

LOKAAL BESTUUR LANAKEN

KBO Gemeente : 0207.478.743

NIS : 73042

KBO OCMW : 0212.190.765

2026

Meerjarenplan

2026 - 2031



Meerjarenplan 2026

2026-2031

Gemeentebestuur Lanaken

Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
T 089 730 730
info@lanaken.be
www.lanaken.be
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken

Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
T 089 730 060
ocmw@lanaken.be
www.lanaken.be/sociaalhuis
KBO: 0212.190.765

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

Volgnummer budgettair jaartal: 10195752

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO 0212.190.765

Rapporteringsperiode: 2026

Inhoud

Inleiding	2
Deel 1: Strategische nota	7
Beleidsverklaring: beschrijving van het geplande beleid en financiële kerncijfers	8
Overzicht met beschrijving van alle beleidsdoelstellingen	13
Omschrijving prioritaire actieplannen met verwachte ontvangsten en uitgaven	16
Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen, met ramingen	48
Deel 2: Financiële nota	49
Financieel doelstellingenplan (M1)	50
Staat van het financieel evenwicht (M2)	52
Overzicht van de kredieten (M3)	55
Deel 3: Toelichting	57
Ontvangsten en uitgaven – volgens beleidsdomeinen (T1)	58
Ontvangsten en uitgaven – volgens economische indeling (T2)	60
Evolutie van de financiële schulden (T3)	67
Overzicht van de investeringen	69
Overzicht van de personeelsinzet	77
Overzicht van de verbonden entiteiten	79
Beschrijving van de financiële risico's	82
Beschrijving van de grondslagen en assumpties	85
Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is	92

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Inleiding

Voorliggend rapport is het nieuwe strategische meerjarenplan 2026-2031 waarin lokaal bestuur Lanaken de beleids- en financiële planning voor de periode 2026 tot en met 2031 beschrijft en verankert.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de meerjarenplannen van de lokale besturen starten in het tweede jaar na de lokale verkiezingen en dat ze lopen tot het einde van het jaar na de daaropvolgende verkiezingen. Besturen maken dat meerjarenplan op binnen het regelgevend kader over de beleids- en beheerscyclus voor de lokale en provinciale besturen (BBC). Die regelgeving bepaalt de samenstelling en de minimale inhoud van het meerjarenplan.

Voor de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 gelden er aangepaste regels, schema's en rekeningenstelsels. Dat is een gevolg van twee uitvoeringsbesluiten over de BBC, die in 2023 zijn goedgekeurd om de lees- en bruikbaarheid van de beleidsrapporten voor gemeenteraadsleden te verbeteren.

1 Perspectief van het meerjarenplan

Juridisch kader

De bepalingen die van toepassing zijn voor de opmaak van het meerjarenplan 2026-2031 zijn vastgelegd in:

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (artikel 249–275);
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

Inhoud op hoofdlijnen

In de BBC maken de lokale en provinciale besturen hun beleids- en financiële planning op vanuit een meerjarig en strategisch perspectief. Het meerjarenplan vormt de basis voor het beleid van het bestuur gedurende de komende zes jaar. Het is voor de raadsleden het beleidsinstrument bij uitstek.

In het meerjarenplan staan de te bereiken resultaten of effecten, en de acties en actieplannen die het bestuur daarvoor zal uitvoeren, centraal. Wat wil het bestuur bereiken en wat zal het daarvoor ondernemen? De inhoudelijke beschrijving van die beleidsplanning resulteert in de doelstellingenboom en de **strategische nota**.

De uittekening van de beleidsmatige aspecten kan uiteraard niet losgekoppeld worden van de vraag om de beschikbare middelen en de vooropgestelde aanwending ervan in kaart te brengen. De raming van de verwachte ontvangsten en uitgaven leidt tot de financiële planning voor zes jaar die, samengevat, weergegeven wordt in de **financiële nota**.

Jaarlijkse aanpassing

Het beleid en de financiën plannen voor een periode van zes jaar is geen eenvoudige opdracht, het brengt onvermijdelijk een zekere mate van onzekerheid met zich mee. Zowel interne als externe omgevingsfactoren kunnen en zullen het noodzakelijk maken om de planning op geregelde tijdstippen bij te sturen met een aanpassing van het meerjarenplan. Zo'n bijsturing is minstens één keer per jaar wettelijk verplicht.

2 De Grote Burgerbevraging

De gemeente Lanaken organiseerde eind 2024 een grootschalige burgerbevraging waarbij 1.714 inwoners hun mening gaven over diverse aspecten van het gemeentebeleid. Dit representatieve resultaat geeft een duidelijk beeld van hoe de Lanakenaren hun gemeente ervaren en waar ze verbeteringen wensen. Hiermee ging het gemeentebestuur aan de slag bij de opmaak van het nieuwe meerjarenplan.

3 Samenstelling van het meerjarenplan

3.1 Strategische nota

De minimale inhoud van de strategische nota is gewijzigd. De focus ligt niet langer alleen op de prioritaire acties of actieplannen. Ze bevat voortaan ook een **beleidsverklaring** en een **volledig overzicht van alle beleidsdoelstellingen**.

De **beleidsverklaring** vertrekt vanuit de politieke visie van het bestuur en plaatst de beleidskeuzes die het bestuur maakt op de voorgrond. De regelgeving legt geen standaardschema, model of nadere vormelijke voorschriften op. De **kerncijfers** in de beleidsverklaring waarvoor elk bestuur minimaal de absolute waarde moet weergeven per jaar dat in het meerjarenplan is opgenomen, zijn wel vastgelegd in het MB BBC.

Verder moet de strategische nota een globaal overzicht bevatten van de **beleidsdoelstellingen** van het bestuur. Daarin neemt het bestuur alle beleidsdoelstellingen op, ongeacht of er prioritaire acties onder ressorteren of niet¹.

Met het oog op een adequate beleidscyclus geeft het bestuur bij de opmaak van de beleidsplanning ook weer welke **actieplannen en acties** het zal ondernemen om de

¹ Voor Lanaken betekent dit laatste geen verschil ten opzichte van het vorige meerjarenplan aangezien alle beleidsdoelstellingen prioritair waren en dus de facto onderdeel uitmaakten van de strategische nota. Deze filosofie wordt doorgetrokken voor het nieuwe meerjarenplan.

vooropgestelde resultaten en beleidsdoelstellingen te realiseren. Het bestuur geeft daarbij aan welke acties en/of actieplannen prioritair zijn. Gemeente Lanaken opteert er opnieuw voor om alle acties en dus actieplannen en beleidsdoelstellingen **prioritair** te maken. Prioritair betekent in deze context dat er expliciet over gerapporteerd wordt in de beleidsrapporten.

De strategische nota geeft voor de beschreven acties of actieplannen telkens ook de **verwachte ontvangsten en uitgaven** weer voor ieder jaar in de periode van 2026 tot 2031. Om de leesbaarheid van de strategische nota te bevorderen geldt niet langer de verplichting om de opgenomen cijfers op te splitsen in exploitatie, investeringen of financiering. Die meer gedetailleerde informatie is beschikbaar via de documentatie.

3.2 Financiële nota

De financiële nota bestaat net als voorheen uit de volgende 3 schema's:

1) het financiële doelstellingenplan (schema M1)

Het financiële doelstellingenplan toont vanuit de beleidsmatige invalshoek de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de beleidsdoelstellingen. Het schema toont per rubriek telkens alleen de totale uitgaven en ontvangsten, en niet langer de uitgesplitste cijfers volgens de indeling in exploitatie, investeringen en financiering.

2) de staat van het financieel evenwicht (schema M2)

De inhoud en de vorm van de staat van het financieel evenwicht in het meerjarenplan zijn niet gewijzigd. Het schema M2 moet aantonen dat het meerjarenplan 2026-2031 financieel in evenwicht is volgens de gekende normen en voorwaarden die daarvoor gelden:

- **het beschikbaar budgettair resultaat** mag voor geen enkel jaar in de periode van 2026 tot 2031 negatief zijn;
- **de autofinancieringsmarge (AFM)** mag niet negatief zijn voor het jaar 2031.
 - Voor een autonoom gemeentebedrijf geldt deze laatste voorwaarde niet.

De twee bovenvermelde normen worden aangevuld met 4 **indicatoren**:

- de gecorrigeerde AFM en drie indicatoren over het geconsolideerde financiële evenwicht. De gecorrigeerde AFM is een indicator die abstractie maakt van de gekozen financieringswijze. Hij geeft weer hoe groot de AFM is als rekening wordt gehouden met een jaarlijkse aflossing van de totale financiële schuld, ongeacht de financieringsvorm en de terugbetalingsmodaliteiten. Voor de berekening ervan gaat het bestuur uit van de gecorrigeerde aflossingen van de financiële schuld en niet van de reële periodieke aflossingen (bijvoorbeeld bullet- of balloonleningen).
- De indicatoren voor het geconsolideerde evenwicht in het meerjarenplan van de moederbesturen (gemeente en OCMW) tonen het beschikbaar budgettair resultaat, de AFM en de gecorrigeerde AFM niet alleen voor het moederbestuur maar ook voor AGB Lanaken.

3) het overzicht van de kredieten (schema M3)

Dit overzicht toont de kredieten die de raadsleden vaststellen voor het jaar 2026. Zolang de gemeente en haar OCMW twee afzonderlijke rechtspersonen zijn, blijven ze over afzonderlijke kredieten beschikken om verbintenissen aan te gaan

3.3 De toelichting

De toelichting, die integraal onderdeel is van het meerjarenplan, bevat minstens de volgende schema's en overzichten:

- het overzicht met de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de functionele indeling in beleidsdomeinen (schema T1)
- het overzicht met de verwachte ontvangsten en uitgaven volgens hun economische indeling naar soort (schema T2)
- het overzicht met de verwachte evolutie van de financiële schulden (schema T3);
Het schema van de financiële schulden is grondig aangepast om het minder technisch te maken. Het geeft een overzicht van:
 - de (geraamde) financiële schulden op 1 januari van elk jaar
 - de nieuwe leningen en leasings die het bestuur volgens de budgettaire planning per jaar zal aangaan
 - de jaarlijkse kapitaalsaflossingen
 - de (geraamde) financiële schuld die daar op 31 december van elk jaar uit volgt.

Bovendien maakt elke rubriek voortaan het onderscheid tussen soorten schulden. Zo is voor gemeente Lanaken voortaan duidelijker welke schulden er zijn uit bankleningen en welke schulden er zijn t.a.v. Fluvius in het kader van 'Licht als een dienst' (voor meer info: zie hoofdstuk over grondslagen en assumpties).

- het overzicht van de geplande investeringen;

De rapportering over de geplande investeringen verloopt voortaan met een globaal overzicht, met een beknopte omschrijving en de daarvoor geraamde uitgaven en eventuele ontvangsten (bijvoorbeeld investeringssubsidies).

- het overzicht van de personeelsinzet;

De personeelsuitgaven vormen een belangrijk aandeel in de totale uitgaven van een lokaal bestuur. Ze zijn per categorie af te lezen in het overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens de economische aard ervan (schema T2). Vanaf 2026 bevat de toelichting ook een overzicht dat meer informatie verschaft over de personeelsinzet binnen het bestuur. Dat overzicht moet de raadsleden een duidelijk beeld geven van het aantal voltijds equivalenten dat het bestuur per afdeling of dienst inzet.

- het overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en andere verbonden entiteiten;

In het overzicht van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en al de andere verbonden entiteiten waarop aangegeven met welke entiteiten een verbondenheid bestaat en hoeveel geld er naar elke entiteit gaat. De regelgeving bevat geen exhaustieve lijst van verbonden entiteiten, maar wel een definitie: *“een verbonden entiteit is elke organisatie die bijdraagt aan de uitvoering van gemeentelijke taken of elke organisatie waarvoor het lokaal*

bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten.”

- het overzicht van de financiële risico's;

Een belangrijk onderdeel van de toelichting is het overzicht met de beschrijving van de financiële risico's die het bestuur loopt. Financiële risico's kunnen de cijfers van de financiële nota van het meerjarenplan in belangrijke mate nuanceren.

- een beschrijving van de grondslagen en assumpties die het bestuur gehanteerd heeft voor de raming van de ontvangsten en uitgaven die in het meerjarenplan zijn opgenomen;
- een verwijzing naar de plaats waar de documentatie bij het meerjarenplan beschikbaar is.

3.4 Documentatie bij het meerjarenplan

De documentatie bij het meerjarenplan vormt een apart boekdeel. Die documentatie bevat meer gedetailleerde gegevens en achtergrondinformatie die de raadsleden in staat moet stellen om de meer gebalde informatie in het meerjarenplan beter te kunnen interpreteren.

Volgende schema's zijn in de documentatie opgenomen.

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van de ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering;
- het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies (per jaar);
- het overzicht van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- het overzicht van de jaarlijkse uitgaven en ontvangsten voor de exploitatie, de investeringen en de financiering per beleidsveld;
- het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting en per soort van retributie die het bestuur heft

De **omgevingsanalyse** vormt op haar beurt ook een afzonderlijk boekdeel.

Deel 1

Strategische nota

Meerjarenplan
2026-2031



LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Beleidsverklaring

Een beknopte beschrijving van het geplande beleid

Waar staan wij voor?

Plannen is een teken van professionalisme. Terzelfdertijd verandert de wereld rondom ons razendsnel. De geopolitiek maakt de toekomst hoogst onvoorspelbaar maar heeft wel impact op ons dagelijks leven. Denk aan de energiecrisis en het daaruit voortvloeiende inflatiespook ten gevolge van de Russische inval in Oekraïne in de jaren 2022 en 2023.

Mijn opvatting is dat een meerjarenplan een leidraad is die vooral moet zorgen voor focus in verband met investeringsbeslissingen en de organisatie van de structurele dienstverlening van ons bestuur (niet meteen toegeven aan de grillen van de waan van de dag). Die focus zorgt er mede voor dat onze financiën gezond zijn.

Een meerjarenplan is geen doel op zichzelf maar geeft beleidsmatig en cijfermatig aan waar het gemeentebestuur van Lanaken de komende zes jaren middelen wil voor vrijmaken. Naast courant beleid zijn er ook nieuwe zaken en andere blikvangers waar we extra op inzetten.

Lage belastingen

Teveel politici kenmerken zich door enkel bezig te zijn met het geld uit te geven en hebben daarbij weinig tot geen benul van het feit dat zij enkel middelen herverdelen. Het geld dat een overheid uitgeeft komt uit de portemonnee van de gezinnen en bedrijven.

Ons bestuur gaat in tegen deze tendens. Lanaken kenmerkt zich door lage belastingen en een lage gemeenteschuld. Vergelijkingen met al onze buurgemeenten staven deze stelling. De gemeenteschuld van Lanaken werd over een tijdspanne van minder dan 20 jaar meer dan gehalveerd. Robuuste financiën zijn de basis van elk toekomstig beleid.

Wij zijn en blijven een investeringsbestuur. Dat zal de komende jaren niet veranderen. Een gemeente die niet meer investeert valt stil. De komende zes jaren staan voor 37 miljoen euro aan werken gepland. Dat wat de uitgaven betreft.

Aan de inkomstenkant handhaven we onze lage belastingtarieven: 6,9 procent aanvullende personenbelasting en 756 opcentiemen op de onroerende voorheffing. Dat is een prestatie, zeker in het licht van het structureel wegvallen van de Sappi-inkomsten (€2.000.000 jaarlijks). Door behoedzaam om te springen met de uitgaven in de dagelijkse werking, lukt dat.

Gezonde financiën zijn hét middel om beleidsaccenten vorm te geven en verkiezingsbeloften waar te maken.

Economie

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Beleidsverklaring en financiële kerncijfers

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

Geen sociaal paradijs op een economisch kerkhof! Zorgen dat onze inwoners werk hebben en dus een inkomen, drijft ons bestuur. Daarom is het belangrijk dat investeerders weten dat in Lanaken ruimte beschikbaar is om te ondernemen. Naast de hoger vermelde lage belastingtarieven - financiële ruimte – is er ook fysiek plaats voor investeerders in onze gemeente. Ook koesteren we de ambitie om meer nog dan voorheen ondernemers met raad en daad bij te staan. Onze gemeentelijke dienst economie wordt hiervoor extra ingezet. In dat verband is het ook een streefdoel om de duurtijd van vergunningsprocedures – met respect voor de wettelijke termijnen – te verkorten. We moeten hier een versnelling hoger schakelen.

Gezinnen

Naast bezig zijn met het inkomen van de inwoners, de kostprijs van de dienstverlening en het plannen van grote werken hoort een bestuur ook oog te hebben voor de menselijke kant van de samenleving. Cultuur maakt een samenleving af, vervolmaakt een mens. Zo zal in het schooljaar 2025 – 2026 in onze gemeentelijke Academie voor Muziek en Theater een musicalopleiding van start gaan. Eveneens zullen er keuzevakken komen voor de optie jazz-pop-rock.

Kinderopvang organiseren is voor veel gezinnen telkens een grote uitdaging. Grote vernieuwingen en extra-aanbod liggen in het verschiet. BOA is een letterwoord dat staat voor Buitenschoolse Opvang en Activiteiten. In de praktijk betekent het dat ons lokaal bestuur met meer opvanglocaties komt en dat het aanbod van die opvang gevarieerder wordt gemaakt doordat er op het terrein met sportieve en culturele partners wordt samengewerkt.

Onderwijsgemeente

Investeren in een kansrijke omgeving is investeren in onderwijs. Ons bestuur heeft zich financieel verbonden om het katholiek middelbaar onderwijs in staat te stellen zijn eigen aandeel in de nieuwe eenheidscampus (2028) te kunnen financieren. Het gaat om een bedrag van €4.600.000. Ook het gemeenschapsonderwijs kan op onze steun rekenen. Met als onderliggende ambitie Lanaken opnieuw te laten uitgroeien tot het onderwijscentrum voor de regio. Pedagogisch is ons middelbaar onderwijs grote klasse maar de huisvesting is verouderd. Dat kost aantrekkingskracht. Dat beeld willen we, samen met de scholen, keren!

Lanaken heeft hét!

Wat meer chauvinisme zou de Lanakenaar sieren. We hebben zoveel om trots op te zijn. Denk aan onze erkende natuurgebieden en andere toeristische trekpleisters.

Een van die ambassadeurs is de Kinderboerderij. Vaak word ik door collega's in de politiek van buiten Lanaken hierop aangesproken. Verbaasd als ze zijn over het ruime aanbod en de inrichting alsmede over het feit dat de toegang en het parkeren er gratis zijn! Deze legislatuur wordt extra geïnvesteerd in het verfraaien en moderniseren van de Kinderboerderij.

Veiligheid

In een onveilige samenleving kan niemand gedijen. Een grensgemeente zoals Lanaken staat op dat vlak extra onder druk. Doordat politie en justitie vooral nationaal zijn georganiseerd is het grensgebied de zwakke plek in het veiligheidsbeleid.

De kaders van ons politiekorps zijn volzet, de misdaadcijfers zijn lager dan voorheen. Toch zijn er zorgpunten. Doordat de parketten overbevraagd zijn en bijgevolg een groot aantal overlastfenomenen niet meer kunnen worden vervolgd, ontstaat een beeld van straffeloosheid. Ons bestuur heeft school gemaakt met een eigen invulling van het concept bestuurlijke politie. Denk aan de aanpak van illegale prostitutiepanden, dierenverwaarlozing, illegaal verblijf in vakantieparken. Door krachtenbundeling van de wijkpolitie met een aantal gemeentelijke diensten hebben we spraakmakende resultaten geboekt. We gaan hier nog zwaarder op inzetten de komende jaren.

Samen

Alleen ga je sneller, samen kom je verder. Wijze woorden uit de mond van Nelson Mandela. Beleid ontstaan in ivoren torens, mist draagvlak en schiet daardoor zijn doel voorbij.

De voorbije legislatuur hebben wij zwaar ingezet op participatie bij zowel infrastructuurwerken, mobiliteitsprojecten en de sectoren cultuur, jeugd en sport. Dat verklaart vermoedelijk mede waarom meer dan 80% van onze inwoners zegt, bij de grote Burgerbevraging einde vorig jaar, tevreden, ja zelfs gelukkig te zijn in Lanaken.

Die grote Burgerbevraging waaraan 1.714 inwoners hebben deelgenomen, vormt de leidraad van dit meerjarenplan. Niet alles daarvan ligt in handen van het gemeentebestuur maar waar dat mogelijk is vertalen we die resultaten naar concreet beleid.

Tot slot

De daad bij het woord voegen is de alfa en de omega van de politieke geloofwaardigheid. Fier ben ik op het feit dat we in het verleden onze ambities die waren vastgelegd in de toenmalige meerjarenplannen ook realiseerden. Die doelstelling is er nu ook. Er zijn veel plannen maar ook de nodige financiële middelen om ze uit te voeren. We zullen niet iedereen tevreden kunnen stellen, maar Lanaken blijft ook in de toekomst verzekerd van een ambitieus bestuur. Lanaken mooier en beter maken drijft ons iedere dag!

Marino Keulen – burgemeester

Financiële kerncijfers

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de belangrijkste globale financiële gegevens van het bestuur (cijfers in miljoen euro).

