

LOKAAL BESTUUR LANAKEN

KBO Gemeente : 0207.478.743

NIS : 73042

KBO OCMW : 0212.190.765

2024

Jaarrekening



LOKAAL BESTUUR LANAKEN

Jaarrekening

2024

Gemeentebestuur Lanaken

Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
T 089 730 730
info@lanaken.be
www.lanaken.be
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken

Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
T 089 730 060
ocmw@lanaken.be
www.ocmwlanaken.be
KBO : 0212.190.765

Algemeen directeur : W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur : T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO 0212.190.765

Inhoudsopgave

Inleiding en kengetallen	2
Deel 1 : Beleidsevaluatie	7
Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen	
- <i>Beleidsdoelstelling 1 Lanaken jong en gezinsvriendelijk</i>	
- <i>Beleidsdoelstelling 2 Lanaken maakt werk van werk</i>	
- <i>Beleidsdoelstelling 3 Lanaken voor en door iedereen die in Lanaken woont</i>	8
- <i>Beleidsdoelstelling 4 Lanaken klimaatneutraal en groen</i>	
- <i>Beleidsdoelstelling 5 Lanaken een gemeente met leefbare dorpen</i>	
Overzicht beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire acties/actieplannen aan gekoppeld zijn	53
Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen en bijbehorende ramingen	54
Deel 2 : Financiële nota	55
De doelstellingenrekening (J1)	56
De staat van het financieel evenwicht (J2)	60
De realisatie van de kredieten (J3)	63
De balans (J4)	65
De staat van opbrengsten en kosten (J5)	68
Deel 3 : Toelichting	70
Overzicht ontvangsten en uitgaven – functioneel (T1)	71
Overzicht ontvangsten en uitgaven – economisch (T2)	75
Investeringsprojecten (T3)	82
Overzicht financiële schulden (T4)	95
Toelichting bij de balans (T5)	97
Proef- en saldibalans Gemeente	100
Proef- en saldibalans OCMW	109
Financiële risico's	116
Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is	119
Waarderingsregels	120
De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	130
Materiële verschillen planning – jaarrekening	132
Overzicht overgedragen kredietgedeelten investeringen en de financiering die daarmee samenhangt	142
Toelichting over kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed	144

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.190.765

Inleiding en kengetallen

Het decreet lokaal bestuur en het uitvoeringsbesluit 'BBC 2020' zorgden voor een hertekening van de beleidsrapporten van de lokale besturen. Via de initiële meerjarenplanning 2020-2025 maakte u een eerste keer kennis met deze aanpassingen, zowel op het vlak van inhoud als presentatie.

De jaarrekeningen van gemeente en OCMW zijn geïntegreerd. Voor AGB Lanaken is er nog een afzonderlijk rapport verplicht, naar analogie met – de aanpassing van – het meerjarenplan.

Voorliggende jaarrekening 2024 bestaat uit 2 boekdelen

- het beleidsrapport jaarrekening 2024.
- de documentatie bij de jaarrekening 2024.

Juridische basis

De jaarrekening volgens BBC vindt haar juridische basis in volgende regelgeving:

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen

Goedkeuringsprocedure

De vaststelling van de BBC-jaarrekening is een bevoegdheid van de raden. De gemeente en haar OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een **geïntegreerde jaarrekening**. Juridisch blijven het echter 2 afzonderlijke entiteiten. Daarom stemmen de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening.

De gemeenteraad keurt het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

Jaarrekening 2024 Inleiding en kengetallen

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

De toezichthoudende overheid (gouverneur) keurt de jaarrekening goed.

Het beleidsrapport: Jaarrekening 2024

De jaarrekening 2024 bestaat uit 3 onderdelen. U zal een grote overeenkomst merken met de structuur en opbouw van het meerjarenplan en de aanpassing van het meerjarenplan.

1. Beleidsevaluatie
2. Financiële nota
3. Toelichting

Om de jaarrekening goed te kunnen beoordelen wordt er ook een documentatie aan toegevoegd.

DE BELEIDSEVALUATIE

In dit onderdeel wordt een omschrijving gegeven van de mate van realisatie van alle beleidsdoelstellingen met PRIORITAIRE ACTIEPLANNEN, zoals opgenomen in de strategische nota van het meerjarenplan.

De effectieve uitgaven en ontvangsten van 2024 voor exploitatie, investeringen en financiering worden gepresenteerd per beleidsdoelstelling en per actieplan, samen met de ramingen voor elk jaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft.

Het lokaal bestuur Lanaken heeft ervoor gekozen om niet te werken met niet-prioritaire actieplannen, om zich maximaal te kunnen concentreren op die zaken die wel prioritair zijn voor onze gemeente.

DE FINANCIËLE NOTA

Dit onderdeel geeft de financiële gevolgen van het gevoerde beleid weer.

Deze nota omvat 5 documenten:

- De financiële doelstellingrekening (**J1**): geeft een summier overzicht van de financiële gevolgen per prioritaire beleidsdoelstelling, voor het totaal van de niet-prioritaire doelstellingen (niet voorzien in Lanaken) en voor het totaal van de verrichtingen zonder doelstellingen.
- De staat van het financieel evenwicht (**J2**): vergelijkt de rekeningcijfers met de laatste aanpassing van het meerjarenplan (eind december 2024) en geeft het toestandsevenwicht (het beschikbaar budgettaire resultaat) en het structureel evenwicht (autofinancieringsmarge). Deze laatste indicator geeft weer in welke mate met de reguliere werking voldoende middelen worden gegenereerd om de periodieke aflossingen te kunnen betalen.

Nieuw is dat er 2 bijkomende indicatoren worden berekend.

Jaarrekening 2024 Inleiding en kengetallen

- * De gecorrigeerde AFM geeft weer in welke mate de periodieke aflossingen kunnen betaald worden als de openstaande schuld wordt voldaan met aflossingen van 8% van de totale schuld per jaar. Deze indicator houdt rekening met leningen die niet periodiek worden afgelost en is enkel informatief.
- * Daarenboven wordt een geconsolideerd financieel evenwicht berekend voor gemeente, OCMW en het AGB Lanaken samen.
- De realisatie van de kredieten (**J3**) met per bestuur het overzicht van effectieve uitgaven en ontvangsten voor exploitatie, investeringen en financiering, met daarbij een vergelijking met de initiële en eindkredieten voor 2024 in - de aanpassing van - het meerjarenplan.
- De balans (**J4**): overzicht van het vermogen van het boekjaar 2024 en het voorgaande boekjaar.
- De staat van opbrengsten en kosten (**J5**): de resultatenrekening van het boekjaar 2024 en het voorgaande boekjaar.

DE TOELICHTING

Om de raadsleden met meer kennis van zaken te laten oordelen over de beleidsrapporten wordt een toelichting toegevoegd met bijkomende relevante informatie.

De schema's T1 tot en met T5 herschikken en geven meer detail over de cijfers volgens hun functionele aard, hun economische aard, de investeringsprojecten en over de evolutie van de globale schuld.

Om een correcte inschatting te kunnen maken van de werkelijke toestand van de financiën van een bestuur, geven we een volledig en transparant overzicht van de financiële risico's die het bestuur loopt en van de middelen waarover het bestuur beschikt om zich hiertegen in te dekken.

Documentatie bij de jaarrekening

Om de jaarrekening goed te kunnen begrijpen is er nood aan bijkomende documentatie. Deze achtergrondinformatie is ter beschikking in een afzonderlijk deel.

Digitale raadpleging

Alle rapporten van de jaarrekening 2024 en de bijhorende documentatie zullen ook digitaal ter beschikking worden gesteld en zullen ook raadpleegbaar zijn op de website van het bestuur.

Enkele bijzonderheden m.b.t. de relatie gemeente – OCMW

Sinds het meerjarenplan 2020-2025 maken de gemeente en haar OCMW geïntegreerde beleidsrapporten. In die context heeft het geen zin om nog een gemeentelijke bijdrage aan het OCMW te berekenen en te tonen in de beleidsrapporten. Beide besturen moeten het eens zijn over de te bereiken doelstellingen en de financiële haalbaarheid van hun gezamenlijke beleid. Onderlinge transacties worden niet meer weergegeven in het meerjarenplan of de aanpassing van het meerjarenplan.

De gemeente moet er enkel voor zorgen dat het OCMW aan haar financiële verplichtingen kan voldoen, wat er op neerkomt dat er op frequente basis een bijpassing gebeurt door de gemeente aan het OCMW.

Tussenkost van de gemeente in de financiële verplichtingen van het OCMW

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn bepalen in onderlinge consensus het bedrag van de tussenkost. De regelgeving bevat geen definitie van het begrip 'financiële verplichtingen' en legt geen berekeningswijze of model op. Voorgesteld wordt om via deze jaarrekening de tussenkost te definiëren en te boeken aan de hand van het budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW, net zoals in de voorgaande jaarrekeningen gebeurde. Het is immers zo dat de gemeente tussenkost in zowel het exploitatietekort als de investeringen van het OCMW, aangezien het OCMW voor investeringen zelf geen leningen meer aangaat. Voor 2024 gaat het over een tekort van **3.480.931 euro**.

Kengetallen

LANAKEN			
KENGETALLEN BOEKJAAR 2024			
	GECONSOLIDEERD	GEMEENTE	OCMW
Liquiditeiten			
Kastoestand per 31/12/2024	11.305.108	10.365.714	939.394
Openstaande vorderingen op KT	5.377.774	4.881.720	496.054
Openstaande schulden op KT	8.473.652	7.545.026	928.626
* Vorderingen/schulden uit ruil en niet-ruil; exclusief interne rekening courant GE-OC			
Exploitatie			
* Exploitatieontvangsten in het boekjaar	53.246.463	49.371.700	3.874.763
* Exploitatieuitgaven in het boekjaar	42.409.010	35.148.448	7.260.562
Facturatie tussen gemeente en OCMW			
Saldo exploitatie	10.837.453	14.223.252	-3.385.799
* Exclusief interne facturatie en facturatie tussen GE-OC			
Investeringsen			
Desinvesteringen in het boekjaar	9.217	9.217	
Ontvangen investeringsubsidies	157.094	157.094	
Investeringen in het boekjaar	9.526.722	9.455.614	71.108
Toegestane investeringsubsidies	304.446	304.446	
Saldo investeringen	-9.664.858	-9.593.750	-71.108
Financiering			
Nieuw aangegane leningen	1.906.020	1.906.020	
Terugvordering van toegestane leningen	396.137	396.137	
Toegestane leningen	178.784	178.784	
Vervroegde terugbetaling van toegestane leningen			
Vervroegde aflossing van leningen			
Periodieke aflossingen op leningen	2.528.317	2.528.317	
Saldo financiering	-404.944	-404.944	
Openstaande schulden uit leningen	22.432.185	22.432.185	
Leningen op rekening met vaste termijn			
Intresten op leningen	602.577	602.577	
Budgettair resultaat van het boekjaar	767.652	743.627	24.024
Gecumuleerd budgettair resultaat	10.468.982	9.829.705	639.277
Autofinancieringsmarge	8.705.273	8.610.141	95.132
Tussenkomst in het tekort van het OCMW	3.480.931		
Gecumuleerd budgettair resultaat per inwoner	399		
* Openstaande schuld per inwoner	855		

Deel 1

Beleidssevaluatie

Jaarrekening 2024



LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.190.765

Beleidsevaluatie 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

In het hoofdstuk beleidsevaluatie staat een weergave van de doelstellingenrealisatie op het niveau van de beleidsdoelstellingen en prioritaire actieplannen.

In de tabellen worden volgende cijfers gepresenteerd inzake de ontvangsten en uitgaven:

- Rekening 2020, 2021, 2022: de effectieve ontvangsten en uitgaven voor 2020, 2021, 2022 en 2023.
- Budget 2024: de raming voor 2024 op basis van het laatst goedgekeurde meerjarenplan (zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van december 2023) en rekening houdend met eventuele budgetverschuivingen binnen de regels van organisatiebeheersing.
- Rekening 2024: de effectieve uitgaven en ontvangsten voor 2024.
- Budget 2025: de ramingen voor de periode 2025 op basis van de aanpassing meerjarenplan 2024 (zoals goedgekeurd op Raden van december 2023) daarbij rekening houdend met de overdrachten van niet-benutte investeringskredieten zoals besloten door het CBS, resp. VB, in februari 2025).

Op deze manier worden historiek en vooruitblik gepresenteerd in een overzichtelijk geheel.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	115.256	90.387	86.818	125.596	187.519	177.896	153.998
Uitg.	269.686	375.715	426.696	594.192	1.104.801	702.818	944.472
Investerings							
Ontv.	0	54.940	1.500	289.518	621.609	57.423	574.120
Uitg.	233.799	995.936	3.604.640	1.618.880	1.729.051	484.215	1.752.076

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

1. Beleidsdoelstelling:

Lanaken jong en gezinsvriendelijk.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	40.180	67.681	79.004	92.075	103.150	84.231	103.150
Uitg.	94.632	148.366	266.411	374.616	413.660	301.681	440.912
Investerings							
Uitg.	34.995	570.088	1.851.392	828.420	109.766	58.112	61.730

Jaarrekening 2024: Om Lanaken een jonge en gezinsvriendelijke uitstraling te geven, zette het bestuur in 2024 in op de verdere opmaak van het beleidsplan ruimte Lanaken en het beleidskader wonen met het oog op de realisatie van een aantrekkelijke woon- en leefomgeving. In het reeds gerealiseerde huis van het kind is verder voorzien in aanbod dienstverlening via verschillende samenwerkingsovereenkomsten. Ter verbreding van het aanbod van de kinderopvang werden een aantal scholen ondersteund door de inzet van medewerkers vanuit Villa Kakelbont. De 'Na-de-bel' activiteiten werden gecontinueerd én aangevuld met bijkomende activiteiten in de verschillende scholen in het kader van de uitrol van het BOA-decreet. De starterstoelage voor nieuwe opvanginitiatieven werd benut. Wat jongeren en kinderen betreft is de kindergemeenteraad opnieuw aangesteld. De instuifwerking (Chillen@Apollo) werd sinds mei 2024 overgenomen door het Overkophuis. Er sloten zich weer enkele nieuwe partners aan bij de Uitpas.



Actieplan 101:

Realisatie aantrekkelijke woon- en leefomgeving

Het realiseren van een aantrekkelijke woon- en leefomgeving en een divers en betaalbaar kwalitatief woonaanbod in functie van de woonnoden.

Het lokale (woon)beleid moet draaien rond 4 beleidsdomeinen: wonen, ruimtelijke ordening, zorg en welzijn. Beleidsintenties rond deze domeinen dienen op elkaar afgestemd te worden. Een goede synergie tussen de gemeente en het OCMW is hierin zeer voornaam. Het woonbeleid wordt ingebed in een breder concept van een aantrekkelijke gemeente voor (jonge) gezinnen waar het fijn wonen is en waarbij betaalbaar en kwaliteitsvol wonen belangrijk is.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	0	0	0	0	0	0	
Uitg.	3.728	38.079	53.216	115.698	53.500	46.713	100.000
Investerings							
Uitg.	2.892	472	0	0	19.560	0	27.894

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actiecode	Actie	Stand van zaken
10101	In beeld brengen van de private huurmarkt	Door permanente woningkwaliteitshandhaving is er controle op de woningmarkt in Lanaken. De dienst RO neemt de diverse woonvormen mee in de bespreking van projecten en bij de opmaak van het beleidskader Wonen.
10102	Meer inzetten op leegstands- en verwaarlozingsbeleid	162 woningen en 38 gebouwen opgenomen op leegstand. Nieuwe medewerker sinds 01.09.2024 heeft 148 nieuw aan te schrijven woningen en 6 nieuwbouwwoningen geïnventariseerd die begin 2025 worden aangeschreven. Verwaarloosde woningen of bedrijfsruimten zijn 5 panden geïnventariseerd, aan te schrijven begin 2025.
10103	Premie duurzaam wonen hervormen/uitbreiden	De vroegere premie duurzaam wonen is sedert 01/01/2021 hervormd naar een gemeentelijke premie voor particuliere woningen. Deze actie is afgewerkt.
10104	Promoten van digitale dienstverlening inzake woonitems	Woonenergieloket is gepromoot via de digitale nieuwskanalen. Nieuwe flyer werking huurderssyndicaat is in omloop binnen onze gemeentelijke diensten. Telefonisch worden de mensen ook steeds geïnformeerd over de aanwezige loketfuncties.
10105	Stimuleren van alternatieve woonvormen	Verdere opmaak van het beleidskader wonen. Projecten die zich aanbieden op de dienst RO worden steeds onderzocht naar mogelijke opportuniteiten alternatieve woonvormen.
10106	Aansluiting bij een andere sociale huisvestingsmaatschappij dan Maaslands Huis	De gemeente Lanaken maakt deel uit van de nieuwe Limburgse Woonmaatschappij (WiL).
10107	Studies wonen	Verfijning onderzoeksnota Wonen om beleidskader Wonen verder te finaliseren
10108	Opwaardering openbare groene ruimten (incl speelpleinen)	Bij opmaak van INRICHTINGSPLANNEN voor publieke ruimten wordt aandacht besteed aan kwaliteitsvolle vergroening. Voorbeeld: * herinrichting omgeving sporthal Veldwezelt : hier wordt sterk ingezet op creëren van tiny forest d.m.v. gefaseerde uitvoering. In het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt er naast de ambitie 'slim verdichten' ook ingezet op 'klimaatadaptieve en veerkrachtige publieke ruimtes'. De taskforce werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen en de strategische visienota.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

10109	Stimuleren van kleinschalige woonprojecten	Bij het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt een beleidskader wonen uitgewerkt. Een van de ambities is 'slim verdichten'. In volgende lopende procedures RUP's wordt woonaanbod gecreëerd : RUP Sparrendal RUP omgeving Engelse Hof LOKAAL WOONOVERLEG : Hier worden afspraken gemaakt met Wonen in Limburg WIL. Masterplan site sporthal Veldwezelt : integreren van kleinschalig woonproject in tiny forest (bevindt zich in ontwerpfase). Bij de voorbesprekingen met PROJECTONTWIKKELAARS: ONTWERPERS worden continu andere woonvormen gestimuleerd (o.a. samenwoonprojecten)
10110	Doordacht ontwikkelen van binnengebieden	Bij het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt een beleidskader wonen uitgewerkt. Een van de ambities in de conceptnota is 'slim verdichten'. De taskforce werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen en de strategische visienota.
10111	Ontwikkelen van een visie op de woonparken	Bij het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt een beleidskader wonen uitgewerkt. Een van de ambities is 'slim verdichten'. Het voorontwerp ruimtelijk beleidsplan Lanaken wordt momenteel uitgewerkt. De visie op woonparken wordt uitgewerkt op bovenlokaal niveau.
10112	Realisatie van 74 bijkomende sociale huurwoningen tegen 2025	In het kader van het lokaal woonoverleg werd akkoord gegaan met het oprichten van huurwoningen ipv koopwoningen site Holtstraat. Nieuwe opportuniteiten werden overgemaakt aan WiL mn. 6 verschillende locaties voor mogelijke toekomstige ontwikkeling. Ook het leegstandsregister werd aan WiL bezorgd met oog op een mogelijke selectie voor aankoop door WiL.
10113	Verdere uitbouw van de samenwerking met het SVK Maasland	Verdere samenwerking is ingekanteld in de nieuwe Limburgse woonmaatschappij WiL.
10114	Gebruik maken van het recht van voorkoop	Het functioneel recht van voorkoop (aanbieden verkoop van panden in register leegstand en verwaarlozing) is afgeschaft. Enkel nog territoriaal recht (afbakening bijzondere gebieden) van voorkoop mogelijk mits gemeenteraadsbeslissing en onderbouwing. Nog geen beleidsmatige beslissing hierover.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

10115	Visie sociaal wonen	De taskforce beleidsplan ruimte werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen waarin wordt ingezoomd op de visie sociaal wonen die is bijgestuurd vanuit de dienst Wonen, de sociale dienst en dienst ruimtelijke planning. Vervolgens werd deze nota aan WiL bezorgd.
10116	Meegroeiwonen integreren in gemeentelijk woonbeleid	Bij het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt een beleidskader wonen uitgewerkt. Een van de ambities is 'slim verdichten', waar acties voorgesteld worden om deze strategische doelstelling te verwezenlijken. De taskforce werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen en de strategische visienota.

Actieplan 102:

Realisatie van een Huis van het Kind.

Bouw van een fysiek Huis van het Kind als centrum van waaruit een multidisciplinair, breed toegankelijk, geïntegreerd en afgestemd aanbod voor kinderen, jongeren, ouders en opvoedingsverantwoordelijken kan worden ontwikkeld en aangeboden.

