk vermeld staat (kentekenbewijs deel 1).
- Ingeval de aanvraag gebeurt voor een 'leasing- of bedrijfsvoertuig': bewijsstuk, gedateerd en ondertekend door de werkgever.



Artikel 4

Dit reglement vervangt het volgende reglement:

MOB – Retributiereglement inzake gemeentelijke parkeerkaarten, goedgekeurd op 28 augustus 2023 en treedt in werking vanaf 1 januari 2026.

Artikel 5

In toepassing van artikel 285 en volgende van het Decreet Lokaal Bestuur wordt dit besluit en de inhoud ervan bekendgemaakt op de wegtoepassing van de gemeente en wordt de toezichthoudende overheid van die bekendmaking op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Stemming op het agendapunt :

- 17 stemmen voor : Marc Fraussen; Patrick Gerets; Leo Haesen; Anita Jeurissen; Marino Keulen; Marco Lambrigts; Patrick Maesen; Jolein Martens; Anita Miermans; Jasmine Neven; Dirk Opsteyn; Luc Prevaes; Astrid Puts; Viviane Schellingen; Willy Stöcker; Dominique Terwingen; Peter Verheyen

- 6 stemmen tegen : Erik Eurlings; Jean Pierre Hermans; Anneleen Massot; Rudi Mechels; Bert Paulissen; Freddy Stouten

- 5 onthoudingen : Brecht Caenen; Leo Joosten; Boris Mechels; Alice Roemans; Piet Van Berkel

Gedaan te Lanaken in zitting zoals hierboven vermeld.

Namens de gemeenteraad,

Get. William
Vancleynenbreugel
Algemeen directeur

Get. Marc Fraussen
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,

William Vancleynenbreugel
Algemeen directeur

Marc Fraussen
Voorzitter