Financieel evenwicht en schuldgraad

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Autofinancieringsmarge	1,2	0,7	1,3	1,6	1,2	1,3
Beschikbaar budgettair resultaat	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1
Financiële schuld Totaal	28,0	29,2	31,6	31,6	34,0	32,7
Financiële schuld eigen bankleningen	25,4	26,4	28,5	28,8	31,4	30,1

Meer info in schema M2 en T3

Investeringsuitgaven

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Investeringsuitgaven						
vaste activa	6,1	11,5	5,4	5,0	5,1	3,3
toegestane investeringsubsidies	1,5	1,3	0,8	0,6	0,7	0,6

Meer info in de toelichting in het overzicht van de investeringen

Verbonden entiteiten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Politiezone						
werkingssubsidie	4,1	4,3	4,3	4,4	4,4	4,4
investeringsubsidie	0,4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Brandweerzone						
werkingssubsidie	1,3	1,3	1,3	1,3	1,4	1,4
investeringsubsidie	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
AGB Lanaken						
werkingssubsidie	0,5	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5
investeringsubsidie	0,4	0,7	0,7	0,2	0,2	0,3
Vzw toerisme						
werkingssubsidie	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
investeringsubsidie	0,6	0,6	0,3	0,04	0,05	0,01
Kerkfabrieken						
werkingssubsidie	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
investeringsubsidie	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17

Meer info in documentatie

Personeelsuitgaven

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Personeelsuitgaven (incl. gesubsidieerd onderwijzend personeel)	25,3	26,1	26,7	27,2	27,8	28,4

Meer info in schema T2

Belangrijke ontvangsten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Aanvullende personenbelasting						
Aanslagvoet	6,9%	6,9%	6,9%	6,9%	6,9%	6,9%
Ontvangsten	9,0	9,3	9,6	9,9	9,9	10,0
Opcentiemen op onroerende voorheffing						
Aanslagvoet	756	756	756	756	756	756
Ontvangsten	9,4	9,7	10,0	10,3	10,6	10,9
Ontvangsten uit werkingssubsidies	20,5	20,8	21,4	21,8	22,4	22,9
... waarvan ontvangsten uit gemeentefonds	8,4	8,5	8,8	9,1	9,4	9,7
AGB-gezinnen	0,94	0,96	0,98	1,00	1,02	1,04
AGB-bedrijven	0,66	0,71	0,77	0,78	0,80	0,81

Meer info in schema T2 en in de documentatie

Niet-financiële kerncijfers

Aantal inwoners op 1/1/2025	26.457
--------------------------------	--------

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de beleidsdoelstellingen

Beleidsdoelstelling 1: Lanaken een gemeente waar het aangenaam wonen is

Uit de Grote Burgerbevraging van 2024 blijkt dat liefst 82% van de inwoners het redelijk tot zeer aangenaam wonen vindt in Lanaken. Dat willen we zo houden en zelfs verbeteren. Deze strategische doelstelling omvat actieplannen die aansluiten bij ons streven om Lanaken mooier en nog aangenamer om leven te maken. De actieplannen en acties hebben betrekking op het gunstig fiscaal regime van onze gemeente, de grote geplande infrastructuurwerken, actieplannen met betrekking tot mobiliteit met bijzondere aandacht voor de actieve weggebruiker, de strijd tegen vereenzaming, het (sociaal) wonen en klimaatmaatregelen zowel op vlak van CO2-reductie als mitigerende maatregelen.

Onder deze beleidsdoelstelling zijn volgende actieplannen geformuleerd:

1.01	We behouden het fiscaal gunstig klimaat.
1.02	We verbeteren de infrastructuur van openbare wegen, pleinen en gebouwen.
1.03	We willen een veilige weginfrastructuur.
1.04	We geven zoveel mogelijk ruimte aan fietsers en voetgangers.
1.05	We willen zoveel mogelijk toegankelijke en obstakelvrije voetpaden.
1.06	Een nieuw beleidskader wonen maakt slim verdichten mogelijk.
1.07	We zetten in op klimaatmaatregelen en beschermen de Lanakenaar tegen de gevolgen van klimaatopwarming.
1.08	We streven naar een beperkter en klimaatneutraal gebouwenpatrimonium.
1.09	We streven naar betaalbaar wonen voor iedereen.
1.10	Samen tegen eenzaamheid.

Beleidsdoelstelling 2: Lanaken maakt werk van werk

Lanaken is een gemeente met veel industrie en KMO's. In deze strategische doelstelling benadrukken we het belang van de economie voor de welvaart in onze gemeente. De actieplannen en acties bij deze strategische doelstelling beogen de uitbreiding van beschikbare industriegronden en de ruimte om te ondernemen. Naast ondernemers vormen de middenstanders de tweede focusgroep. Wat we heel belangrijk vinden in deze strategische doelstelling is de begeleiding van ondernemers en middenstanders op maat, bij investeringen, vergunningsaanvragen of andere administratieve beslommeringen. Arbeid en tewerkstelling verdienen onze aandacht in een apart actieplan, ook al zijn onze middelen op dat vlak eerder beperkt.

Onder deze beleidsdoelstelling zijn volgende actieplannen geformuleerd:

2.01	Door het stimuleren van ondernemerschap dragen we bij aan een grotere werkgelegenheid en aan meer welvaart.
2.02	We realiseren meer ruimte om te ondernemen.
2.03	We willen de gemeente levendiger maken, handelsinitiatieven, acties en evenementen stimuleren.
2.04	We voeren een proactief acquisitiebeleid.
2.05	We zetten in op circulaire economie.
2.06	We blijven inzetten op een inclusieve arbeidsmarkt

Beleidsdoelstelling 3: Lanaken poort tot natuur, erfgoed en beleving

Lanaken heeft vier landschapstypes op haar grondgebied en beschikt op vlak van natuur en erfgoed over veel potentieel. Dat uit zich ook in alsmaar stijgende overnachtingscijfers. Deze strategische doelstelling bundelt alle actieplannen met betrekking tot wandel- en fietstoerisme, het aanbod op vlak van erfgoed en gezinstoerisme. Domein Pietersheim, waar zich ook de Poort tot het Nationaal Park Hoge Kempen bevindt, willen we deze legislatuur een grondige facelift geven.

Onder deze beleidsdoelstelling zijn volgende actieplannen geformuleerd:

3.01	We blijven inzetten op kwaliteit en beleving van de wandelgebieden.
3.02	Lanaken versterken als belevingsvolle fietsgemeente binnen het "Fietsparadijs Limburg".
3.03	We bouwen domein Pietersheim verder uit voor gezinsbeleving.
3.04	Rijk verleden, nieuwe beleving: erfgoed herontdekt.
3.05	Communicatie en samenwerking als middel.

Beleidsdoelstelling 4: Lanaken een thuis voor kinderen en jongeren

In deze strategische doelstelling staan kinderen en jongeren centraal omdat ze de toekomst vormen van onze gemeente. Met een verdere uitbouw van het Huis van het Kind bouwen we voort op fundamenten die in de vorige legislatuur zijn gelegd. Een zeer grote uitdaging vormt de uitrol van het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA), waarvan ons lokaal bestuur de volledige regie in handen zal nemen. Andere actieplannen richten zich vooral op het jeugdbeleid in al zijn facetten, alsook op het onderwijs. Zowel het onderwijs waar de gemeente de inrichtende macht vormt, als de andere onderwijsnetten, verdienen daarbij onze aandacht.

Onder deze beleidsdoelstelling zijn volgende actieplannen geformuleerd:

4.01	We zetten maximaal in op kansrijk opgroeien.
4.02	Met de uitrol van BOA organiseren we meer kinderopvang en een kwaliteitsvolle aanpak.
4.03	We faciliteren op een actieve manier de ontwikkeling van de scholengemeenschap.
4.04	De Kunstkoepel realiseert een brede en harmonische vorming.
4.05	We gaan meer inzetten op het bereiken van tieners.

Beleidsdoelstelling 5: Lanaken handhaaft snel, kordaat en consequent

In een samenleving zijn er rechten én plichten. Ons lokaal bestuur speelt een belangrijke rol in de handhaving van die plichten. Door er een strategische doelstelling van te maken onderstrepen we het belang dat we hechten aan een samenleving die de openbare orde en veiligheid consequent handhaaft en waar het algemeen welzijn van de burgers ter harte wordt genomen. Deze strategische doelstelling bundelt de actieplannen die betrekking hebben op alle vormen van bestuurlijke handhaving, met inbegrip van het handhaven van de omgevingsvoorschriften (milieu en ruimtelijke ordening).

Onder deze beleidsdoelstelling zijn volgende actieplannen geformuleerd:

5.01	De politionele wijkwerking als speerpunt in het handhavingsbeleid.
5.02	We passen het bestuurlijk handhavingsplan consequent toe.
5.03	We passen onze sectorale handhavingsplannen consequent toe.
5.04	Door middel van bestuurlijke handhaving treden we op om de openbare orde te doen respecteren.
5.05	We zetten verder in op de handhaving van verkeerssnelheid door middel van trajectcontroles.

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de actieplannen

Met het oog op een adequate beleidscyclus geeft het bestuur hieronder weer welke **actieplannen (en bijhorende) acties** het zal ondernemen om de vooropgestelde resultaten en beleidsdoelstellingen te realiseren. Gemeente Lanaken opteert er opnieuw voor om alle actieplannen **prioritair** te maken. Prioritair betekent in deze context dat er expliciet over gerapporteerd wordt in de beleidsrapporten.

Beleidsdoelstelling 1: Lanaken een gemeente waar het aangenaam wonen is

Omschrijving

Alle actieplannen en acties zijn prioritair

Het inwoneraantal van Lanaken stijgt langzaam. In 2015 telde de gemeente 25.731 inwoners. In juli 2025 is het aantal opgelopen tot 26.457. De afgelopen vijf jaar was er een jaarlijkse aangroei van gemiddeld 2%. Het geeft aan dat Lanaken nog steeds een aantrekkelijke gemeente is om te wonen.

De leeftijdspiramide vertoont een eerder smalle basis: 18,5 % van de inwoners is minderjarig (ter vergelijking: 21,5% in Vlaanderen), terwijl er in verhouding meer 60-79-jarigen zijn, met name 25,7 % ten opzichte van 22,3% in Vlaanderen. Het percentage inwoners met herkomst niet-Belg is op 10 jaar tijd gestegen van 41,7% naar 48,1%, een cijfer dat veel hoger ligt dan het gemiddelde in Vlaanderen (27,2%). De gemeente trekt dan ook veel Nederlanders aan. In totaal heeft 34% van de inwoners van Lanaken een niet-Belgische nationaliteit (9.157), waarbij ruim 27% van de inwoners over een Nederlandse nationaliteit beschikt (7.350).

Uit de Grote Burgerbevraging van 2024 blijkt dat liefst 82% van de inwoners het redelijk tot zeer aangenaam wonen vindt in Lanaken, met het landschap en het groen als hoofdreden. De fiscale druk is en blijft laag.

Mobiliteit is een thema dat sterk leeft. Over de bereikbaarheid met de auto, de parkeergelegenheden en de leefbaarheid van woonstraten en dorpskernen is men over het algemeen tevreden. Andere zaken, zoals de doorstroming op de hoofdwegen (7% is er tevreden over, 41% ontevreden), de veiligheid van voet- en fietspaden (21% is er tevreden over, 47% ontevreden) en de algemene verkeersveiligheid (7% is er tevreden over, 26% ontevreden) scoren duidelijk minder goed. In deze strategische doelstelling worden actieplannen ontwikkeld om rond deze punten te werken, in het bijzonder om de infrastructuur van openbare wegen, pleinen en gebouwen te verbeteren, het onderhouden en aanleggen van fiets- en voetpaden en daarmee samenhangende infrastructuur.

Een tweede topic in de Grote Burgerbevraging van 2024 bleek de betaalbaarheid van het wonen te zijn. Daarbij waren vooral de betaalbaarheid van woningen (19% is er tevreden over, 45% ontevreden) en bouwkvavels (4% is er tevreden over, 28% ontevreden), de beschikbaarheid van kleine woningen (4% is er tevreden over, 21% ontevreden) en de beschikbaarheid van sociale woningen (4% is er tevreden over, 17% ontevreden) aandachtspunten. Aangezien de gemeente zelf geen bouwgronden ter beschikking heeft en sociale huisvesting een opdracht is voor de sociale woonmaatschappij WiL, is dit geen eenvoudig thema. Toch gaan we ermee aan de slag. We doen dat op een structurele manier via een nieuw beleidskader wonen. Dat moet ons toelaten om slim te verdichten en in te zetten op diverse- en nieuwe woonvormen, hand in hand met vergroening en ontharding volgens de principes van het door de gemeenteraad goedgekeurde hemelwater- en droogteplan. Daarnaast zal ons lokaal bestuur de sociale woonmaatschappij WiL maximaal faciliteren in het bereiken van het bindend sociaal objectief.

Ons eigen gebouwenpatrimonium maken we slanker en fitter. Gebouwen die we niet meer nodig hebben stoten we af, de gebouwen die we behouden gaan we multifunctioneler gebruiken en passen we stelselmatig aan om de door Vlaanderen opgelegde koolstofneutraliteit tegen 2045 te realiseren.

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

In lijn met de positieve evaluatie die onze communicatie kreeg in de Grote Burgerbevraging, geeft meer dan de helft van de inwoners in de Gemeentemonitor aan dat ze zeer goed op de hoogte zijn van wat er gebeurt in Lanaken. Ruim vier op de tien respondenten geeft aan dat ze één of ander lokaal engagement inzake participatie willen opnemen. We zullen daarom de bestaande vormen van participatie evalueren om deze nog performanter te maken met nog meer draagvlak.

Zes concrete doelstellingen

1. Uit de Grote Burgerbevraging blijkt dat 82% van de inwoners vindt dat het aangenaam wonen is in Lanaken met scores van 7 tot 10 op 10 (gemiddeld 7,5/10). Bij de volgende Grote Burgerbevraging van 2030 willen we die scores zien stijgen, waarbij het resultaat hoger is dan het Vlaams gemiddelde (7,6/10).

Indicator: *Resultaat burgerbevraging Indiville (onderdeel wonen), opnieuw uit te voeren in 2030 volgens dezelfde methodiek als in 2024.*

2. In de periode 2026 tot 2031 leggen we minstens 7 km aan nieuwe fiets- en voetpaden aan en/of renoveren we bestaande fiets- en voetpaden.

Indicator: *De lengte aan nieuwe en/of gerenoveerde voetpaden en fietspaden (eigen cijfers).*

3. Uit de Grote Burgerbevraging blijkt dat verkeersveiligheid, het verkeerscirculatieplan Lanaken centrum, veilige voetpaden en veilige fietspaden zwak scoren, met negatieve ratio's van respectievelijk -19, -25, -26 en -27. Bij de volgende Grote Burgerbevraging van 2030 willen we dat die scores verbeteren ten opzichte van de resultaten van 2024.

Indicator: *Resultaat burgerbevraging Indiville (onderdeel mobiliteit), opnieuw uit te voeren in 2030 volgens dezelfde methodiek als in 2024*

4. Tegen 2031 realiseert WIL, met maximale ondersteuning van ons lokaal bestuur, bijkomende sociale woningen in overeenstemming met de Vlaamse regelgeving.

Indicator: *Cijfers bindend sociaal objectief (jaarlijkse meting door Wonen Vlaanderen).*

5. Tegen 2031 hebben we de principes van slim verdichten en de doelstellingen van het beleidskader wonen geïmplementeerd in alle woongebieden, door middel van een herziening van bestemmingsplannen en door middel van verordeningen.

Indicator: *Aantal ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen in uitvoering van het beleidskader wonen.*

6. We confirmeren ons aan de Vlaamse klimaatdoelen van koolstofneutraliteit tegen 2045 voor publieke gebouwen en zorgen ervoor dat al onze niet-residentiële gebouwen voldoen aan de minimale labelplicht van de Vlaamse overheid.

Indicator: *De EPC-attesten (energieprestatiecertificaten) voor niet residentiële gebouwen (EPC-NR) van het lokaal bestuur en AGB-Lanaken.*

Actieplannen

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO: 0207.478.743 (gemeente) – KBO: 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actieplan 1.01: We behouden het fiscaal gunstig klimaat

Omschrijving

Lanaken behoort tot de fiscaal meest voordelige gemeenten van Vlaanderen met een aanvullende personenbelasting van 6,9% (in Vlaanderen gemiddeld 7,5%) en een opcentiemengraad in de onroerende voorheffing van 756 (in Vlaanderen gemiddeld 895). In alle Vlaamse gemeenten staan de financiën onder druk, ook in Lanaken met de sluiting van Sappi en Celanese. Desalniettemin verhogen we de globale fiscale druk van de voornaamste gemeentebelastingen niet, waaronder de aanvullende personenbelasting en de opcentiemen op de onroerende voorheffing.

Actieplan 1.02: We verbeteren onze infrastructuur van openbare wegen, pleinen en gebouwen

Omschrijving

Naast het gewoon jaarlijks onderhoud van wegen en pleinen zijn we van plan om een aantal grotere wegeniswerken uit te voeren. De heraanleg van de Houterstraat in Gellik, met fietssuggestiestroken en voetpaden, springt daarbij het meest in het oog. Daarnaast willen we een aantal pleinen in onze gemeente een nieuwe facelift geven: de Groenplaats in Rekem, het Bauduinplein in Smeermaas, het Ceulemansplein, het Kerkplein, het plein ter hoogte van de nieuwe campus van het Pyxiscollege in Lanaken en het plein De Wissel in Kesselt. In uitvoering van het door de raad goedgekeurde hemelwater- en droogteplan bekijken we per project hoe het hemelwater vertraagd kan worden afgevoerd, kan worden (her)gebruikt, geïnfiltreerd en kan worden geborgen. Bij de gebouwen ligt de focus vooral op de vernieuwing van het cultureel centrum. Ingrepen in infrastructuur vinden altijd plaats na een ruime burgerparticipatie en na advies door de adviesraden.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.000.000	3.229.000	1.760.000	2.414.600	790.000	550.000
Ontvangsten	0	0	0	480.000	25.000	0

Specifieke acties wegen en pleinen

Nummer	Actie	Timing
1.02.01	Heraanleg van de Houterstraat Gellik	2027
1.02.02	Heraanleg deel Industrieweg Smeermaas	2028
1.02.03	Heraanleg kruispunt Broekstraat vs Bodestraat Lanaken	2026
1.02.04	Heraanleg Kasteelstraat omgeving bunker BN11 Neerharen	2030
1.02.05	Heraanleg wegenis en goten Tweekronenlegerweg Veldwezelt	2029
1.02.06	Heraanleg St.Michielsstraat Kesselt	2028
1.02.07	Heraanleg Oude Heirbaan-Kluisstraat Smeermaas	2029
1.02.08	Heraanleg plein ter hoogte van Pyxiscollege Lanaken	2030
1.02.09	Aanleg parking OC Smeermaas	2030
1.02.10	Asfalteringswerken Daalbroekstraat Rekem	2026
1.02.11	Heraanleg Kompveldstraat	2028
1.02.12	Heraanleg Dorpskern Rekem	2028
1.02.13	Heraanleg Bauduinplein Smeermaas	2027

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

1.02.14	Heraanleg Kerkplein Lanaken	2030
1.02.15	Heraanleg plein De Wissel Kesselt	2029
1.02.16	Heraanleg Ceulemansplein Lanaken.	2030
1.02.17	Heraanleg Pastoor Houbenplein Neerharen.	2029
1.02.18	Heraanleg parking basisschool 't Bieske Gellik.	2030

Specifieke acties gebouwen

1.02.19	Renovatie van het Cultureel Centrum Lanaken (eerste fase)	2026-2031
---------	---	-----------

De renovatie van het oude gemeentehuis van Neerharen is opgenomen onder actie 4.03.04.

Actieplan 1.03: We willen een veilige weginfrastructuur

Omschrijving

Een veilige en goed onderhouden weginfrastructuur impliceert in eerste instantie een leesbare, vergevingsgezinde en uniforme weginfrastructuur. Daarnaast zetten we opnieuw in op veilige schoolomgevingen en geven we zoveel mogelijk ruimte aan fietsers.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	540.000	540.000	540.000	415.000	415.000	415.000
Ontvangsten	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.03.01	We streven naar een leesbare, vergevingsgezinde en uniforme weginfrastructuur om fouten door de weggebruiker te vermijden, letselernst bij ongevallen te beperken en mogelijke verwarring of verkeerde interpretatie bij weggebruikers te voorkomen.	2026-2031
1.03.02	Aanleg van nieuwe fietsinfrastructuur gebeurt steeds op basis van de meest recente vademecums en richtlijnen, we investeren in éénvormige fietsenstallingen en toegankelijke fietsparkings met elektrische laadpunten.	2026-2031
1.03.03	Realisatie van diverse ingrepen voor het veiliger maken van schoolomgevingen.	2026-2031
1.03.04	Na onderzoek en afstemming met de middenstand, doen we na proefopstellingen, beperkte bijstellingen in het verkeerscirculatieplan Lanaken centrum.	2026
1.03.05	We blijven ons inzetten voor een vlotte en veilige doorstroming op de N78 Neerharen-Rekem.	2026-2031

Een specifieke uitdaging betreft de nieuwe scholencampus van het Pyxiscollege, in combinatie met de ontwikkeling van de hoek Pannestraat x Stationsstraat in Lanaken en de aantakking hiervan op het openbaar domein (zie actie 1.02.08).

Actieplan 1.04: We geven zoveel mogelijk ruimte aan fietsers en voetgangers

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO: 0207.478.743 (gemeente) – KBO: 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Omschrijving

Steeds meer fietsers met steeds grotere verschillen in snelheid vragen om extra breedte/ruimte. Als de huidige fietspaden te smal zijn om het groeiend aantal en de diversiteit aan tweewielers een plek te geven, dan is fietsen op de rijbaan in combinatie met een snelheidsregime naar 30 km/u de beste oplossing. Dit wordt situatie per situatie bekeken op basis van data.

De aanleg van nieuwe infrastructuur voor voetgangers en fietsers gebeurt altijd op basis van de meest recente vademecums en richtlijnen. Daarbij willen we inzetten op een verdere kwaliteitsverhoging van fietsroutes. De gemeente investeert in éénvormige, veilige fietsenstallingen die fietsers een goed stalcomfort bieden. Fietsparkeren is een belangrijk beleidsinstrument waar actief op gestuurd zal worden.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	473.000	223.600	1.124.212	174.836	175.473	176.122
Ontvangsten	10.000	10.000	10.000	960.000	10.000	10.000

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.04.01	Jaarlijks buitengewoon onderhoud van fietspaden.	2026-2031
1.04.02	Lanaken fietsgemeente (investeringen in specifieke fietsinfrastructuur zoals fietsenstallingen en fietsvlonders).	2026-2031
1.04.03	Verhogen van de verkeersveiligheid voor fietsers op het Molenweideplein.	2026-2027
1.04.04	Verlegging en heraanleg fietssnelweg industriezone Montaigneweg.	2028
1.04.05	Aanleg fietspaden vanaf de fietsbrug over de Zuid-Willemsvaart via de Industrierweg naar het Zouwdal.	2028-2029
1.04.06	Vernieuwing van de fietssuggestiestroken in de Hoenderbroekstraat.	2026
1.04.07	Uitbouwen van Hoppinpunten langs gemeentewegen en adviseren bij de aanleg van Hoppinpunten langs gewestwegen.	2026-2031
1.04.08	We blijven inzetten op een modal&mentalshift, door inwoners te stimuleren om de fiets of het openbaar vervoer te gebruiken, door autodelen en door het stimuleren van nieuwe mobiliteitsvormen.	2026-2031

Actieplan 1.05: We willen zoveel mogelijk toegankelijke en obstakelvrije voetpaden

Omschrijving

Voetpaden moeten in de eerste plaats toegankelijk ontworpen en aangelegd worden, met onder andere een gepaste breedte en oppervlakte en waar nodig geleiding, oriënteringspunten en signalisatie. Daarna is het een kwestie ze ook toegankelijk te houden, door obstakels te vermijden. Vaste obstakels mogen de looproute niet verstoren, de doorgang niet belemmeren en geen gevaar vormen. Dat geldt ook voor fietsen en steps, bloembakken, vuilniszakken, verkeersborden of andere communicatiedragers van o.a. winkels en horecazaken.