Centralisering (inhoudelijk en fysiek) en uitbreiding van het bestaande aanbod onder het Huis van het Kind.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	10.180	9.637	11.643	11.830	9.650	10.655	9.650
Uitg.	31.283	33.484	32.875	33.658	47.600	36.998	36.300
Investerings							
Uitg.	14.651	5.903	1.631.257	654.367	36.832	26.094	7.480

Actiecode	Actie	Stand van zaken
10201	Huis van het Kind - Voorzien in een basisaanbod dienstverlening	Samenwerkingsovereenkomsten Opvoedingswinkel Maasland, JAC en Boekstart lopen. Werking Kind en Taal vzw werd tijdelijk on hold gezet omwille van ziekte/uitval personeel. Uitbreiding JAC werking + Iedereen een max werpen zijn vruchten af. OverKop Lanaken overstijgt de verwachtingen en bereikt enorm veel jongeren. Bijkomende ontmoetingsmomenten ouder/kind door Wiegwijs in de Bron, nog tot einde juni 2025.
10202	Registratie en aanmeld/doorverwijssysteem optimaliseren	Onthaal de Bron zorgt voor doorverwijzing van ouders die zich fysiek bevinden in de Bron of die telefonisch contact opnemen. Hiervoor werd een beslisboom opgemaakt en is er bijkomend een overleg geweest met alle partners.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		De afgelopen periode werd het onthaal voorzien door een art.60-er. Deze overeenkomst eindigt begin 2025.
10203	Opmaak operationele werking (eventueel ism bib-spelothek)	Afstemming, o.a. onthaal, inhoudelijke werking, vrijwilligerswerking e.d. wordt op dit moment voorzien tijdens het bronoverleg waarbij alle diensten in huis bij aanwezig zijn.
10204-10206	Huis van het Kind (bouw, meubilair, ICT).	Het gebouw is in gebruik. Alle ICT-apparatuur van de verschillende partners is geplaatst en operationeel.
10207	Aanstelling van een coördinator Huis van het Kind	Afgerond. Functiehouders is gestart op 01/01/2021.
10208	Inzetten op ouder/kinderparticipatie op formele en informele wijze	Diverse groepswerkingen gaan door in het Huis van het Kind (stap Vooruit - Wiegwijs). Het aanbod (info) wordt meer afgestemd op ouder/kind (o.a. peuters in actie). Vooral focus op het jonge kind.
10209	Uitwerken van de rol van de jeugdwelzijnswerker binnen het Huis van het Kind	In het kader van de uitrol van het jeugdwelzijnswerk blijft de afspraak om de coördinator Huis van het Kind mee op te nemen in overleggen/vormingen omtrent het jeugdwelzijnswerk. Op regelmatige basis worden er overlegmomenten gehouden met alle betrokkenen i.h.k.v jeugdwelzijn, waaronder ook de coördinator HvHK Jeugdopbouwwerker is ook actief lid netwerk HvHK. De coördinator HvHK is zit tevens ook in de kerngroep jeugdwelzijn. De opstart van het JAC in 2022 en de verankering hiervan in onze gemeente blijkt een succes. De cijfers van jongeren die hun weg vinden naar het JAC stijgt elk jaar. Ook de opening van het Overkophuis heeft gezorgd voor het bereiken van meer jongeren. De samenwerking tussen deze 3 actoren (jeugdopbouwwerkers, JAC, Overkophuis) verloopt zeer goed. Deze kennen allemaal een goede samenwerking met het Huis van het Kind.
10210	Realisatie van een Huis van het Kind - Buitenaanleg	Dit project is gerealiseerd. Afgehandeld.



Actieplan 103:

Verbreding van het kwaliteitsvol aanbod van kinderopvang.

Verruiming van de opvangcapaciteit van de door de gemeente georganiseerde buitenschoolse kinderopvang. Inzetten op maximale ontwikkelingskansen voor kinderen en jongeren door een samenwerking tussen gemeente, scholen en externe organisaties.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	0	0	0	0	0	8.960	0
Uitg.	211	7.107	91.932	89.539	112.000	102.424	114.800
Investerings							
Uitg.	4.281	15.506	212.490	163.178	53.374	32.018	26.356

Actiecode	Actie	Stand van zaken
10301	Concept van de brede school uitwerken en implementeren	Na evaluatie is het traject met In-Z vzw stopgezet vanaf 1 juli 2024. Met het budget dat hierdoor is vrijgekomen, werden twee halftijdse kinderbegeleidsters aangenomen. Hierdoor kwamen er personeelsuren vrij in de IBO. Sinds 1 september 2024 werden deze personeelsuren gebruikt om de naschoolse opvang van een aantal scholen in Lanaken te ondersteunen door de inzet van gekwalificeerde medewerkers vanuit Villa Kakelbont. De na de bel activiteiten worden verder gecontinueerd een aangeboden volgens de behoefte van de verschillende scholen.
10302	Uitrol decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) met als doel een geïntegreerd aanbod buitenschoolse activiteiten voor alle kinderen via samenwerking tussen relevante actoren en met een regierol voor de lokale besturen	Sinds 01/09/2024 wordt de naschoolse opvang van een aantal scholen in Lanaken ondersteund door een aantal gekwalificeerde medewerkers vanuit Villa Kakelbont. In 1 school gebeurt de ondersteuning door de inzet van een extra vrijwilliger. De na de bel activiteiten worden verder gecontinueerd en aangeboden volgens de behoeften van de verschillende scholen.
10303	Diversiteit in gezinnen meenemen in de uitwerking van de opvang	Sinds 09/05/2023 werkt het lokaal loket kinderopvang van Lanaken samen met het online platform "Opvang Vlaanderen". Dit platform helpt de ouders bij hun zoektocht naar kinderopvang. Via dit platform kunnen we de nood aan kinderopvang in Lanaken in kaart brengen en signaleren bij Opgroeien. De aanpassing in de regelgeving van Kind en Gezin betreffende voorrangregeling zorgt ervoor dat kwetsbare gezinnen niet langer tot de voorrangsgroepen behoren. Er wordt voorrang gegeven aan gezinnen die minstens 4/5 de werken.
10304	Informatie en advies aan potentiële zelfstandige opvanginitiatieven	Er is dit jaar slechts 1 vergadering van het Lokaal Overleg Kinderopvang geweest: 13/05/2024. Een tweede vergadering werd geannuleerd wegens ziekte van een derde die betrekking had op de agendapunten. De vergadering werd verplaatst naar het voorjaar van 2025.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

10305	Investeringsstoelagen voor nieuwe opvanginitiatieven	FASE 1 van de starterstoelage voorschoolse kinderopvang met inkomenstarief werd aangevraagd door een onthaalmoeder die aangesloten is bij Ferm Kinderopvang. De onthaalmoeder startte op 30/09/24 en werd goedgekeurd op het VB van 31/10/24. FASE 2 van de starterstoelage van een onthaalmoeder die startte in november 2023, werd geagendeerd op het VB van 19/12/24.
10306	Realisatie van bijkomende opvangcapaciteit IBO	Het aanpassen van de voorrangsregeling voor kleuters binnen Villa Kakelbont zorgt ervoor dat kinderen direct op de juiste plaats worden ingeschreven. De kleuters in Villa Kakelbont en de lagereschoolkinderen naar de activiteiten van Na de Bel. Op deze manier is er voor elk kind een plekje in de voor- en naschoolse opvang. Het lopend aanbod van Na de Bel wordt gecontinueerd én aangevuld met bijkomende activiteiten in de verschillende scholen. Door het aanbod van Na de Bel te continueren is er voldoende aanbod voor zowel de kleuters als de lagereschoolkinderen.
10307	LANAKEN - OCMW - 't BLOMMEKE - verbouwing kinderdagverblijf	Afgehandeld
10308	LANAKEN - 't BLOMME - Verbouwing kinderdagverblijf (aanpassing tuin)	Afgehandeld



Actieplan 104:

Gemeente als regisseur lokaal beleid voor jongeren/kinderen.

De gemeente neemt de rol op als regisseur van het lokaal beleid voor jongeren en kinderen.

Er zal een breed jeugdbeleid worden ontwikkeld dat over alle domeinen heen tegemoet komt aan de wensen en de behoeften van kinderen en jongeren en dat ook focust op kwetsbare jongeren. Kinderen en jongeren zal meer ruimte worden gegeven. Er wordt ingezet op een kindvriendelijke ruimtelijke ordening. Het vrijetijdsaanbod van de gemeente zal dus ook geheroriënteerd worden naar een meer gerichte focus op jongeren en gezinnen.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	30.000	58.044	67.362	80.245	93.500	64.616	93.500
Uitg.	59.410	69.697	88.387	135.721	200.560	115.546	189.812
Investerings							
Uitg.	6.274	535.383	7.645	10.875	0	0	0

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actiecode	Actie	Stand van zaken
10401	Jeugdparticipatie in alle vormen uitwerken	De jeugdraad kent een vast team van leden en een vaste voorzitter en gaan verder onder de naam Next. Maandelijks hebben zij het voorbije jaar vaste momenten waarop zij een vergadering organiseren, waar ook een medewerker van de dienst jeugd aanwezig is. In 2024 hebben zij deelgenomen aan Debattle om de jongeren en eerste stemmers in Lanaken te informeren op een laagdrempelige en eenvoudige manier. Ondanks de vele promotie bleef de opkomst op deze dag echter aan de beperkte kant. De Jeugdhuisen en jeugdverenigingen kunnen met hun vragen en bedenkingen rechtstreeks bij de jeugddienst terecht. Ook doet de jeugdraad een rondgang van alle jeugdverenigingen en jeugdhuisen om een bevraging te doen van actiepunten/moeilijkheden waar ze mee te maken hebben. Hierover krijgt de dienst jeugd bijgevolg een terugkoppeling. Ook werden er in 2024 2 overlegmomenten gehouden met de jeugdverenigingen. De kindergemeenteraad gaat sinds kort ook verder onder de naam "Kidsraad" De kindergemeenteraad is medio december 2024 opnieuw aangesteld voor het nieuwe kalenderjaar. Het thema in 2024 was mentaal welzijn en je goed voelen op school en in de klas. Hierbij hebben ze een extra focus gelegd op soep op school, het voedselbos en de fietsbib. De eindvoorstelling van 2024 heeft plaatsgevonden op 22/05/2024. Voor 2025 zijn de thema's die de kidsraad zullen behandelen: Mobiliteit; veiligheid in het verkeer in Lanaken (op de fiets, zebapaden,...) Ook armoede, milieu en klimaat, vrije tijd zullen een onderdeel uitmaken van de werking in 2025. Vanaf januari zijn er tweewekelijkse momenten waarop deze onderwerpen besproken en behandeld worden.
10402	Vrijtijdsbesteding : speelpleinwerking	De speelpleinwerking heeft in 2024 opnieuw plaatsgevonden tijdens de paasvakantie, zomervakantie en herfstvakantie. De inschrijvingen en aanwezigheden waren wederom relatief hoog. Voor de herfstvakantie en paasvakantie werd er gewerkt

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		met een voorinschrijving; jammer genoeg kwamen niet alle ingeschreven kinderen opdagen. Dit was ook in de herfstvakantie het geval. Het aantal vrijwilligers en jobstudenten voor 2024 was voldoende. De stuurgroep monitorenwerking is nog steeds actief. Zij hebben een nieuwe structuur uitgewerkt voor het centrale plein. Voor de mobiele speelpleinwerking werden in 2024 geen animatoren gevonden. Dit is bijgevolg ook niet doorgegaan. De dienst jeugd kijkt naar de toekomst toe, samen met de stuurgroep, of we hier een antwoord op kunnen vinden.
10403	Vrijetijdsbesteding : Tienerwerking SWAP	De instuifwerking (Chillen@Apollo) werd sinds mei 2024 overgenomen door het Overkophuis. De medewerkers van dienst Jeugd zijn wel regelmatig aanwezig in het Overkophuis om connectie met de doelgroep te behouden. Swap deed opnieuw een aanbod in de paasvakantie, zomervakantie en herfstvakantie voor 12-16 jarigen. Veel van deze activiteiten vielen in de smaak en waren snel volzet. Het gaat hier over de "grotere" uitstappen naar pretparken, movieparken,... De lokale activiteiten, "kleine" activiteiten, waren niet meteen volzet. Om het aanbod meer vorm te geven en af te stemmen op de doelgroep hebben we beroep gedaan op onze jongeren om input te geven. Ook het Overkophuis, dat op zijn beurt veel jongeren bereikt, houdt regelmatig een bevraging over wat de jongeren wensen en waar ze deel aan zouden willen nemen. In de zomer van 2024 heeft het Overkophuis ook de handen in elkaar geslagen met de jeugddienst om samen een activiteit te doen. Zo werden ook de jongeren in het Overkophuis, een doelgroep die doorgaans wat minder aanwezig is op activiteiten van SWAP, bekend met het aanbod van de dienst jeugd.
10404	Vrijetijdsbesteding : UITpas	Er zijn tot 30/04/2025 4141 pashouders in Lanaken, waarvan 835 mensen met een geldige kansenaspas. In 2024 hebben zich volgende nieuwe partners aangesloten: Ferm Gellik. CV de Doorbieters, Kon. Toneelvereniging 't Amateurke en Dagcentrum de Annamoon. In vergelijking met 2023 zijn er al meer jongerencheques afgehaald, mede door het toeleiden via de scholen. Ook het begrip UITPAS raakt beter ingeburgerd in het verenigingsleven.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

10405	Verhogen vrijetijdsparticipatie	Een personeelslid is aangesteld als coördinator Vrijetijdsparticipatie. Samenwerking met Rap op Stap voor het beheer van de middelen, is stopgezet, aangezien de doelgroep wordt bereikt door middel van de UiTPAS. Rap op stap verzorgt wel nog de zitdagen in het gemeentehuis.
10406	In samenwerking tussen flankerend onderwijs en alle onderwijspartners de vicieuze cirkel van kinderarmoede doorbreken	Actieplan kinderarmoede is in uitvoering: -Kleuterparticipatie -Brugfiguur - aanstelling extra 1/2VTE voorjaar 2025 -Gratis soep op school-nieuwe leverancier - Looise soepcentrale. -Diversiteit op school: werkbudget/school voor vormingsaanbod op maat van de school: lopende. -project "Iedereen een max" lopende tot einde 2025. -"OverKophuis Lanaken"opgestart + samenwerkingsovereenkomst CAW/Arktos goedgekeurd tot einde 2025.
10407	Aanleg Multifunctioneel sportterrein	Project is gerealiseerd.
10408	Inzetten op jongeren en beleving	BELEVINGSBIB: project samen met Erfgoed, Huis van het kind en Spelothek geopend. Gameroom kreeg een nieuwe look en er is gestart met aankoop collectie games. STILLE STUDEERRUIMTES : Chillen@Apollo kende geen groot succes de afgelopen twee edities. Met de opening van de Bron hebben de jongeren reeds hun weg gevonden naar de nieuwe studeerplekken/blokbar daar. Dienst Jeugd zorgt vanaf deze blokperiode ook voor een activiteitenprogramma in de blokbar@DeBron Projectsubsidie: er werd maar 1 dossier ingediend, dit voldeed niet aan de voorwaarden tot uitbetaling.
10409	Uitwerken takenpakket en het kader waarbinnen de jeugdwelzijnswerker kan werken	De Jeugdopbouwwerkers (JOW) is aangesteld sinds februari 2022 via "vzw Uit de Marge" en is actief op het terrein in Lanaken. Deze jeugdopbouwwerker heeft de laatste jaren ingezet op connectie en verbinding met de jongeren. In samenwerking met het Overkophuis, JAC en jeugddienst heeft de JOW ondertussen een vaste groep van jongeren die hun weg vinden naar laagdrempelige hulpverlening/ondersteuning. Door de opstart van het JAC en Overkophuis heeft de JOW een uitgebreid professioneel netwerk waarop hij beroep kan doen. De JOW werkt met het oog op participatie en laagdrempeligheid en wenst in de toekomst de jongeren die hij bereikt te betrekken in het aanbod van onze diensten.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Het Jeugdwelzijnsoverleg loopt vlot en zal blijven plaatsvinden op driemaandelijks basis.



Actieplan 105:

Lanaken als een hippe gemeente waar het leuk wonen is.

Lanaken profileren als een hippe gemeente waar het leuk is om te wonen.

Leefkwaliteit en beleving zijn belangrijk om jonge gezinnen te stimuleren om zich in Lanaken te vestigen. Het is dan ook belangrijk dat Lanaken zich profileert als een trendy gemeente van de toekomst, die beschikt over veel troeven die het aantrekkelijk maken voor (jonge) gezinnen

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Investerings							
Uitg.	6.897	12.825	0	0	0	0	0

Actiecode	Actie	Stand van zaken
10501	Gerichte imagocampagnes rond concept hippe gemeente, uitspelen troeven Lanaken	Moderne informatiedragers werden uitgewerkt zoals de campagne L-zomert, de nieuwe website en intranet en het vernieuwde L-magazine.
10502	Optimaliseren van de Lanaken app	De huidige app wordt door de leverancier niet meer ondersteund en is uitdovend. In samenwerking met S-Lim en andere Limburgse gemeenten wordt momenteel op provinciaal niveau een nieuwe app ontwikkeld. De eerste versie is voorzien voor 2/25.
10503	Vereenvoudiging van subsidiereglementen in de sector vrije tijd	Afgehandeld. Goedgekeurd door de gemeenteraad.
10504-10506	LANAKEN - BIB2030 - (renovatie – meubilair - ICT).	Definitieve oplevering moet nog gebeuren.
10507	Ontwikkelen van vernieuwde evenementen met een jong en eigentijds karakter	De nieuwe evenementen voor de zomer werden voorgesteld onder de noemer 'Lanaken Zomert'
10508	Inzetten op hippe woonvormen, leuke horeca, nieuwe en hippe handelszaken	De taskforce werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen en de strategische visienota.
10509	Mensen wonen elders maar werken hier	De troeven van Lanaken als woon- & niet énkelt werkgemeente worden meegenomen bij de opmaak van het nieuwe beleidsplan Ruimte Lanaken en het beleidskader Wonen.
10510	In het woonbeleid rekening houden met de strategische ligging van Lanaken in de Euregio	De troeven van de strategische ligging van Lanaken worden mee opgenomen bij de opmaak van het nieuwe beleidsplan Ruimte Lanaken en het beleidskader wonen.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

2. Beleidsdoelstelling:

Lanaken maakt werk van werk.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	0	0	0	0	50.848	0	50.848
Uitg.	69.885	125.398	81.903	55.642	198.411	80.758	125.360
Investerings							
Ontv.	0	0	0	0	40.000	0	40.000
Uitg.	0	0	32.897	0	40.000	0	40.000

Jaarrekening 2024: Lanaken maakte in 2024 werk van werk door een jobbeurs te organiseren voor de mensen die getroffen waren door de sluiting van SAPPI en maakte ook deel uit van de tewerkstellingscel van SAPPI. In het algemeen zijn er externe gespecialiseerde partners ingezet, naast het feit dat de trajectbegeleiders van onze eigen sociale dienst participeren aan diverse info- en overlegmomenten. Om het handelscentrum te laten bloeien zijn er opnieuw tal van promotionele acties ondernomen. Er zijn 3 aanvragen van de horecapremie goedgekeurd. Besprekingen met de Leembank over het ENA-gebied werden gevoerd met het oog op aankoop en ontwikkeling van 10 ha watergebonden bedrijventerrein.

Actieplan 201:

Maatregelen nemen om jongeren maximaal te activeren.

Jongeren dienen klaargestoomd te worden voor de steeds veranderende arbeidsmarkt, zodat zij onmiddellijk inzetbaar zijn. In de zoektocht naar stageplaatsen en werk voor jongeren, kan het lokaal bestuur een bemiddelende en ondersteunende rol spelen door werkgevers, scholen en jongeren dichter tot mekaar te brengen.

Er zijn geen budgetten toegewezen aan dit actieplan.

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20101	Het ontwikkelen van een digitaal platform	Het digitaal platform met alle vacatures van de VDAB op Lanakens grondgebied werd geoptimaliseerd.
20102	Het opzetten van een structurele samenwerking	Samen met VDAB en Randstad Risesmart werd er op 13/03/2024 in het Cultureel Centrum van Lanaken een jobbeurs georganiseerd voor de mensen die getroffen zijn door de sluiting van Sappi en voor andere werkzoekenden. In totaal waren er 67 werkgevers aanwezig waarvan 58 bedrijven en 9 interimkantoren. Er werden circa 10.000 vacatures aangeboden.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		Samen met VDAB en GTB werd er op 24/09/2024 in het Cultureel Centrum van Lanaken een job- en belevingsbeurs georganiseerd gericht op logistiek en industrie. In totaal waren er 32 werkgevers aanwezig.
--	--	---

Actieplan 202:

Sociale activering cel tewerkstelling verder uitbouwen.

De professionele sociale activering door de cel tewerkstelling OCMW verder uitbouwen.

Het lokaal bestuur wil zich inzetten om mensen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt een kans te geven. De werkloosheidsgraad in Lanaken daalt, maar het aantal allochtone niet-werkende werkzoekenden blijft status quo of stijgt zelfs lichtjes.

Verder blijkt een daling zich niet door te zetten bij langdurige werklozen. (+ 2jr).

Personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt krijgen de kans om in het kader van het Decreet Tijdelijke Werkervaring in statuut art 60§7 werkervaring op te doen en idealiter door te stromen naar duurzame tewerkstelling in de reguliere of sociale economie. De sociale dienst zal alle cliënten screenen in functie van een gepast aanbod op vlak van professionele en/of sociale activering.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	0	0	0	0	50.848	0	50.848
Uitg.	3.600	4.356	564	2.444	80.411	0	20.860

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20201	De sociale dienst beschikt over een mandaat als casemanager	Sinds januari 2023 organiseert de VDAB de toeleiding van cliënten niet meer lokaal maar wel regionaal. De sociale dienst zal in die context niet langer casemanagement zorg aanbieden.
20202	Externe gespecialiseerde partners inzetten	Lopende samenwerkingen met externe diensten: - ESF-project COMMID: JAC, Groep Intro, BLM Genk, gemeente, CGG Kohesi en OCMW Lanaken (beëindigd 31/12/2023) - Arktos en Emino (project 'I Can') - VDAB - GTB - Centrum Basiseducatie (voor een cursus sollicitatietraining) - PCVO (voor beroepsopleidingen) - VZW Alternatief (voor taalcoaching op de werkvloer) - Wijkwerken
20203	Contingent Artikel 60§7 verhogen van 12 VTE naar 20 VTE	Stand van zaken begin 2025: - 3 contracten artikel 60§7 (in Kringwinkel Maasland, Kringwinkel Reset en bij de bib) - Op 13/01/25 start een nieuwe artikel 60er bij BLM te Genk.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		- Er zal weldra (exacte datum is nog niet gekend) ook nog één opstarten bij KW Maasland, onder contract artikel 60. Is nu al enkele maanden bezig aan OV. - 2 personen starten in de loop van de maand januari aan OV en zullen, normaal gezien, binnen afzienbare tijd dan ook een contract artikel 60 gaan krijgen.
20204	De sociale dienst zet in op netwerking en samenwerking voor specifieke expertise	De trajectbegeleiders participeren aan info- en overlegmomenten: - Lokaal Overleg Trajectbegeleiders Maasland (met VDAB, GTB, SEbedrijven en OCMW) - LSB² - Interlokale Vereniging Sociale Economie Maasland - Lerend netwerk VDAB-OCMW (en stuurgroepvergaderingen hiervan) - intervisie TWE - Lokaal Partnerschap Maasland In het kader van de samenwerkingsovereenkomst VDAB-Lanaken heeft de VDAB in het Sociaal Huis op woensdagvoormiddag tweewekelijks een zitdag voor dossiers intensieve dienstverlening.
20205	Werkgevers in reguliere sector worden actief benaderd	De benadering van private werkgevers is ondertussen geïntegreerd in de reguliere werking van dienst activering en gebeurt op maat van de individuele werkzoekende.

Actieplan 203:

Bloeiend handelscentrum Lanaken / ondersteunen in deelgemeenten.

Het creëren van een bloeiend handelscentrum in Lanaken en het ondersteunen van handelszaken in deelgemeenten.

In Lanaken ontbreken diverse winkelformules die op dit schaalniveau wenselijk zijn. Het commerciële centrum heeft te kampen met een aanzienlijke leegstand van handelspanden. De economische aantrekkingskracht dient te vergroten, zodat het aantal bezoekers stijgt en de leegstand wordt teruggedrongen. Uitgangspunt in dit proces is dat kwaliteit boven kwantiteit primeert. De marketing van winkelclusters in hun uitingen naar de consument wordt steeds belangrijker om zich als één winkelgebied te presenteren. De winkelclusters zoeken daarbij naar hun onderscheidend vermogen ten opzichte van andere centra. Dit geldt niet alleen voor conceptmatig gebouwde winkelcentra maar ook voor historisch gegroeide centra.

Binnenstedelijke marketing of citymarketing is nu ook doorgedrongen tot kleinere gemeenten of steden. Verder is een goede ontsluiting van het handelscentrum van Lanaken een absolute must voor de hedendaagse shopper. Ook in de deelgemeenten dienen de buurtwinkels ondersteund te worden, ten einde de leefbaarheid van de buurten en draagkracht van de handelszaken te verhogen.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	23.090	28.258	42.510	28.720	70.000	43.389	46.500

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20301	Samenstellen van een starterskit	Startende ondernemers ontvangen een digitale starterskit per e-mail. Deze bevat: een link naar de huidige gemeentelijke subsidies voor ondernemers, een overzicht van documenten nodig voor een exploitatievergunning, een informatiefiche van de gemeentelijke geschenkkarten en een digitaal handboek voor starters. Deze actie werd afgerond.
20302	Acties ikv sociale economie en sociaal ondernemerschap	De sociale dienst faciliteert: - interlokale projectvereniging sociale economie Maasland: www.socialeeconomimaasland.be en de 3-maandelijke nieuwsbrief - opvolging samenwerkingsovereenkomst VDAB-Maasland
20303	Het voorzien van een gemeentelijk promotiebudget	In kader van het aangepaste subsidiereglement ter ondersteuning van handelsinitiatieven dd. 25/10/21 zijn er in 2024 10 aanvragen goedgekeurd.
20304	Acties om lokaal winkelen in gans Lanaken te stimuleren	Volgende promotionele acties werden ondernomen : - Diverse winacties op FB en Instagram Leuk in Lanaken o.a. moederdagactie, vaderdagactie, picknickmandenactie, actie Lanapalooza en Groovy Tunesactie, win-actie Tedi, eindejaarsactie, win-actie kerstmarkt - Starters in de kijker in het L-Magazine en ondernemers in de kijker op FB "Leuk in Lanaken". - Paaszoektocht in het centrum (Happy Meal bonnen McDonald's en inkomkaarten speeltuin Elfenbos), Paashaas in het centrum. Op 20/04/2024 werd de tweede editie van de Nacht van de Horeca georganiseerd in Lanaken. 12 horecazaken namen deel aan dit evenement. - Diverse acties i.s.m. de handelaars en de marktkramers o.a. Valentijnsactie en Maand van de markt. - Sinterklaaszoektocht in het centrum (Happy Meal bonnen McDonald's en inkomkaarten speeltuin Elfenbos), Sint in het centrum, fotoshoot met de Kerstman bij kerstdecor in Galerij Da Vinci en Kerstman in het centrum. - Diverse acties i.s.m. de handelaars en de marktkramers o.a. Kindermarkt, Zomeractie, Spinnenzoektocht Halloweenmarkt en Etalageactie. Er werden nieuwe vlaggen geplaatst aan de overspanningen van de Stationsstraat, Winkelstraat, Bessemerstraat en K. Albertlaan.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

20305	In kaart brengen van de voor- en nadelen van Lanaken als vestigingsplaats	Na een vroegtijdige sluiting van Eethuis Zeytin Grill op de Stationsstraat 21/1 heeft er een bespreking plaatsgevonden met de eigenaar van het pand om de mogelijkheden m.b.t. de invulling van het pand te bekijken. De eigenaar heeft vervolgens zelf Eethuis Babo opgestart in het betreffende pand. Passione Del Vesuvio heeft de uitbating van zijn delicatessenzaak stopgezet in Galerij Da Vinci. Het betreffende pand werd ingenomen door speelgoedwinkel "Mr. Olifant".
20306	Het uitbouwen van een netwerk	In de structurele overlegmomenten van de stuurgroep VDAB Limburg-gemeente Lanaken wordt de voortgang van de diverse actieplannen opgevolgd, zoals opgenomen in de onderlinge samenwerkingsovereenkomst. In deze overeenkomst worden drie centrale ambities beoogd: 1. Meer mensen aan de slag 2. Veerkrachtige ondernemingen in een toekomstbestendige arbeidsmarkt 3. Sterkere loopbanen binnen een stimulerend leerklimaat
20307	Structurele deelname aan het woonoverleg met de immobiëlesector	Daar alle immo-kantoren voor een individueel overleg werden uitgenodigd, is er geen verder overleg met de immosector geweest.
20308	Het installeren van een nieuw samenwerkingsmodel: gemeente = faciliterend; handelaar = regisseur/initiator	In 2024 werden er 10 aanvragen van de subsidie handelsinitiatieven goedgekeurd.
20309	Opmaak draaiboek ikv organisatie evenementen en/of acties	Dit draaiboek werd opgemaakt en deze actie is afgehandeld.

Actieplan 204:

Inzetten op horeca, beleving en toerisme.

We willen elk dorp laten leven en bruisen, want de eigenheid van de dorpen is belangrijk. Horeca zorgt daarbij voor beleving en dorpsgevoel. Beleving is ook nodig voor het toerisme in Lanaken en heeft een positieve impact op de lokale economie.

Lanaken vormt een perfecte toeristische uitvalsbasis om de regio per fiets of te voet te verkennen en zal in die zin verder in de kijker gezet worden. Hoe positiever het gevoel van de Lanakenaar, des te gastvrijer de ontvangst van de toerist.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Door structurele samenwerking met de horeca en toerisme in Lanaken zal de organisatie van beleving “van onderuit” of vanuit praktijkervaringen vorm gegeven worden. Op vakantie in eigen dorp of in je achtertuin zorgt voor een aangename leefomgeving, sociale cohesie en samenhangsgevoel.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	40.754	79.119	25.000	15.423	20.000	20.000	30.000

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20402	Opmaak reglement van renovatiepremies	In 2024 werden er 3 aanvragen van de horecapremie goedgekeurd waarvan 1 met ecologische investeringen.
20404	Aantrekken van hippe ondernemers en/of vernieuwende horeca-concepten	In 2024 werden er 3 aanvragen van de horecapremie goedgekeurd waarvan 1 met ecologische investeringen.
20405	Aanpassing gemeentelijk toelagereglement AGBB & OV	In 2024 werden voor de terugbetaling van de AGBB en OV dd. 24/10/2022 12 aanvragen goedgekeurd.
20406	Onderzoek naar mogelijke samenwerkingen	In 2024 werden er 3 aanvragen voor de uitbating van een horeca pop-up goedgekeurd. Er werden seizoensgebonden placemats ontworpen met daarop de gemeentelijke activiteiten. De placemats worden ieder trimester verdeeld. Op dit moment maken er in totaal 15 horecazaken gebruik van de placemats.
20407	Organisatie van ambulante handel op het openbaar domein	De verschillende locaties voor ambulante handel op openbaar domein werden in 2020 in het marktreglement opgenomen. Deze actie is afgehandeld.
20408	Aanpassing reglement verhuur gemeentelijke materialen zoals mobiel podium	Afgehandeld.



Actieplan 205:

Samenwerking met experts voor ondersteuning ondernemers.

Samenwerking met externe experts met oog op nieuwe ondersteuningsmaatregelen voor ondernemers.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Lanaken heeft de voorbije legislatuur fors ingezet op het ondersteunen van ondernemers. Deze legislatuur willen we door externe initiatieven het ondernemerschap bijkomend stimuleren. Daartoe zal onderzocht worden welke synergiën met externe deskundigen mogelijk zijn. Om de Lanakense retailers daarin te ondersteunen, zal de gemeente inzetten op “levenslang leren” en zullen de nodige gerichte competentietrajecten en/of scholingen gesubsidieerd worden

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	2.442	13.664	13.829	9.055	23.000	17.369	23.000

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20501	Ontwikkelen van een ondernemerscontract ter vervanging van de starterspremie	In 2024 werden 23 aanvragen i.k.v. de ondernemersportefeuille goedgekeurd.
20502	Vereenvoudiging van procedures voor ondernemers en middenstand	In het kader van het aangepaste toelagereglement AGBB en OV dd. 24/10/2022 werden in 2024 243 nieuwe bedrijven vrijgesteld van de A.G.B. voor aanslagjaar 2024. In 2024 werden er 4 aanvraag i.k.v. de premie energiebesparende investeringen bedrijven dd. 24/10/2022 goedgekeurd.
20503	Onderzoek naar bestaande externe expertise en projecten	De lokale handelaars van het centrum hebben na overleg besloten om geen handelsvereniging op te richten gezien er te weinig handelaars lidgeld wensen bij te dragen.

Actieplan 206:

Verankering bedrijven met oog op duurzame productie en tewerkstelling.

Verankering van de bestaande bedrijven in Lanaken met oog op duurzame productie en tewerkstelling.

Door gezamenlijk onderzoek naar energie-transitiemogelijkheden wenst het gemeentebestuur bedrijven op haar grondgebied aan te zetten of te ondersteunen in hun transitie naar energie-efficiënte bedrijven.

Dit is mogelijk door te streven naar clustering en specialisering rond bepaalde productieniches. Afval van het ene bedrijf kan daarbij de grondstof vormen voor een ander bedrijf. Inzake productie en uitwisseling van grondstoffen en afvalstoffen zijn er reële potenties. Dit kan niet alleen leiden tot een gevoelige vermindering van de productiekosten, maar ook tot het aantrekken van nieuwe productie-eenheden. In beide gevallen resulteert dit in duurzame tewerkstelling in Lanaken. (zie ook actieplannen 4.2, 4.5 en 4.6).

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	0	0	0	5.000	0	5.000

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20601	Promoten van het 'Charter duurzaam ondernemen' van VOKA en de MVO-scan	In samenwerking met de bedrijven en de lokale handelaars werd er een kortingskaart ontwikkeld. Op dit moment is de kortingskaart beschikbaar voor alle personeelsleden van OPZC Rekem, Celanese, Gemeente & OCMW Lanaken.
20602	Onderzoek mogelijkheden ikv realisatie warmtenetten	Onderzoek naar alternatieve warmtebronnen toonde aan dat het aanleggen van warmtenetten in het centrum van Lanaken op dit moment niet rendabel is.
20603	Onderzoek naar het opnemen actieve rol ikv stimuleren van circulaire economie	In de voorbereidende onderzoeken rond de ontsluiting van het toekomstige watergebonden bedrijventerrein in het ENA-gebied wordt bekeken hoe aan deze terreinen op een duurzame manier vorm zal gegeven worden.
20604	Onderzoek aanpassing toelagereglement voor stimuleren ondernemers (circul. econ)	Er werden diverse marktkramers gecontacteerd met als doel het aanbod van onze wekelijkse dinsdagmarkt te verrijken. De tapaskraam op de markt heeft een gunstige proefperiode achter de rug en gaat een abonnement aanvragen op de wekelijkse markt van Lanaken.
20605	Premie voor het uitvoeren van energieaudits door bedrijven	Aantal premie-aanvragen: 1 (PV-haalbaarheidsstudie).



Actieplan 207:

Bijkomende ruimte creëren voor bedrijvigheid.

Bedrijfsgronden voor KMO's zijn niet meer beschikbaar. Om enig aanbod aan bedrijfsgronden voor KMO's en andere grote bedrijven ter beschikking te houden van mogelijk toekomstige werkgevers zal er een actief beleid rond de creatie van nieuwe KMO-gronden gevoerd worden.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Investerings							
Ontv.	0	0	0	0	40.000	0	40.000
Uitg.	0	0	32.897	0	40.000	0	40.000

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actiecode	Actie	Stand van zaken
20701	Uitoefenen contractueel recht van terugkoop in de industriezones binnen gemeente	RESTERPERCELEN: De gemeente blijft verdere controle blijven uitvoeren op de vooropgestelde uitbreidingen op resterpercelen.
20706	Creatie van eigen ruimte voor ondernemen en het stimuleren van andere functies	Bij de opmaak van RUP's wordt de mogelijkheid van ruimte voor ondernemen onderzocht. RUP omgeving Engelse Hof : - aangepast voorontwerp werd uitgewerkt ter voorbereiding van de plenaire vergadering. RUP KMO Kiezelweg : In het kader van de opmaak van de scopingnota worden de ontvangen adviezen & inspraakreacties besproken en verwerkt. RUP Briegdenstraat : In het kader van de opmaak van de scopingnota worden de ontvangen adviezen & inspraakreacties besproken en verwerkt. DVW volgt de verplaatsing van de Air Liquide-leiding op & koppelt dit terug aan het project team.
20707	Het opvolgen van de verdere ontwikkelingen binnen het ENA-gebied	In het voorbereidend onderzoek naar de verplaatsing van de Air Liquide-leiding werd de toekomstige locatie bepaald. Afsluitende gesprekken met de Leembank vinden in december 2024 - januari 2025 plaats.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

3. Beleidsdoelstelling:

Lanaken voor en door iedereen die in Lanaken woont.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	B2023	Rekening 2023	B2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	75.076	22.706	7.814	33.521	33.521	93.665	0
Uitg.	88.057	40.816	24.517	72.186	148.930	101.233	166.700

Jaarrekening 2024: Binnen deze beleidsdoelstelling is verder ingezet op preventieve aanpak bij dreigende uithuiszettingen door maatschappelijke werkers die zich specialiseren in deze materie. Het Sociaal Huis heeft via samenwerkingsverbanden op diverse levensdomeinen het dienstverleningsaanbod uitgebreid én dichterbij de inwoners gebracht. Er is sterk ingezet op een verdere uitrol van een geïntegreerd breed onthaal door middel van projecten zoals Belgezel, de outreachende werking (ook in het onderwijs) en Stap Vooruit. Inzake diversiteit is een brede waaier aan activiteiten verder gezet. Burgerbudgetten werden toegekend voor realisaties in Lanaken, Smeermaas en Veldwezelt.

Actieplan 301:

Implementatie van een armoedetoets.

Het is belangrijk dat beleidsmakers met een armoedebrijl naar de bestaande en nieuw te ontwikkelen regelgeving kijken. Een armoedetoets is een evaluatie-instrument, geïntegreerd in het proces van politieke besluitvorming, om na te gaan of de besluitvorming geen onbedoelde effecten heeft voor mensen in armoede. Deze evaluatiemethode is een participatief proces waarbij het beleid in dialoog met actoren met ervaringskennis of wetenschappelijke kennis wordt gescreend.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	48.900	0	0	0	0	0	
Uitg.	48.900	59	1.076	0	0	0	750

Actiecode	Actie	Stand van zaken
30101 - 30102	Armoedetoets - Visie en plan van aanpak ontwikkelen	Escaperoom armoede bezocht met beleidsteam sociale zaken.
30103	Verhoogde tegemoetkoming als norm voor kostprijsbepaling dienstverlening	UITPAS Lanaken loopt. Zitdagen Rap op Stap: om de 2 weken in Lanaken.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		Er werd onderzocht om de gemeentelijke geboortepremie automatisch toe te kennen via het VUTG (Agentschap Uitbetaling Groeipakket).
--	--	--

Actieplan 302:

Uitwerking van 'Geïntegreerd Breed Onthaal' : basisrechten voor elk.

Uitwerking van 'Geïntegreerd Breed Onthaal' met als doel basisrechten voor iedereen.

Het Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) is een duurzame samenwerking tussen het sociaal huis/OCMW, het CAW en de Diensten Maatschappelijk Werk van de mutualiteiten (gezamenlijk kernactoren genoemd) met als doel om de toegankelijkheid van de dienstverlening te verhogen en de onderbescherming tegen te gaan.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Ontv.	23.676	22.706	7.814	33.521	33.521	93.665	0
Uitg.	25.845	21.225	10.377	34.718	81.430	75.587	6.850

Actiecode	Actie	Stand van zaken
30201-30202	Met de kernactoren afspraken maken over de onthaalfunctie - Het GBO optimaliseert de sociale grondrechten van kwetsbare groepen	Algemeen blijft GBO een abstract begrip. De concrete invulling is moeilijk te realiseren zonder neveneffecten zoals extra administratieve werkdruk en extra overleg. Wat Maasland betreft is het bovendien zo dat de partners zowel geografisch als qua profiel relatief ver van mekaar verwijderd zijn. Om deze redenen heeft gemeentebestuur Maasmechelen beslist om de terbeschikkingstelling van de coördinator stop te zetten met ingang van 1 juni '24. Tevens had het samenwerkingsverband 2 voorstellen geformuleerd als voorwaarde voor toekomstige invulling van het concept GBO. Voorstel 1: inzet van GBO bij de organisatie van Kruispunt. Voorstel 2: inzet GBO integreren in de werking ELZ. Voorstel 1 is niet doorgedaan. Op voorstel 2 kwam een positief antwoord vanuit Vlaanderen met volgende verantwoording: “Deze evolutie kan ook wel een kans bieden op de functies en werkingsprincipes van het GBO te verankeren en te verduurzamen in de werkingen. Als kan gewaarborgd worden dat de middelen die wij toekennen voor GBO daadwerkelijk hiervoor ingezet worden en daar ook transparant over kan gerapporteerd worden, zien wij niet echt een probleem. Het is wel belangrijk dat wij zicht krijgen op de verschillende acties die concreet worden ondernomen

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		om de functies en de werkingsprincipes van het GBO in te bedden in de structurele werkingen.”
30203	Installatie van een digitale rechtenverkenner	Actie is nog niet opgestart.
30204	Preventieve aanpak bij dreigende uithuiszettingen uitwerken	De sociale dienst (SD) ontwikkelt expertise door twee maatschappelijk werkers tijd en ruimte te geven om zich te specialiseren in de huisvestingsproblematiek. Concrete acties: 1/ er wordt actief contact opgenomen met burgers die hun woning dreigden te verliezen 2/ de financiële middelen uit het Fonds ter Bestrijding van uithuiszetting (FBU) worden actief ingezet om, na sociaal onderzoek, eventuele huurachterstallen ten laste te nemen bij private huurders 3/ SD wordt actief betrokken als hulpverlenende instantie in de LAC Wonen in samenwerking met het Maaslands Huis 4/ SD is lid van de provinciale werkgroep “woon nood” die de werkingsprincipes uitwerkt van de toekomstige toewijsc commissies sociale woningen 5/ een medewerker expert van de SD is aangeduid als vertegenwoordiging van het lokaal bestuur Lanaken in de toewijzingsraad van de nieuwe woonmaatschappij Wonen In Limburg
30205	Met het project Belgezel gaat het lokaal dienstencentrum actief op zoek naar kwetsbare senioren	Het bereik van de 80-plusser zit goed in Lanaken en de personen met een effectieve hulpvraag zijn geholpen. De screening naar kwetsbaarheid gaat telefonisch vlot. We zien een daling van mensen die we verder helpen. De reden hiervan is dat de belgezellen niet altijd even goed noteren wanneer ze info doorgeven. Dit is een werkpunt voor 2025. De fiches worden geëvalueerd en herbekeken in 2025 zodat er nog efficiënter gewerkt kan worden. 60 t.e.m. 79 jarigen die alleenstaand geworden zijn in de afgelopen drie jaren ontvangen enkel een brief met info over project belgezel zodat ze zelf contact kunnen opnemen als ze vragen hebben. Reden: actieve mensen met weinig tot geen vragen. Vanaf 2025 is een doelstelling om nog meer in te zetten op doorvragen bij de 80-plussers wanneer er een huisbezoek nodig is. Dit doen we om de sociale dienst onnodig te belasten. Ook gaan we vanaf 2025 een persoonlijke inschatting maken van eenzaamheid. Dit om een indicatie te hebben (subjectief) over hoe de eenzaamheid is in Lanaken bij de 80-plussers.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

30206	Ontwikkeling van partnerschappen om outreachend te werken	Het Sociaal Huis heeft via samenwerkingsverbanden op diverse levensdomeinen het dienstverleningsaanbod uitgebreid én dichterbij de inwoners gebracht. Inzake geestelijke gezondheidszorg: Kruispunt Lanaken sinds 1/6/2022, wekelijkse aanwezigheid psychologe CGG én ELP in Sociaal Huis, structureel overleg OPZC Rekem en Plantrekkers. Inzake onderwijs: project 'Stap Vooruit', acties 'kinderarmoede op school' met inzet van de brugfiguur. Inzake wonen: regelmatig contact met WIL én CAW in het kader van Housing First. Inzake werk: Lokaal Partnerschap Maasland en VDAB. Algemeen: Babbelbus, project Belgezel, St.-Vincentius, goede samenwerking met politie mbt sociale problematieken.
30207	Gezinsbegeleiding Stap Vooruit	Sinds september is er 1 VTE voorzien voor Stap Vooruit. De methodiek die wordt toegepast in Lanaken werd grondig onderzocht door KULeuven. Methodiek heeft werkzaamheid bewezen. Momenteel 60 gezinnen in begeleiding. Bij nieuwe aanmeldingen wordt er een intake gedaan. Afhankelijk van de vraag wordt gekeken welke dienst kan opstarten. Naast de caseload - die veel te hoog ligt - ervaren we ook een stijging in de complexiteit van de dossiers. Naast de huisbezoeken worden er ook maandelijks groepswerkingen opgezet. Vanaf 2024 is er een nieuw registratiesysteem voorhanden binnen One Note. Zo hebben we in één oogopslag zicht op het aantal gezinnen in begeleiding - aantal huisbezoeken/maand, levensdomeinen waar rond gewerkt wordt, gezinssituatie,...