Verder wordt gewerkt aan het toegankelijk maken van oversteken. We blijven ons ook inzetten op het toegankelijk maken van bushaltes zoals omschreven in het masterplan toegankelijke haltes.

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	311.667	131.667	6.667	6.667	206.667	6.667
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.05.01	Jaarlijks buitengewoon onderhoud van voetpaden.	2026-2031
1.05.02	Heraanleg voetpaden Patershof-Hoofreen-De Dries Gellik.	2026-2027
1.05.03	Heraanleg voetpaden Smisstraat Kesselt.	2026
1.05.04	Heraanleg voetpaden d'Aspremont Lyndenlaan Rekem.	2030

Actieplan 1.06: Een nieuw beleidskader wonen maakt slim verdichten mogelijk

Omschrijving

Door de beslissing van Vlaanderen om woonuitbreidingsgebieden niet meer aan te snijden, moeten we de woondruk opvangen in de bestaande woongebieden. Dat kan door op een slimme manier te verdichten en door het verweven van functies. Met het oog daarop zal een nieuw beleidsplan ruimte en een beleidskader wonen worden goedgekeurd. Ze komen ter vervanging van het Ruimtelijk Structuurplan Lanaken. Deze kunnen als basis dienen voor een herziening van veelal verouderde RUP's en BPA's. Op termijn moet dit, afhankelijk van de ligging ten opzichte van de dorpskernen, meer bouwmogelijkheden toelaten in het woonweefsel.

Slim verdichten wil echter ook zeggen dat er meer zal worden ingezet op vergroening van de woonkernen en een stapsgewijze realisatie van een groenblauwe dooradering van het woonweefsel en dit met respect voor de identiteit van ieder dorp. Daarbij passen we de principes van het hemelwater- en droogteplan toe.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	33.333	33.333	88.333	33.333	33.333	283.333
Ontvangsten	0	0	300.000	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.06.01	Goedkeuring van het beleidsplan ruimte en beleidskader wonen.	2026
1.06.02	Herziening van RUP's en BPA's en uitrol van beleidsvisies op ondermeer toeristische logies, studentenkamers en 3-30-300-regel, in uitvoering van het beleidskader wonen.	2027-2031
1.06.03	Vergroening van onze woonkernen.	2026-2031
1.06.04	Meer inzetten op insectenvriendelijke beplantingen in perken en in wegbermen.	2026-2031
1.06.05	Aanleg van een brede groenbuffer rond de industriezone Montaigneweg.	2028
1.06.06	Realisatie van een tiny forest op de site van de voormalige sporthal Veldwezelt.	2031

Actieplan 1.07: We zetten in op klimaatmaatregelen en beschermen de Lanakenaar tegen de gevolgen van klimaatopwarming

Omschrijving

De komende jaren zullen we steeds meer maatregelen moeten nemen om onze inwoners te beschermen tegen de gevolgen van de klimaatverandering. Dit doen we door gecombineerd in te zetten op het vrijwaren van open ruimte en het ontharden en vergroenen van verharde oppervlaktes. Op die manier kan de gemeente zich wapenen tegen periodes van extreme hitte en droogte en periodes van intense neerslag met wateroverlast tot gevolg. We baseren ons ook hiervoor op de acties uit het hemelwater- en droogteplan.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	186.150	186.773	187.408	188.057	426.218	176.892
Ontvangsten	0	0	0	0	0	100.000

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.07.01	Aanleg bufferbekken Broekstraat Lanaken.	2030
1.07.02	Het nemen van maatregelen om wateroverlast te voorkomen, waaronder het uitvoeren van diverse maatregelen in het kader van "Erosiebestrijdingsmaatregelen 2.0 Veldwezelt" en de uitvoering van acties uit het door de gemeenteraad goedgekeurde hemelwater- en droogteplan.	2026-2031
1.07.03	Sensibilisering van burgers omtrent infiltreren en hergebruik van hemelwater en afvalreductie, het uitvoeren van campagnes rond korte keten, klimaatrobuuste tuinen, en andere milieu-en klimaatacties.	2026-2031
1.07.04	Het stimuleren van een klimaatreflex bij bestaande particuliere woningen, appartementen en gebouwen.	2026-2031
1.07.05	We realiseren een levensbomenbos.	2026-2031
1.07.06	Jaarlijks voorzien we in de aanplanting van laanbomen en klimaatbomen.	2026-2031
1.07.07	We realiseren in samenwerking met Ecopower de plaatsing van vier nieuwe windmolens op het Europark. Onderzoek naar haalbare vormen van hernieuwbare energie zoals windmolens en zonnepanelen.	Plaatsing windmolens (2027). Onderzoek 2026-2031

Actieplan 1.08: We streven naar een beperkter en klimaatneutraal gebouwenpatrimonium

Omschrijving

Alle gemeentelijke gebouwen moeten tegen 2045 klimaatneutraal zijn. Daarenboven zijn er voor de gemeentelijke gebouwen bijkomende verplichtingen op vlak van EPC en het plaatsen van zonnepanelen. Deze legislatuur stoten we niet-functioneel patrimonium verder af en zetten we in op het (ver)bouwen van gemeentelijke accommodaties waarbij energieneutraliteit de norm zal zijn, met een maximale inpassing van hernieuwbare en

duurzame energietechnieken. Het bestaand gemeentelijk gebouwenpatrimonium gaan we ook multifunctioneler gebruiken.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	305.500	275.500	155.500	170.500	185.500	155.500
Ontvangsten	250.000	250.000	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.08.01	Energetische investeringen in het gemeentelijk gebouwenpatrimonium conform de prioriteitenlijst van de technische diensten	2026-2031
1.08.02	Herbestemming of vervreemding van niet meer functionele gemeentelijke gebouwen	2026-2031

Actieplan 1.09: We streven naar betaalbaar wonen voor iedereen

Omschrijving

De blijvende woondruk van onder meer Maastricht zet druk op de beschikbaarheid van betaalbare bouwkavels en woningen. Om hieraan tegemoet te komen zal werk gemaakt worden van de realisatie van een nieuw beleidskader wonen, waardoor er op een slimme manier kan verdicht worden op de plaatsen waar dit wenselijk wordt geacht. Voor inwoners met beperkte financiële middelen ondersteunen we WiL bij het bereiken van het bijzonder sociaal objectief.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.09.01	Realisatie door WiL van het bijzonder sociaal objectief aan sociale woningen, met maximale ondersteuning van ons lokaal bestuur.	2026-2031
1.09.02	Om leegstand nog meer tegen te gaan verhogen we de leegstandsheffing op particuliere woningen. Anderzijds bestendigen we de woonpremie voor particuliere huurwoningen.	2026

Actieplan 1.10: Samen tegen eenzaamheid

Omschrijving

Eenzaamheid onder ouderen in België is een significant probleem, waarbij bijna 1 op de 8 ouderen zich vaak of altijd eenzaam voelt. Uit onderzoek blijkt dat eenzaamheid niet alleen

onder ouderen voorkomt, maar dat ouderen wel een verhoogd risico lopen, vooral door factoren zoals verlies van partner of vrienden, verminderde mobiliteit, gezondheidsproblemen en het wegvallen van sociale contacten door pensionering of verhuizing. Met het aanbod aan dienstverlening en activiteiten van het Lokaal Dienstenscentrum anticiperen we op deze behoefte.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	32.500	30.450	31.059	31.680	32.314	32.960
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
1.10.01	Senioren stimuleren om deel te nemen aan de buurtrestaurants. We onderzoeken ook de mogelijkheid om er via vrijwilligers laagdrempelige activiteiten te organiseren.	2026-2031
1.10.02	De babbelbus is een ontmoetingsplaats voor buurtbewoners. We willen de babbelbus nog meer als hefboom laten fungeren om ouderen te stimuleren om deel te nemen aan het bredere lokale aanbod van diensten en activiteiten en als plek van ontmoeting.	2026-2031

Beleidsdoelstelling 2: Lanaken maakt werk van werk

Omschrijving

Alle actieplannen en acties zijn prioritair

De afgelopen 10 jaar is de oprichtingsratio van ondernemingen in Lanaken (de verhouding tussen het aantal oprichtingen tegenover het totaal aantal ondernemingen) sterker gestegen dan het Vlaamse gemiddelde: van 7,71 in 2015 naar 10,30 in 2023, terwijl de ratio in het Vlaams Gewest in diezelfde periode steeg van 8,72 naar 10,07. Het geeft aan dat het bedrijfsklimaat in onze gemeente sterk is verbeterd in de afgelopen 10 jaar, temeer daar de stopzettingsratio in diezelfde periode gedaald is en beduidend lager is dan de oprichtingsratio: 9,52 in 2015 en nog 8,31 in 2023. Kortom: er is al jaren sprake van een groei van het aantal ondernemingen. Dat uit zich ook op het terrein, waar we de voorbije 6 jaar bijna 14 ha bedrijfsgronden hebben verkocht. Willen we deze goeie cijfers bestendigen, dan is het stimuleren van het ondernemerschap een belangrijke uitdaging in de volgende zes jaar. Het gunstig fiscaal klimaat ten voordele van Lanakense bedrijven wordt ook aangehouden door het niet verhogen van de Algemene Gemeentelijke Bedrijvenbelasting (AGBB). Daarnaast willen we opnieuw industriegronden ter beschikking stellen en de mogelijkheid creëren om niet hinderlijke bedrijven op te richten in het woonweefsel. Alleen op die manier houden we onze welvaart op peil.

Het toenemend ondernemerschap vertaalt zich ook in een scherpe daling van de werkloosheidscijfers. Zo daalde de globale werkloosheid in Lanaken van 10,6% in 2015 naar 6,6% in 2024. Deze cijfers liggen nu rond het Vlaams gemiddelde van 6,3% en zijn voor de jongerenwerkloosheid zelf beduidend beter dan in het Vlaams Gewest (12,9% versus 14,4%), wat voor het eerst is sedert deze cijfers door VDAB worden bijgehouden en gepubliceerd.

Alleen de werkzaamheidsgraad (het percentage werkenden binnen de categorie van de beroepsactieve bevolking) blijft volgens de cijfers van VDAB met 65,4% een stuk lager dan de 76,6% in Vlaanderen. Deze cijfers zijn in werkelijkheid echter beduidend hoger aangezien VDAB in haar cijfers geen rekening houdt met de niet-Belgische EU-grensarbeiders. Het is een problematiek die zich stelt in gans de grensregio en al bij herhaling is aangekaart. Op basis van de lage werkloosheidscijfers in Lanaken mag vermoed worden dat de werkzaamheidsgraad ongeveer het niveau van Vlaanderen benadert. Het belet niet dat we ook de volgende legislatuur, tezamen met VDAB, moeten inzetten op het maximaal aan de slag krijgen van mensen in de leeftijdscategorie 20-64 jaar en op de langdurige werklozen. Uit de Grote Burgerbevraging blijkt dat de aanwezigheid en beschikbaarheid van industrieterreinen in onze gemeente als sterk positief wordt ervaren.

De meningen over het aanbod aan horeca zijn eerder verdeeld. In 10 jaar tijd is het aantal horecazaken in Lanaken gedaald van 106 naar 91. De meest kritische stemmen zijn er over het aanbod aan handel en winkels in de handelskernen: 28% van de inwoners is niet tevreden over het diverse aanbod aan detailhandel, terwijl maar 17% er wel tevreden over is. Het aantal gevulde handelspanden is in 10 jaar tijd gedaald van 480 naar 410. De totale gevulde winkelvloeroppervlakte is in die periode wel gestegen van 58.000 m² naar 63.000 m². Het duidt op een vermindering van het aantal handelspanden en een daling in de diversiteit. Anderzijds is er ook sprake van schaalvergroting. Ook al is dit een moeilijke sector om als lokaal bestuur

beleid te maken, toch willen we ook nu inzetten op het levendiger maken van de gemeente, op handelsinitiatieven en het stimuleren van acties en evenementen.

Het aanbod aan korte ketenproducten wordt nog negatiever beoordeeld: 22% ontevreden, 8% tevreden. Het feit dat Lanaken (op het zuiden na) geen landbouwgemeente is, speelt hier wellicht in mee.

Vijf concrete doelstellingen

1. In de periode 2026-2031 realiseren we een extra aanbod van 9 ha watergebonden industrieterreinen in het ENA-gebied en faciliteren we de nieuwe eigenaar van de bedrijfsgronden van het voormalige Sappi om deze terreinen volledig te saneren en beschikbaar te stellen.

Indicator: *Oppervlakte aan nieuwe watergebonden bedrijven dat door de gemeente te koop wordt aangeboden en oppervlakte aan bedrijfsgronden op de voormalige Sappi-terreinen dat, na reconversie, te koop wordt aangeboden.*

2. Tegen 2031 hebben we de principes van verweving, waarbij niet-hinderlijke kleinere bedrijven zich kunnen vestigen in het woonweefsel, geïmplementeerd in alle woongebieden, door middel van een herziening van bestemmingsplannen en door middel van verordeningen.

Indicator: *Nominatief op te sommen ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen in uitvoering van het beleidskader wonen.*

3. In de periode 2026-2031 streven we er in samenwerking met VDAB naar om het percentage werkzoekenden in de drie leeftijdscategorieën (15-24 jaar, 25-49 jaar en 50-64 jaar) onder het niveau te krijgen van het Vlaams Gewest.

Indicator: *Cijfers werkzoekendengraad van de Gemeente- en Stadsmonitor. Cijfers VDAB.*

4. In de periode 2026-2031 streven we er in samenwerking met VDAB naar om de werkzaamheidsgraad te laten stijgen met minstens 2 procentpunten waardoor de grens van 70% (volgens de officiële VDAB-cijfers) wordt overschreden.

Indicator: *Cijfers werkzaamheidsgraad van de Gemeente- en Stadsmonitor. Cijfers VDAB*

5. In de Grote Burgerbevraging antwoorden de meeste mensen negatief op de vraag of er een voldoende gediversifieerde detailhandel is, met een score van -11%. Ook de vraag of er voldoende activiteiten zijn om de handelskern levendig te houden haalt een negatieve ratio van -12%. Bij de burgerbevragingen van 2030 willen we die negatieve ratio's zien dalen.

Indicator: *Resultaat burgerbevraging Indiville (onderdeel economie, handel en industrie), opnieuw uit te voeren in 2027 en 2030 volgens dezelfde methodiek als in 2024*

Actieplannen

Actieplan 2.01: Door het stimuleren van ondernemerschap dragen we bij aan een grotere werkgelegenheid en aan meer welvaart

Omschrijving

Een vruchtbaar ondernemersklimaat trekt niet alleen nieuwe bedrijven aan, maar helpt ook bestaande bedrijven om te blijven groeien en concurreren, wat bijdraagt aan de algehele welvaart en duurzaamheid van de gemeente. Een positief ondernemersklimaat veronderstelt ook een goeie wisselwerking tussen overheid en bedrijfsleven. Daarom vinden we een goeie samenwerking tussen ons lokaal bestuur en de Ondernemersclub Lanaken, Unizo en Parlement M belangrijk.

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
2.01.01	Verdere uitbouw van een single point of contact voor lokale ondernemers en het verder uitbouwen van een performante en efficiënte dienstverlening op vlak van financiering, verkorting van vergunningstermijnen, begeleiding bij vergunningsaanvragen en algemeen advies.	2026-2031
2.01.02	De dienst Economie nog meer uitbouwen tot een horizontaal werkende dienst met een gerichte samenwerking met de afdeling Ruimte en de diensten Toerisme en Evenementen. De dienst Economie ook inschakelen als single point of contact voor toeristische ondernemers.	2026-2031
2.01.03	We verhogen de Algemene Bedrijvenbelasting niet (AGBB).	2026-2031

Actieplan 2.02: We realiseren meer ruimte om te ondernemen

Omschrijving

Momenteel beschikt Lanaken niet meer over verkoopbare bedrijfsgronden. Nochtans is ruimte om te ondernemen noodzakelijk om de industriële aantrekkelijkheid van onze gemeente en de daarmee samenhangende welvaart op peil te houden. In het ENA-gebied en op de voormalige Sappi-terreinen doen er zich ontwikkelingen voor waar de gemeente wel een belangrijke rol kan in opnemen. Ook willen we niet-hinderlijke kleine- en middelgrote ondernemingen meer kansen bieden in het woonweefsel door meer in te zetten op verweving van functies. Nu vindt in Limburg al 70% van de bedrijfsactiviteiten plaats in het woonweefsel. De komende jaren zien we daar een uitdaging in.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	400.000	350.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	8.200.000	0	0	0	0

Specifieke acties

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

Nummer	Actie	Timing
2.02.01	Realisatie door de gemeente van een nieuwe industriezone van 9 ha voor watergebonden bedrijven in het ENA-gebied.	2027
2.02.02	Faciliteren van een snelle ontwikkeling voor (watergebonden) industrie op de voormalige industriezone van Sappi en het naastliggend bedrijventerrein.	2026-2031
2.02.03	Niet-hinderlijke bedrijvigheid toelaten in het woonweefsel in uitvoering van de verweingsvisie van het beleidskader wonen.	2026-2031
2.02.04	Onderzoek naar een herziening van het RUP Smeermaas met oog op het aantrekken van nieuwe ondernemingen	2027-2028

Actieplan 2.03: We willen de gemeente levendiger maken, handelsinitiatieven, acties en evenementen stimuleren.

Omschrijving

Het nemen van handelsinitiatieven ligt bij de private sector. Een lokaal bestuur kan daar wel in faciliteren door het openbaar domein zo aantrekkelijk mogelijk te maken en door in te zetten op beleving. Beleving trekt mensen aan en heeft een positieve invloed op de attractiviteit van handelskernen. We blijven het gratis parkeren verder aanbieden.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	46.120	47.042	47.983	48.943	49.922	50.920
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
2.03.01	We organiseren meerdere centrumversterkende evenementen per jaar in Lanaken-centrum.	2026-2031
2.03.02	Vanuit de dienst economie zullen gerichte belevingsevenementen worden opgezet met onder meer dienst toerisme en dienst cultuur.	2026-2031
2.03.03	We versterken de identiteit van de dorpen met aandacht voor nieuwe handelsconcepten en evenementen zoals jaarmarkten, streekmarkten, dorpsbioscopen en historische dorpswandelingen.	2026-2031
2.03.04	We voeren promotiecampagnes over de grens naar aanleiding van evenementen en breiden het concept " <i>Leuk in Lanaken</i> " verder uit.	2026-2031
2.03.05	We stimuleren "Koop Lokaal" zowel bij de interne diensten als bij de burgers.	2026-2031
2.03.06	We verfraaien het centrum met groenelementen.	2026-2031

Actieplan 2.04: We voeren een proactief acquisitiebeleid

Omschrijving

We zullen alle inspanningen doen om nieuwe kwalitatieve ondernemers aan te trekken. Als intermediair zullen we daarbij trachten om een match te vinden tussen kandidaat-ondernemers en eigenaars van handelspanden.

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
2.04.01	We begeleiden kandidaat-ondernemers in hun zoektocht naar een geschikt handelspand.	2026-2031
2.04.02	We voeren een structureel overleg met eigenaars van (leegstaande) handelspanden in het kader van alternatieve invullingen en gaan actiever sturen op de invulling ervan.	2026-2031
2.04.03	We zetten in op toegankelijke handelspanden door aan te sluiten bij het project "Iedereen Overal" rond toegankelijke handelspanden.	2026-2031
2.04.04	We dringen de leegstand terug door een verhoging van de leegstandsbelasting op leegstaande gebouwen.	2026

Actieplan 2.05: We zetten in op circulaire economie.*Omschrijving*

Circulaire economie is een principe dat steeds meer ingang krijgt in het bedrijfsleven. Het zoveel mogelijk hergebruiken van grondstoffen en energiebronnen is niet alleen goed voor het milieu, maar bespaart ook in de portemonnee.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	2.500	2.550	2.601	2.653	2.706	2.760
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
2.05.01	Bij de ontwikkeling van bedrijventerreinen hebben we oog voor circulaire economie en bestaande bedrijven sensibiliseren we op vlak van circulaire economie binnen hun bedrijfsvoering.	2026-2031

Actieplan 2.06: We blijven inzetten op een inclusieve arbeidsmarkt*Omschrijving*

Het creëren van werkgelegenheid is een essentieel doel om economische stabiliteit te waarborgen en sociale cohesie te bevorderen. Daarbij moet niet uit het oog verloren worden dat het doel is om een arbeidsmarkt te creëren waarin iedereen gelijke kansen krijgt, door barrières zoals beperkte toegang te verminderen en bijvoorbeeld flexibele werkplekken of aangepaste werkplekken voor mensen met een beperking aan te bieden.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	436.677	423.677	437.202	423.677	437.749	423.677
Ontvangsten	332.996	333.274	333.558	333.847	334.143	334.444

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
2.06.01	We stimuleren VDAB om jobbeurzen te organiseren met de nadruk op gerichte knelpuntberoepen. Het gemeentebestuur neemt een faciliterende rol op.	2026-2031
2.06.02	Het sociaal huis versterkt zijn sociaal activeringsbeleid in samenwerking met VDAB, met bijzondere focus op de mensen die uit de werkloosheidsverzekering vallen. Deze zullen we intensief begeleiden naar de arbeidsmarkt.	2026-2031
2.06.03	We versterken de samenwerking tussen de sociale en de reguliere arbeids-economische circuits in Lanaken via o.m. het partnerschap "Maasland Werkt", het bekendmaken en faciliteren van tewerkstellingsmaatregelen voor kansengroepen, inzet art 60§7 OCMW-wet en het aantrekkelijker maken van het lokale ondernemersklimaat voor sociale economie organisaties.	2026-2031

Beleidsdoelstelling 3: Lanaken poort tot natuur, erfgoed en beleving

Omschrijving

Alle actieplannen en acties zijn prioritair.

In 2014 spraken we nog van het Mooiste Dorp van Vlaanderen en van de Waterburcht van Pietersheim. De klemtoon lag toen sterk op het historisch erfgoed van onze gemeente.

Vandaag blijkt dat de hoofdredenen waarom toeristen naar Lanaken komen vooral te vinden zijn in het landschap, de natuur en de omgeving en de mogelijkheden om er te wandelen en te fietsen. We trekken dus vooral bezoekers aan die op zoek zijn naar rust en zachte vormen van recreatie en beleving. De nabijheid van steden zoals Maastricht, Luik, Bilzen en Tongeren zijn een extra troef en verhogen de toeristische potentie van de gemeente.

Dit vertaalt zich ook in de overnachtingscijfers. Met 77.000 overnachtingen in 2014, zijn we sedertdien (op het coronajaar na) jaar na jaar gestegen in het aantal overnachtingen tot 116.947 in 2023. Dat is een stijging van liefst 35% en meer dan dubbel zoveel als de provincie Limburg, dat de voorbije 10 jaar haar overnachtingen zag toenemen met 16%. We liggen daarmee in absolute cijfers zelfs boven het niveau van buurgemeenten zoals Maasmechelen, Bilzen-Hoeselt en de oudste stad van Vlaanderen Tongeren. Als we het aantal aankomsten afzetten tegen het aantal overnachtingen dan zien we dat de gemiddelde verblijfsduur in 2018 1,8 nachten was, terwijl dat in 2023 gestegen is naar 2,4 nachten. Ook dat is een positieve tendens. In vergelijking met de provincie Limburg – dat gedurende geheel deze periode een gemiddelde verblijfsduur noteerde van 3,1 nachten- blijft dit percentage wel lager, ook al valt er een duidelijk verbetering vast te stellen. De verdeling Belgische en niet-Belgische toeristen is vrij gelijk (48% Belgen en 52% niet-Belgen).

Op basis van de gastenpeilingen, uitgevoerd door Toerisme Limburg en de individuele bevestigingen bij onze logiesverstrekkers, blijken de toeristische speerpunten vooral verschoven te zijn naar natuur, beleving, wandelen en fietsen, met het Nationaal Park Hoge Kempen, Domein Pietersheim en het Rivierenpark Maasvallei als speerpunten. Het recreatief fietsroutenetwerk in onze gemeente is met 64 km aanzienlijk. We beschikken over 14 recreatieve fietsknooppunten. Lanaken telt twee premiumwandelingen, erkend door het Duitse Wanderinstitut en twee wandelingen die het Europese kwaliteitslabel van “Leading Quality Trail” hebben. Met domein Pietersheim en de Waterburcht hebben we één van de toegangspoorten tot het Nationaal Park Hoge Kempen op ons grondgebied.

Moeten we nog meer inzetten op Toerisme? Wél volgens de Lanakenaar. In de Grote Burgerbevraging van 2024 gaf 64% aan dat de gemeente meer moet doen om toeristen aan te trekken. Gevraagd naar de toeristische troeven waarop we moeten blijven inzetten, kwamen vooral zaken naar voor die in de Grote Burgerbevraging ook al bij het thema milieu en klimaat als sterke punten op het voorplan traden: het groen en de natuur, de mooie dorpskernen en domein Pietersheim, het Nationaal Park Hoge Kempen en Rivierenpark Maasvallei, de fiets- en wandelwegen en de nabijheid van Maastricht. Dat is in lijn met de onderzoeken gedaan door Toerisme Limburg.

Vier concrete doelstellingen

1. We zetten in op een jaarlijkse stijging met minstens 2% van het aantal aankomsten en een verhoging van de gemiddelde verblijfsduur tot minstens 2,6 nachten tegen 2031.

Indicator: *Cijfers van Toerisme Limburg over de aankomsten en overnachtingen (Limburg in cijfers)*

2. We maken een masterplan op voor Domein Pietersheim en investeren voor ruim € 1,6 miljoen in het domein binnen het prioritair en regulier beleid.

Indicator: Op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni).

3. We positioneren Lanaken als een ideale uitvalsbasis voor beleavings, natuur en cultureel erfgoedtoerisme. We streven tegen 2031 naar een top 5 positie in de jaarlijkse gastenpeiling van Toerisme Limburg op vlak van “tevredenheid over de natuur” en “algemene tevredenheid”.

Indicator: Op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni) en de gastenpeilingen van Toerisme Limburg.

4. We versterken de economische rol van toerisme in onze gemeente. We richten een toeristische werkraad op voor professionele aanbieders, richten één aanspreekpunt voor toeristische ondernemers op en organiseren vanaf 2027 jaarlijks minstens één nieuwe concrete samenwerking tussen diensten toerisme en economie.

Indicator: Op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni)

Actieplannen

Actieplan 3.01: We blijven inzetten op kwaliteit en beleving van de wandelgebieden.

Omschrijving

Wandelen wordt sedert de coronacrisis steeds populairder. Mensen zoeken manieren om te ont-stressen, hebben nood aan connectie met de natuur, zijn op zoek naar rust en ruimte. Lanaken ligt wat dat betreft op een unieke plek, waar vier regio's samenkomen: de Hoge Kempen, de Maasvallei, Haspengouw en het Mergelland. Elk met zijn eigen landschap en karakteristieken. Aandacht voor wandelen vereist wel het blijvend inzetten op de wandelinfrastructuur en het nemen van wandelgerelateerde initiatieven.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	3.060	3.121	3.184	3.247	3.312	3.378
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
3.01.01	We blijven inzetten op het kwaliteitslabel van de (Premium)routes en de Top Trails alsook de promotie ervan.	2026-2031
3.01.02	We knappen wandelroutes op door aanleg of herstel van knuppelpaden op slecht begaanbare onderdelen, maaien en vrijmaken van wandelpaden en plaatsing en vervanging van zitbanken en ligbanken. Daarnaast zetten we in op een betere bewegwijzering naar vertrekparkings en vertrekplaatsen van wandelroutes	2026-2031
3.01.03	De ontwikkelingen binnen het Rivierenpark Maasvallei volgen we op en we nemen de nodige stappen om hier op een kwalitatieve manier aan bij te dragen.	2026-2031
3.01.04	In samenspraak met andere toeristische diensten trachten we te voorzien in een flankerend aanbod voor wandelaars. We werken wandelarrangementen uit in samenwerking met regionale actoren.	2028
3.01.05	We werken een samenwerkingsprotocol uit met de lokale wandelsportvereniging met aandacht voor ondersteuning van hun wandelactiviteiten.	2028
3.01.06	Binnen het Netwerk Trage Wegen zorgen we voor een betere ontsluiting en we brengen deze wegen onder de aandacht via gerichte communicatiecampagnes.	2028
3.01.07	We richten een werkgroep "Ruitertoerisme" op. Van daaruit kunnen voorstellen gedaan worden en geïmplementeerd worden om het ruitertoerisme in Lanaken te ondersteunen.	2028

Actieplan 3.02: Lanaken versterken als belevingsvolle fietsgemeente binnen het "Fietsparadijs Limburg"

Omschrijving

Wie Limburg zegt, zegt meteen ook fietsen. Meer dan 25 jaar geleden was Limburg de pionier in het uitwerken van het toeristisch fietsroutenetwerk en door blijvende inspanningen en investeringen zijn we binnen Vlaanderen nog steeds absolute koploper. De afgelopen jaren heeft Toerisme Limburg erg hard ingezet op Landmarkprojecten zoals Fietsen op het water, om deze troeven nog meer in de verf te zetten. Lanaken vormt in de Euregio een interessante link tussen de fietsinfrastructuur in Limburg en de fietsmogelijkheden in de Maasvallei en Nederlands Limburg.

Specifieke acties:

Nummer	Actie	Timing
3.02.01	We trachten te voorzien in een flankerend aanbod voor fietsers. Daarnaast breiden we het toeristisch aanbod voor fietsers uit door ondermeer in te zetten op fietsarrangementen, fietsvriendelijke logies en eetcafés en de samenwerking met ex-wielrenners.	2026-2031
3.02.02	We ontwikkelen een belevingsgericht fietsaanbod en promoten Lanaken als fietsvriendelijke bestemming in afstemming met Visit Limburg.	2026-2031
3.02.03	Digitale ontsluiting van het volledige fietsaanbod via VisitLimburg.be en integratie met RouteYou/Fietsparadijs.be	2026

(Wat betreft fietsinfrastructuur wordt verwezen naar Actieplan 1.04: We geven zoveel mogelijk ruimte aan fietsers en voetgangers)

Actieplan 3.03: We bouwen domein Pietersheim verder uit voor gezinsbeleving.

Omschrijving

Met de Kinderboerderij Pietersheim zijn we de meest kindvriendelijke toegangspoort van het Nationaal Park Hoge Kempen. Vooral voor kinderen is het domein zeer aantrekkelijk met de dieren, de speeltuin en het kabouterpad. Die troef willen we verder uitbouwen, waarbij we ook meer aandacht willen besteden aan jongeren ouder dan 12 jaar. De inbreng van NEXT (de jeugdraad) en de kidsraad zijn daarbij essentieel.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	475.000	502.000	211.000	5.000	25.000	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
3.03.01	Opmaak van een nieuw masterplan Toerisme en landschapsbeheersplan Pietersheim en realisatie van dit plan via gerichte investeringen.	2026 (opmaak plan) en 2027-2031 (realisatie)
3.03.02	Onderhoud en vernieuwing van de speeltuin van de kinderboerderij met focus op kinderen tot 10 jaar.	vernieuwing 2026 en onderhoud 2027-2031
3.03.03	Opwaardering en promotie van het kabouterpad met focus op kinderen tot 6 jaar.	2027
3.03.04	Een diverser aanbod van dieren op de kinderboerderij in verblijven die optimaal zijn afgestemd op hun behoeften met een bijzondere aandacht voor de interactie kind-dier.	2026-2031
3.03.05	Vernieuwing en renovatie van het verblijfscentrum domein Pietersheim	2026-2027
3.03.06	Jaarlijks organiseren we kindvriendelijk evenementen op de kinderboerderij in samenwerking met de dienst jeugd-sport en de dienst evenementen.	2026-2031
3.03.07	We verbreden de kinderboerderij met zorggerichte activiteiten voor kwetsbare doelgroepen als sociaal engagement.	2029

Actieplan 3.04: Rijk verleden, nieuwe beleving: erfgoed herontdekt.

Omschrijving

De aantrekkelijkheid van sites zoals de Waterburcht en de Neanderthalsite staat onder druk. Door de veranderingen in het toeristisch landschap komen er veel minder groepen op bezoek. Ook de individuele interesse van de toerist is veranderd met een verminderde interesse in geschiedkundig-archeologische en culturele activiteiten. Beleving en het visuele

drijven dan weer meer boven. Toch willen we met dit actieplan blijvende aandacht geven aan de promotie van ons erfgoed.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	9.000	9.180	9.364	9.551	9.742	9.937
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
3.04.01	Bij de opmaak van het masterplan Toerisme (actie 3.03.01) besteden we specifieke aandacht voor de ontsluiting van het erfgoed in Lanaken met bijzondere aandacht voor Oud-Rekem, de Waterburcht en de Neanderthalsite. Daarbij werken we nauw samen met de erfgoedverenigingen.	2026 (opmaak plan) en 2027-2031 (realisatie)
3.04.02	Uitwerken van toeristische concepten rond religieus erfgoed in samenwerking met de dienst Erfgoed.	2026-2031

Actieplan 3.05: Communicatie en samenwerking als middel

Omschrijving

Communicatie is essentieel voor het vermarkten van een (toeristisch) product. We opteren ervoor om zowel online als offline onze communicatie te gaan voeren. Daarnaast zijn een aantal samenwerkingsverbanden essentieel, waarbij we in eerste instantie kijken naar de lokale toeristische ondernemers. Ook maken we werk van een professionalisering en een betere ondersteuning van het gidsenkorps.

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
3.05.01	Uitbouw van onze meertalige website, meer inzetten op beeldmarketing, gerichte communicatiecampagnes en ook blijvende offline-communicatie.	2026-2031 (meertalige website in 2028)
3.05.02	We richten een toeristische werkraad op voor professionele aanbieders. Startende toeristische ondernemers kunnen voortaan terecht bij dienst economie voor ondersteuning en begeleiding.	2027
3.05.03	Tweejaarlijks voorzien we een bevraging bij onze toeristische ondernemers en logiesuitbaters over noden en trends.	2026-2028-2030
3.05.04	We monitoren en verbeteren de online aanwezigheid op platforms zoals TripAdvisor en andere online fora die voor ons van belang zijn. We zorgen voor een actieve aanwezigheid en opvolging van onze toeristische troeven op de belangrijkste communicatiekanalen voor toeristen.	2026-2031
3.05.05	We voorzien in een coaching traject voor onze toeristische gidsen met regelmatig overleg en begeleiding.	2026

Beleidsdoelstelling 4: Lanaken een thuis voor kinderen en jongeren

Omschrijving

Alle actieplannen en acties zijn prioritair

Net zoals elders in Vlaanderen, neemt ook in Lanaken het aantal jongeren af in verhouding tot de totale bevolking. In de periode 2014-2024 bleef het aantal 0-19-jarigen status quo rond 4.990. Door een licht stijgende bevolking, daalde het percentage jongeren echter van 19,4% naar 18,5%. Die daling is sterker dan het Vlaams gemiddelde, waar het aantal jongeren slechts licht afnam van 21,7% naar 21,5%. Lanaken blijft dus sterker vergrijzen dan het Vlaams gemiddelde. Kinderen en jongeren zoveel mogelijk kansen bieden bij het opgroeien, blijft een belangrijke uitdaging voor ons bestuur.

De meeste van deze jongeren zijn schoolplichtig. In het schooljaar 2023-24 ging het om 3.771 leerlingen, waarvan 794 kleuters en 1.328 kinderen in het lager onderwijs. Niet alle Lanakense kinderen gaan naar een school in Lanaken. Omgekeerd komen er ook heel wat kinderen van buiten de gemeente naar een school in Lanaken. Lanaken telt 1 gemeentelijke kleuter- en lagere school, 8 kleuter- en lagere scholen van het Vrij Onderwijs en 2 kleuter- en lagere scholen van het GO. Er zijn 2 secundaire scholen (het Pyxiscollege en Linc Park). In totaal gaan naar deze scholen 942 kinderen naar het kleuteronderwijs, 1.606 kinderen naar het lager onderwijs en 1.524 leerlingen naar het secundair onderwijs. Daarnaast is het lokaal bestuur Lanaken de inrichtende macht van de Kunstkoepel met 987 leerlingen. Bij de ontwikkeling van twee scholencampussen (eenheidscampus Pyxiscollege en campus Linc Parc) gaat ons lokaal bestuur de volgende legislatuur een beslissende faciliterende rol opnemen met aanzienlijke financiële impact en ruimtelijke uitdagingen.

Uit de Grote Burgerbevraging van 2024 blijkt dat 70% van de respondenten tevreden is over het onderwijs in Lanaken. Dat blijkt ook uit de bevraging naar individuele aspecten zoals studietoelagen, bereikbaarheid met de fiets en het openbaar vervoer, het aanbod van de Kunstkoepel en de kwaliteit van het onderwijs. Alleen over de kwaliteit van schoolgebouwen en de veiligheid van schoolomgevingen vinden meer inwoners dat het beter kan.

De voor- en naschoolse kinderopvang in het kleuter- en lager onderwijs wordt momenteel nog deels georganiseerd door de verschillende inrichtende machten en scholen. Met het nieuwe decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) wil men zoveel mogelijk ontplooiingskansen en speelmogelijkheden creëren voor kinderen, met zoveel mogelijk keuzevrijheid en voldoende aandacht voor rust. Ons lokaal bestuur zal daarin een belangrijke coördinerende rol gaan opnemen en het wordt één van de speerpunten in ons beleid.

Wie werkt en baby's en peuters heeft kan terecht in specifieke opvangplaatsen voor baby's en peuters, waarvan het aantal gestegen is van 277 in 2017 naar 329 in 2023. Het aantal plaatsen per 100 baby's en peuters is daardoor gestegen van 38 naar 48, wat een heel stuk beter is dan het Vlaams gemiddelde dat steeg van 43 naar 44. Toch blijft het aantal plaatsen in de kinderopvang een pijnpunt. Enerzijds omdat de stijging van de kinderopvangplaatsen bijna uitsluitend plaatsen zijn met vaste tarieven die geen rekening houden met het gezinsinkomen. Anderzijds omdat er volgens het Loket Kinderopvang nog altijd een wachtlijst is van gezinnen die op zoek zijn naar kinderopvang. Dat blijkt ook uit de Grote Burgerbevraging van 2024 waarin 16% van de respondenten aangaf dat er onvoldoende capaciteit is, terwijl slechts 8% aangaf dat er wel voldoende plaatsen zijn.

De voorzieningen voor kinderen en jeugd worden volgens de Grote Burgerbevraging overwegend positief beoordeeld, waarbij de speelpleinwerking en de jeugdbewegingen het best scoren (een positieve beoordelingsratio van respectievelijk 24% en 20%). Vooral over ontmoetingsplekken voor jongeren vanaf 12 jaar en het vrijetijdsaanbod voor jongeren van 16 jaar of ouder zijn de meningen eerder negatief (een negatieve beoordelingsratio van respectievelijk -11% en -5%). Dit laatste zal dan ook een bijzondere uitdaging vormen in ons beleidsplan, waarin een bijzondere focus gaat naar tieners.

Vier concrete doelstellingen

1. We voorzien in elke schoolomgeving een kwaliteitsvol aanbod van Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) onder coördinatie van ons lokaal bestuur.

Indicator: *Op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni).*

2. We ontwikkelen op de (voormalige) sites Sint Vincentius en Sparrendal kwalitatieve projecten van wonen in een parkomgeving en faciliteren op die manier de ontwikkeling van de eenheidscampus van het Pyxiscollege en de ontwikkeling van de campus Linc Parc.

Indicator: *Op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni).*

3. In de Kunstkoepel voorzien we een uitbreiding van het aanbod om beter in te spelen op de hedendaagse voorkeuren van jongeren: een volwaardige opleiding "Musical" en daarnaast "DJ" en "singer-songwriter" als mogelijke keuzevakken binnen de bestaande opleidingen.

Indicator: *Gegevens Kunstkoepel, op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni).*

4. We willen tegen 2031 dubbel zoveel jongeren van +12 jaar bereiken door het uitrollen van specifieke evenementen en activiteiten voor tieners, pubers en jongvolwassenen en door het creëren van meer ontmoetingsmogelijkheden voor jongeren.

Indicator: *Cijfers jeugddienst, op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni).*

5. Met de brugfiguren basis- en secundair onderwijs maken we op elke school verbinding tussen school, ouders, kinderen en welzijnsdiensten.