Actieplan 303:

Tegen 2025: alle gemeentelijke diensten breed draagvlak voor diversiteit.

Tegen 2025 is er bij alle gemeentelijke diensten een breed draagvlak voor diversiteit en wordt dit ook vertaald in hun dagelijkse handelingen en acties.

Het samenleven in diversiteit door migratie, gender, seksuele oriëntatie, handicap, stelt Vlaanderen en Lanaken in het bijzonder voor grote uitdagingen. Als opstap naar een breed maatschappelijk draagvlak werkt de cel 'integratie' aan een draagvlak bij alle gemeentelijke diensten en elk personeelslid. Het thema 'diversiteit' wordt organisatiebreed uitgewerkt zodat er op termijn sprake is van een diversiteitsreflex in het dagelijks handelen van de diensten.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
-----------	-------	-------	-------	-------	-------	---------------	-------

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Exploitatie							
Ontv.	2.500	0	0	0	0	0	
Uitg.	5.155	2.196	7.226	9.906	23.000	8.411	26.500

Actiecode	Actie	Stand van zaken
30301	Tegen 2025 hebben alle diensten minstens drie structurele initiatieven genomen	Divers personeelsbeleid: meer aandacht en openheid voor het thema. Rode draad is inzetten op inclusief taalgebruik. Dit item werd opgenomen in het communicatieplan + werkgroep opgericht. Vorming personeel in 2025. Onthaaldag: vernieuwde aanpak - 2025. Ter Dennen is in november bij diverse diensten op bezoek geweest. Uitrol 4de pijler: diverse gemeentelijke diensten zetten de deur open voor inburgeraars.
30302	Inclusief taalbeleid	VriendENTaal barst uit zijn voegen sinds invoering 4de pijler. Zomerschool: aanbesteding 2025 lopende. Huiswerkbegeleiding in alle lagere scholen van Lanaken. Momenteel 22-tal vrijwilligers. Inzet taalstimulering naar diverse settings - onderwijs - kinderopvang- speelpleinwerking.
30303	Onderwijsondersteunende maatregelen	Aanbod naar de scholen m.b.t. ondersteuning diversiteit op school blijft lopende. Het aantal aanvragen is gestagneerd.
30304	Ontwikkelen van een inclusieve visie	Rode draad is 'werken aan een inclusief taalbeleid'. Gesprekken gevoerd met AII (Agentschap Integratie en Inburgering) rond de ondersteuningsmogelijkheden opmaak handelingskader. Project rond RESPECT opstartende.
30305	Het verankeren van een integratiebeleid in alle beleidsdomeinen	Binnen Lanaken hebben we een ruim aanbod in het kader van de 4de pijler. zie www.ikdoemee.be Samenwerking met Regionaal Organisatie Netwerk participatie- en netwerktrajecten beperkt zich momenteel rond het actieplan buddywerking.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans



Actieplan 304:

Installatie van een toets 'burgerparticipatie'.

Het lokaal bestuur wil een beleid voeren dat zoveel mogelijk gedragen wordt door de Lanakenaren. De toets 'burgerparticipatie' is een visie over de manier waarop inwoners worden betrokken in de verschillende fasen van het beleid: agendavorming, beleidsbepaling, beleidsuitvoering en – evaluatie. De visie op burgerparticipatie wordt in co creatie met alle stakeholders en onder begeleiding van een externe deskundige uitgewerkt. We gaan voor een nieuw partnerschap met de burger, met een meer open, interactieve en participatieve relatie.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	8.157	17.336	5.838	6.958	44.500	17.236	132.600

Actiecode	Actie	Stand van zaken
30401	Uitwerking van een globale lokale visie op burgerparticipatie	Via 'de Stem van L' vinden geregeld burgerparticipaties plaats.
30402	Evaluatie en besturing van de huidige adviesorganen i.s.m. alle partners	Een zelfevaluatie door de adviesraden heeft plaatsgevonden einde 20-begin 21. De raden zijn geïntegreerd in een breder (digitaal) platform. Het Forum Welzijn en Vrije Tijd is op 14/01/22 van start gegaan.
30403	Wijkbudget voor burgers die iets specifiek in hun wijk willen realiseren	Lanaken heeft het project 'Fleurige rotondes' gekozen. De beplanting werd aangebracht bij 3 rotondes in Lanaken-centrum. Opening was in juni 2024. Voor Smeermaas werd het project 'Panopod (uitkijktoren) aan de Maas' verkozen. Er wordt momenteel gewacht op goedkeuring van de bevoegde instanties. Voor Veldwezelt werd het project 'Speelterrein de Klimwezel' verkozen. Een speelterrein aan basisschool 't Wezeltje dat buiten de schooluren toegankelijk is voor de buurtbewoners. Het speelterrein is geplaatst en er is een officiële opening georganiseerd.
30404	Installatie participatief onlineplatform zoals bijv. HOPLR of CITIZENLAB	DE STEM VAN L: platform is online sinds 10/20. Afgerond.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

30405	Op maat inzet van : enquêtes, focuswerkgroepen, workshops, ...	Raamovereenkomst afgesloten met Indiville voor de organisatie van burgerpanels.
30406	In samenspraak met het middenveld ivm werking van de adviesraden	Afgerond.



Actieplan 305:

Communicatiekanalen in de periode 2020-2025 verder professionaliseren.

De interne en externe communicatiekanalen worden in de periode 2020-2025 verder geprofessionaliseerd en vernieuwd, inspeliend op actuele maatschappelijke noden.

Een heldere, vlotte en transparante communicatie naar en met onze inwoners en bezoekers. We maken een prioriteit van het volledig informeren van burgers. Beschikbare en begrijpbare informatie zijn cruciaal voor een toegankelijke, kwaliteitsvolle en klantgerichte dienstverlening. Daarbij wordt ook ingespeeld op nieuwe media. Dit actieplan is tevens een belangrijke hefboom voor de actieplannen '3.3 Geïntegreerd breed onthaal' en '3.5 Burgerparticipatie'

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	0	0	20.605	0	0	0

Actiecode	Actie	Stand van zaken
30501	Website vernieuwen	Nieuwe website gelanceerd op 12/1/23.
30502	Beeldenbank	De beeldenbank werd in gebruik genomen in 04/2024.
30503	Gebruik van video, podcast en Youtube in communicatie	Video ingezet voor de aftermovies van evenementen van L-zomert, het vrijwilligersfeest, de nieuwjaarsreceptie en eindejaarswensen van handelaars.
30504	Optimalisatie e-loket	Afgerond. Alle online aanvragen worden voortaan aangevraagd via "Mijn Burgerprofiel" van de Vlaamse overheid, een gemeentelijk aanvraagformulier in Djuma of een enquêteformulier binnen de vernieuwde website.
30505	Vernieuwde nieuwsbriefformule	Afgerond. Gerealiseerd als onderdeel van de vernieuwde website.
30506	Vernieuwing Attent	Afgerond. De eerste editie van L-magazine verscheen in 01/21.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

30507	Online participatie	Afgerond. Online participatieplatform "De Stem van L" gelanceerd in 11/20.
30508	Doeltreffend communiceren op het openbaar domein	INFOBORDEN: Triptieken zijn vervangen door infoborden van de firma Clear Channel. Dossier is afgerond.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

4. Beleidsdoelstelling:

Lanaken klimaatneutraal en groen.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	15.350	55.201	25.186	80.533	314.400	206.045	190.500
Investerings							
Ontv.	0	54.940	1.500	289.518	581.609	57.423	534.120
Uitg.	198.804	425.849	1.706.351	752.229	1.474.016	370.254	1.615.346

Jaarrekening 2024: Onder deze beleidsdoelstelling is het belangrijk dat de gemeente het goede voorbeeld geeft. Zo waren er in 2024 opnieuw tal van energievriendelijke renovaties. Aan derden zijn 6 premies voor energiebesparende maatregelen toegekend. Het woonergieloket is in 2024 uitgebreid en in het kader van Mijn VerbouwBegeleiding waren er diverse vormen van ondersteuning. Inzake vervoer en mobiliteit is in 2024 een elektrische bestelwagen aangekocht en zijn de deelfietsen aan het CCL operationeel. Ecopower is de concrete plaatsing van 4 windturbines op de industriezone Europark aan het voorbereiden. Er is in 2024 ook ingezet op ontharding, zoals voor de parking Bessemerberg en op erosiebestrijding, bv. in Veldwezelt.

Actieplan 401:

Energieneutraliteit moet bij verbouwingen de norm zijn.

Bij het (ver)bouwen van gemeentelijke accommodaties moet energieneutraliteit de norm zijn met een maximale inpassing van hernieuwbare en duurzame energietechnieken.

De gemeente streeft er bij het (ver)bouwen van gemeentelijke accommodaties naar om dit op een duurzame manier te doen waarbij energieneutraliteit de norm is met een maximale inpassing van hernieuwbare en duurzame energietechnieken.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	1.420	345	460	96.000	47.292	1.000
Investerings							
Ontv.	0	0	1.500	0	0	0	
Uitg.	8.296	6.727	60.973	332.308	220.905	774	305.130

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40101	De energieboekhouding van Fluvius (E-lyse) uitbreiden naar de relevante gebouwen	O.w.v. budgettaire redenen werden de haalbaarheidstudies van FLUVIUS niet omgezet naar uitvoeringsdossiers. De samenwerking met FLUVIUS is stopgezet. Er zullen een aantal beperkte maatregelen uitgevoerd

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		worden in eigen beheer in 2025 (o.a. bijkomende zonnepanelen op het gerenoveerde dak van de burelen T.D.).
40102	Voor een aantal gemeentelijke gebouwen een wateraudit laten uitvoeren	Stopgezet.
40103	In de niet gerenoveerde gebouwen en energieaudit laten uitvoeren	In 2024 werd gestart met de opmaak van een wettelijk verplicht Vastgoedplan. In het MJP 2026-2031 worden de gebouwrenovaties opgenomen met de hoogste prioriteit.
40104	Organiseren van sensibilisatieacties over rationeel energieverbruik	Het huidige beleidskader rond interne milieuzorg werd geactualiseerd. Sorteerwijzers en afvalbakkenplan uitgerold en sorteereiland(en) aangekocht/ bijgeplaatst.
40105	In gemeentelijke gebouwen investeren in renovaties	- GH vervangen airco door warmtepomp - Blommeke energiezuinige LED-verlichtingsarmaturen - OC's energiezuinige LED-verlichtingsarmaturen - muziekacademie isoleren zolders zijbeuken concertzaal - kleuterschool Rekem nieuwe ketel - gepland OCMW gebouw isoleren zolder - gepland TD burelen: nieuwe ramen - gepland CCL: nieuwe ramen, gegund - in opmaak TD burelen: PV panelen - ventilatie - koeling/verwarmen dmv warmtepomp nieuwe ramen
40107	In een aantal gemeentelijke gebouwen investeren in waterbesparende maatregelen	Stopgezet.
40108	Uitwerken van een strategisch en duurzaam aankoopbeleid	Begeleiding door Ecolife. Het onderzoekt focust wat de CO ₂ -winst is van circulaire acties (bv Repair Café) en genereert inzicht in de mogelijkheden en beperkingen. Resultaat onderzoek: De Kringwinkel is de belangrijkste bijdrager met 82% vermeden emissies. Het Repair Café leverde 1% -, deelmobiliteit 2% - en voedselhervredeling 14% vermeden emissies op. Totaal vermeden emissies: 251.452 kg CO ₂ eq.



Actieplan 402:

Het stimuleren van een klimaatreflex in de industrie en dienstensector.

De eerdere actieplannen 402 'Het stimuleren van een klimaatreflex in de tertiaire sector' en 405 'Het stimuleren van een klimaatreflex bij de industrie' zijn samengevoegd.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

De gemeente streeft ernaar om de tertiaire sector aan te moedigen tot en te ondersteunen bij energetisch renoveren en/of duurzaam bouwen of verbouwen van haar gebouwen. Er wordt maximaal ingezet op de promotie van duurzaam water en energieverbruik en een maximale inpassing van duurzame en hernieuwbare energietechnieken.

De gemeente wil de bedrijven op haar grondgebied aanzetten tot en ondersteunen bij de transitie naar energie-efficiënt en circulair ondernemen. De gemeente streeft naar de ontwikkeling van duurzame en klimaatvriendelijke bedrijventerreinen.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	0	0	35.794	63.900	31.200	35.000

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40201	Aanbieden van gratis energieaudits	Aantal premieaanvragen: 1 (PV-haalbaarheidsstudie).
40202	Klimaatreflex: Uitwerken van sensibiliserings- en communicatiecampagnes	Er werd geen campagne uitgewerkt.
40205	Ondersteuning transitie naar energie-efficiënt en circulair ondernemen.	Er werden 6 premies voor energiebesparende maatregelen toegekend.



Actieplan 403:

Het stimuleren van een klimaatreflex in de residentiële bouw.

Het stimuleren van een klimaatreflex op het vlak van residentiële gebouwen.

De gemeente ondersteunt gezinnen in het energieneutraal maken van hun woningen en de maximale inpassing van hernieuwbare en duurzame energietechnieken.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	10.499	42.823	23.904	38.863	79.000	74.595	55.500

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40301	Begeleiding en renovatie-advies (woonloket - energiehuis) door STEBO	Sinds 2024 werd het woonenergieloket uitgebreid. Op even weken is het loket geopend van 9 tot 12 uur. Op oneven weken is dit loket ook 's namiddags tot 16 uur bemand. Aantal bezoekers 2024: > 200
40302	Uitwerken van collectieve wijkrenovaties	Mijn VerbouwBegeleiding in 2024 (31/05): - 5 aanmeldingen - 6 huisbezoeken uitgevoerd - 3 renovatierapporten afgeleverd - 1 begeleidingstraject opgestart voor 6 maatregelen L-Magazine: brede publiekscampagne (interview met inwoners).
40303	Premiereglement klimaat	Premiereglement aanplanten van klimaatbomen (GR van 21/12/2021): 10 aanvragen. Premiereglement met betrekking tot de rentepremie (GR van 24/10/2022): 29 aanvragen. Premiereglement met betrekking tot de aanplant en het onderhoud van hagen: 3 aanvraag. Onthardingspremie (GR van 24/04/2023): 1 aanvraag.
40304	Residentiële gebouwen: Uitwerken van sensibiliserings- en communicatiecampagnes	Reportage over Mijnverbouwbegeleiding in L-magazine editie jul-aug.
40305	Onderzoeken waar een warmtenet kan toegepast worden	Onderzoek naar alternatieve warmtebronnen toonde aan dat het aanleggen van warmtenetten in het centrum van Lanaken op dit moment niet rendabel is.
40306	Energie- en waterbesparende maatregelen opnemen	Het premiereglement 'aanvullende premie voor het plaatsen van een hemelwaterput met pompinstallatie' (GR van 30/11/2020) werd via de geijkte infokanalen bekendgemaakt. In 2024 werd één premie-aanvraag ingediend.



Actieplan 404:

Verduurzaming van het vervoer en inzetten op de sneltram.

Verduurzaming van gemeentelijke en particulier vervoeren en voluit inzetten op de komst van de sneltram.

Gemeente en OCMW streven ernaar om de mobiliteit van hun organisaties te verduurzamen door het optimaliseren van het wagenpark en het verminderen van de vervoerskilometers voor woon-werkverplaatsingen en dienstverplaatsingen van eigen personeel. De gemeente wil ook het aantal vervoerskilometers van particulier personen- en goederenvervoer verminderen door in te zetten op openbaar vervoer, veilige voet- en fietspaden, autodelen en het promoten van milieuvriendelijker alternatieven voor fossiele brandstoffen. De komst van de sneltram in het kader van het Spartacusproject van De Lijn, zal Lanaken beter ontsluiten via het openbaar vervoer richting Hasselt

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

en Maastricht. De mogelijkheden voor een noord-zuid ontsluiting worden op dit moment onderzocht (LIREs). Alle schoolomgevingen in de deelgemeenten moeten tegen 2025 veiliger worden gemaakt voor de fietser in samenspraak met de scholen.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	3.020	0	0	3.153	10.000	6.301	10.000
Investerings							
Ontv.	0	23.612	0	127.108	416.285	6.869	409.415
Uitg.	4.235	144.065	1.471.408	69.983	685.339	132.966	684.831

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40401	Uitwerken van sensibilisering- en communicatiecampagnes	De personeelsactie van oktober was ook dit jaar weer een succes, net zoals als de autovrije zaterdag.
40402	LANAKEN - SPARTACUS - Project sneltram en aanleg plein t.h.v. H.H. College.	Op 23/05/2022 heeft minister Lydia PEETERS beslist om het project van de sneltram te vervangen door een trambus. In het voorjaar 2024 werden door DE WERKVENNOOTSCHAP 2 brainstormvergaderingen gehouden om een toekomstig tracé te kunnen bepalen. Recent werd aangegeven door DE LIJN dat ze nog verder onderzoek gaan plegen over de tracés door Bilzen en het al dan niet aandoen van de kern van Lanaken met een hoofdhalte.
40403	Aankoop van elektrische voertuigen gemeentelijke diensten	Een elektrische bestelwagen is geleverd en in dienst genomen.
40404	Inzetten op acties die kaderen binnen 'Lanaken fietsgemeente'	HOPPINPUNT GELLIK: De eerste PSG (Projectstuurgroep) heeft plaatsgevonden. Het ontwerp is aangepast en doorgestuurd naar de leden van de PSG. Na goedkeuring kan dit Hoppinpunt uitgewerkt worden. CCL DEELFIETSEN: De 8 deelfietsen zijn operationeel aan het CCL.
40405	REKEM - DAALBROEKSTRAAT - aanleg "zonder-haast-sstraat" - deel Eco & Safety	Afgehandeld.
40406	Verkeersremmende maatregelen : veiliger maken schoolomgevingen	ACTIES PER SCHOOL Vanwege schrapping budget is er dit jaar geen actie. De dienst mobiliteit heeft met de personeelsactie #Bewustminderwagen een fluogadget kunnen kopen en uitgedeeld aan elke kleuter in Lanaken.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		STUDIES De rapporten voor de schoolomgevingen GBS Rekem en de Bolster Neerharen worden momenteel gefinaliseerd.
40407	Verkeersstudies	SCHOOLOMGEVING JAN ROSIER & JAN ROSIER WIJKSCHOOL Resultaten voorhanden, maar geen budget. LOPENDE STUDIES De rapporten voor de schoolomgevingen GBS Rekem en de Bolster Neerharen worden momenteel gefinaliseerd.
40408	Opstellen van een bedrijfsvervoerplan	BEDRIJFSVERVOERSPLAN Het studiebureau finaliseert momenteel het rapport. AUTODELEN De verlenging van het contract dringt zich op.
40409	Plaatsen van bijkomende elektrische laadpalen bij alle gemeentelijke gebouwen	De eerste fase van de uitrol van de laadpalen is gerealiseerd.
40410	Stimuleren van het gebruik van het openbaar vervoer	In het najaar werden de gratis tickets op de marktdag (dinsdag) opnieuw gecommuniceerd. Dit resulteerde in een stijging van het aantal verkochte tickets.
40411	Actualiseren trage-wegenplan (VZW Trage Wegen)	Participatieproject via Stem van L "Geef de baan een naam" om een 50-tal trage wegen (Rekem, Neerharen, Smeermaas, Lanaken en Gellik) een passende naam te geven. Voorstel uitgewerkt en voorgelegd aan Adviesraad Vrije tijd en Welzijn.