Indicator: *Op te volgen via de voortgangsrapportage van het strategisch meerjarenplan (gemeenteraad januari en juni).*

Actieplannen

Actieplan 4.01: We zetten maximaal in op kansrijk opgroeien

Omschrijving

Ouders met kinderen hebben heel wat zorgen en behoeften. Die kunnen van financiële aard zijn, maar vaak zijn ouders ook gewoon op zoek naar informatie. Sommige jongeren groeien op in minder stabiele leefcontexten met sterk veranderende gezinssituaties. Tevens stijgen de verwachtingen van ouders ten aanzien van de school en de bredere samenleving op het vlak van opvoeding van kinderen, zowel in de thuissituatie, op school als voor- en na de school.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	277.917	279.982	282.088	284.236	286.427	288.661
Ontvangsten	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
4.01.01	Verdere ontwikkeling van het Huis van het Kind als ankerpunt waarin de realisatie van het gezinsloket, ontmoeting en aanbod van activiteiten en toegankelijke zorg en ondersteuning, wezenlijke opdrachten zijn. Ons lokaal bestuur neemt hierin de regierol.	2026-2031
4.01.02	Onderwijs en in het bijzonder kleuterparticipatie, is een belangrijke hefboom in de strijd tegen kinderarmoede. We richten een werkgroep kleuterparticipatie op om ervoor te zorgen dat kleuters regelmatig aanwezig zijn en actief deelnemen aan het schoolse gebeuren met betrokkenheid van de ouders.	2026-2031
4.01.03	We streven ernaar om de taalontwikkeling bij kinderen te bevorderen, zowel thuis als op school, o.a. door continuering van lopende projecten (Instapje3, Kind en Taal, Zomerschool, Boekstart, taalstimulerende activiteiten tijdens speelpleinwerking) en bijkomend de oprichting van een praatgroep voor tieners en het maximaal faciliteren van taalacties binnen het onderwijs.	2026-2031
4.01.04	(Kinder)armoede trachten we via school aan te pakken door de implementatie van modellen om in de school armoede zo snel mogelijk te detecteren. Daarnaast continueren we bestaande projecten zoals huiswerkbegeleiding en soepproject.	2026-2031
4.01.05	Jeugdwelzijnswerk verankeren we binnen de gemeente door afstemming van de onderlinge werking van verschillende partners en de borging van de huidige werkingen (Overkophuis, JAC, jeugdopbouwwerker).	2026-2031
4.01.06	We starten met een mobiele sociale kruidenier, waar mensen die het financieel moeilijk hebben, terecht kunnen voor een basisaanbod van voeding, onderhouds- en verzorgingsproducten, met een voelbaar lagere kostprijs dan op de reguliere markt.	2026-2027

Actieplan 4.02.: Met de uitrol van BOA organiseren we meer kinderopvang en een kwaliteitsvolle aanpak

Omschrijving

Tot op heden organiseerde ons lokaal bestuur alleen voor- en naschoolse opvang in Rekem en in Veldwezelt. Op andere locaties werd voor- en naschoolse opvang aangeboden via de scholen. Met het nieuwe decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) wil men zoveel mogelijk ontplooiingskansen en speelmogelijkheden creëren voor kinderen, met zoveel mogelijk keuzevrijheid en voldoende aandacht voor rust. Het is ook een antwoord op de huidige zwakte om meer aandacht te hebben voor kinderen met speciale noden. Ons lokaal bestuur zal de coördinatie van de buitenschoolse kinderopvang voor haar rekening nemen.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	1.330.663	1.570.567	1.730.829	1.750.866	1.771.157	1.791.707
Ontvangsten	731.620	1.055.215	1.187.430	1.199.281	1.211.369	1.223.699

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
4.02.01	We voorzien in een goed uitgebouwd personeelskader om de coördinatie en administratieve ondersteuning van BOA te faciliteren.	2025-2026
4.02.02	We maken een lokaal erkenningskader op conform de door Vlaanderen opgelegde voorwaarden, waaraan alle opvanginitiatieven op vlak van infrastructuur en begeleiding moeten voldoen.	2026
4.02.03	We werken een samenwerkingsverband uit met de interne diensten zoals jeugd, sport, bibliotheek, Kunstkoepel en het onderwijsveld. Tevens wordt voor specifieke activiteiten een beroep gedaan op externe partners.	2026-2031
4.02.04	We voorzien in buitenschoolse opvang en activiteiten in elke schoolomgeving conform het Vlaams en lokaal erkenningskader.	2026-2031

Actieplan 4.03.: We faciliteren op een actieve manier de ontwikkeling van de scholengemeenschap

Omschrijving

Vooraf binnen het secundair onderwijs in Lanaken doen er zich belangrijke ontwikkelingen voor. Het GO-onderwijs is gestart met de vernieuwing van de campus Linc Parc door onder meer de bouw van een nieuwe lagere school. Het Pyxiscollege zal deze legislatuur een eenheidscampus realiseren op de site Montaignehof, waarbij de huidige sites van Sparrendal en Sint Vincentius worden verlaten. Ons lokaal bestuur speelt in deze dossiers een cruciale faciliterende rol. Ook in het basis- en kleuteronderwijs zijn er bijzondere uitdagingen.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	600.000	4.600.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	1.500.000

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
4.03.01	Aankoop van de site Sint-Vincentiusmiddenschool en de site Sparrendal van de vzw Katholiek Secundair Onderwijs Lanaken.	2027
4.03.02	Opmaak van een RUP voor de site Engelse Hof in samenspraak met Linc Parc en voor de site Sparrendal, voor de herbestemming na afbraak van de gebouwen.	2026-2028
4.03.03	Sanering van de terreinen van de site van de (voormalige) Sint-Vincentiusmiddenschool en Sparrendal met oog op de realisatie van hun nieuwe bestemming.	2029-2031
4.03.04	Renovatie van het oud gemeentehuis van Neerharen voor de inrichting van een kwalitatieve buitenschoolse opvang, als accommodatie voor de basis en kleuterschool van Neerharen en voor het lokale verenigingsleven.	2026-2027

Actieplan 4.04.: De Kunstkoepel realiseert een brede en harmonische vorming

Omschrijving

De Kunstkoepel heeft een eigen Artistiek Pedagogisch Project dat door de gemeente Lanaken, als inrichtende macht, is goedgekeurd. Tijdens de lessen in de Kunstkoepel richten de leerkrachten zich niet alleen op de ontwikkeling als muzikant of acteur, maar ook op het gedrag als persoon binnen en buiten de academiemuren. De leerplannen van de opleidingen zijn gebaseerd op de onderwijsdoelen van de Vlaamse Overheid en worden zo horizontaal mogelijk geïmplementeerd in de verschillende opleidingsonderdelen. Het creëren van een positief en stimulerend leer-, leef- en werkklimaat is één van de hoofddoelen van de academie. Leerlingen worden al vanaf jonge leeftijd aangezet tot het presenteren van een kwalitatief hoogstaand artistiek product met zorg voor individuele begeleiding. Het opleidingsaanbod wordt zoveel mogelijk afgestemd op wat er leeft in de samenleving.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	90.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
4.04.01	Het oprichten van "DJ" en "singer-songwriter" als keuzevakken in de opleiding "jazz-pop-rock". Daarnaast bouwen we de nieuwe opleiding "Musical" uit tot een volwaardige optie in het aanbod.	2026-2031
4.04.02	Modernisering van het instrumentarium door aankoop van een nieuwe vleugelpiano en een digitale harp, vervanging van bestaande oude instrumenten.	2026-2031

Actieplan 4.05.: We gaan meer inzetten op het bereiken van tieners

Omschrijving

De huidige tienerwerkingen binnen het aanbod van de jeugddienst halen niet de beoogde resultaten. Zowel de SWAP-werking als de huidige tienerwerking op de speelpleinwerking scoren eerder wisselvallig. Met de komst van het Overkophuis en de jeugdobbouwwerkers die er actief zijn, liggen er echter nieuwe kansen en mogelijkheden om tieners meer en beter te bereiken. De uitrol van deze acties doen we in nauwe samenspraak met NEXT (de jeugdraad) en de kidsraad.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	7.000	7.140	7.283	7.428	7.577	7.729
Ontvangsten	7.500	7.650	7.803	7.959	8.118	8.281

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
4.05.01	Meer inzetten op een samenwerking tussen het Overkophuis en de jeugdobbouwwerkers ter ondersteuning van SWAP-activiteiten. De tienerwerking gaan we opnieuw opnemen in de planning van de speelpleinwerking.	2026-2031
4.05.02	In samenspraak met het Overkophuis, het JAC en de straathoekwerker blijven we ons inzetten voor het jongerenwelzijn, bieden we een laagdrempelig aanbod aan hulpverlening en zetten we in op het tegengaan van schooluitval.	2026-2031
4.05.03	Op een outreachende manier gaan we werken met kinderen en jongeren, brengen we hun gedachten en ideeën in kaart, nemen het mee op in ons beleid en betrekken we hen bij het aanbod en de activiteiten die de jeugddienst organiseert.	2026-2031
4.05.04	Het ontwikkelen en uitrollen van specifieke evenementen en activiteiten waar tieners, pubers en jongvolwassenen in geïnteresseerd zijn. Vanuit de jeugddienst wordt daarin het voortouw genomen met de dienst economie en externe partners.	2026-2031

Beleidsdoelstelling 5: Lanaken handhaaft snel, kordaat en consequent

Omschrijving

Alle actieplannen en acties zijn prioritair

Er is in Lanaken sprake van een zeker onveiligheidsgevoel. In 2023 gaf 24% van de inwoners aan zich af en toe onveilig te voelen, wat een toename is ten opzichte van 2017 toen nog 19% aangaf zich af en toe onveilig te voelen. Het percentage dat zich vaak onveilig voelt steeg in die periode van 4 naar 5%. Die cijfers liggen iets boven het Vlaams gemiddelde. Het gevoel van de inwoners komt niet altijd overeen met de officiële cijfers. Het aantal geregistreerde misdrijven bedroeg in Lanaken in 2013 nog 1.817, terwijl het in 2023 is gedaald naar 1.215. Per 1.000 inwoners is dat een daling van 70,2 naar 45,8. Deze daling is wel deels te verklaren door een verschuiving van de strafrechtelijke vervolging naar bestuurlijke handhaving. Relevant is de vergelijking met Limburg en Vlaanderen: dan blijkt in 2023 dat het aantal geregistreerde misdrijven in Lanaken (45,8) lager ligt dan in Limburg (57,7) en in Vlaanderen (65,1).

Wat buurthinder betreft wordt vooral te snel rijden als hinderlijk ervaren. Liefst 72% van de Lanakenaren ondervindt af en toe tot vaak last van onaangepaste snelheid in de eigen buurt. Last van sluipverkeer volgt met 55%. Nog meer inzetten op trajectcontroles speelt in op deze problematiek. Op het vlak van milieuhinder geeft liefst 57% van de inwoners in de Gemeente- en Stadsmonitor aan, af en toe tot vaak last te hebben van de aanwezigheid van hondenpoep. Het cijfer valt op omdat het 10% hoger ligt dan het gemiddelde in het Vlaams Gewest. Ook hinder van zwerfvuil scoort in deze monitor zeer hoog met 69%, wat weliswaar op het niveau ligt van de rest van Vlaanderen (72%). Verkeersveiligheid (in de eigen buurt) bleek ook in de Grote Burgerbevraging van 2024 een hot item te zijn. Maar 7% van de respondenten gaf aan op dat vlak tevreden te zijn, terwijl 26% aangaf ontevreden te zijn (een negatieve ratio van -19%).

Netheid en veiligheid in het algemeen bleek ook sterk te leven in de Grote Burgerbevraging van 2024, maar dan eerder in positieve zin: 82% heeft hierover positieve zaken gemeld, 64% signaleerde zaken die beter kunnen. Zo is men uitgesproken tevreden over het recyclagepark (een positieve ratio van +55%), de afvalophaling (een positieve ratio van +50%) en de afwezigheid van geurhinder in onze gemeente (een positieve ratio van +21%).

De verbeterpunten, volgens de Grote Burgerbevraging, liggen in lijn met de resultaten van de Gemeente- en Stadsmonitor en hebben vooral betrekking op politionele aspecten en handhaving. Zo vindt maar 9% van de respondenten dat er voldoende politie in het straatbeeld is, tegen 36% die vindt dat er te weinig is (negatieve ratio van -27%). Ook is er onvoldoende cameratoezicht (een negatieve ratio van -12%). Over de problematiek van zwerfvuil, sluikstorten, criminaliteit en snelheidscontroles waren de meningen in de Grote Burgerbevraging dan weer eerder verdeeld.

Het meer inzetten op bestuurlijke handhaving om diverse vormen van overlast te voorkomen en te beteugelen vormt één van de speerpunten in dit meerjarenplan.

Vier concrete doelstellingen

1. We zetten in op een daling van het onveiligheidsgevoel in Lanaken tot onder het niveau van het Vlaams gemiddelde.

Indicator: *Gemeente en Stadsmonitor.*

2. We streven naar een kordatere aanpak van zwerfvuil, sluikstorten, (ondermijnende) criminaliteit en snelheidscontroles.

Indicator: *Aantal doorzochte kg zwerfvuil en sluikstorten, het aantal GAS-vaststellingen en GAS-PV's, het aantal bestuurlijke maatregelen met betrekking tot ondermijnende criminaliteit, aantal snelheidsmetingen, mobiele snelheidscontroles, trajectcontroles, verkeersremmende maatregelen e.a.*

3. We passen het gemeentelijk handavingsplan en de sectorale handavingsplannen ruimtelijke ordening en milieu op een consequente manier toe.

Indicator: *Jaarlijkse rapportage van GAS-vaststellingen, bestuurlijke maatregelen en sectorale handhaving aan raad en college (maand oktober).*

4. Door middel van de uitbreiding van het aantal gemeentelijke trajectcontroles van zes naar twaalf, willen we in deze straten een daling van de gemiddelde snelheid.

Indicator: *Jaarlijkse rapportage aan raad en college (maand oktober) op basis van de vaststellingen van de lokale politie.*

Actieplannen

Actieplan 5.01: De politionele wijkwerking als speerpunt in het handavingsbeleid

Omschrijving

De intensieve samenwerking tussen lokaal bestuur en lokale politie is noodzakelijk om alle vormen van overlast op een efficiënte manier aan te pakken. Daarbij is een uitwisseling van informatie, binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten, noodzakelijk. Er wordt op het terrein intensief samengewerkt met de wijkspecteurs van de vijf wijken. Daarom is het ook noodzakelijk dat het commissariaat Lanaken operationeel blijft als thuisbasis voor de wijkwerking en de verkeerspolitie en met een loketfunctie voor de Lanakenaar.

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
5.01.01	De Lokale Politie en het lokaal bestuur stemmen de bestuurlijke handhaving af binnen het dienstoverschrijdend handhavingsoverleg, het Gemeentelijk Informatie- en Expertisecentrum (GIEC) en de Lokale Integrale Veiligheidscel (LIVC). Ze werken op het terrein intensief samen om bepaalde overlastfenomenen zoals ondermijnende criminaliteit, huisvesting van arbeidsmigranten, radicalisering, hangjongeren en prostitutie aan te pakken.	2026-2031

Actieplan 5.02: We passen het bestuurlijk handhavingsplan consequent toe.

Omschrijving

In 2025 werd een bestuurlijk handhavingsplan opgesteld. Ons lokaal bestuur wil op een gestructureerde en objectieve manier optreden bij gedragingen die openbare overlast veroorzaken en in strijd zijn met de gemeentelijke GAS-verordeningen. Daarbij wordt een mix toegepast van preventieve en repressieve maatregelen.

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
5.02.01	Om overlast te voorkomen blijven we in eerste instantie inzetten op preventieve maatregelen door bewustmaking via onze communicatiekanalen, toezicht op het openbaar domein door politie en GAS-vaststellers en door middel van waarschuwingen. Preventietips via onze communicatiekanalen moet inbraken helpen voorkomen.	2026-2031
5.02.02	Jaarlijks vinden thema-gerichte sensibilisatiecampagnes plaats, in overleg met politie en externe partners, rond de belangrijkste overlastfenomenen.	2026-2031
5.02.03	We passen consequent onze politieverordeningen GAS 1,2 en 3 toe met prioritaire focus op sluikstorten, hangjongeren, één-meter zone landbouw, onderhoud terreinen en ongedierte, afval van dieren en vandalisme.	2026-2031
5.02.04	We passen consequent onze politieverordening GAS 4 toe (stilstaan en parkeren) met prioriteit aan de schoolomgevingen, door systematische controles door onze GAS-vaststeller in overleg met de verkeerspolitie.	2026-2031
5.02.05	Bij de aanpak hangjongeren wordt in eerste instantie ingezet op een preventieve aanpak in samenspraak met onze straathoekwerker en initiatieven zoals het JAC en het Overkophuis.	2026-2031

Actieplan 5.03: We passen onze sectorale handhavingsplannen consequent toe

Omschrijving

Naast het bestuurlijk handhavingsplan heeft ons lokaal bestuur in 2020 een handhavingsplan ruimtelijke ordening en een handhavingsplan milieu goedgekeurd. Onze bestuurlijke handhavers ruimtelijke ordening en milieu passen deze sectorale handhavingsplannen toe conform de met het parket afgestemde prioriteiten.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	33.050	33.499	33.957	34.424	34.901	35.387
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
5.03.01	We passen het sectoraal handhavingsplan ruimtelijke ordening consequent toe met focus op de overtredingen die de gemeenteraad als prioritair heeft bepaald. Daarnaast treden we op bij andere inbreuken die we belangrijk vinden.	2026-2031
5.03.02	We passen het sectoraal handhavingsplan milieu consequent toe met focus op de Vlaamse prioritaire strafrechtelijke inbreuken. Daarnaast treden we op bij andere inbreuken die we als lokaal bestuur belangrijk achten.	2026-2031
5.03.03	We vervullen een belangrijke signaalfunctie op vlak van dierenwelzijn. In samenspraak met het opvangasiel Kinrooi en de andere Maaslandse gemeenten wordt gezocht naar een structurele oplossing voor de opvang van loslopende en verwaarloosde dieren.	2026-2031

Actieplan 5.04: Door middel van bestuurlijke handhaving treden we op om de openbare orde te doen respecteren.

Omschrijving

Elke gemeente en in het bijzonder de burgemeester, is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid van alle inwoners en van iedereen die zich op het grondgebied bevindt. Om hierop toe te zien kunnen er maatregelen genomen worden om de veiligheid te garanderen. Waar de lokale politie op gerechtelijk niveau samenwerkt met justitie, zal het lokaal bestuur op bestuurlijk vlak maatregelen kunnen nemen. Beide vormen van handhaving vullen mekaar aan.

Budgetten

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Uitgaven	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
5.04.01	We versterken onze dienst bestuurlijke handhaving door aanwerving van extra personeel.	2026
5.04.02	Politieverordeningen en gemeentelijke reglementen worden gehandhaafd door de dienst handhaving, eventueel in overleg met dienst economie (brandweerverslagen horeca).	2026-2031
5.04.03	De expert bestuurlijke handhaving coördineert onze aanpak van illegale economie en ondermijnende criminaliteit met de gemeentelijke handhavers, de lokale politie en het ARIEC. Via flexacties pakken we op gecoördineerde wijze, vormen van georganiseerde misdaad aan, met aandacht voor grensoverschrijdende samenwerking.	2026-2031
5.04.04	De burgemeester neemt maatregelen ter vrijwaring van openbare veiligheid en openbare orde zoals plaatsverboden, het opleggen van sluitingsuren en de sluiting van inrichtingen, bij manifeste situaties van onwettigheid of aanhoudende overlast.	2026-2031
5.04.05	Door middel van uitwerking van het cameranetwerk zullen we extra handhaven op overlastgevoelige plaatsen, waar mogelijk in samenwerking met S-Lim.	2026-2031

Strategische nota Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht actieplannen en acties

Actieplan 5.05: We zetten verder in op de handhaving van verkeerssnelheid door middel van trajectcontroles.

Omschrijving

Uit een studie van de UHasselt is gebleken dat op Limburgse gemeentewegen waar trajectcontroles werden ingevoerd, het aantal verkeersongevallen met gemiddeld 38 procent is gedaald ten opzichte van vergelijkbare wegen (studie UHasselt van 2025 binnen de Leerstoel Datagedreven Beleid). Eerder kwam het VIAS al tot de conclusie dat het aantal zware verkeersongevallen op hoofdwegen, dankzij trajectcontroles, met 55% is gedaald. Ons lokaal bestuur is dan ook grote voorstander van trajectcontroles om de verkeerssnelheid naar omlaag te halen en te handhaven. Het vermijdt ook dat verkeersdrempels moeten worden aangelegd of andere wegingrepen moeten plaatsvinden in de weginfrastructuur die kostelijk zijn en geen draagvlak hebben bij de bewoners.

Specifieke acties

Nummer	Actie	Timing
5.05.01	Continuering van de zes bestaande trajectcontroles in de Dorpsstraat, Wijerdijk, K.Albertlaan, Industrieweg, Heirbaan en Groenstraat.	2026-2031
5.05.02	Gefaseerde invoering van zes nieuwe trajectcontroles in de Tweede Carabinierslaan, Lindestraat, Bessemerstraat, Waterstraat, Maaseikersteenweg en Houterstraat.	2025-2027

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen en bijbehorende ramingen

Dit overzicht wordt ter beschikking gesteld in het boekdeel 'Documentatie bij het Meerjarenplan 2026-2031'.

Het overzicht is ook digitaal raadpleegbaar via de website:

<https://www.lanaken.be/meerjarenplan>

Deel 2

Financiële nota

Meerjarenplan
2026-2031



LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

M1**Financieel doelstellingenplan**

Afdrukdatum: 27/10/2025

Volgnummer Budgettair Journaal: 10195752

M1: Financieel doelstellingenplan

	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1.Lanaken een gemeente waar het aangenaam wonen is						
Uitgaven	2.932.150	4.700.323	3.943.179	3.484.673	2.314.505	1.846.475
Ontvangsten	265.000	265.000	315.000	1.445.000	40.000	115.000
2.Lanaken maakt werk van werk						
Uitgaven	885.297	823.269	487.786	475.273	490.376	477.357
Ontvangsten	332.996	8.533.274	333.558	333.847	334.143	334.444
3.Lanaken poort tot natuur, erfgoed en beleving						
Uitgaven	487.060	514.301	223.547	17.798	38.054	13.315
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
4.Lanaken een thuis voor kinderen en jongeren						
Uitgaven	2.305.580	6.467.689	2.030.201	2.052.531	2.075.161	2.098.097
Ontvangsten	764.120	1.087.865	1.220.233	1.232.240	1.244.488	2.756.980
5.Lanaken handhaaft snel, kordaat en consequent						
Uitgaven	53.050	53.499	53.957	54.424	54.901	55.387
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen (totaal)						
Uitgaven	53.037.213	53.149.512	53.228.612	54.277.106	56.455.507	56.035.612
Ontvangsten	56.082.750	55.963.110	58.289.879	57.466.053	59.937.378	57.443.761
Totale						
Uitgaven	59.700.350	65.708.594	59.967.283	60.361.805	61.428.504	60.526.243
Ontvangsten	57.444.866	65.849.249	60.158.670	60.477.141	61.556.008	60.650.185

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

M2

Staat van het financieel evenwicht

Afdrukdatum: 27/10/2025

Volgnummer Budgettair Journaal: 10195752

M2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	3.318.878	2.973.628	3.516.484	3.979.370	3.356.665	3.609.053
a. Ontvangsten		53.042.395	53.346.877	54.899.944	56.218.960	56.607.323	57.705.291
b. Uitgaven		49.723.517	50.373.249	51.383.461	52.239.589	53.250.658	54.096.238
II. Investeringsaldo	(a-b)	-7.013.670	-4.268.224	-5.870.224	-4.088.824	-5.761.724	-2.286.724
a. Ontvangsten		590.000	8.490.000	340.000	1.470.000	65.000	1.640.000
b. Uitgaven		7.603.670	12.758.224	6.210.224	5.558.824	5.826.724	3.926.724
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-3.694.792	-1.294.595	-2.353.740	-109.453	-2.405.059	1.322.329
IV. Financieringssaldo	(a-b)	1.439.308	1.435.251	2.545.127	224.789	2.532.562	-1.198.387
a. Ontvangsten		3.812.471	4.012.372	4.918.726	2.788.181	4.883.685	1.304.894
b. Uitgaven		2.373.163	2.577.121	2.373.599	2.563.392	2.351.123	2.503.281
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-2.255.484	140.656	191.387	115.336	127.503	123.942
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		5.272.791	3.017.307	3.157.962	3.349.350	3.464.685	3.592.189
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	3.017.307	3.157.962	3.349.350	3.464.685	3.592.189	3.716.131
VIII. Onbeschikbare gelden		2.898.924	3.041.127	3.188.108	3.333.290	3.466.671	3.591.720
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	118.383	116.835	161.242	131.395	125.518	124.411
Autofinancieringsmarge		2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo		3.318.878	2.973.628	3.516.484	3.979.370	3.356.665	3.609.053
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	2.115.463	2.319.421	2.206.899	2.407.692	2.199.423	2.351.581
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.373.163	2.577.121	2.373.599	2.563.392	2.351.123	2.503.281
b. Periodieke terugvordering leningen		257.700	257.700	166.700	155.700	151.700	151.700
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	1.203.415	654.207	1.309.585	1.571.678	1.157.242	1.257.472

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Autofinancieringsmarge		1.203.415	654.207	1.309.585	1.571.678	1.157.242	1.257.472
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	227.961	337.390	39.664	39.183	-178.613	-216.924
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		2.373.163	2.577.121	2.373.599	2.563.392	2.351.123	2.503.281
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden		2.145.202	2.239.731	2.333.935	2.524.209	2.529.736	2.720.205
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	1.431.376	991.598	1.349.249	1.610.861	978.629	1.040.548
Geconsolideerd financieel evenwicht lokaal bestuur		2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Beschikbaar budgettair resultaat							
- Gemeente en OCMW		118.383	116.835	161.242	131.395	125.518	124.411
- AGB Lanaken		80.475	1.050	2.495	33.473	63.002	86.976
Totaal beschikbaar budgettair resultaat		198.858	117.885	163.736	164.868	188.520	211.387
II. Autofinancieringsmarge							
- Gemeente en OCMW		1.203.415	654.207	1.309.585	1.571.678	1.157.242	1.257.472
- AGB Lanaken		-187.728	-86.925	1.445	30.978	29.530	23.974
Totale autofinancieringsmarge		1.015.687	567.282	1.311.030	1.602.656	1.186.772	1.281.446
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge							
- Gemeente en OCMW		1.431.376	991.598	1.349.249	1.610.861	978.629	1.040.548
- AGB Lanaken		-33.375	74.067	70.553	72.696	79.488	85.853
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge		1.398.001	1.065.665	1.419.802	1.683.558	1.058.117	1.126.400

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

M3

Overzicht van de kredieten

Afdrukdatum : 27/10/2025

Volgnummer Budgettair Journaal : 10195752

M3: Overzicht van de kredieten

	Boekjaar 2026	
	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten GEMEENTE VAN LANAKEN		
Exploitatie	40.524.792	47.979.063
Investerings	7.341.670	590.000
Financiering	2.373.163	3.812.471
<i>Leningen en leasings</i>	2.373.163	3.554.771
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	257.700
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0
Kredieten OCMW LANAKEN		
Exploitatie	9.198.726	5.063.332
Investerings	262.000	0
Financiering	0	0
<i>Leningen en leasings</i>	0	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0

Deel 3

Toelichting

Meerjarenplan
2026-2031



LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

T1

Ontvangsten en uitgaven – volgens beleidsdomeinen

Afdrukdatum: 27/10/2025

Volgnummer Budgettair Journaal: 10195752

T1: Ontvangsten en uitgaven – volgens beleidsdomeinen

Budgettair resultaat	2026	2027	2028	2029	2030	2031
ALGEMEEN BESTUUR						
Uitgaven	33.000	33.660	34.333	35.020	35.720	36.435
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
ALGEMENE DIRECTIE						
Uitgaven	9.373.258	9.514.482	9.489.364	9.600.896	9.799.321	9.841.615
Ontvangsten	388.945	275.004	320.124	323.307	326.553	329.864
ALGEMENE FINANCIERING						
Uitgaven	3.472.285	3.670.360	3.531.847	3.749.195	3.628.037	3.754.093
Ontvangsten	39.827.197	40.621.965	42.630.661	41.672.075	44.698.134	42.108.493
FINANCIELE ZAKEN						
Uitgaven	1.330.378	1.344.599	1.358.980	1.373.524	1.388.233	1.403.107
Ontvangsten	16.200	16.524	16.854	17.192	17.535	17.886
GEMENGD BESTUUR						
Uitgaven	17.263.328	19.106.709	18.687.458	17.243.396	19.182.001	17.587.306
Ontvangsten	864.351	869.380	783.510	2.207.743	804.080	784.524
SOCIALE ZAKEN						
Uitgaven	10.686.170	10.137.286	10.369.091	10.481.671	10.865.521	10.725.659
Ontvangsten	6.774.757	7.128.933	7.279.945	7.294.793	7.345.887	7.397.766
TECHNISCHE DIENSTEN						
Uitgaven	2.379.305	2.708.682	2.493.534	2.468.868	2.737.193	2.548.519
Ontvangsten	2.007.051	2.032.427	2.076.335	2.164.889	1.520.086	1.620.127
VRIJE TIJD						
Uitgaven	9.099.911	9.167.955	8.881.815	10.234.962	8.566.645	9.119.692
Ontvangsten	3.021.929	3.051.212	3.086.603	3.121.455	3.156.776	3.193.072
RUIMTE						
Uitgaven	2.971.772	7.499.795	2.583.326	2.624.086	2.662.812	2.893.772
Ontvangsten	754.434	8.856.772	961.750	666.827	672.006	2.177.289
BURGER-JURIDISCHE ZAKEN						
Uitgaven	3.090.943	2.525.065	2.537.536	2.550.187	2.563.023	2.616.045
Ontvangsten	3.790.003	2.997.033	3.002.888	3.008.860	3.014.951	3.021.164
Algemeen totaal						
Uitgaven	59.700.350	65.708.594	59.967.283	60.361.805	61.428.504	60.526.243
Ontvangsten	57.444.866	65.849.249	60.158.670	60.477.141	61.556.008	60.650.185

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

T2

Ontvangsten en uitgaven – volgens economische indeling

Afdrukdatum: 27/10/2025

Volgnummer Budgettair Journaal: 10195752

T2: Ontvangsten en uitgaven – volgens economische indeling

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal exploitatie-uitgaven	49.723.517	50.373.249	51.383.461	52.239.589	53.250.658	54.096.238
A. Operationele uitgaven	48.956.701	49.566.614	50.516.201	51.349.246	52.273.765	53.150.100
1. Goederen en diensten	11.426.202	10.979.843	11.261.654	11.445.049	11.676.686	11.804.885
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	25.348.185	26.072.945	26.675.540	27.196.405	27.768.895	28.368.409
a. Politiek personeel	707.658	714.734	721.882	729.100	736.391	743.755
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	6.094.413	6.431.047	6.735.177	7.051.809	7.408.947	7.795.597
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	13.005.274	13.320.915	13.566.270	13.706.762	13.857.735	14.005.578
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	4.610.157	4.656.258	4.702.821	4.749.849	4.797.348	4.845.321
f. Andere personeelskosten	650.013	666.513	663.078	669.709	676.406	683.170
g. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	280.671	283.478	286.313	289.176	292.068	294.988
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	1.840.315	1.857.891	1.857.891	1.857.891	1.857.891	1.857.891
4. Toegestane werkingssubsidies	10.078.386	10.391.616	10.456.078	10.584.129	10.703.773	10.851.631
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebesturen (AGB)	480.000	570.000	540.000	530.000	530.000	530.000
- aan de eigen autonome provinciebesturen (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	4.116.026	4.315.190	4.309.294	4.352.593	4.375.591	4.424.869
- aan de hulpverleningszone	1.255.383	1.289.186	1.324.004	1.347.912	1.372.298	1.397.172
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.987.396	2.027.144	2.067.687	2.109.041	2.151.221	2.194.246
- aan besturen van de eredienst	193.895	197.773	201.728	205.763	209.878	214.076
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	2.045.686	1.992.323	2.013.365	2.038.820	2.064.784	2.091.268
5. Andere operationele uitgaven	263.614	264.319	265.038	265.772	266.520	267.284
B. Financiële uitgaven	766.816	806.635	867.259	890.344	976.893	946.139
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	766.365	806.184	866.808	889.893	976.442	945.688
- aan financiële instellingen	700.144	725.058	773.479	791.081	877.630	846.876
- aan andere entiteiten	66.221	81.126	93.329	98.812	98.812	98.812
2. Andere financiële uitgaven	451	451	451	451	451	451
C. Rechterbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

T2

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO: 0207.478.743 (gemeente) – KBO: 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

EXPLOITATIE	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal exploitatieontvangsten	53.042.395	53.346.877	54.899.944	56.218.960	56.607.323	57.705.291
A. Operationele ontvangsten	51.199.562	51.493.610	53.022.677	54.272.392	55.308.747	56.411.706
1. Ontvangsten uit de werking	2.949.834	3.196.828	3.382.402	3.447.670	3.514.254	3.582.679
a. Ontvangsten uit retributies	2.506.424	2.747.848	2.925.244	2.982.168	3.040.242	3.099.987
b. Andere ontvangsten uit de werking	443.410	448.979	457.159	465.502	474.012	482.692
2. Fiscale ontvangsten en boetes	27.066.726	26.933.752	27.659.620	28.354.150	28.792.383	29.285.416
a. Aanvullende belastingen	19.032.824	19.567.942	20.160.580	20.759.214	21.099.635	21.492.899
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	9.430.642	9.670.020	10.007.677	10.300.124	10.592.069	10.891.955
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	9.030.837	9.314.950	9.558.303	9.854.586	9.893.279	9.976.673
- Andere aanvullende belastingen	571.345	582.972	594.600	604.504	614.287	624.271
b. Andere belastingen	4.530.899	4.661.517	4.794.747	4.890.643	4.988.455	5.088.224
c. Boetes	3.503.003	2.704.293	2.704.293	2.704.293	2.704.293	2.704.293
3. Werkingssubsidies	20.520.754	20.765.302	21.367.567	21.842.872	22.375.956	22.917.252
a. Algemene werkingssubsidies	11.783.900	12.009.661	12.539.198	12.999.572	13.481.717	13.971.533
- Gemeentefonds	8.384.643	8.529.255	8.814.577	9.109.594	9.414.904	9.731.909
- Andere algemene werkingssubsidies	3.399.257	3.480.406	3.724.621	3.889.978	4.066.813	4.239.624
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	3.377.147	3.458.296	3.702.511	3.867.868	4.044.703	4.217.514
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	22.110	22.110	22.110	22.110	22.110	22.110
b. Specifieke werkingssubsidies	8.736.854	8.755.641	8.828.370	8.843.300	8.894.239	8.945.719
- van de federale overheid	1.606.848	1.558.006	1.580.861	1.545.389	1.545.389	1.545.389
- van de Vlaamse overheid	7.127.506	7.195.135	7.245.008	7.295.411	7.346.350	7.397.831
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
4. Recuperatie individuele hulpverlening	138.750	138.750	138.750	138.750	138.750	138.750
5. Andere operationele ontvangsten	523.497	458.978	474.337	488.950	487.404	487.609
B. Financiële ontvangsten	1.842.833	1.853.267	1.877.267	1.946.567	1.298.576	1.293.584
C. Tussenkomen door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

T2

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO: 0207.478.743 (gemeente) – KBO: 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal investeringsuitgaven	7.603.670	12.758.224	6.210.224	5.558.824	5.826.724	3.926.724
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	382.193	666.667	666.667	166.667	166.667	271.667
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	382.193	666.667	666.667	166.667	166.667	271.667
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. Verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	5.632.516	10.744.666	4.634.666	4.724.266	4.827.166	2.982.166
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	5.632.516	10.744.666	4.634.666	4.724.266	4.827.166	2.982.166
a. Terreinen en gebouwen	2.288.833	6.378.833	728.833	2.533.433	2.913.833	1.453.833
b. Wegen en andere infrastructuur	2.280.833	3.970.833	3.225.833	1.345.833	1.608.333	1.018.333
c. Roerende goederen	1.062.850	395.000	680.000	845.000	305.000	510.000
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	103.333	63.333	63.333	63.333	113.333	93.333
D. Toegestane investeringssubsidies	1.485.627	1.283.557	845.557	604.557	719.557	579.557
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	421.697	197.627	197.627	197.627	197.627	197.627
- aan de hulpverleningszone	128.597	128.597	128.597	128.597	128.597	128.597
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	768.667	790.667	352.667	111.667	226.667	86.667

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

T2

INVESTERINGEN	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal investeringsontvangsten	590.000	8.490.000	340.000	1.470.000	65.000	1.640.000
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. Verenigingen of vennootschappen voor maatschappelijk welzijn	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	550.000	8.450.000	300.000	0	0	1.500.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	550.000	8.450.000	300.000	0	0	1.500.000
a. Onroerende goederen	550.000	8.450.000	300.000	0	0	1.500.000
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	40.000	40.000	40.000	1.470.000	65.000	140.000
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	40.000	40.000	40.000	1.470.000	65.000	140.000
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

T2

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Totaal financieringsuitgaven	2.373.163	2.577.121	2.373.599	2.563.392	2.351.123	2.503.281
A. Vereffening van financiële schulden	2.373.163	2.577.121	2.373.599	2.563.392	2.351.123	2.503.281
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings						
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigten	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapportingsperiode 2026

T2

FINANCIERING	2026	2027	2028	2029	2030	2031
II. Totaal financieringsontvangsten	3.812.471	4.012.372	4.918.726	2.788.181	4.883.685	1.304.894
A. Aangaan van financiële schulden	3.554.771	3.754.672	4.752.026	2.632.481	4.731.985	1.153.194
1. opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	3.100.000	3.300.000	4.300.000	2.600.000	4.700.000	900.000
2. opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	454.771	454.672	452.026	32.481	31.985	253.194
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	257.700	257.700	166.700	155.700	151.700	151.700
1. Terugvordering van toegestane leningen	257.700	257.700	166.700	155.700	151.700	151.700
a. Periodieke terugvorderingen	257.700	257.700	166.700	155.700	151.700	151.700
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0
BUDGETTAIR RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	2026	2027	2028	2029	2030	2031
I. Exploitatiesaldo	3.318.878	2.973.628	3.516.484	3.979.370	3.356.665	3.609.053
II. Investeringsaldo	-7.013.670	-4.268.224	-5.870.224	-4.088.824	-5.761.724	-2.286.724
III. Saldo van exploitatie en investeringen	-3.694.792	-1.294.595	-2.353.740	-109.453	-2.405.059	1.322.329
IV. Financieringssaldo	1.439.308	1.435.251	2.545.127	224.789	2.532.562	-1.198.387
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-2.255.484	140.656	191.387	115.336	127.503	123.942

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapportingsperiode 2026

T2

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

T3

Evolutie van de financiële schulden

Afdrukdatum: 27/10/2025

Volgnummer Budgettair Journaal: 10195752

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

T3

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO: 0207.478.743 (gemeente) – KBO: 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

T3: Evolutie van de financiële schulden

Geraamde financiële schulden		2026	2027	2028	2029	2030	2031
A. Financiële schulden op 1 januari		26.815.024	27.996.632	29.174.183	31.552.610	31.621.699	34.002.561
1. Obligatieleningen		0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		2.299.808	2.562.416	2.797.336	3.004.405	2.783.412	2.565.221
3. Schulden aan kredietinstellingen		24.515.216	25.434.216	26.376.847	28.548.205	28.838.287	31.437.340
4. Andere leningen		0	0	0	0	0	0
B. Nieuwe leningen en leasings		3.554.771	3.754.672	4.752.026	2.632.481	4.731.985	1.153.194
1. Obligatieleningen		0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		454.771	454.672	452.026	32.481	31.985	253.194
3. Schulden aan kredietinstellingen		3.100.000	3.300.000	4.300.000	2.600.000	4.700.000	900.000
4. Andere leningen		0	0	0	0	0	0
C. Aflossingen		2.373.163	2.577.121	2.373.599	2.563.392	2.351.123	2.503.281
1. Obligatieleningen		0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		192.163	219.752	244.957	253.474	250.176	253.882
3. Schulden aan kredietinstellingen		2.181.000	2.357.369	2.128.642	2.309.918	2.100.947	2.249.399
4. Andere leningen		0	0	0	0	0	0
D. Financiële schulden op 31 december (A+B-C)		27.996.632	29.174.183	31.552.610	31.621.699	34.002.561	32.652.474
1. Obligatieleningen		0	0	0	0	0	0
2. Leasingschulden en soortgelijke schulden		2.562.416	2.797.336	3.004.405	2.783.412	2.565.221	2.564.533
3. Schulden aan kredietinstellingen		25.434.216	26.376.847	28.548.205	28.838.287	31.437.340	30.087.941
4. Andere leningen		0	0	0	0	0	0

Toelichting Meerjarenplan 2026-2031 – Rapportingsperiode 2026

T3

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

De rapportering over de geplande investeringen gebeurt aan de hand van een globaal overzicht, met een beknopte omschrijving en de daarvoor geraamde uitgaven en eventuele ontvangsten (bijvoorbeeld investeringssubsidies).

In de strategische nota kwamen een groot aantal investeringsprojecten al aan bod via de respectieve actieplannen en acties. Hieronder worden die investeringsprojecten hernomen en aangevuld met de eerder – jaarlijks terugkerende – reguliere investeringen.

Voor de manier van presenteren¹ worden de rubrieken uit het schema T2 als basis genomen.

¹ Elk investeringsproject krijgt in de boekhouding een 6-cijferige codering in de vorm van xxx-yyy, waarbij

- xxx verwijst naar het type van investeringsproject (IP), afgeleid van de eerste 3 cijfers van de boekhoudkundige algemene rekening (AR)
 - o Bv. 214 gaat over plannen en studies (de overeenkomstige algemene rekening is 21400000)
- yyy een volgnummer is voor de onderliggende subprojecten (SP). Projecten met 0yy zijn eerder eenmalige projecten, projecten met 1yy eerder reguliere, jaarlijks terugkerende projecten.

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

Gemeente

Nr. IP	Omschrijving investeringsproject (IP) Nr. SP	Omschrijving subproject (SP)	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
214	Plannen en studies									
	001	Rebranding huismerk Lanaken	-	U	40.000	0	0	0	0	0
	002	Studie heraanleg plein ter hoogte van Pyxiscollege	1.02.08	U	0	0	0	0	50.000	0
	003	Studiekosten gemeente in Aquafinprojecten	-	U	0	0	0	0	0	30.000
	101	Mobiliteitsstudies	1.03.03	U	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
	102	Implementatie beleidskader Wonen	1.06.01	U	33.333	33.333	33.333	33.333	33.333	33.333
220	Onbebouwde terreinen									
	001	ENA-gebied: Studie- en ontwikkelingskosten	2.02.01	U	400.000	350.000	0	0	0	0
	002	Aankoop site St-Vincentiusmiddenschool /Sparrendal	4.03.01	U	0	4.600.000	0	0	0	0
	003	SMEERMAAS - aankoop grond OC	-	U	55.000	0	0	0	0	0
	005	OUD REKEM + SPORTOASE+ PIETERSHEIM - beweegbanken	-	U	0	6.000	0	0	0	0
	006	VELDWEZELT - begraafplaats - Uitbreiding perk	-	U	0	300.000	0	0	0	0
	007	LANAKEN - groenbuffer industriezone Montaigneweg	1.06.05	U	0	0	55.000	0	0	0
	008	LANAKEN - Broekstraat - aanleg bufferbekken	1.07.01	U	0	0	0	0	250.000	0
				O	0	0	0	0	0	100.000
	009	LANAKEN - Ceulemansplein - heraanleg	1.02.16	U	0	0	0	0	240.000	0
				O	0	0	0	0	25.000	0
	010	VELDWEZELT - Heraanleg site sporthal (tiny forest)	1.06.06	U	0	0	0	0	0	250.000
	101	Projecten groen-blauwe klimaatadaptatie en erosie	1.07.02	U	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000
	102	Verfraaiing, modernisering, beheer begraafplaatsen	-	U	108.333	108.333	108.333	108.333	108.333	108.333
	103	Ruimen en BO baangrachten + wadi's	-	U	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
	104	Klimaatbomen - aankoop	-	U	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

Nr. IP	Omschrijving investeringsproject (IP) Nr. SP	Omschrijving subproject (SP)	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
	105	Natuur- en milieuprojecten	-	U	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
221	Gebouwen									
	001	NEERHAREN - Oud gemeentehuis - renovatie	4.03.04	U	600.000	0	0	0	0	0
	002	LANAKEN - CCL - complete renovatie - fase 1	1.02.19	U	200.000	339.000	0	1.864.600	50.000	550.000
	003	REKEM - KLEUTERSCHOOL - buitenschrijnwerk	-	U	100.000	0	0	0	270.000	0
	005	MUZIEKACADEMIE - overdekte fietsenstalling	-	U	50.000	0	0	0	0	0
	006	SMEERMAAS- OC Jeugdparc - vernieuwing	-	U	20.000	0	20.000	0	20.000	0
	007	GEBOUW OCMW - afwerking gangen en gesprekslokalen	-	U	10.000	0	0	0	0	0
	008	REKEM - OC KLEINVELD - energetische investeringen	1.08.01	U	50.000	120.000	0	0	0	0
	009	MUZIEKACADEMIE - vernieuwing alarm & branddetectie	-	U	0	10.000	0	0	0	0
	010	Uitvoeringsdossiers nieuwbouw/renovatie (speerpunt)	-	U	0	0	0	0	1.400.000	0
	011	VILLA KAKELBONT - energetische investeringen	1.08.01	U	0	0	0	15.000	30.000	0
	101	Uitvoeringsdossiers nieuwbouw/renovatie (regulier)	-	U	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
	102	Projecten gebouwen i.f.v. VASTGOED/KLIMAAT/ENERGIE	1.08.01	U	155.500	155.500	155.500	155.500	155.500	155.500
224	Wegen									
	001	REKEM- DAALBROEKSTRAAT - asfalteringswerken	1.02.10	U	600.000	0	0	0	0	0
	002	LANAKEN- HOENDERBROEKSTRAAT - fietsuggestiestroken	1.04.06	U	250.000	0	0	0	0	0
	003	LANAKEN- BROEKSTRAAT x BODESTRAAT - BO kruispunt	1.02.03	U	200.000	0	0	0	0	0
	004	LANAKEN- Molenweideplein - fietsveiligheid	1.04.03	U	50.000	50.000	0	0	0	0
	005	SMEERMAAS- BAUDUINPLEIN- renovatie & herinrichting	1.02.13	U	0	390.000	0	0	0	0
	006	VELDWEZELT- TWEEKRONENLEGERWEG- Infiltratiebermen	1.02.05	U	0	0	0	50.000	0	0