Actieplan 405:

Het stimuleren van een klimaatreflex bij de industrie.

De gemeente wil de bedrijven op haar grondgebied aanzetten tot en ondersteunen bij de transitie naar energie-efficiënt en circulair ondernemen. De gemeente streeft naar de ontwikkeling van duurzame en klimaatvriendelijke bedrijventerreinen.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	7.414					

→ Budgetten zijn verschoven naar actieplan 402.

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40501	Aanbieden van gratis energieaudits	Aantal premieaanvragen: 1 (PV-haalbaarheidsstudie).

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

40502	Promoten van het 'Charter duurzaam ondernemen' en de MVO-scan	In 2024 werden er 6 aanvragen van de premie energiebesparende investeringen dd. 24/10/2022 goedgekeurd.
40503	De gemeente onderzoekt hoe het bestaande bedrijventerrein kan verduurzamen	Ecopower is de concrete plaatsing van 4 windturbines op de industriezone Europark aan het voorbereiden & verzocht het AGB daartoe de nodige rechten van doorgang te verlenen. Het DC dd. 10/12/24 keurde dit principieel goed.



Actieplan 406: **Productie van hernieuwbare energie.**

De gemeente stimuleert de productie van hernieuwbare energie door haar inwoners, organisaties en bedrijven. De gemeente ondersteunt en stimuleert de aanleg van warmtenetten, windmolens en zonnepanelen en zonneboilers. De gemeente onderzoekt en faciliteert de mogelijke aanleg en aansluitingen op een collectief warmtenet.

Er zijn geen budgetten toegewezen aan dit actieplan.

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40601	Opmaak warmtezoneringsplan	Dit zal uitgesteld worden tot het volgend meerjarenplan
40602	Ondersteunen van de samenwerking bij de uitbouw van warmte-uitwisseling	Onderzoek naar alternatieve warmtebronnen toonde aan dat het aanleggen van warmtenetten in het centrum van Lanaken op dit moment niet rendabel is. Gesprekken met Fluvius werden opgestart met oog op een mogelijke warmtenet binnen het ENA-gebied.
40603	Plaatsen van 4 windmolens aan het Albertkanaal i.s.m. Ecopower	Omgevingsvergunning voor de bouw en exploitatie van de turbines werd afgeleverd 22 april 2023 (door de Vlaamse Overheid).
40604	Onderzoeken van het potentieel aan lokale biomassaprojecten	Onderzoek naar alternatieve warmtebronnen toonde aan dat het aanleggen van warmtenetten op basis van biomassa in het centrum van Lanaken op dit moment niet rendabel is.

Actieplan 407: **Inzetten op de transitie naar een circulaire gemeente.**

Samen met de omgeving geeft de gemeente vorm aan de circulaire economie. Door zelf de rol van regisseur op te pakken, worden zowel de eigen organisatie als bedrijvigheid in de omgeving gestimuleerd circulair te gaan werken. De circulaire gemeente creëert nieuwe bedrijvigheid, heeft

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

een positieve economische impact en draagt actief bij aan een duurzame en leefbare samenleving. Hergebruik, herstel en delen staan daarbij centraal.

De gemeente werkt aan een doorgedreven afvalbeleid (preventie, hergebruik, recyclage) waarbij maximaal wordt ingezet op afvalpreventie. Ook sorteren, hergebruik en nuttig toepassen van afvalstoffen staan centraal.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	0	0	0	0	0	2.500

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40701	Uitwerken van sensibiliserings- en communicatiecampagnes	Er werd een overeenkomst met Arvensis afgesloten rond participatie en onderhoud van het voedselbos waarbij korte keten centraal staat.
40702	Samenwerking met lokale Kringwinkel optimaliseren	Fiets-o-theek: in 2024 werden 29 kinderfietsen uitgeleend. Spaarkartenactie: deze verloopt zeer vlot. In 2024 werden bijna 300 volle spaarkarten ingediend.
40703	Uitwerken van en lokale voedselstrategie	In september werden 2 plukdagen georganiseerd, in Gellik en Pietersheim. Hieraan namen ongeveer 250 inwoners deel.
40704	Verdere uitbouw van repair cafés	2024: 162 apparaten/kleding binnengebracht om te laten repareren. 103 stuks werden gerepareerd. periode mei-december: 2 nieuwe vrijwilligers. totaal aantal vrijwilligers: 21 personen
40705	Inzetten op duurzame carnaval i.s.m. de carnavalsverenigingen	Het begeleidingstraject van OVAM wordt uitgesteld naar 2025.
40706	Aanmoedigen van duurzame evenementen	Het toelagereglement voor afwaskosten werd uitgebreid met alle herbruikbare recipiënten. Aantal aanvragen: 0.
40707	Inzamelen van mobiele telefoons op containerpark en Kringwinkel mogelijk maken	GSM's en laptops vallen onder de fractie AEEA, deze worden selectief ingezameld op het recyclagepark. Afgerond.



Actieplan 408:

Kernversterking van de dorpen en ontharding.

De gemeente zet in op kernversterking van de dorpen, gecombineerd met veel (openbaar) groen en het vrijwaren van open ruimte aan de rand van de gemeente voor natuur en bos. Daarnaast wil de gemeente inzetten op een maximaal behoud van onverharde oppervlaktes en op onthardingsprojecten van verharde oppervlaktes.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Investerings							
Ontv.	0	0	0	0	50.000	11.023	113.977
Uitg.	9.151	70.949	69.415	63.197	373.840	218.486	510.494

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40801	Beleidsplan ruimte	BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN : De taskforce werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen en de strategische visienota.
40802	Gemeente LANAKEN - Nieuwe aanplantingen voorzien rond nieuwe projecten.	Nieuwe aanplantingen uitgevoerd i.f.v. de diverse projecten van het L-budget. Bestaande en nieuwe bloemenweides ingezaaid op diverse locaties binnen de gemeente.
40803	LANAKEN - K. ALBERTLAAN x PUTST - Onthardingsproject.	Dit project is stopgezet o.w.v. budgettaire redenen.
40804	VELDWEZELT - OMSTRAAT - SPORHAL - afbraak & onthardingsproject rond sporthal	De afbraak van de sporthal is afgerond.
40805	Bij de opmaak van RUP's een maximale verhardingsgraad opnemen	In de lopende RUP procedures wordt verhardingsgraad beperkt : *RUP Sparrendal *RUP omgeving Engelse Hof *RUP KMO Kiezelweg
40806	Een percentage kwaliteitsvol gemeenschappelijk groen opleggen	Binnen het beleidskader Wonen zal een groennorm opgenomen worden. Onderzoek naar de juiste kwalificatie werd gevoerd. Het opleggen van kwaliteitsvol (gemeenschappelijk) groen is een continu proces. Bij de projectbesprekingen en bij het afleveren van vergunningen worden voorwaarden in deze zin opgelegd. In het kader van de inrichting van bedrijventerreinen & verkavelingen wordt de gemeentelijke verordening inzake de groenvoorzieningen en -waarborg dd. 24/04/23 toegepast.
40807	Een groennorm invoeren	In het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt ingezet op 'klimaatadaptieve en veerkrachtige publieke ruimtes' en 'groenblauwe netwerken als landschappelijke drager'. De taskforce werkt aan het voorontwerp beleidskader wonen en de strategische visienota. De STEDENBOUWKUNDIGE VERORDENING dd.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

		1/06/2023 wordt toegepast in kader van concrete aanvragen t.o.v. OMV.
40808	Voorzien van voldoende groene ruimtes in de woonkernen	Bij opmaak van INRICHTINGSPLANNEN voor publieke ruimten wordt aandacht besteed aan kwaliteitsvolle vergroening. voorbeeld : * herinrichting omgeving sporthal Veldwezelt : Geosted maakt ontwerp op, waarbij wordt ingezet op creëren van tiny forest d.m.v. gefaseerde uitvoering. In het BELEIDSPLAN RUIMTE LANAKEN wordt er naast de ambitie 'slim verdichten' ook ingezet op 'klimaatadaptieve en veerkrachtige publieke ruimtes'. De taskforce werkt momenteel het ontwerpbeleidsplan ruimte uit.
40809	Bedrijven aanmoedigen om te ontharden en te vergroenen	De stedenbouwkundige verordening 'Groenvoorzieningen en - waarborg' van GR 24/04/2023 wordt toegepast op concrete aanvragen tot het bekomen van een omgevingsvergunning.
40810	HERAANLEG OMGEVING GEMEENTEHUIS	Het bestek is klaar. Project wordt uitgesteld o.w.v. budgettaire redenen.
40811	ONTHARDINGSPROJECT PARKING BESSEMERBERG	Onthardingsproject is afgerond (opbreken asfalt + aanplant).



Actieplan 409 : **Bebossen en vergroenen.**

De gemeente wil nog meer dan nu een groene en bosrijke gemeente zijn door in te zetten op bebossings- en vergroeningsprojecten, het uitbreiden en versterken van het groenblauwe netwerk tot in de kern van de gemeenten en een duurzaam beheer, bescherming en ontwikkeling van de natuur.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	1.831	3.544	937	2.263	2.000	683	2.000
Investerings							
Ontv.	0	0	0	114.513	23.550	7.272	10.728
Uitg.	174.701	110.181	104.555	286.741	133.933	2.871	60.048

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actiecode	Actie	Stand van zaken
40901	Subsidie KLE en poelen uitbreiden met bloemrijke akkerranden	In het najaar werden deze premies nog eens in de kijker gezet via L-magazine, de lokale tuinaannemers en de plantenverkoop van Natuurpunt. Aantal premieaanvragen in 2024: 5 (3x onderhoud haag, 1x aanplant haag en 1x hoogstamboomgaard).
40902	Uitvoeren van het soortbeschermingsplan 'Gladde slang'	Afgerond.
40903	Aankoop bosgronden	Het voorbije half jaar heeft zich geen gelegenheid voorgedaan om bosgronden aan te kopen.
40904	Gemeente LANAKEN - Aanplanten en/of vervangen van laanbomen	In december werden 40 klimaatbomen van het CDG aangeplant op diverse locaties (Neergellikerweg, Dorpsstraat, Kounterstraat, plein aan Tongersesteenweg).
40905	Natuur- en milieuprojecten	Aanleg buffer industriezone t.h.v. Sappi: project is gekoppeld aan aanleg fietssnelweg en groenbuffer ter hoogte van Sappi. In het najaar van 2024 werd een eerste ontwerp voor het fietspad voorgesteld. Begin 2025 zal een vergadering plaatsvinden met de betrokken externe partners om dit ontwerp te bespreken.
40906	Versterken groene karakter Lanaken - gebieds- en soortgerichte acties	Indienen project 'Ruimte voor Bomen': 40 bomen besteld. Begeleiding student bij opmaak bomenbeheerplan Lanaken centrum. Inboet en onderhoud gemengde hagen verspreid over Lanaken. Achterstallig snoei en aanplant hoogstamboomgaard Gellik (ism Nationale Boomgaardenstichting) Ondersteuning plantenverkoop van Natuurpunt in november. 1 inwoner deed een beroep op de klimaattuincoach. Regulier onderhoud van het voedselbos ism Arvensis (begeleiding).
40907	Participeren aan het provinciale initiatief 'Ruimte voor bomen' (klimaatbomen)	Samen met de dienst duurzaamheid werd het project verder uitgerold (selectie aan te planten zones en boomsoorten; klimaatbomen). De werken worden door de technische dienst gecoördineerd.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

40908	Aanplanten en onderhouden van KLE's (Kleine landschapselementen)	Inboet en onderhoud gemengde hagen verspreid over Lanaken. Achterstallig onderhoud hoogstamboomgaard Gellik (overdracht beheer van Orchis naar gemeente). Communicatie naar landbouwers ivm beheer van KLE + opstart project 1 m-zones in landbouwgebied
40909	Uitvoeren van het uitgebreid bosbeheerplan	Het technisch beheer wordt door ANB uitgevoerd.



Actieplan 410 :

Bescherming inwoners tegen de gevolgen van klimaatopwarming.

De gemeente wenst nu reeds de nodige maatregelen te nemen ter bescherming van haar inwoners tegen de gevolgen van de klimaatverandering op het vlak van gezondheid en extreme weersfenomenen. De gemeente streeft naar een gezonde waterbalans en een zuinig omgaan met water. Verdroging en wateroverlast worden tegengegaan door het geven van ruimte aan water, bufferen, infiltreren, vertraagd afvoeren, de opvang en hergebruik van hemelwater.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	0	0	0	63.500	45.974	84.500
Investerings							
Ontv.	0	31.329	0	47.898	91.774	32.258	0
Uitg.	2.420	93.927	0	0	60.000	15.157	54.843

Actiecode	Actie	Stand van zaken
41001	Klimaatopwarming: Uitwerken van sensibiliserings- en communicatiecampagnes	Communicatie via L-magazine, DAP's, social media,... Uitdeelactie op de wekelijkse markt (04/06)
41002	Uitvoeren van erosiebestrijdingsmaatregelen i.s.m. erosiecoördinator	VELDWEZELT - Hesperstraat: de werken voor de hakselhoutdam zijn gerealiseerd. In 2025 worden nieuwe locaties voor hakselhoutdammen geselecteerd.
41003	Uitwerken van een lokaal gezondheidsplan 'warme dagen' voor inwoners	Afgerond.
41004	Gebruik maken van kraantjeswater voor consumptie	DE WATERGROEP heeft op de kinderboerderij een watertappunt voor navulbare flessen geïnstalleerd.
41005	Opmaken van een hemelwaterplan van de gemeente door Fluvius	Het hemelwaterplan werd uitgebreid gecommuniceerd in het L-magazine en de website.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

5. Beleidsdoelstelling:

Lanaken een gemeente met leefbare dorpen

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	1.761	5.934	28.679	11.215	29.400	13.100	21.000
Investerings							
Uitg.	0	0	14.000	38.231	105.269	55.849	35.000

Jaarrekening 2024: Binnen deze beleidsdoelstelling vermelden we de uitbating van de dorpsrestaurants en de uitrol van de 'babbelbus'. Ook de eerder vermelde toegekende burgerbudgetten hebben een plaats binnen deze beleidsdoelstelling. Binnen het kader van deze burgerbudgetten werden een aantal projecten gerealiseerd zoals de fleurige rotondes en speelterrein Klimwezel. Ook wordt er ingezet op tal van burgerparticipatieve trajecten zoals het project rond naamgeving trage wegen.



Actieplan 501: **Participatief dorpenbeleid.**

Het lokaal bestuur wil een dorpenbeleid ontwikkelen in samenwerking met de dorpsbewoners en diverse belanghebbenden. Het actief betrekken van de dorpsbewoners is immers onmisbaar bij het revitaliseren van hun dorp, waarbij de noden en behoeften voor hun leefomgeving centraal staan. In nauw overleg met de dorpsbewoners zal creatief gezocht worden naar verbinding en samenwerking, waarbij de gemeente een ondersteunende en coachende rol opneemt. Dit moet uitmonden in concrete projecten die de identiteit, leefbaarheid en het karakter van het dorp versterken.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	175	0	3.821	0	0	0	

Actiecode	Actie	Stand van zaken
50101	Opzetten van bewonersgroepen waarmee concrete projecten worden uitgewerkt	Project is nog niet opgestart.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans



Actieplan 502 :
Dienstverlening dicht bij de mensen.

Het lokaal bestuur ontwikkelt zélf een basisdienstverlening voor kwetsbare groepen in de deeltkernen, die beantwoordt aan de criteria van burgers nabijheid, die bijdraagt aan een vergroting van de sociale cohesie en die een antwoord biedt op vereenzaming en sociale achterstelling.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	1.586	3.349	7.479	1.107	0	0	0

Actiecode	Actie	Stand van zaken
50202	Onderzoek naar gemeentelijke basisdienstverlening in de deeltkernen (afhaalpunt)	Dorpsaanspreekpunten ingeschakeld voor: afhalen en aanvragen van documenten, aankoop van blauwe zakken, participatieprojecten, parkeerkaarten Oud-Rekem, Gele Doos, puntensysteem Limburg.net. Dienstverlening aan huis wordt opgestart ter vervanging van de dorpsaanspreekpunten
50203	Uitrol van dorpsrestaurants in de deelgemeenten	De weekplanning was als volgt in 2024: - Dienstencentrum – dinsdag, donderdag en vrijdag - Gellik – maandag - Smeermaas - dinsdag - Rekem – woensdag - Veldwezelt – donderdag - Neerharen - vrijdag Anno 2025 zal Altcoo BV de dorpsrestaurants wekelijks uitbaten op drie locaties. - OC 't Klooster Gellik op maandag - OC Jeugdпарк Smeermaas op dinsdag - OC Kleinveld Rekem op woensdag
50205	Verhogen zichtbaarheid wijkagenten	De wijkagenten worden mee ingeschakeld bij de dorpsaanspreekpunten om de zichtbaarheid in de wijken te verhogen. Artikel in L-magazine juli/augustus 2024.



Actieplan 503 :
Ruimte voor ontmoeting.

Facilitering van ontmoetingsplaatsen waar burgers mekaar kunnen ontmoeten voor uiteenlopende activiteiten die bijdragen aan de sociale cohesie van het dorp. We zetten in op laagdrempelige ontmoetingsplekken in het dorp, de buurt, wijk waar het gezellig vertoeven is, voor jong en oud.

Beleidsvaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Actieplan	R2020	R2021	R2022	R2023	B2024	Rekening 2024	B2025
Exploitatie							
Uitg.	0	2.585	17.380	10.108	29.400	13.100	21.000

Actiecode	Actie	Stand van zaken
50301	Ondersteuning bij straatfeest en andere ontmoetingen	Aanvraagprocedure is gedigitaliseerd.
50303	Babbelbank: de creatie van een eigen 'babbelterras'	Project gerealiseerd in de vorm van de 'Babbelbus'. Dit project valt onder sociale zaken / dienstencentrum.



Actieplan 504 :
Dorpen en burgerparticipatie.

Het lokaal bestuur wil een beleid voeren dat zoveel mogelijk gedragen wordt door de Lanakenaren. De toets 'burgerparticipatie' is een visie over de manier waarop inwoners worden betrokken in de verschillende fasen van het beleid: agendavorming, beleidsbepaling, beleidsuitvoering en – evaluatie.

Actieplan	R2020	R2021	R2022	B2023	Rekening 2023	B2024	B2025
Investerings							
Uitg.	0	0	14.000	38.231	105.269	55.849	35.000

Actiecode	Actie	Stand van zaken
50401	Wijkbudget voor burgers die iets specifiek in hun wijk willen realiseren	Lanaken heeft het project 'Fleurige rotondes' gekozen. De beplanting werd aangebracht bij 3 rotondes in Lanaken-centrum. Opening was in juni 2024. Voor Smeermaas werd het project 'Panopod (uitkijktoren) aan de Maas' verkozen. Er wordt momenteel gewacht op goedkeuring van de bevoegde instanties. Voor Veldwezelt werd het project 'Speelterrein de Klimwezel' verkozen. Een speelterrein aan basisschool 't Wezeltje dat buiten de schooluren toegankelijk is voor de buurtbewoners. Het speelterrein is geplaatst en er is een officiële opening georganiseerd.
50402	Evaluatie en bijsturing van de huidige adviesorganen	Een zelfevaluatie door de adviesraden heeft plaatsgevonden tussen 11/2020 en 02/2021. De raden zijn geïntegreerd in een breder (digitaal) platform. De Adviesraad Vrije Tijd en Welzijn is in april 2022 opgestart, komt maandelijks samen en organiseert het Praat- en Denkcafé.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans



Actieplan 505 :
Dorpen en mobiliteit.

Binnen de perken van de eigenbevoegdheden zullen wonen, voorzieningen en mobiliteit zoveel mogelijk verknoopt worden op lokaal niveau.

Alle schoolomgevingen in de deelgemeenten moeten tegen 2025 veiliger worden gemaakt voor de fietser in samenspraak met de scholen. Daarnaast zal er verlichting voorzien worden aan oversteekplaatsen en zullen (gekleurde) zebra-paden worden voorzien.

Er zijn geen budgetten toegewezen aan dit actieplan.

Actiecode	Actie	Stand van zaken
50501	Participatie vervoersregio	Het regionaal mobiliteitsplan (RMP) werd op de vervoerregio unaniem en als eerste RMP van Vlaanderen goedgekeurd. Aan de bushalte CCL werden door de vervoerregio 8 deelfietsen geplaatst.
50502	Realisatie van trage wegen	De doorsteek tussen de Veldstraat en Colmonterveld werd door de Winning aangelegd (Atlas der Buurtwegen - Chemin nr. 32), ook wel het Trapperspad genoemd. Aanleg wandellussen in Veldwezelt en Briegden (bewegwijzering en startbord).
50503	Gemeente LANAKEN - Aanleg fiets- en voetpaden	FIETSPLAN Startvergadering met alle betrokken actoren (Infrabel, Wyre, Fluxis, Proximus, Provincie...) is gepland op 29/01/2025. FIETSPAD DAALBROEKSTRAAT Dossier heraanleg fietspad Daalbroekstraat zal een project voor buitengewoon onderhoud worden. Het préadvies voor de subsidie van maximaal 50% is aangevraagd.
50504	Het veiliger maken van schoolomgevingen	ACTIES PER SCHOOL Vanwege schrapping budget is er dit jaar geen actie. De dienst mobiliteit heeft met de personeelsactie #Bewustminderwagen een fluo-gadget kunnen uitdelen aan elke kleuter in Lanaken. STUDIES De rapporten voor de schoolomgevingen GBS Rekem en de Bolster Neerharen worden momenteel gefinaliseerd.

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Per beleidsdoelstelling met prioritaire actieplannen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.190.765

Overzicht beleidsdoelstellingen waar geen prioritaire actieplannen aan gekoppeld zijn

Het bestuur heeft er voor gekozen om niet te werken met niet-prioritaire actieplannen en beleidsdoelstellingen.

Jaarrekening 2024

Overzicht niet-prioritaire actieplannen en beleidsdoelstellingen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Verwijzing naar overzicht van alle beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen en bijbehorende ontvangsten en uitgaven

Dit overzicht wordt ter beschikking gesteld in het boekdeel 'Documentatie bij de jaarrekening 2024'.

Het overzicht is ook digitaal raadpleegbaar via de website :

<https://www.lanaken.be/jaarrekening>

Beleidsevaluatie Jaarrekening 2024

Verwijzing overzicht van alle beleidsdoelstellingen, acties, actieplannen en bijbehorende ontvangsten en uitgaven

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

Deel 2

Financiële nota

Jaarrekening 2024



LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

J1**De doelstellingenrekening**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

J1: De doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling Lanaken jong en gezinsvriendelijk		
Exploitatie		
Uitgaven	301.681	413.660
Ontvangsten	84.231	103.150
Saldo	-217.451	-310.510
Investerings		
Uitgaven	58.112	109.817
Ontvangsten	0	0
Saldo	-58.112	-109.817
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Lanaken maakt werk van werk		
Exploitatie		
Uitgaven	80.758	208.411
Ontvangsten	0	50.848
Saldo	-80.758	-157.563
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Lanaken voor en door iedereen die in Lanaken woont		
Exploitatie		
Uitgaven	101.233	148.930
Ontvangsten	93.665	33.521
Saldo	-7.568	-115.409
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling Lanaken klimaatneutraal en groen		
Exploitatie		
Uitgaven	206.045	313.000
Ontvangsten	0	0
Saldo	-206.045	-313.000

Investeringsen		
Uitgaven	370.254	1.615.920
Ontvangsten	57.423	581.609
<i>Saldo</i>	<i>-312.831</i>	<i>-1.034.312</i>
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Prioritaire beleidsdoelstelling Lanaken een gemeente met leefbare dorpen		
Exploitatie		
Uitgaven	13.100	29.400
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>-13.100</i>	<i>-29.400</i>
Investeringsen		
Uitgaven	55.849	105.269
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>-55.849</i>	<i>-105.269</i>
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Investeringsen		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
<i>Saldo</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	41.706.192	42.752.913
Ontvangsten	53.068.567	47.075.640
<i>Saldo</i>	<i>11.362.375</i>	<i>4.322.727</i>
Investeringsen		
Uitgaven	9.346.954	8.021.832
Ontvangsten	108.888	1.314.121
<i>Saldo</i>	<i>-9.238.066</i>	<i>-6.707.711</i>
Financiering		
Uitgaven	2.707.101	2.572.897
Ontvangsten	2.302.158	3.357.661
<i>Saldo</i>	<i>-404.944</i>	<i>784.764</i>

TOTALEN

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgaven	42.409.010	43.866.315
Ontvangsten	53.246.463	47.263.159
<i>Saldo</i>	<i>10.837.453</i>	<i>3.396.845</i>
Investerings		
Uitgaven	9.831.169	9.892.839
Ontvangsten	166.311	1.935.729
<i>Saldo</i>	<i>-9.664.858</i>	<i>-7.957.109</i>
Financiering		
Uitgaven	2.707.101	2.572.897
Ontvangsten	2.302.158	3.357.661
<i>Saldo</i>	<i>-404.944</i>	<i>784.764</i>

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

J2**De staat van het financieel evenwicht**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

J2: De staat van het financieel evenwicht

BUDGETTAIR RESULTAAT	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo (a-b)	10.837.453	3.396.845
a. Ontvangsten	53.246.463	47.263.159
b. Uitgaven	42.409.010	43.866.315
II. Investeringsaldo (a-b)	-9.664.858	-7.957.109
a. Ontvangsten	166.311	1.935.729
b. Uitgaven	9.831.169	9.892.839
III. Saldo exploitatie en investeringen (I+II)	1.172.595	-4.560.265
IV. Financieringssaldo (a-b)	-404.944	784.764
a. Ontvangsten	2.302.158	3.357.661
b. Uitgaven	2.707.101	2.572.897
V. Budgettair resultaat van het boekjaar (III+IV)	767.652	-3.775.501
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	9.701.330	9.701.330
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat (V+VI)	10.468.982	5.925.830
VIII. Onbeschikbare gelden	2.564.391	2.349.068
IX. Beschikbaar budgettair resultaat (VII-VIII)	7.904.591	3.576.762

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	10.837.453	3.396.845
II. Netto periodieke aflossingen (a-b)	2.132.180	2.108.241
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.528.317	2.519.564
b. Periodieke terugvordering leningen	396.137	411.323
III. Autofinancieringsmarge (I-II)	8.705.273	1.288.604

GECORRIGEERDE AUTOFINANCIERINGSMARGE	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	8.705.273	1.288.604
II. Correctie op de periodieke aflossingen (a-b)	683.959	675.205
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.528.317	2.519.564
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.844.359	1.844.359
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge (I+II)	9.389.232	1.963.809

GECONSOLIDEERD FINANCIËEL EVENWICHT	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Gemeente en OCMW	7.904.591	3.576.762
- AGB Lanaken	398.184	187.541
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	8.302.774	3.764.302
II. Autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	8.705.273	1.288.604
- AGB Lanaken	-616.934	-551.937
Totale autofinancieringsmarge	8.088.339	736.667
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Gemeente en OCMW	9.389.232	1.963.809
- AGB Lanaken	-66.875	19.191
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	9.322.357	1.983.000

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

J3**De realisatie van de kredieten**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

J3: De realisatie van kredieten

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten GEMEENTE Lanaken						
Exploitatie	35.148.448	49.371.700	35.445.332	43.265.707	35.445.332	43.265.707
Investerings	9.760.061	166.311	9.770.157	1.835.729	4.659.604	458.000
Financiering	2.707.101	2.302.158	2.572.897	3.357.661	2.572.897	3.357.661
<i>Leningen en leasings</i>						
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	2.528.317	1.906.020	2.519.564	2.946.338	2.519.564	2.946.338
<i>Overige financieringstransacties</i>	178.784	396.137	53.333	411.323	53.333	411.323
	0	0	0	0	0	0
Kredieten OCMW Lanaken						
Exploitatie	7.260.562	3.874.763	8.420.983	3.997.452	8.420.983	3.997.452
Investerings	71.108	0	122.682	100.000	46.200	0
Financiering	0	0	0	0	0	0
<i>Leningen en leasings</i>						
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0	0	0

Financiële nota - Jaarrekening 2024

J3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

J4 De balans

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

J4: De balans

	2024	2023
ACTIVA	160.271.236	152.803.604
I. Vlottende activa	16.936.615	14.723.139
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	11.305.108	9.126.164
B. Vorderingen op korte termijn	5.377.774	5.200.838
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1.731.712	1.487.375
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	3.646.061	3.713.463
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	253.733	396.137
II. Vaste activa	143.334.622	138.080.465
A. Vorderingen op lange termijn	2.099.484	2.174.433
1. Vorderingen uit ruiltransacties	2.099.484	2.174.433
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	36.368.998	31.434.689
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	500.000	500.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	32.591.764	27.657.455
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	3.277.235	3.277.235
C. Materiële vaste activa	104.620.007	104.222.939
1. Gemeenschapsgoederen	74.593.366	73.677.150
a. Terreinen en gebouwen	42.104.125	42.937.503
b. Wegen en andere infrastructuur	28.277.081	26.901.054
c. Installaties, machines en uitrusting	442.905	189.068
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.548.042	1.677.503
e. Leasing en soortgelijke rechten	2.221.206	1.972.014
f. Erfgoed	7	7
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	11.555.625	12.060.780
a. Terreinen en gebouwen	10.899.004	11.316.292
b. Installaties, machines en uitrusting	6.730	10.506
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	3.856	7.193
d. Leasing en soortgelijke rechten	646.035	726.789
3. Andere materiële vaste activa	18.471.016	18.485.010
a. Terreinen en gebouwen	18.448.870	18.462.864
b. Roerende goederen	22.146	22.146
D. Immateriële vaste activa	246.133	248.403

Financiële nota - Jaarrekening 2024

J4

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

	2024	2023
PASSIVA	160.271.236	152.803.604
I. Schulden	49.187.467	41.307.599
A. Schulden op korte termijn	10.738.039	9.075.590
1. Schulden uit ruiltransacties	6.704.176	6.053.857
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	2.035.394	1.739.353
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	4.668.782	4.314.504
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	1.769.476	535.614
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.264.387	2.486.119
B. Schulden op lange termijn	38.449.428	32.232.009
1. Schulden uit ruiltransacties	38.449.428	32.232.009
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	18.281.630	11.663.646
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	18.281.630	11.663.646
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	20.167.798	20.568.363
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	111.083.769	111.496.005
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	17.125.237	18.090.432
B. Gecumuleerd overschot of tekort	8.588.051	8.035.092
C. Herwaarderingsreserves	7.260	7.260
D. Overig nettoactief	85.363.221	85.363.221

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

J5**De staat van opbrengsten en kosten**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

J5: De staat van opbrengsten en kosten

	2024	2023
I. Kosten	53.824.470	46.227.670
A. Operationele kosten	53.220.778	45.604.865
1. Goederen en diensten	8.420.405	8.398.306
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	22.450.532	20.585.781
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	11.110.601	5.778.282
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.267.098	1.376.701
5. Toegestane werkingssubsidies	9.399.743	8.797.041
6. Toegestane Investeringsubsidies	304.446	334.773
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	412	390
8. Andere operationele kosten	267.538	333.593
B. Financiële kosten	603.692	622.805
II. Opbrengsten	54.377.429	49.296.622
A. Operationele opbrengsten	45.987.913	46.548.506
1. Opbrengsten uit de werking	2.652.887	2.598.257
2. Fiscale opbrengsten en boetes	23.310.244	25.238.814
3. Werkingssubsidies	19.036.695	17.606.490
a. Algemene werkingssubsidies	11.344.584	10.737.504
b. Specifieke werkingssubsidies	7.692.112	6.868.986
4. Recuperatie individuele hulpverlening	159.762	202.042
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	8.677	14.491
6. Andere operationele opbrengsten	819.647	888.411
B. Financiële opbrengsten	8.389.517	2.748.116
III. Overschot of tekort van het boekjaar	552.960	3.068.952
A. Operationele overschot of tekort	-7.232.865	943.640
B. Financieel overschot of tekort	7.785.825	2.125.312
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	552.960	3.068.952
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	552.960	3.068.952

Deel 3

Toelichting

Jaarrekening 2024



LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

T1**Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

Toelichting - Jaarrekening 2024

T1

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025
ALGEMENE FINANCIERING							
Exploitatie							
Uitgaven	929.785	894.440	1.402.837	1.049.742	948.242	890.352	955.992
Ontvangsten	29.205.734	28.495.996	32.110.627	35.531.723	34.646.648	35.393.018	34.457.128
Saldo	28.275.949	27.601.557	30.707.790	34.481.981	33.698.405	34.502.666	33.501.136
Investerings							
Uitgaven	308.660	3.764	0	0	0	0	0
Ontvangsten	81.816	613.246	52.673	15.277	2.804	100.000	0
Saldo	-226.845	609.481	52.673	15.277	2.804	100.000	0
Financiering							
Uitgaven	2.596.636	2.648.637	2.730.980	2.729.601	2.528.317	2.519.564	2.329.022
Ontvangsten	4.000.000	1.568.411	3.519.196	48.397	1.906.020	1.946.338	6.740.790
Saldo	1.403.364	-1.080.226	788.216	-2.681.204	-622.297	-573.226	4.411.768
ALGEMENE DIRECTIE							
Exploitatie							
Uitgaven	6.586.365	6.772.438	7.083.256	7.013.142	7.866.348	8.005.948	7.998.330
Ontvangsten	341.543	820.240	692.415	572.910	604.535	437.767	333.567
Saldo	-6.244.822	-5.952.198	-6.390.842	-6.440.233	-7.261.813	-7.568.181	-7.664.763
Investerings							
Uitgaven	122.540	215.624	215.500	73.211	221.508	439.169	640.000
Ontvangsten	0	5.000	0	0	0	0	0
Saldo	-122.540	-210.624	-215.500	-73.211	-221.508	-439.169	-640.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
FINANCIËLE ZAKEN							
Exploitatie							
Uitgaven	958.214	938.355	983.422	1.103.644	1.191.782	1.192.633	1.214.844
Ontvangsten	51.010	2.595	6.044	11.240	16.417	11.250	11.250
Saldo	-907.204	-935.760	-977.379	-1.092.404	-1.175.365	-1.181.383	-1.203.594
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
BURGER-ECONOMISCHE ZAKEN							
Exploitatie							
Uitgaven	1.369.847	1.165.295	1.169.409	1.694.245	1.615.044	1.889.821	1.812.941
Ontvangsten	162.537	128.975	133.612	832.319	496.699	850.000	850.000
Saldo	-1.207.310	-1.036.320	-1.035.797	-861.927	-1.118.345	-1.039.821	-962.941

Toelichting - Jaarrekening 2024

T1

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025
Investerings							
Uitgaven	0	37.476	32.897	0	54.767	112.343	6.960.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	7.040.000
Saldo	0	-37.476	-32.897	0	-54.767	-112.343	80.000
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
MENS							
Exploitatie							
Uitgaven	5.918.127	5.938.047	6.656.882	6.834.944	7.090.329	7.439.852	7.477.136
Ontvangsten	2.464.699	2.567.313	2.782.826	2.998.330	2.964.629	2.777.038	2.777.038
Saldo	-3.453.428	-3.370.734	-3.874.056	-3.836.614	-4.125.700	-4.662.814	-4.700.098
Investerings							
Uitgaven	536.210	904.561	263.064	409.736	380.728	635.587	225.835
Ontvangsten	5.492	7.696	23.511	0	0	0	0
Saldo	-530.718	-896.865	-239.553	-409.736	-380.728	-635.587	-225.835
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	32.013	0	0	0	0	0	0
Saldo	32.013	0	0	0	0	0	0
LEEFOMGEVING							
Exploitatie							
Uitgaven	1.345.973	1.003.219	1.055.532	1.191.689	1.312.012	1.536.220	1.442.965
Ontvangsten	159.484	154.687	311.512	252.329	167.992	247.018	247.018
Saldo	-1.186.489	-848.532	-744.020	-939.360	-1.144.019	-1.289.202	-1.195.947
Investerings							
Uitgaven	192.767	210.085	163.238	476.820	118.677	361.078	766.246
Ontvangsten	0	0	1.500	114.513	7.272	12.822	30.728
Saldo	-192.767	-210.085	-161.738	-362.307	-111.405	-348.256	-735.518
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
SOCIALE ZAKEN							
Exploitatie							
Uitgaven	6.391.951	6.396.821	7.280.555	7.808.065	8.505.028	8.829.472	8.813.985
Ontvangsten	4.768.614	4.559.215	4.818.755	5.211.393	5.978.034	5.219.333	5.219.333
Saldo	-1.623.337	-1.837.606	-2.461.799	-2.596.672	-2.526.995	-3.610.139	-3.594.652
Investerings							
Uitgaven	66.062	1.004.399	2.375.544	1.271.246	153.531	290.571	92.887
Ontvangsten	0	216.901	18.911	364.915	106.084	99.671	146.450
Saldo	-66.062	-787.498	-2.356.633	-906.331	-47.447	-190.900	53.563
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T1

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025
TECHNISCHE DIENSTEN							
Exploitatie							
Uitgaven	1.576.907	1.549.727	2.166.946	1.693.399	1.619.524	1.621.159	1.627.468
Ontvangsten	2.504.464	1.930.828	1.787.049	1.907.689	7.580.860	2.037.802	1.994.302
Saldo	927.556	381.101	-379.898	214.289	5.961.336	416.643	366.834
Investerings							
Uitgaven	293.289	1.772.244	740.382	107.736	5.981.497	1.213.688	1.250.183
Ontvangsten	750.693	31.329	0	47.898	43.281	102.797	113.977
Saldo	457.404	-1.740.915	-740.382	-59.838	-5.938.216	-1.110.891	-1.136.206
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
GEMENGD BESTUUR							
Exploitatie							
Uitgaven	9.164.781	9.772.432	10.557.339	11.690.932	12.229.876	12.404.857	12.685.277
Ontvangsten	1.342.690	938.575	863.239	848.095	790.625	289.933	289.933
Saldo	-7.822.092	-8.833.858	-9.694.099	-10.842.837	-11.439.251	-12.114.924	-12.395.344
Investerings							
Uitgaven	2.865.938	1.729.959	2.701.996	3.708.711	2.920.461	4.693.529	4.825.514
Ontvangsten	101.735	284.270	1.213.629	249.334	6.869	954.869	409.415
Saldo	-2.764.203	-1.445.690	-1.488.367	-3.459.377	-2.913.592	-3.738.660	-4.416.098
Financiering							
Uitgaven	527.423	338.062	68.571	262.495	178.784	53.333	8.333
Ontvangsten	254.908	254.128	334.729	308.098	396.137	411.323	260.000
Saldo	-272.515	-83.934	266.158	45.603	217.353	357.990	251.667
ALGEMEEN BESTUUR							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	18.747	34.422	30.825	56.000	76.000
Ontvangsten	0	0	0	0	25	0	0
Saldo	0	0	-18.747	-34.422	-30.800	-56.000	-76.000
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T1

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

T2**Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mijp 2024	Mijp 2025	Mijp 2026
A. Operationele uitgaven	33.519.834	33.792.227	37.774.686	39.491.420	41.805.318	43.278.830	43.438.261	44.209.462
1. Goederen en diensten	5.580.267	5.917.665	7.398.675	8.398.306	8.420.405	9.644.713	9.210.301	9.238.427
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	18.322.860	18.359.472	19.610.923	20.585.781	22.450.532	22.737.700	23.342.150	23.958.269
a. Politiek personeel	513.781	527.923	541.526	578.706	664.162	633.482	644.612	655.964
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	5.872.953	5.337.043	5.745.489	5.951.954	6.130.483	6.462.562	6.771.209	7.138.146
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	7.737.127	8.138.073	8.866.677	9.585.211	10.351.071	11.148.688	11.428.085	11.660.366
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	3.444.229	3.495.893	3.650.000	3.650.000	4.432.843	3.650.000	3.650.000	3.650.000
f. Andere personeelskosten	530.897	571.747	567.528	576.208	617.202	583.228	583.309	583.559
g. Pensioenen	223.873	228.793	239.704	243.702	254.772	259.740	264.935	270.234
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	1.164.392	1.099.254	1.243.380	1.376.701	1.267.098	1.525.634	1.556.634	1.556.634
4. Toegestane werkingsubsidies	8.348.312	8.330.346	8.799.061	8.797.041	9.399.743	9.140.498	9.099.891	9.227.347
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APE)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	-335	0	354.827	364.289	482.776	424.000	424.000	424.000
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	2.639.094	3.056.654	3.155.035	3.058.874	3.607.385	3.607.385	3.679.533	3.753.123
- aan de hulpverleningszone	1.183.366	1.216.326	1.141.591	1.171.111	1.204.532	1.204.532	1.216.577	1.228.743
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	1.781.890	1.990.788	1.883.606	1.962.892	2.008.741	1.526.349	1.526.349	1.526.349
- aan besturen van de eredienst	138.627	154.845	251.148	207.860	195.505	202.105	202.105	202.105
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	2.605.671	1.911.733	2.012.854	2.032.015	1.900.806	2.176.128	2.051.328	2.093.028
5. Andere operationele uitgaven	104.002	85.490	722.648	333.593	267.538	230.285	229.285	228.785
B. Financiële uitgaven	722.117	638.547	600.238	622.805	603.692	587.485	666.676	797.561
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	719.742	634.602	598.767	615.698	602.577	585.628	664.819	795.704
- aan financiële instellingen	719.742	629.368	591.056	589.933	565.725	564.677	619.535	710.617
- aan andere entiteiten	0	5.234	7.710	25.764	36.852	20.951	45.284	85.087
2. Andere financiële uitgaven	2.375	3.946	1.471	7.107	1.116	1.857	1.857	1.857
C. Rechtenbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