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

Nr. IP	Omschrijving investeringsproject (IP) Nr. SP	Omschrijving subproject (SP)	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
007		GELLIK- HOUTERSTRAAT- gescheiden riolering/wegenis	1.02.01	U	0	2.500.000	0	0	0	0
008		VELDWEZELT - Heraanleg Kompveldstraat wegenis, ...	1.02.11	U	0	0	350.000	0	0	0
009		SMEERMAAS- OUDE HEIRBAAN, KLUISSTRAAT- renovatie	1.02.07	U	0	0	0	300.000	0	0
010		NEERHAREN - KASTEELSTRAAT - inrichting bunker BN11	1.02.04	U	0	0	0	0	100.000	0
011		SMEERMAAS - FORTUNA SMEERMAAS - aanleg parking	1.02.09	U	0	0	0	0	150.000	0
012		LANAKEN - MONTAIGNEWEG - aanleg fietssnelweg	1.04.04	U	0	0	950.000	0	0	0
				O	0	0	0	950.000	0	0
013		OUD REKEM - DORPSKERN - herinrichting plein	1.02.12	U	0	0	600.000	0	0	0
				O	0	0	0	480.000	0	0
014		LANAKEN - INDUSTRIEWEG - heraanleg wegenis	1.02.02	U	0	0	250.000	0	0	0
015		KESSELT - SINT-MICHIELSSTRAAT - heraanleg wegenis	1.02.06	U	0	0	200.000	0	0	0
016		GELLIK - heraanleg kerkplein n.a.v. wortelopdruk	-	U	0	0	0	45.000	0	0
017		LANAKEN- STATIONSSTRAATxSPOORWEGSTRAAT- kruispunt	-	U	0	0	0	0	150.000	0
018		LANAKEN - asfalteren Kerkplein	1.02.14	U	0	0	0	0	200.000	0
019		KESSELT - pleintje DE WISSEL - heraanleg pleintje	1.02.15	U	0	0	0	200.000	0	0
020		Ringweg Smeermaas	-	U	0	0	0	0	0	200.000
101		BO wegenis - Asfalteringen	1.03.01	U	250.000	250.000	250.000	125.000	125.000	125.000
102		BO wegenis - Grote onderhoudswerken	1.03.01	U	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000	165.000
103		BO wegenis - Voegvullen	1.03.01	U	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
104		BO wegenis - Belijningen	1.03.01	U	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
105		BO wegenis - Stabiliseren veldwegen	1.03.01	U	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
225	Andere infrastructuur m.b.t. wegen									
001		KESSELT - SMISSTRAAT - heraanleg voetpad	1.05.03	U	180.000	0	0	0	0	0

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

Nr. IP	Omschrijving investeringsproject (IP) Nr. SP	Omschrijving subproject (SP)	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
002		GELLIK - PATERSHOF, HOOFFREEN, DE DRIES - voetpad	1.05.02	U	125.000	125.000	0	0	0	0
003		LANAKEN - vervanging marktkasten Kerkplein	-	U	0	30.000	0	0	0	0
004		REKEM - d'ASPREMONT-LYNDENLAAN - heraanleg voetpad	1.05.04	U	0	0	0	0	200.000	0
005		LANAKEN - ROZIJNENSTRAAT - heraanleg voetpaden	-	U	0	0	0	0	70.000	0
101		Buitengewoon onderhoud fietspaden	1.04.01	U	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
102		Verbeteren van de voorzieningen voor het openbaar	-	U	66.667	66.667	66.667	66.667	66.667	66.667
				O	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
103		Verkeersremmende maatregelen/Verkeerscommissie	-	U	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
104		Aankoop verkeerssignalisatie	-	U	32.500	32.500	32.500	32.500	32.500	32.500
105		Verkeersveiliger maken schoolomgevingen	1.03.03	U	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
				O	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
106		Vervangen van straatmeubilair, afvalbakken,...	-	U	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
107		Aanplanten en/of vervangen van laanbomen	1.07.06	U	25.000	25.000	25.000	25.000	12.500	12.500
108		Lanaken Fietsgemeente	1.04.02	U	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
109		Installatie (buurt)HOPPIN-punten	1.04.07	U	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
				O	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
110		Aankoop schuilhuisjes De Lijn	-	U	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
				O	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
111		Buitengewoon onderhoud voetpaden	1.05.01	U	6.667	6.667	6.667	6.667	6.667	6.667
228	Andere onroerende infrastructuur									
002		LANAKEN - MONTAIGNEHOF - aanleg basketbalplein	-	U	0	0	0	0	0	80.000
230	Installaties, machines en uitrusting									
001		TD - Warmwatermachine t.b.v. onkruidbestrijding	-	U	60.000	0	0	0	0	0
002		TD - Tractor (sneeuwbestrijding), klepelmaaier,...	-	U	350.000	0	0	0	0	0
004		MUZIEKACADEMIE - piano's	4.04.02	U	80.000	0	0	0	0	0
005		BURGERZAKEN - herinrichting loketten	-	U	30.000	0	0	0	0	0

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

Nr. IP	Omschrijving investeringsproject (IP) Nr. SP	Omschrijving subproject (SP)	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
006		CCL - Poetsmachines	-	U	20.000	0	0	0	0	0
007		VT - 4 tenten	-	U	8.000	0	0	0	0	0
008		TD - Zoutstrooiers	-	U	0	0	0	100.000	0	0
009		CCL - nieuwe tribune	1.02.19	U	0	0	360.000	0	0	0
010		TD - kleine veegwagen (1 m³)	-	U	0	0	0	250.000	0	0
011		TD - professionele grasmaaier	-	U	0	0	0	90.000	0	0
012		PREVENTIE - AED toestellen	-	U	0	0	0	0	0	30.000
013		BURGERZAKEN - vernieuwing apparatuur	-	U	0	0	0	0	0	40.000
101		ICT - camera's en toegangscontrole	5.04.05	U	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
102		TD - aankoop machines en uitrusting	-	U	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
103		MUZIEKACADEMIE - vernieuwing instrumenten	4.04.02	U	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
240	Meubilair									
001		Gemeentehuis - Vitrinekast	-	U	10.500	0	0	0	0	0
101		PREVENTIE - aankoop van ergonomisch meubilair	-	U	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
241	Informaticamaterieel									
001		ICT - Software omgevingshandhaving en milieu	-	U	20.000	0	0	0	0	0
002		ICT - Digital signage	-	U	15.000	0	0	0	0	0
003		ICT - Software personeelszaken	-	U	10.000	10.000	15.000	25.000	0	0
101		ICT - regulier beheer	-	U	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
243	Rollend materieel									
101		TD - aankoop of vervanging voertuigen/bestelwagens	-	U	142.350	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
102		TD - FLEETPLAN - elektrische personenwagens	-	U	0	75.000	0	75.000	0	75.000
260	Verkoop van gronden									
001		ENA-gebied : verkoop gronden	2.02.01	O	0	8.200.000	0	0	0	0
002		LANAKEN - BOEKETSTRAAT - verkoop perceel grond	-	O	300.000	0	0	0	0	0
003		VELDWEZELT - site sporthal - verkoop projectzone	1.06.06	O	0	0	300.000	0	0	0
004		LANAKEN - ENGELSE HOF - verkoop site (fase I)	4.03.01	O	0	0	0	0	0	1.500.000
261	Verkoop van gebouwen									
001		REKEM - PASTORIE - verkoop	1.08.02	O	250.000	0	0	0	0	0

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

Nr. IP	Omschrijving investeringsproject (IP) Nr. SP	Omschrijving subproject (SP)	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
	002	NEERHAREN - KLOOSTER - verkoop	1.08.02	O	0	250.000	0	0	0	0
280	Belangen in andere entiteiten									
	001	Werkkapitaal gemeente aan AGB voor investeringen	-	U	382.193	666.667	666.667	166.667	166.667	271.667
664	Toegestane investeringssubsidies									
	001	VZW TOERISME - VAKANTIEHUIS	3.03.05	U	190.000	97.000	0	0	25.000	0
	002	VZW TOERISME - Master- en landschapsbeheersplan	3.03.01	U	130.000	400.000	211.000	0	0	0
	003	VZW TOERISME - Vernieuwing speeltuigen speeltuin	3.03.02	U	90.000	0	0	0	0	0
	004	VZW TOERISME - DE WATERBURCHT	-	U	75.000	32.000	0	0	0	0
	005	VZW TOERISME - KINDERBOERDERIJ	3.03.04	U	65.000	5.000	0	5.000	0	0
	006	VZW TOERISME - opwaardering patrimonium	-	U	45.000	20.000	15.000	20.000	15.000	0
	007	VZW TOERISME - Afbraak voormalige conciërgewoning	-	U	0	0	40.000	0	0	0
	008	ATLA ATLETIEKCLUB - LED-verlichting piste	-	U	80.000	0	0	0	0	0
	101	POLITIEZONE LAMA - investeringstoelage	-	U	421.697	197.627	197.627	197.627	197.627	197.627
	102	BRANDWEERZONE BWOL - investeringstoelage	-	U	128.597	128.597	128.597	128.597	128.597	128.597
	103	Investingssubsidies niet door VMM gesubs. werken	-	U	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
	104	SPORTCLUBS - investeringstoelage o.b.v. reglement	-	U	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
	105	VZW TOERISME - aankoop machines en uitrusting	-	U	18.667	61.667	11.667	11.667	11.667	11.667
	106	KERKFABRIEKEN - investeringsenveloppe	-	U	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667	166.667
	107	BURGERBUDGET	-	U	0	100.000	0	0	100.000	0

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de investeringen

OCMW

Type	Omschr. investeringsproject	Omschr. subproject	Actie	U/O	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
220	Onbebouwde terreinen									
	004	SMEERMAAS - afbraak doorgangswoningen	-	U	50.000	0	0	0	0	0
221	Gebouwen									
	004	GEBOUW OCMW - sociale dienst - vervangen airco's	1.08.01	U	100.000	0	0	0	0	0
230	Installaties, machines en uitrusting									
	003	't BLOMMEKE - uitrusting	-	U	112.000	5.000	0	0	0	0
243	Rollend materieel									
	001	SENIORENWERKING- Rolstoelvervoer- vervanging wagen	-	U	0	0	0	0	0	60.000

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026
 Overzicht van de investeringen

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de personeelsinzet

De personeelsuitgaven vormen een belangrijk aandeel in de totale uitgaven van ons lokaal bestuur. Ze zijn per categorie af te lezen in het overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens de economische aard ervan (schema T2).

Om een duidelijk beeld te geven van het aantal voltijds equivalenten dat het bestuur per afdeling inzet, rapporteren wij via onderstaande tabel de jaarlijkse stand van de personeelsformatie op datum van 1 september van het jaar van rapportering.

	Aantal VTE effectief (01/09/2025)	
	Gemeente	OCMW
Stafdiensten Algemeen Directeur	16,30	1,50
Financiële zaken	10,82	3,50
Burgerzaken en juridische zaken	15,60	
Ruimte	21,10	
Technische diensten	53,20	
Vrije tijd	40,15	3,50
Sociale zaken	1,00	58,40
TOTAAL	158,17	66,90

De prognose voor de samenstelling van het personeelsbestand voor gemeente en OCMW is opgenomen in onderstaande tabel. (prognose september 2025). Let op: in vergelijking met de tabel hierboven gaat het hieronder over aantallen in 'koppen'.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Decretale graden	2	2	2	2	2	2	2
	2	2	2	2	2	2	2
Vastbenoemd	52	49	44	40	38	37	36
Niveau A	11	10	10	9	9	9	9
Niveau B	20	19	19	17	17	17	17
Niveau C	20	19	15	14	12	11	10
Niveau D	1	1	0	0	0	0	0
Niveau E	0	0	0	0	0	0	0
Contractueel	219	227	232	234	233	232	231
Niveau A	3	3	3	3	3	3	3
Niveau B	56	61	64	66	67	67	67
Niveau C	94	97	100	101	101	101	102
Waarvan IFIC	30	31	32	33	33	33	33
Waarvan VC2	3	2	1	0	0	0	0
Niveau D	48	48	49	49	49	49	49
Niveau E	18	18	16	15	13	12	10
Niet gesubs. Pers. Onderwijs	7	7	7	7	7	7	7
Totaal	280	285	285	283	280	278	276
Decretale graden	2	2	2	2	2	2	2
Niveau A	14	13	13	12	12	12	12
Niveau B	76	80	83	83	84	84	84
Niveau C	114	116	115	115	113	112	112
Waarvan IFIC	30	31	32	33	33	33	33
Waarvan VC2	3	2	1	0	0	0	0
Niveau D	49	49	49	49	49	49	49
Niveau E	18	18	16	15	13	12	10
Niet gesubd. Pers. Onderwijs	7	7	7	7	7	7	7

Bij de personeelsevolutie wordt de assumptie gemaakt dat het aantal statutairen structureel verminderd wordt bij uitstroom en dat deze vervangen wordt door contractuele tewerkstelling.

In het kader van de uitrol van BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) – zie actieplan 4.02 in de strategische nota - zal er komende jaren – gefaseerd – een aangroei zijn van locatieverantwoordelijken en kinderbegeleidsters. Deze aantallen zitten nog niet in bovenstaande cijfers opgenomen, doch wel in de ramingen van de personeelsuitgaven voor het meerjarenplan (zie hoofdstuk over aannames en grondslagen).

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de verbonden entiteiten

Onderstaand wordt een overzicht gegeven van de verbonden entiteiten. Een verbonden entiteit is elke organisatie die bijdraagt aan de uitvoering van gemeentelijke of provinciale taken of elke organisatie waarvoor het lokaal of provinciaal bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten.

Rond een lokaal bestuur cirkelen heel wat entiteiten in een baan die zich dichterbij of verder verwijderd bevindt van het lokaal bestuur. In een zeer dichte baan bevinden zich het autonoom gemeentebedrijf en de vzw Toerisme, die door de gemeente worden opgericht, die een deel van de uitvoerende taken van het lokaal bestuur voor hun rekening nemen, waarin het lokaal bestuur vertegenwoordigd is en die gefinancierd worden door het lokaal bestuur.

Naast de zogenaamde verzelfstandigde en verbonden entiteiten waar het lokaal bestuur zelf voor kiest, kan de verbondenheid soms ook voortvloeien uit Vlaamse of federale regelgeving, zoals het geval is voor de politiezone, hulpverleningszone en besturen van eredienst.

Onderstaande overzicht geeft een beeld van de verbonden entiteiten vanuit verschillende invalshoeken:

- Ontvangt de entiteit een werkings- en/of investeringstoelage vanuit het bestuur
- Heeft het bestuur een deelneming ('aandelen') in de entiteit?
- Heeft het bestuur zich borg gesteld voor de leningen die de entiteit is aangegaan?

Verbonden entiteit	Werkingsstoelage	Investeringsstoelage	Deelneming	Waarborg
AGB Lanaken	x	x		x
Vzw Toerisme	x	x		
Kerkfabrieken	x	x		
Sportoase Montaignehof	Beschikbaarheidsvergoeding			x
Politiezone LAMA	x	x		
Brandweerzone Oost-Limburg	x	x		
Limburg.net	x		x	
Fluvius Limburg			x	x
Fluvius OV			x	
De Lijn			x	
De Watergroep			x	
Wonen in Limburg			x	
Intercommunale Gehandicapten Limburg (IGL)			x	
Nuhma			x	
Poolstok			x	
CIPAL			x	
Landwaarts			x	

Daarnaast zijn er nog andere entiteiten op te sommen waar het bestuur via de vertegenwoordiging van afgevaardigden in de organen een zeker controle- en/of beslissingsrecht heeft, zoals Bekkenbestuur Demerbekken, Bosgroep Limburg, C-Smart, ELZ Maasland, Interlokale vereniging Maasland Werkt, Integra, Lokale actiegroep Maasland, LSB² (Limburgs Steunpunt Lokaal Sociaal beleid), OVSG vzw, Projectgrindwinningscomité vzw, IOED Kempen en Maasland, Regionaal landschap Kempen en Maasland, S-LIM, Toerisme Limburg vzw, Vervoerregio Limburg, VOM, VVSG, Projectvereniging Wijk-Werken Maasland,...

Voor gedetailleerde informatie over:

- De werkings- en investeringsstoelagen: zie financiële kerncijfers en documentatie bij het meerjarenplan.
- De gegeven waarborgen: zie tekst over de financiële risico's
- De deelnemingen: zie hieronder.

Rubriek	Instelling	Aantal	Nominale waarde	Ingeschreven	Nog te volstorten	Netto boekwaarde
				33.038.972,97	2.110.944,43	30.928.029,55
281	Fluvius B E-aandelen	58.719	24,79	1.455.644,01	0,00	1.455.644,01
281	Fluvius kabel AT-aandelen	102	24,79	2.528,58	809,81	1.718,77
281	Fluvius kabel BT-aandelen	32.385	24,79	802.824,15	0,00	802.824,15
281	AR-aandelen Fluvius riolering	6	25,00	150,00	0,00	150,00
281	BR-aandelen Fluvius riolering	600.098	25,00	15.002.450,00	0,00	15.002.450,00
281	AE-aandelen Fluvius elektriciteit	852	24,79	21.121,08	0,00	21.121,08
281	Fluvius gas	111.163	29,88	3.321.662,65	0,00	3.321.662,65
284	De Lijn	805	24,79	19.955,42	2.770,31	19.955,42
284	De Watergroep G	106.102	25,00	2.652.550,00	2.096.102,34	556.447,66
284	De Watergroep P	107.290	25,00	2.682.250,00	0,00	2.682.250,00
284	Wonen in Limburg	500	250,00	12.500,00	9.374,98	3.125,02
281	Intercommunale Gehandicapten Limburg	113	250,00	28.250,00	0,00	28.250,00
281	Limburg.net	25.576	30,00	767.280,00	0,00	767.280,00
281	Limburg.net	242	30,00	herwaardering		7.260,00
280	AGB kapitaalsverhoging			500.000,00		500.000,00
281	Aandelen NUHMA	554.466	16,54	9.172.209,14	0,00	4.237.900,00
281	Aandelen NUHMA - uitgiftepremie			2.004.024,34	0,00	2.004.024,34
284	Poolstok (Jobpunt Vlaanderen)	75	24,79	1.859,25	0,00	1.859,25
281	Fluvius OV	26	24,79	644,54	0,00	644,54
281	CIPAL			6.500,00	0,00	6500,00
281	Fluvius Aek-aandelen	5	5,00	25,00		25,00
284	Poolstok (Jobpunt Vlaanderen) (OC)	25	24,79	594,96	0,00	594,96
284	Landwaarts sociaal woonkrediet (OC)	409	25,00	10.225,00	4.057,28	6.167,72
284	Wonen in Limburg (OC)	80	10,00	800,00	600,00	200,00

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Overzicht van de verbonden entiteiten

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO: 0207.478.743 (gemeente) – KBO: 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Beschrijving van de financiële risico's

Een volledig en transparant overzicht van die financiële risico's is onontbeerlijk om een correcte inschatting te kunnen maken van de werkelijke toestand van de financiën van het bestuur. Financiële risico's kunnen verschillende vormen aannemen. Hieronder wordt voor ons bestuur weergegeven van waaruit risico's kunnen voortvloeien, en waar mogelijk, hoe groot het risico is voor ons bestuur. Het gaat erom te wijzen op potentiële risico's die een belangrijke impact kunnen hebben op de financiële situatie van het bestuur als ze zich voltrekken.

Interessante bronnen bij de samenstelling van deze tekst waren:

- Studie Lokale Financiën (Belfius, 2025)
- Memorandum 'De grote sprong naar morgen' (VVSG, 2024)

1. Schuldbeheer (rente-risico)

- Het risico op hogere intrestlasten door een wijzigende marktrente is voor Lanaken beperkt. Op 31/12/2025 zal ongeveer 85% van het openstaande saldo aan vaste rentevoet zijn en 15% aan een variabele rentevoet.

2. De evolutie van bepaalde exploitatie-ontvangsten

- Een aantal van onze belastingen en boetes zijn **regulerend** van aard (zoals bijvoorbeeld de leegstandsbelasting en de boetes inzake trajectcontroles). Indien het beoogde effect bereikt wordt, dalen deze ontvangsten.
- Lanaken staat voor bijzondere uitdagingen. De sluiting van **SAPPI en Celanese** is niet enkel voor de getroffen werknemers een ramp maar ook voor de gemeentefinanciën. Dat vergt een zeer zorgzame omgang met alle soorten uitgaven.
- Een lokaal bestuur is grotendeels afhankelijk van ontvangsten van **hogere overheden** en (indirecte) beslissingen hieromtrent. Dit is een gegeven dat voor alle besturen geldt.

Problematisch wordt het als de hogere overheden contractbreuk plegen, zoals met de vermindering van de Vlaamse tussenkomst in de statutaire pensioenlasten. Vanuit Vlaanderen werden lokale besturen immers in de loop van september 2025 geconfronteerd met een lagere tussenkomst in de responsabiliseringsbijdrage ten gevolge van de septemberverklaring. Voor Lanaken betekent dit een negatieve impact t.o.v. voorgaande ramingen van bijna 2 miljoen euro over de periode 2026-2031.

Vanuit federale hoek eenzelfde vaststelling: De fiscale hervorming – met onder meer een verhoging van de belastingvrije som - zal op termijn leiden tot een vermindering van de

Meerjarenplan 2026-2031 – Rapporteringsperiode 2026

Beschrijving van de financiële risico's

opbrengsten uit de aanvullende personenbelasting (APB). Om een idee te geven: de meeste recente raming inzake de ontvangsten uit APB betekende voor Lanaken een negatieve impact van 5 miljoen over de periode 2026-2031 t.o.v. een voorgaande raming (vóór het besluit tot fiscale hervorming).

- **Fluvius** dividenden: Fluvius Limburg uitte middels haar schrijven van 30 juni 2025 over de dividendvooruitzichten voor de periode 2025-2031 enig voorbehoud bij de prognoses. Een aanpassing van het dividendbeleid was nodig aangezien in de periode 2021-2024 een daling van haar eigen vermogen is opgetreden doordat de dividenden wel op het beloofde peil gehouden zijn, maar de winstverwachtingen niet werden ingelost. Bovendien heeft de Vlaamse Nutsregulator in 2024 de tariefmethodologie gepubliceerd voor de periode 2025-2028, met negatieve impact op de winstverwachtingen. Fluvius geeft aan dat de vooruitzichten voor de periode 2025-2028 zijn opgesteld behoudens onvoorziene omstandigheden en nog geen rekening houden met de mogelijke impact van een versterking van het eigen vermogen van de Fluvius groep. De vooruitzichten voor 2029-2031 – die zijn ingeschreven in het meerjarenplan – moeten als louter indicatief gezien worden aangezien ze betrekking hebben op een nieuwe tariefperiode waarover de Vlaamse Nutsregulator nog geen beslissing heeft genomen. Er is bijgevolg nog geen dividendbeleid bepaald voor deze periode. Er wordt in het schrijven van Fluvius ook gewag gemaakt van ingeschatte – louter indicatieve – dividendbedragen voor de inbreng in Wyre, de joint venture van Fluvius en Telenet voor verdere uitbouw van glasvezelinfrastructuur in Vlaanderen, vanaf 2030. Deze bedragen worden – voorzichtigheidshalve - voorlopig niet opgenomen in het meerjarenplan tot hier meer duidelijkheid over is.