II. Exploitatieontvangsten		Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Operationele ontvangsten		38.901.863	38.050.896	42.111.575	46.534.015	45.979.236	45.596.261	44.512.671	44.981.935
1. Ontvangsten uit de werking		2.815.509	2.334.284	2.522.249	2.598.257	2.652.887	1.837.649	1.837.649	1.816.349
2. Fiscale ontvangsten en boetes		19.833.455	19.028.858	21.883.186	25.238.814	23.310.244	24.380.463	22.998.097	23.631.656
a. Aanvullende belastingen		16.046.477	13.798.712	16.230.021	18.979.548	17.369.623	18.233.145	18.211.229	18.844.788
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing		8.988.746	6.886.194	8.366.986	9.359.118	8.827.393	9.414.925	8.795.179	8.993.754
- Aanvullende belasting op de personenbelasting		6.569.095	6.416.897	7.366.924	9.080.800	7.991.795	8.249.885	8.830.084	9.254.908
- Andere aanvullende belastingen		488.635	495.621	496.111	539.630	550.435	568.335	585.966	596.126
b. Andere belastingen en boetes		3.786.978	5.230.146	5.653.165	6.259.266	5.940.621	6.147.318	4.786.868	4.786.868
3. Werkingssubsidies		15.483.491	15.583.469	16.744.591	17.606.490	19.036.695	18.511.050	18.915.526	18.784.225
a. Algemene werkingssubsidies		9.130.582	9.254.118	10.040.788	10.737.504	11.344.584	11.441.510	11.887.986	11.756.685
- Gemeentefonds		7.196.842	7.340.687	7.657.811	7.886.863	7.990.301	8.158.428	8.422.211	8.564.064
- Andere algemene werkingssubsidies		1.933.740	1.913.432	2.382.978	2.850.642	3.354.283	3.283.082	3.465.775	3.192.621
- van de federale overheid		0	1.844	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid		1.933.740	1.911.588	2.373.110	2.850.642	3.334.296	3.269.267	3.451.960	3.178.806
- van de provincie		0	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente		0	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW		0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten		0	0	9.868	0	19.987	13.815	13.815	13.815
b. Specifieke werkingssubsidies		6.352.909	6.329.351	6.703.803	6.868.986	7.692.112	7.069.540	7.027.540	7.027.540
- van de federale overheid		1.320.719	1.322.117	1.223.046	1.246.919	1.144.962	1.592.119	1.550.119	1.550.119
- van de Vlaamse overheid		5.011.481	4.950.049	5.463.067	5.508.918	6.527.979	5.475.421	5.475.421	5.475.421
- van de provincie		6.993	7.253	881	0	0	0	0	0
- van de gemeente		1.287	16.178	8.089	4.122	2.992	0	0	0
- van het OCMW		0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten		12.430	33.756	8.720	109.027	16.179	2.000	2.000	2.000
4. Recuperatie individuele hulpverlening		89.388	101.853	171.055	202.042	159.762	132.750	132.750	132.750
5. Andere operationele ontvangsten		680.020	1.002.432	790.493	888.411	819.647	734.349	628.649	616.955
B. Financiële ontvangsten		2.098.912	1.547.528	1.394.503	1.632.011	7.267.228	1.666.898	1.666.898	1.666.898
C. Tussenkomen door derden in het tekort van het boekjaar		0	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo		6.758.825	5.167.651	5.131.154	8.051.801	10.837.453	3.396.845	2.074.632	1.641.810

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

I. Investeringsuitgaven		Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Investerings in financiële vaste activa		7.673	4.244	0	505.680	4.934.309	0	300.000	300.000
1. Extern verzelfstandigde agentschappen		0	0	0	500.000	0	0	300.000	300.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten		0	0	0	25	4.934.309	0	0	0
3. OCMW-verenigingen		0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa		7.673	4.244	0	5.655	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa		3.697.747	5.427.449	5.922.548	5.136.931	4.525.070	6.922.106	13.366.582	3.307.200
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa		3.697.747	5.427.449	5.922.548	5.136.931	4.525.070	6.922.106	13.366.582	3.307.200
a. Terreinen en gebouwen		870.537	1.536.793	2.288.849	1.417.958	808.167	1.494.684	8.454.648	934.333
b. Wegen en andere infrastructuur		2.521.306	1.721.397	2.183.169	2.763.944	2.573.341	4.026.474	4.003.835	1.736.666
c. Roerende goederen		305.903	356.407	931.334	906.632	737.542	954.610	467.309	197.500
d. Leasing en soortgelijke rechten		0	1.812.852	519.196	48.397	406.020	446.338	440.790	438.701
e. Erfgoed		0	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa		0	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen		0	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen		0	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa		22.594	90.712	105.297	70.077	67.343	191.438	261.750	38.334
D. Toegestane investeringssubsidies		657.454	355.707	464.775	334.773	304.446	632.421	832.333	298.333
- aan de districten		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden		60.803	27.032	73.133	0	81.368	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen		0	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst		120.253	212.610	201.500	21.534	149.345	305.900	600.000	0
- aan andere begunstigten		476.398	116.065	190.142	313.239	73.734	326.521	232.333	298.333

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

II. Investeringsontvangsten									
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026	
A. Verkoop van financiële vaste activa	750.693	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern zelfstandige agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	750.693	0	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	81.816	618.246	52.673	15.277	9.217	100.000	7.040.000	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	6.413	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	6.413	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	81.816	618.246	52.673	15.277	2.804	100.000	7.040.000	0	0
a. Onroerende goederen	81.816	613.246	52.673	15.277	2.804	100.000	7.040.000	0	0
b. Roerende goederen	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	107.228	540.195	1.257.551	776.659	157.094	1.170.159	700.570	15.000	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	14.147	271.842	1.071.242	712.654	138.799	342.159	700.570	15.000	0
- van de provincie	83.589	242.000	180.810	0	18.295	828.000	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	9.492	26.353	5.500	64.005	0	0	0	0	0
III. Investeringsaldo	-3.445.731	-4.719.672	-5.182.396	-5.255.525	-9.664.858	-6.475.805	-7.020.094	-3.928.867	0
Saldo exploitatie en investeringen	3.313.093	447.978	-51.242	2.796.276	1.172.595	-3.078.960	-4.945.462	-2.287.057	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

I. Financieringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Vereffening van financiële schulden	2.596.636	2.648.637	2.730.980	2.729.601	2.528.317	2.519.564	2.329.022	2.380.703
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	2.596.636	2.648.637	2.730.980	2.729.601	2.528.317	2.519.564	2.329.022	2.380.703
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	527.423	338.062	68.571	262.495	178.784	53.333	8.333	22.333
1. Toegestane leningen	527.423	338.062	68.571	262.495	178.784	53.333	8.333	22.333
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	527.423	0	68.571	262.495	178.784	53.333	8.333	22.333
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	338.062	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

II. Financieringsontvangsten		Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Aangaan van financiële schulden		4.000.000	1.568.411	3.519.196	48.397	1.906.020	1.946.338	6.740.790	4.538.701
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen		4.000.000	0	3.000.000	0	1.500.000	1.500.000	6.300.000	4.100.000
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten		0	1.568.411	519.196	48.397	406.020	446.338	440.790	438.701
B. Aangaan van niet-financiële schulden		0	0	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel		286.921	254.128	334.729	308.098	396.137	411.323	260.000	261.000
1. Terugvordering van toegestane leningen		286.921	254.128	334.729	308.098	396.137	411.323	260.000	261.000
a. Periodieke terugvorderingen		286.921	254.128	334.729	308.098	396.137	411.323	260.000	261.000
b. Niet-periodieke terugvorderingen		0	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel		0	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen		0	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen		0	0	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa		0	0	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo		1.162.862	-1.164.160	1.054.374	-2.635.601	-404.944	-215.236	4.663.435	2.396.665
Budgettair resultaat van het boekjaar		4.475.956	-716.182	1.003.132	160.675	767.652	-3.294.196	-282.027	109.608

Toelichting - Jaarrekening 2024

T2

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

T3 Investeringsproject

IP : 101 : Aantrekkelijke woon- en leefomgeving (Actieplan : 101)
IP : 102 : Realisatie van een Huis van het Kind (Actieplan : 102)
IP : 103 : Verbreding van kwaliteitsvol aanbod kinderopvang (Actieplan : 103)
IP : 104 : Gemeente als regisseur van het lokaal beleid voor jongeren (Actieplan : 104)
IP : 105 : Lanaken als hippe gemeente leuk om te wonen (Actieplan : 105)
IP : 207 : Bijkomende ruimte creëren voor bedrijvigheid (Actieplan : 207)
IP : 401 : Energieneutraliteit bij verbouwingen moet norm zijn (Actieplan : 401)
IP : 404 : Verduurzaming vervoer en inzet op de sneltram (Actieplan : 404)
IP : 408 : Kernversterking van de dorpen en ontharding (Actieplan : 408)
IP : 409 : Bebossen en vergroenen (Actieplan : 409)
IP : 410 : Bescherming inwoners tegen gevolgen klimaatopwarming (Actieplan : 410)
IP : 504 : Bewonersparticipatie (Actieplan : 504)

Afdrukdatum : 26/05/2025
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449
Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 101 : Aantrekkelijke woon- en leefomgeving
(Actieplan : 101)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa						
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa						
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	3.364	0	8.334	8.334	20.032
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa						
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa						
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 102 : Realisatie van een Huis van het Kind
(Actieplan : 102)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	2.332.273	0	0	10.000	2.342.273
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	2.332.273	0	0	10.000	2.342.273
a. Terreinen en gebouwen	0	1.593.813	0	0	0	1.593.813
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	738.460	0	0	10.000	748.460
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 103 : Verbreding van kwaliteitsvol aanbod kinderopvang
(Actieplan : 103)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	413.191	0	26.356	5.000	444.547
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	413.191	0	26.356	5.000	444.547
a. Terreinen en gebouwen	0	398.049	0	5.549	0	403.598
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	15.142	0	20.806	5.000	40.949
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	14.281	0	0	0	14.281
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T3: Investeringsproject : 104 : Gemeente als regisseur van het lokaal beleid voor jongeren (Actieplan : 104)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	560.177	0	0	0	560.177
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	560.177	0	0	0	560.177
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	560.177	0	0	0	560.177
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T3: Investeringsproject : 105 : Lanaken als hippe gemeente leuk om te wonen
(Actieplan : 105)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	19.722	0	0	0	19.722
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	19.722	0	0	0	19.722
a. Terreinen en gebouwen	0	12.815	0	0	0	12.815
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	6.907	0	0	0	6.907
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 207 : Bijkomende ruimte creëren voor bedrijvigheid
(Actieplan : 207)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	0	32.897	0	0	0	32.897
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	32.897	0	0	0	32.897
a. Terreinen en gebouwen	0	32.897	0	0	0	32.897
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	40.000	0	40.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	40.000	0	40.000
a. Onroerende goederen	0	0	0	40.000	0	40.000
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsprojecten en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 401 : Energieneutraliteit bij verbouwingen moet norm zijn
(Actieplan : 401)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
I. UITGAVEN					
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	409.078	0	207.481	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	409.078	0	207.481	0
a. Terreinen en gebouwen	0	409.078	0	207.481	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN					
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0
Investeringssubsidies en -schenkingen	0	1.500	0	0	1.500

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 404 : Verduurzaming vervoer en inzet op de sneltram
(Actieplan : 404)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	
I. UITGAVEN					
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.729.776	0	117.341	150.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.729.776	0	117.341	150.000
a. Terreinen en gebouwen	0	34.844	0	5.000	20.000
b. Wegen en andere infrastructuur	0	1.540.265	0	42.341	130.000
c. Roerende goederen	0	154.668	0	70.000	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	92.881	0	48.485	30.000
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN					
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0
Investeringssubsidies en -schenkingen	0	157.589	0	409.415	0
					567.004

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 408 : Kernversterking van de dorpen en ontharding
(Actieplan : 408)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	280.292	0	345.774	15.000	641.066
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	280.292	0	345.774	15.000	641.066
a. Terreinen en gebouwen	0	144.414	0	345.774	15.000	505.189
b. Wegen en andere infrastructuur	0	135.877	0	0	0	135.877
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	150.908	0	91.592	0	242.500
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	11.023	0	113.977	0	125.000

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 409 : Bebossen en vergroening
(Actieplan : 409)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	480.316	0	58.395	20.000	558.712
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	480.316	0	58.395	20.000	558.712
a. Terreinen en gebouwen	0	382.233	0	39.810	20.000	442.043
b. Wegen en andere infrastructuur	0	98.083	0	18.585	0	116.668
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	198.732	0	0	0	198.732
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW -verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	121.785	0	10.728	0	132.513

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 410: Bescherming inwoners tegen gevolgen
klimaatopwarming (Actieplan : 410)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investeringsprojecten in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsprojecten in materiële vaste activa	0	111.504	0	10.000	10.000	131.504
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	111.504	0	10.000	10.000	131.504
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	111.504	0	10.000	10.000	131.504
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsprojecten in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	111.485	0	0	0	111.485

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

**T3: Investeringsproject : 504 : Bewonersparticipatie
(Actieplan : 504)**

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren		Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP na MJP	
I. UITGAVEN					
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	20.623	0	0	20.623
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	20.623	0	0	20.623
a. Terreinen en gebouwen	0	20.623	0	0	20.623
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	87.457	0	35.000	157.457
II. ONTVANGSTEN					
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0
Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Toelichting - Jaarrekening 2024

T3

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

T4**Evolutie van de financiële schulden**

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

Toelichting - Jaarrekening 2024

T4

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Rek 2024	Mjp 2025	Mjp 2026
A. Financiële schulden op lange termijn	23.492.197	22.289.342	22.993.057	20.568.363	20.167.798	24.463.250	26.384.201
1. Financiële schulden op 1 januari	22.382.157	23.492.197	22.289.342	22.993.057	20.568.363	20.167.798	24.463.250
2. Nieuwe leningen	4.000.000	1.568.411	3.519.196	48.397	1.906.020	6.740.790	4.538.701
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-2.630.613	-2.771.266	-2.815.481	-2.473.092	-2.306.585	-2.380.703	-2.617.750
5. Andere mutaties	-259.348	0	0	0	0	-64.635	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	2.535.500	2.658.128	2.742.629	2.486.119	2.264.387	2.380.703	2.617.750
1. Financiële schulden op 1 januari	2.501.523	2.535.500	2.658.128	2.742.629	2.486.119	2.264.387	2.380.703
2. Aflossingen	-2.596.636	-2.648.637	-2.730.980	-2.729.601	-2.528.317	-2.329.022	-2.380.703
3. Overboekingen	2.630.613	2.771.266	2.815.481	2.473.092	2.306.585	2.380.703	2.617.750
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	64.635	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	26.027.697	24.947.470	25.735.686	23.054.482	22.432.185	26.843.953	29.001.951

Toelichting - Jaarrekening 2024

T4

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

T5

Toelichting bij de balans

Afdrukdatum : 26/05/2025

Volgnummer Budgettaire boekhouding : 115449

Volgnummer Algemene boekhouding : 53370

Toelichting - Jaarrekening 2024

T5

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T5 : Toelichting bij de balans

Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Financiële vaste activa	31.434.689	4.934.309	0	0	0	0	0	36.368.998
1. Extern verzelstandige agentschappen	500.000	0	0	0	0	0	0	500.000
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en sool	27.657.455	4.934.309	0	0	0	0	0	32.591.764
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	3.277.235	0	0	0	0	0	0	3.277.235
B. Materiële vaste activa	104.222.939	4.552.026	952	0	0	4.127.051	-26.956	104.620.007
1. Gemeenschapsgoederen	73.677.150	4.540.322	0	0	0	3.597.149	-26.956	74.593.366
a. Terreinen en gebouwen	42.937.503	823.419	0	0	0	1.623.206	-33.591	42.104.125
b. Wegen en andere infrastructuur	26.901.054	2.573.341	0	0	0	1.197.314	0	28.277.081
c. Installaties, machines en uitrusting	189.068	382.047	0	0	0	152.494	24.282	442.905
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	1.677.503	355.494	0	0	0	467.308	-17.648	1.548.042
e. Leasing en soortgelijke rechten	1.972.014	406.020	0	0	0	156.828	0	2.221.206
f. Erfgoed	7	0	0	0	0	0	0	7
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	12.060.780	11.704	0	0	0	516.860	0	11.555.625
a. Terreinen en gebouwen	11.316.292	11.704	0	0	0	428.993	0	10.899.004
b. Installaties, machines en uitrusting	10.506	0	0	0	0	3.777	0	6.730
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	7.193	0	0	0	0	3.336	0	3.856
d. Leasing en soortgelijke rechten	726.789	0	0	0	0	80.754	0	646.035
3. Andere materiële vaste activa	18.485.010	0	952	0	0	13.042	0	18.471.016
a. Terreinen en gebouwen	18.462.864	0	952	0	0	13.042	0	18.448.870
b. Roerende goederen	22.146	0	0	0	0	0	0	22.146
C. Im materiële vaste activa	248.403	67.343	0	0	0	69.614	0	246.133

Toelichting - Jaarrekening 2024

T5

Mutatiestaat van het nettoactief								
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12		
GEMEENTE Lanaken		16.656.639	157.094	1.059.795	0	15.753.938		
OCMW Lanaken		1.433.793	0	62.494	0	1.371.299		
Totaal		18.090.432	157.094	1.122.289	0	17.125.237		
B. Gecumuleerd overschot of tekort		Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12		
GEMEENTE Lanaken		6.950.938	4.620.517	-3.480.931	0	8.090.524		
OCMW Lanaken		1.084.154	-4.067.557	3.480.931	0	497.527		
Totaal		8.035.092	552.960	0	0	8.588.051		
C. Herwaarderings reserves		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12		
GEMEENTE Lanaken		7.260	0	0	0	7.260		
OCMW Lanaken		0	0	0	0	0		
Totaal		7.260	0	0	0	7.260		
D. Overig nettoactief		Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12		
GEMEENTE Lanaken		84.362.818	0		0	84.362.818		
OCMW Lanaken		1.000.403	0		0	1.000.403		
Totaal		85.363.221	0	0	0	85.363.221		
Totaal nettoactief		Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12		
GEMEENTE Lanaken		107.977.655			236.885	108.214.540		
OCMW Lanaken		3.518.349			-649.120	2.869.229		
Totaal		111.496.005	0	0	-412.236	111.083.769		

Toelichting - Jaarrekening 2024

T5

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.190.765

Proef- en saldibalans GEMEENTE

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
01200000	Debiteuren wegens persoonlijke zekerheden	12.838.304	11.766.422
01302000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan door autonome gemeentebedrijven	-650.437	-127.076
01307000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan door Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	-1.961.949	-1.811.030
01390000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan door andere entiteiten	-10.225.918	-9.828.316
03200000	Ontvangen zekerheden	663.380	646.680
03300000	Zekerheidstellers	-663.380	-646.680
09010000	Bestemde gelden voor exploitatie-uitgaven	1.868.599	1.925.114
09100000	Onbeschikbare gelden	-1.868.599	-1.925.114
09200000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	8.134.981	9.086.078
09300000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-8.134.981	-9.086.078
09600000	Andere rechten en verplichtingen	1.278.779	1.441.792
09700000	Andere rechten en verplichtingen	-1.278.779	-1.441.792
10900000	Saldo beginbalans	-84.362.818	-84.362.818
12200000	Herwaarderingsreserves op financiële vaste activa	-7.260	-7.260
14000000	Overgedragen overschot	-6.950.938	-8.090.524
15000000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn	-32.561.740	-32.718.834
15000009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn - verrekening (-)	15.969.436	17.025.231
15100000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op lange termijn	-60.000	-60.000
15100009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op lange termijn - verrekening (-)	20.000	24.000
15200000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van lenin gen	-16.311	-16.311
15200009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van lenin gen - verrekening (-)	16.311	16.311
15900000	Overige investeringsubsidies	-24.335	-24.335
16000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-4.409.342	-4.510.618
16010000	Voorziening responsabiliseringsbijdrage	-5.790.887	-11.857.728
17200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-overeenkomsten	-1.609.116	-1.835.507
17330000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur	-18.957.090	-18.332.291
17400000	Prefinancieringsleningen	-2.157	0
21000000	Kosten van ontwikkeling	41.398	41.398
21000009	Kosten van ontwikkeling - afschrijvingen	-41.398	-41.398
21400000	Plannen en studies	1.568.294	1.611.174