3. De evolutie van bepaalde exploitatie-uitgaven

- De penioenverplichtingen van mandatarissen en statutaire personeelsleden:

De continue stijging van de pensioenlasten van het statutair personeel (inclusief de responsabiliseringsbijdrage) blijft een impact hebben op de evolutie van de personeelskosten. In tegenstelling tot werkgevers in de privésector of bij andere bestuursniveaus, dragen de provincies en gemeenten zélf de volledige pensioenlasten van hun vastbenoemde ambtenaren en rechthebbenden. De federale overheid komt hierin niet tussen. Dat aparte pensioenstelsel voor statutair personeel werkt volgens een repartitiesysteem met een steeds kleiner aantal 'bijdragers'. De basisbijdrage voor het pensioenfonds wordt namelijk gebaseerd op de lonen van een steeds kleinere groep van vastbenoemden. In 2025 steeg het basistarief tot 45% (tegenover 41,5% bij de oprichting van het fonds), terwijl de responsabiliseringsbijdrage is vastgesteld op 75,5% (aanvankelijk 50%). Tegen 2030 zou de responsabiliseringsbijdrage 86,5% bereiken. Die responsabiliseringscoëfficiënt wordt aangerekend wanneer de werkelijke pensioenlasten van een bestuur hoger liggen dan hun bijdragen.

De tussenkomst van de Vlaamse overheid ten bedrage van 50 % van de responsabiliseringsbijdrage is een steun in de financiering van deze factuur al stijgt onze eigen inbreng nog sterk de volgende jaren.

- In de personeelsuitgaven wordt voorlopig geen rekening gehouden met de impact van een nieuw loonhuis en nieuwe sectorale akkoorden.

- De beperking van de werkloosheid in de tijd zal een bijkomende druk leggen op de OCMW's door een verwachte toename van het aantal leefloonbegunstigden en meer individuele hulpverlening. Personen die daardoor uit het systeem vallen, kunnen immers aankloppen bij het OCMW van hun gemeente voor een leefloon. Bijgevolg zullen de uitgaven voor het leefloon, die gedeeltelijk ten laste zijn van de OCMW's, onvermijdelijk stijgen. Temeer omdat OCMW's meer personeel nodig hebben om de toenemende werkdruk op te vangen die de instroom van nieuwe begunstigden met zich meebrengt. Het bestuur is in overleg met VDAB inzake de begeleiding van deze personen.

4. Verleende borgstellingen

- Door de gemeente zijn er in het verleden ook een aantal waarborgen verstrekt. De vermelde bedragen geven de situatie per 31/12/2024.

Belanghebbende instelling	Besluit Gemeenteraad dd.	Bedrag in euro
AGB Lanaken – financiering modal shift	30/06/2005	127.076
Fluvius – financiering inbreng rioleringsnetten	26/04/2007	1.811.030
Sportoase Montaignehof NV – bouw en uitbating sportcomplex	31/05/2012	9.828.316

5. Bijzondere verplichtingen tegenover verbonden partijen of verbintenissen die vastliggen in langdurige overeenkomsten

- Politiezone LAMA en Brandweerzone Oost-Limburg: vanuit het gemeentebestuur worden de begroting en de meerjarenplannen van deze partners kort opgevolgd. Ook hier spelen beslissingen van hogerhand een bepalende rol, zowel wat de toekomstige financiering van politie- en hulpverleningszones betreft, als wat andere hervormingen betreft. Zo is er in het voorontwerp van de Wet op de Geïntegreerde politie bijvoorbeeld sprake van een norm van 1 wijkagent per 2.000 inwoners i.p.v. de huidige minimale norm van 1 wijkagent per 4.000 inwoners, met onvermijdelijk een impact op de financiering vanuit de gemeenten.
- Voor de tussenkomsten bij de kerkfabrieken zijn er duidelijke afspraken gemaakt voor de duur van het meerjarenplan, zowel voor exploitatie als investeringen waar ons bestuur maximum 1 miljoen euro veil heeft voor alle acht kerkfabrieken tezamen.
- Sportoase Montaignehof: de mogelijkheid voor de opdrachtnemer om wijzigingsvoorstellen te doen m.b.t. DBFMO-overeenkomst in functie van verschillen tussen gebudgetteerde en reële inkomsten, onvoorziene omstandigheden, ...

6. Geplande verkopen van onroerende goederen

- Er zijn een aantal verkopen van gebouwen en gronden opgenomen in het meerjarenplan. Een risico kan erin bestaan dat de geraamde prijs niet verkregen wordt.

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Beschrijving van de grondslagen en assumpties

Het beleid en de financiën plannen voor een periode van zes jaar brengt onvermijdelijk een zekere mate van onzekerheid met zich mee. Ondanks die onzekerheid is het van belang een zo accuraat mogelijke budgettering te doen en een aantal grondslagen en assumpties op een transparante manier weer te geven.

Hieronder worden voor exploitatie, investeringen en financiering de belangrijkste grondslagen en assumpties op een rij gezet.

Exploitatie

Voor de exploitie-uitgaven en -ontvangsten volgt de beschrijving de rubrieken uit het T2-schema.

1. Exploitatie-uitgaven

1.1. Goederen en diensten

- Voor de variabele werkingskosten en vaste werkingskosten in het kader van meerjarige overheidsopdrachten wordt uitgegaan van een index van 2% op jaarbasis.
- Voor eerdere projectmatige – niet jaarlijks weerkerende - initiatieven wordt een expliciete raming op jaarbasis gedaan, bijvoorbeeld voor opmaak van EPC-certificaten, opstart uitrol BOA,...
- In het kader van administratieve vereenvoudiging worden een aantal budgetten niet langer – artificieel – uitgesplitst tussen gemeente en OCMW, zoals bijvoorbeeld personeelsgerelateerde uitgaven (opleidingsbudgetten, budgetten voor werving en selectie, ...)

1.2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

Actief personeel

Aan de hand van de informatie aangeleverd door de administratie is de loonbegroting voor 2026 opgemaakt via de loonmotor van CIPAL-Schaubroeck.

In de raming voor 2026 wordt rekening gehouden met tal van parameters:

- Aanwervingen en pensioneringen

- waarbij voor de raming van de loonkost van een vervanger uitgegaan wordt van dezelfde salarisschaal met 10 jaar privé-anciënniteit.
- Bevorderingen
- Inzet van een bepaald contingent aan artikel 60-ers
- Langdurige afwezigheden
- Inzet jobstudenten
- Indexaanpassing

Voor de jaren 2027-2031 wordt uitgegaan van een stijging van de loonkost van 1% per jaar, waardoor een – normaal te noemen - indexstijging van 2% gecompenseerd wordt voor onvoorziene (langdurige) afwezigheden, verminderde prestaties, pensioneringen, ...)

Binnen de buitenschoolse kinderopvang en in uitvoering van het BOA-decreet ('Buitenschoolse Opvang en Activiteiten') zal er komende jaren – gefaseerd – een aangroei zijn van locatieverantwoordelijken en kinderbegeleidsters. Voorlopig wordt uitgegaan van een gefaseerd aangroei naar 3 VTE locatieverantwoordelijken en 5,8 VTE kinderbegeleidsters extra tussen 2026 en 2028. Zie ook actieplan 4.02.

Pensioenen statutairen en uitvoerende mandatarissen

Lokale besturen zijn verplicht om voor hun vastbenoemde personeelsleden en hun uitvoerende mandatarissen een pensioen te garanderen.

Wat mandatarissen betreft is, lokaal bestuur Lanaken zelf pensioenkas. Ze betaalt de pensioenen zelf uit, zonder dat er specifiek gelden voor aan de kant zijn gezet.

Voor de vastbenoemden (statutairen) is lokaal bestuur Lanaken aangesloten bij het Gesolidariseerde Pensioenfonds van de Federale Pensioendienst (FDP). Dit fonds draagt de pensioenlasten. Het bestuur draagt bij aan dit fonds via bijdragen ingehouden op het loon van de statutairen, via de patronale basispensioenbijdrage (45%) en via de responsabiliseringsbijdrage.

De responsabiliseringsbijdrage wordt ingeschat op basis van de beschikbare prognoses van de Federale Pensioendienst.

Tweede pensioenpijler voor contractuelen

De financiële consequenties inzake de tweede pensioenpijler voor contractuelen wordt ingeschat op basis van de pensioenstudie van Ethias.

Sinds 2007 voorziet het bestuur een tweede pensioenpijler voor haar contractueel personeel. Dit is een extra fonds, beheerd door het consortium Belfius/Ethias, dat het grootste deel van het verschil tussen het pensioen van een statutair ambtenaar en een contractueel ambtenaar, bijpast. In functie van de nieuwe meerjarenplanning 2025-2031 werd een actualisatie van het financieringsmodel gevraagd, waarbij rekening gehouden wordt met de huidige personeelsbezetting en de beslissing om geen personeelsleden meer statutair te benoemen. Vanuit Belfius/Ethias werd in oktober 2024 de nieuwe studie van het financieringsfonds afgeleverd met prognoses van 2023 tot en met 2053. Via Raadsbesluiten van 27 januari 2025 is de dotatievoet bijgestuurd naar 3,70% voor gemeente en 3,35% voor OCMW. Op deze

manier wordt nog steeds voldoende gespaard voor de uit te betalen pensioenrentes. De waarde van het pensioenfonds staat onder de rubriek 'onbeschikbare gelden'.

1.3. Individuele hulpverlening door het OCMW

Deze rubriek omvat alle soorten steun (leefloon, ...) die door het OCMW toegekend kan worden en waar vaak ook – vooral federale - subsidiëring tegenover staat.

Voor de inschatting van de financiële gevolgen van de beperking van de werkloosheidsuitkeringen in de tijd is beroep gedaan op de rekenmodule van VVSG. De berekening is gebaseerd op een extra aantal van 51 leefloners op basis van een uitstroom van 235 personen. Een voorlopige inschatting leert dat de meerkost voor het bestuur oploopt van ongeveer 25.000 euro in 2026 naar ruim 100.000 euro vanaf 2027.

1.4. Toegestane werkingssubsidies

Onder deze rubriek vallen zowel de werkingssubsidies die toegestaan worden op naam (nominatief) als op basis van een reglement.

Toegestane werkingssubsidies op naam zijn waar nodig en mogelijk afgestemd op de (ontwerp-) begroting en meerjarenplannen van de begunstigden. Dit is het geval voor de politiezone Lanaken-Maasmechelen, de brandweerzone Oost-Limburg, vzw toerisme, AGB Lanaken en de kerkfabrieken.

De ramingen van toegestane subsidies op basis van een reglement worden niet geïndexeerd.

1.5. Financiële uitgaven

Rente verbonden aan schulden aan financiële instellingen:

De intresten worden ingeschreven aan de hand van de aflossingstabellen van de banken.

Rente verbonden aan schulden aan andere entiteiten

Zie paragraaf over 'Fluvius-licht als een dienst'

2. Exploitatie-ontvangsten

2.1. Ontvangsten uit de werking

Voor retributies wordt uitgegaan van een indexering van 2% op jaarbasis.

2.2. Fiscale ontvangsten en boetes

Voor de bovenlokale belastingen zoals de aanvullende belasting op de personenbelasting (**APB**) en de opcentiemen op de onroerende voorheffing (**OOV**) worden prognoses voor volledige planperiode (tot 2031) aangeleverd door FOD Financiën, respectievelijk VLABEL.

De cijfers van **Limburg.net** worden gebaseerd op de jaarlijkse begroting van Limburg.net.

Voor **eigen gemeentebelastingen** wordt uitgegaan van de voorstellen van aanpassing van de belastingreglementen voor de periode 2026-2031 en van een jaarlijkse indexering van 2%.

Wat de GAS-boetes voor lichte snelheidsovertredingen betreft (**GAS 5**) wordt uitgegaan van volgende aannames.

Op termijn – vanaf 2027- wordt ervanuit gegaan dat het aantal overtredingen zich voor de twaalf trajecten samen stabiliseert op 50.000 overtredingen per jaar. Voor 2026 wordt nog uitgegaan van ruim 65.000 overtredingen aangezien een aantal trajecten recent (2^{de} Carabinierslaan, 4,3 miljoen verkeersbewegingen per jaar) in werking zijn of nog in werking gesteld moeten worden (Maaseikersteenweg, 3,4 miljoen verkeersbewegingen per jaar).

Concreet gaat we uit van volgende aannames bij de trajecten met de meeste verkeersbewegingen:

- 2^{de} Carabinierslaan: 0,8% vaststellingen in 2026 en 0,6% in latere jaren
- Maaseikersteenweg: 0,7% vaststellingen in 2026 en 0,5% in latere jaren, omwille van het feit dat er ook veel internationaal verkeer is, doch door de typologie van de weg en de omgeving, zal het aantal vaststellingen waarschijnlijk toch wat minder zijn in vergelijking met 2^{de} Carabinierslaan.

Uitgangspunt is ook dat elke vaststelling bruto 53 euro oplevert (waarvan 29 euro voor TAAS en 2 euro aan verzendingskosten) en dus netto 22 euro oplevert. Eenvoudigheids halve houden we dus geen rekening met hogere snelheidsovertredingen omdat het effect daarvan op de totale opbrengst eerder beperkt is.

2.3. Werkingssubsidies

De ramingen inzake te ontvangen werkingssubsidies (zoals gemeentefonds, dotatie open ruimte, tussenkomst in de responsabiliseringsbijdrage) zijn beschikbaar via 'Tool algemene financiering' van het Agentschap Binnenlands Bestuur.

2.4. Recuperatie van individuele hulpverlening

/

2.5. Financiële ontvangsten

Inzake dividenden ontvangen we jaarlijks een schrijven van Fluvius en Nuhma met de ramingen voor de komende jaren. Voor het rioleringsfonds zijn er door Fluvius geen bedragen meer voorzien omwille van negatieve vooruitzichten.

Investeringen

3. Investeringsuitgaven

Investeringsprojecten en bijhorende uitgaven worden doordacht en evenwichtig gespreid in de tijd, in functie van budgettaire haalbaarheid en capaciteit. Een overambitieuze investeringsplanning, waarvan een belangrijk deel niet kan worden uitgevoerd, zet onnodig

druk op het financiële evenwicht van het meerjarenplan en zou andere beleidsinitiatieven kunnen afremmen.

Toegestane investeringssubsidies op naam zijn waar nodig en mogelijk afgestemd op de (ontwerp-)meerjarenplannen van de begunstigden. Dit is het geval voor de politiezone, de brandweerzone, vzw toerisme. Voor de kerkfabrieken wordt een investeringsenveloppe van 1 miljoen euro over de planperiode vooropgesteld, evenredig gespreid over de 6 jaren. Het is aan de kerkfabrieken om in functie van noodzaak en dringendheid projecten voor te stellen en in te schrijven in hun meerjarenplan en begroting.

Ook aan het AGB worden middelen ter beschikking gesteld ter financiering van de investeringen, dit onder de noemer van werkkapitaal. Voor elke euro investeringsuitgave die geraamd wordt binnen het AGB, wordt een euro werkkapitaal als raming ingeschreven bij de gemeente.

4. Investeringsontvangsten

De opbrengsten zijn hier op de eerste plaats subsidies die gelinkt zijn aan de overeenstemmende investeringen en de ontvangsten uit de verkopen van gronden en gebouwen.

De verkoop van de gronden in het ENA-gebied vormt de grootste investeringsontvangst voor deze planperiode. Voor een gebied van ruim 8 hectare wordt de opbrengst geraamd aan een minimum van 100 euro/m².

Financiering

5. Financieringsuitgaven

De financieringsuitgaven bestaan uit de aflossingen van de leningen bij Belfius, ING, Fortis en KBC overeenkomstig de aflossingstabellen. Deze info wordt aangeleverd door de financiële instellingen.

Voor de aflossingen in het kader van 'Fluvius: licht als een dienst': zie verder.

6. Financieringsontvangsten

De aflossingen van de toegestane leningen (aan AGB) zijn hier opgenomen overeenkomstig de afgesproken aflossingstabellen.

Bankleningen vormen de sluitpost in de financiering van het meerjarenplan opdat de gemeente in haar financieringsbehoefte kan voorzien.. Hierbij wordt telkens uitgegaan van een lening op 20 jaar aan een rentevoet van 3%.

Financiële stromen gemeente - AGB

7. Financiële stromen gemeente - AGB

De gemeente fungeert als sluitpost in de financiering van het AGB. Om tekorten te dekken is de financiering vanuit de gemeente in principe driedig, zoals ook opgenomen in de beheersovereenkomst.

- Enerzijds geeft de gemeente een prijssubsidie aan het AGB opdat zij aan de eis van winstgevendheid kan voldoen.
- Anderzijds kunnen er tegenover de geraamde investeringen binnen het AGB toegestane leningen door de gemeente staan.
- Een derde financieringsstroom bestaat erin dat de gemeente extra werkkapitaal ter beschikking stelt aan het AGB om aan haar financiële verplichtingen te voldoen.

Voor het meerjarenplan 2026-2031 wordt de aannahme gedaan dat de financiering verzekerd wordt via de 1^{ste} financieringsstroom (de prijssubsidie) en de 3^{de} financieringsstroom (werkkapitaal voor investeringen). De mogelijkheid van een toegestane lening voor investeringen wordt niet langer toegepast. Deze afspraken zullen opgenomen worden in een financieringsovereenkomst tussen gemeente en AGB.

Schematisch weergegeven waar de financiële stromen zich situeren in het M2-schema

	Vanuit oogpunt gemeente	Vanuit oogpunt AGB
Prijssubsidie	Exploitatie-uitgave	Exploitatie-ontvangst
Werkkapitaal	Investerings-uitgave	Financierings-ontvangst

Een speciaal geval

8. Fluvius: Licht als een dienst.

Onderstaande kwam ook al aan bod in de jaarrekening 2021, is dus geen nieuwe informatie, maar wordt voor de volledigheid hernomen. De budgettaire impact bestaat zowel op het vlak van exploitatie, investeringen en financiering. Sinds 2022 ontvangen we jaarlijks van Fluvius de nodige ramingen om in te schrijven in ons exploitatie-, investerings- en financieringsbudget.

Situering

Openbare verlichting is een publieke dienstverlening waarvoor de regelgever de taken heeft verdeeld tussen de distributienetbeheerders (i.c. Fluvius) en de gemeenten. Het aanleggen en het onderhoud van de ondergrondse infrastructuur en bovengrondse leidingen is een openbare dienstverplichting van Fluvius. Daardoor kan Fluvius die kosten via de tarieven voor de distributie van energie verhalen op de verbruikers. Het aanleggen en het onderhoud van de bovengrondse infrastructuur (palen, steunen, armaturen en lampen) alsook het verbruik is de verantwoordelijkheid van de gemeenten. Zij dienen die kosten zelf te dragen. Ter realisatie van de versnelde overstap naar LED-verlichting bood Fluvius de gemeenten aan om hun deel van het openbaar verlichtingsnet over te nemen, in de toekomst in te staan voor nieuwe investeringen, voor het onderhoud en voor aanvullende dienstverlening zoals commerciële nevenactiviteiten met de bovengrondse infrastructuur. Wat Fluvius Limburg betreft, is deze inbreng al vele jaren geleden gebeurd.

Boekhoudkundige verwerking

Het Agentschap Binnenlands Bestuur stelde richtlijnen op inzake de boekhoudkundige verwerking van de openbare verlichting, met name als financiële lease, en dit op basis van 3 argumenten.

Kosten en opbrengsten zijn ten laste van het lokaal bestuur omdat het lokaal bestuur eindverantwoordelijke blijft voor de openbare verlichting.

Recht op controle: lokale besturen hebben beslissingsrecht over brandregime, keuze materiaal, prioriteit in investering

Wedersamenstelling van het kapitaal: lokale besturen betalen de investering volledig terug.

In het kort komt het erop neer de nieuwe jaarlijkse investeringen opgenomen worden in de boekhouding als een 'activum in leasing' (**investeringsuitgave**) en tegelijk als een leasingschuld voor hetzelfde bedrag als **financieringsontvangst**. In de praktijk is er noch een uitgave, noch een ontvangst, doch op deze manier wordt het verlichtingsnet opgenomen in het patrimonium van de gemeente. Het is vervolgens die – lange-termijn – leasingschuld die jaarlijks afgelost wordt ten belope van de afschrijvingen. Dit is bijgevolg een **financieringsuitgave**. Daarnaast zijn er – in exploitatie - ook financieringskosten en onderhoudskosten die in rekening gebracht worden. De 'betaling' gebeurt door afhouding van een forfait op het uitbetaalde dividend.

Onbeschikbare gelden

De onbeschikbare gelden omvatten de pensioenfondsen voor de contractuelen (tweede pensioenpijler voor gemeente en OCMW) o.b.v. de pensioenstudies van Ethias.

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code: 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO: 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO: 0212.190.765

Rapporteringsperiode 2026

Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is

De bijkomende documentatie en de omgevingsanalyse bij het 'Meerjarenplan 2026-2031' zijn beschikbaar in afzonderlijke boekdelen en raadpleegbaar via de gemeentelijke website:

<https://www.lanaken.be/meerjarenplan>

Volgende overzichten zijn in de documentatie opgenomen :

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in het meerjarenplan zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ramingen van de ontvangsten en uitgaven voor de exploitatie, de investeringen en de financiering;
- het overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies (per jaar);
- het overzicht van de beleidsdomeinen en de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- het overzicht van de jaarlijkse uitgaven en ontvangsten voor de exploitatie, de investeringen en de financiering per beleidsveld;
- het overzicht van de jaarlijkse opbrengst per soort van belasting en per soort van retributie die het bestuur heft.

LOKAAL BESTUUR LANAKEN

NIS 73042

Gemeentebestuur Lanaken

Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
T 089 730 730
info@lanaken.be
www.lanaken.be
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken

Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
T 089 730 060
ocmw@lanaken.be
www.lanaken.be/sociaalhuis
KBO : 0212.190.765