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
21400007	Plannen en studies - in uitvoering	126.444	150.908
21400009	Plannen en studies - afschrijvingen	-1.446.335	-1.515.949
22000000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	12.486.190	12.406.382
22010000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	3.295.310	3.295.310
22020000	Wegzate - gemeenschapsgoederen	5.234.241	5.234.241
22030000	Terreinen van waterlopen - gemeenschapsgoederen	45.561	45.561
22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	39.262.464	39.556.224
22100007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	480.633	619.810
22100009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-25.598.036	-26.726.004
22100200	BO gebouwen - gemeenschapsgoederen	5.862.050	5.911.086
22100207	BO gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	958.487	1.092.815
22100209	BO gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-3.191.475	-3.372.030
22200000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	4.723.105	4.941.455
22200009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-3.867.808	-4.040.041
22300000	Andere zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen	557.498	557.498
22300009	Andere zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-202.727	-219.620
22400000	Wegen	66.692.300	65.277.474
22400007	Wegen - in uitvoering	945.170	4.442.457
22400009	Wegen - afschrijvingen	-42.554.637	-43.583.158
22500000	Andere infrastructuur betreffende de wegen	2.577.166	2.710.435
22500007	Andere infrastructuur betreffende de wegen - in uitvoering	485.002	378.945
22500009	Andere infrastructuur betreffende de wegen - afschrijvingen	-1.884.943	-1.995.731
22600000	Waterlopen en waterbekkens	787.860	787.860
22600009	Waterlopen en waterbekkens - afschrijvingen	-571.023	-592.924
22700000	Rioleringen en afvalwaterzuivering	335.968	335.968
22700007	Rioleringen en afvalwaterzuivering - in uitvoering	18.277	36.304
22700009	Rioleringen en afvalwaterzuivering - afschrijvingen	-128.711	-138.892
22800000	Andere onroerende infrastructuur	2.420	453.485
22800007	Andere onroerende infrastructuur - in uitvoering	20.582	15.157
22800009	Andere onroerende infrastructuur - afschrijvingen	-484	-14.395
22890000	Overige onroerende infrastructuur	279.178	279.178
22890009	Overige onroerende infrastructuur - geboekte afschrijvingen	-103.071	-115.082
22900000	Onbebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	3.786.506	3.786.506
22901000	Terreinen van gebouwen - bedrijfsmatige MVA	1.186.388	1.186.388
22910000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	13.242.866	13.242.866
22910009	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-7.567.196	-7.965.380
22920000	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	1.099.147	1.099.147
22920009	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-1.065.462	-1.078.793
23000000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	3.940.618	4.305.997
23000009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-3.798.858	-3.911.683
23500000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	385.974	385.974
23500009	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-385.974	-385.974
24000000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	1.765.495	1.797.752
24000009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-968.959	-1.079.976
24100000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	2.211.593	2.394.716
24100009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-2.066.963	-2.230.533
24200000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	75.398	75.398
24200009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-74.920	-75.079
24300000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	2.097.548	2.205.647
24300009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-1.664.104	-1.825.723
24400000	Kunstwerken-Niet erfgoederen	193.061	193.061

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
24500000	Meubilair - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	13.376	13.376
24500009	Meubilair - bedrijfsmatige MVA	-13.376	-13.376
24600000	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige MVA	8.966	8.966
24600009	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-8.966	-8.966
24700000	Kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA	2.226	2.226
24700009	Kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-2.226	-2.226
24800000	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA	12.146	12.146
24800009	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-12.146	-12.146
25000000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht - gemeenschapsgoederen	2.132.240	2.538.260
25000009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-385.867	-535.173
26000000	Terreinen - overige MVA	18.260.667	18.259.715
26100000	Gebouwen - overige MVA	179.117	179.117
26100009	Gebouwen - overige MVA - afschrijvingen	-65.298	-70.742
26200000	Bebouwde terreinen - overige MVA	112.739	112.739
26200009	Bebouwde terreinen - overige MVA - afschrijvingen	-96.477	-101.454
27500000	Roerend erfgoed	7	7
28000000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - aanschaf fingswaarde	500.000	500.000
28100000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soor tgelijke entiteiten - aanschaffingswaarde	27.651.004	32.585.313
28110000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soor tgelijke entiteiten - nog te storten bedragen (-)	-810	-810
28180000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soor tgelijke entiteiten - geboekte meerwaarden	7.260	7.260
28400000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	5.369.115	5.369.115
28410000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	-2.105.477	-2.105.477
28800000	Borgtochten betaald in contanten	5.215	5.215
29030004	Lening aan AGB	2.139.833	2.067.584
29030009	Lening aan Brulavo	34.600	31.900
40000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waar de	406.005	406.182
40050040	Te ontvangen dividenden	303.418	639.159
40050050	Vorderingen op intercommunales in rekening courant	216.164	246.684
40600000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	59.701	100.485
40600020	Licht als een dienst - vooruitbetaling	0	5.185
40610000	Vooruitbetaalde facturen	153.205	6.053
40700000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debi teuren	43.940	28.971
40800000	Interne rekening-courant	301.080	270.149
40900000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waar deverminderingen (-)	-15.919	-15.050
41300000	Vorderingen uit belastingen	888.867	1.105.233
41310000	Te ontvangen aanvullende belastingen	530.798	61.035
41510000	Vorderingen wegens investeringsubsidies	3.747	99.671
41530000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	312.695	103.438
41600000	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - n ominaal bedrag	1.314.332	1.441.792
41601000	Voorschotten responsabiliseringsbijdrage	371.443	572.976
41700000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren	250.956	227.347
41900000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	-149.367	-147.440
42200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PP S-overeenkomsten	-137.257	-167.580

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
42330000	Schulden aan kredietinst. aangege door het bestuur - Belfius	-1.622.121	-1.306.980
42330001	Schulden aan kredietinst. aangege door het bestuur - ING	-594.080	-600.684
42330002	Schulden aan kredietinst. aangege door het bestuur - Fortis	-132.348	-134.371
42330003	Schulden aan kredietinst. aangege door het bestuur - KBC	0	-54.772
42400000	Overige leningen	-313	0
44000000	Leveranciers	-1.659.924	-1.931.333
44400000	Te ontvangen facturen	-278.727	-195.614
44530000	Vervallen kapitaalaflossingen en vervallen intrest aan kredi etinstellingen	-308.238	-256.126
44910000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties	-72.289	-46.104
44930000	Borgtochten ontvangen in contanten	-552.714	-707.846
44990050	Schulden op intercommunales in rekening -courant	-186.157	-186.157
44999999	Andere overige schulden uit ruiltransacties	-15.126	-15.126
45300000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	-274.275	-315.217
45400000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	-426.292	-471.172
45500000	Bezoldigingen	-19.239	-20.025
45900000	Andere sociale schulden	-313	-3.091
46000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-259.724	-274.960
46010000	Voorziening responsabiliseringsbijdrage	-544.577	-812.932
46100000	Voorzieningen voor vakantiegeld	-605.237	-606.767
47500000	Te betalen btw	-260.579	-102.391
48200000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	-7.272	0
48300000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	-115.270	-1.500.464
48300040	Vooruitbetaalde ontvangsten	-60.144	0
48910000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties	-5.536	-99.081
48920000	Wachtrekening Limburg.net	-20.694	-621
49200000	Toe te rekenen kosten	0	0
49430004	Terugvordering lening AGB	239.114	251.033
49430008	Terugvordering lening Limburg.net	154.323	0
49430009	Vorderingen wegens toegestane leningen aan andere entiteiten	2.700	2.700
53000000	Termijndeposito's - nominale waarde	1.868.599	1.925.114
55000000	Rekeningen Belfius	6.290.852	8.418.865
55002000	Rekeningen KBC	17.647	7.022
55003000	Rekeningen ING	3.360	3.360
55005000	Rekeningen BNP Paribas	431	431
55006000	Rekeningen Postbank	5.623	5.667
57000000	Kassen Financiële dienst	832	485
57000010	Kassen dienst cultuur	400	400
57000040	Kassen Bibilotheek	100	100
57000050	Kassen dienst Burgerzaken	200	200
57000070	Kassen gemeenteschool	100	0
57000110	Kassen dienst Cultuur	350	350
57000130	Kassen dienst Jeugd	50	50
57000180	Drankautomaat GH	50	50
57000190	Kassen TD	100	100
57000200	Belfius Easycard - Kunstkoepel	80	170
57000210	Belfius Easycard - Vrije Tijd	500	88
57000220	Belfius Easycard - dienst Cultuur	500	218
57000230	Belfius Easycard - dienst Jeugd	1.000	293
57000290	Belfius Easycard - De Bron	500	36
57000300	Belfius Easycard - Secretariaat	455	173
57000310	Belfius Easycard - FD	88	400
57000320	Mastercard Tom	585	496

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
57000330	Kas dorpsaanspreekpunten	100	100
57000350	Belfius Easyocard - Communicatie	14	613
57000360	Belfius Easyocard - TD	0	33
57000380	Belfius Easyocard - Evenementen	0	900
60000000	Aankoop voedingswaren	2.550	2.195
60010000	Aankoop technisch materiaal	10.668	6.133
60400000	Aankoop administratieve documenten voor verkoop	180.499	228.723
60420000	Aankoop handelsgoederen voor verkoop	19.879	20.288
60430000	Aankoop dranken voor verkoop	1.911	3.418
60800000	Ontvangen kortingen, ristorno's en rabatten (-)	-45.998	-44.543
61002001	Huur en huurlasten van onroerende goederen	179.436	161.226
61020001	Periodieke vergoedingen voor zakelijke rechten	326	326
61029999	Overige vergoedingen voor het gebruik van onroerende goederen	141.596	151.121
61030000	Onderhoud gebouwen	303.100	222.258
61030001	Vast onderhoud gebouwen	214.551	222.972
61030011	Uitgegeven schoonmaak	333.854	350.443
61035000	Onderhoud wegen en waterlopen	128.186	152.777
61035020	Sneeuwopruiming en ijzelbestrijding	19.928	35.456
61035030	Onderhoud straatmeubilair, verkeerssignalisatie en schuilhuisjes	23.684	32.211
61036000	Onderhoud leasing	61.392	76.556
61039990	Onderhoud andere onroerende goederen	72.813	80.423
61039991	Vast onderhoud andere onroerende goederen	20.504	21.143
61100001	Elektriciteit	476.327	505.165
61110001	Gas	209.825	227.605
61130001	Water	59.075	74.200
61201001	Brandverzekering	41.098	43.185
61201501	Burgerlijke aansprakelijkheid	44.502	43.499
61201601	Verzekering voertuigen	26.609	30.089
61209991	Overige verzekeringen	1.768	1.826
61300000	Vergoeding voor dienstprestaties	938.398	858.988
61300001	Vaste vergoeding voor dienstprestaties	908.203	670.689
61300010	Vergoeding voor dienstenprestaties	13.972	47.852
61300020	Vergoeding voor dienstenprestaties	0	6.164
61310000	Diverse erelonen en vergoedingen	90.237	73.265
61310001	Vaste diverse erelonen en vergoedingen	52.374	54.853
61410010	Kantoorbenodigdheden	28.795	43.540
61410020	Documentatie en abonnementen	37.268	31.436
61410031	Frankeringskosten	120.403	127.185
61410041	Vaste communicatiekosten en internet	57.110	70.636
61410050	Procedure en vervolgingskosten	44.547	48.305
61410060	Administratief drukwerk en kopieerkosten (bij derden)	0	2.945
61410080	Aankopen, huur en onderhoud meubilair en bureaumaterieel	1.679	671
61410081	Vaste aankopen, huur en onderhoud meubilair en bureaumaterieel	50.868	39.124
61419990	Overige administratiekosten	47.541	49.211
61419991	Vaste overige administratiekosten	106.736	98.299
61420000	Beheers- en werkingskosten informatica	86.214	70.262
61420001	Vaste beheers- en werkingkosten informatica	582.391	636.377
61500010	Aankopen, huur en onderhoud technisch materieel	424.958	406.004
61500011	Vaste aankopen, huur en onderhoud technisch materieel	6.159	8.818
61500031	Vaste kosten van bewaking en veiligheid	11.790	12.416
61500050	Uitbesteed vervoer	7.569	6.873
61500061	Lidmaatschappen	49.159	51.683
61500070	Kosten voor werving en selectie (excl erelonen voor juryleden)	24.913	41.569
61500100	Opleidingskosten	41.767	55.372

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
61500110	Kosten werkkleding	28.195	35.174
61500120	Reiskosten (niet woon-werkverkeer), restaurant- en hotelkost en	3.541	4.061
61500130	Public relations en publiciteitsacties	269.156	300.938
61500140	GESUBSIDIEERDE OPLEIDINGEN	30	265
61509990	Overige exploitatiekosten	108.513	133.505
61600000	Aankopen, huur en onderhoud mbt voertuigen	117.029	100.240
61600001	Vaste aankopen, huur en onderhoud mbt voertuigen	1.136	4.375
61600040	Olie en brandstof voor voertuigen	101.526	96.192
61604000	Projecten en activiteiten diensten	290.420	301.577
61604010	Projecten en activiteiten diensten	0	20.154
61604020	Projecten en activiteiten diensten	0	17.810
61604030	Projecten en activiteiten diensten	0	62.134
61604040	Projecten en activiteiten diensten	0	20.484
61700011	Vergoeding van personen ter beschikking gesteld van het best uur	131	
62000001	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - politiek ea personeel	409.475	506.693
62000011	Presentiegelden politiek ea personeel	62.100	39.410
62001001	Vakantiegeld politiek ea personeel	15.794	16.053
62010001	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - vastbenoe md personeel	2.732.851	2.667.742
62011001	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	219.834	224.806
62012001	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	161.001	155.429
62030001	Bezoldigingen contractuelen	4.276.378	4.621.398
62031001	Vakantiegeld contractuelen	364.650	386.010
62032001	Eindejaarstoelage contractuelen	309.879	333.095
62080001	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - onderwijs end personeel ten laste van andere overheden	3.650.000	4.143.642
62100001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - politiek ea p ersoneel	8.309	12.552
62110001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	436.474	423.642
62110011	Werkgeversbijdragen aan de omslagkas voor gemeentelijke pens ioenen - vastbenoemd personeel	915.219	917.745
62130001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - contractuelen	1.412.648	1.530.917
62180001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	0	289.201
62190001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabilis eringsbijdrage	293.472	560.013
62211001	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - hos pitalisatieverzekering - vastbenoemd personeel	90.146	93.051
62230001	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - 2-d e pensioenpijler - contractuelen	77.739	139.024
62300011	Vaste vergoedingen voor verplaatsingen woon- werkverkeer	19.026	21.305
62309991	Vaste andere vergoedingen voor het personeel	29.623	31.768
62310001	Bijdragen aan arbeidsgeneeskundige dienst	27.428	29.112
62310031	Vakbondspremies	8.612	8.658
62310041	Maaltijdcheques	260.282	263.193
62310051	Verzekering arbeidsongevallen	64.735	63.914
62399990	Overige personeelskosten	0	20.100
62399991	Vaste overige personeelskosten	5.228	5.866
62400001	Pensioenen politiek personeel	227.729	243.429
63010000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa	63.187	69.614

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
63020000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	4.459.487	3.846.295
63400000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte term ijn - toevoeging	165.286	162.490
63410000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte term ijn - terugneming (-)	-166.749	-165.286
63500000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	1.540.576	7.256.008
63510000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - besteding en terugneming (-)	-561.256	-804.301
63600000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	605.237	606.767
63610000	Voorzieningen voor vakantiegeld - besteding en terugneming (-)	-532.974	-605.237
64000001	Onroerende voorheffing	61.569	31.975
64000010	Roerende voorheffing	8.410	20.069
64000030	Milieubelasting	3.039	4.565
64000060	Taksen op overheidsdocumenten & retributies	233	1.226
64000100	Bijdrage zuivering water	0	1.230
64200000	Minderwaarde betreffende fiscale invorderingen	126.262	43.926
64200010	Minderwaarde betreffende retributies	5.190	7.817
64302000	Andere operationele kosten	113.463	145.563
64799990	Overige diverse operationele kosten	2.488	
64919991	Algemene gezinstoelage	-2.120	-2.120
64930000	Subsidie aan verenigingen op basis van een reglement	153.074	167.913
64930010	Subsidie aan verenigingen op naam	200.572	201.718
64930020	Subsidie aan verenigingen op naam	38.732	35.314
64930030	Subsidie aan verenigingen op naam	6.210	6.210
64930040	Subsidie aan verenigingen op naam	2.000	2.000
64930050	Subsidie aan verenigingen op naam	6.500	6.500
64940000	Subsidie aan andere overheidsinstellingen o.b.v. reglement	37.896	38.406
64940010	Subsidie aan andere overheidsinstellingen op naam	10.256	10.594
64949931	Gemeentelijke bijdrage aan de VZW Toerisme	247.510	164.400
64949941	Gemeentelijke bijdrage aan VOM en kerkfabrieken	214.449	202.112
64949951	Gemeentelijke bijdrage aan limburg.net	1.962.892	2.008.741
64949961	Gemeentelijke bijdrage aan de Politiezone Lama	3.058.874	3.607.385
64949971	Gemeentelijke bijdrage aan de Brandweerzone Oost Limburg	1.171.111	1.204.532
64950001	Prijssubsidie aan het AGB Lanaken	364.289	482.776
64971000	Specifieke subsidie aan gezinnen op basis van een reglement	206.817	151.719
64971100	Specifieke subsidie aan gezinnen op basis van een reglement	3.303	2.295
64971200	Specifieke subsidie aan gezinnen op basis van een reglement	0	500
64971300	Specifieke subsidie aan gezinnen op basis van een reglement	0	1.000
64972000	Specifieke subsidie aan bedrijven op basis van een reglement	37.515	57.506
64972100	Specifieke subsidie aan bedrijven op basis van een reglement	51.477	54.452
64972200	Specifieke subsidie aan bedrijven op basis van een reglement	72.351	17.617
64972991	Beschikbaarheidsvergoeding Sportoase	836.985	847.701
64974010	Specifieke subsidie aan andere overheidsinstellingen op naam	9.154	10.496
64980010	Specifieke andere werkingssubsidies op naam	3.000	3.000
65000001	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	433.980	393.107
65000011	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	111.739	105.220
65000021	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	44.214	42.221
65000031	Financiële kosten van leningen ten laste van het bestuur	0	25.177
65001000	Financiële kosten leasingschulden	25.764	36.852
65020000	Andere kosten van schulden	119	197
65700010	Debetintresten bankrekeningen	97	
65700020	Verwijlintresten	0	447

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
65700030	Administratieve kosten voor het financieel beheer	6.778	179
66300000	Minderwaarde op de realisatie van vaste activa	390	412
66400000	Toegestane investeringssubsidies	334.773	304.446
69300000	Over te dragen overschot van het boekjaar	3.828.832	1.139.586
69410000	Tussenkost in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	2.811.535	3.480.931
70000020	Verkoop handelsgoederen	-91.406	-114.046
70000030	Verkoop dranken	-30.049	-26.208
70009990	Andere verkopen	-26.790	-20.534
70100010	Ticketverkoop (theater, concert, sportwedstrijd, ...)	-114.412	-148.452
70100020	Inschrijvingsgelden (voor het deelnemen aan een activiteit)	-251.370	-236.445
70200010	Aflevering administratieve bescheiden	-98.446	-92.965
70200020	Levering dienstprestaties	-68.429	-76.740
70200030	Dossierkosten aanmaningen	-22.974	-31.780
70200040	Verhuring materieel	-12.465	-11.465
70200070	Parkeren blauwe zone	-91.901	-105.164
70200080	Opvang en verzorging loslopende, rondzwervende en verwaarloosde dieren	-12.681	90.448
70200090	Diftar - inzameling aan huis	-487.358	-485.898
70200110	Opbrengsten uit andere prestaties	-3.823	-473
70200120	Werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein	-52.478	-52.478
70400030	Andere terugvorderingen en tussenkomsten	-14.719	-23.322
70500010	Verhuringen aan bedrijven en gezinnen	-139.783	-144.329
70500020	Verhuringen aan de openbare sector en social profit	-259.010	-265.462
70500030	Verpachtingen weiden en landbouwgronden	-87	-89
70500040	Verpachtingen jacht	-4.862	-4.900
70500050	Vergoeding zakelijke rechten	-104	-104
70500060	Terbeschikkingstelling grafkelders	-15.815	-10.513
70600010	Concessies voor begraafplaatsen	-32.045	-66.460
70609990	Andere concessies en verleende rechten	-25.391	-26.143
73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	-9.359.118	-8.827.393
73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	-9.080.800	-7.991.795
73020000	Motorrijtuigen	-523.884	-531.600
73050000	Gewestbelasting op leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten	-14.125	-16.687
73099999	Andere aanvullende belastingen	-1.622	-2.148
73150000	Afgifte administratieve bescheiden	-223.357	-286.031
73321000	Jaarlijkse milieubelasting	-1.675.054	-1.685.156
73400000	Algemene gemeentebelasting bedrijven	-652.953	-640.649
73404000	Steenbakkerijen	-37.000	-37.000
73407000	Openblijven van drankgelegenheden na het sluitingsuur	-1.560	-1.555
73408000	Nachtwinkels	-6.000	-12.000
73415000	Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	-212	-9.313
73419000	Verblijfsbelasting	-9.488	-9.825
73419020	Toeristenbelasting	-82.150	-84.975
73421000	Kampeerterreinen / kampeerverblijfparken	-3.150	-2.525
73422000	Aanplakborden	-50.806	-44.859
73424000	Verspreiding ongeadresseerd reclamedrukwerk	-65.535	-29.513
73499010	Commerciële paardenfokkerijen	-10.790	-11.765
73499020	Papierfabrieken	-1.270.450	-1.270.450
73499030	Invoering promotaks	-2.836	-2.943
73601000	Plaatsrecht kermissen	-2.538	-2.551
73609000	Masten en pylonen	-47.500	-47.500
73610000	Andere inname openbaar domein	-40.385	-38.214

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
73740000	Leegstaande woningen en gebouwen	-134.940	-127.158
73750000	Krotten / verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen en gebouwen	-10.650	-11.600
73770000	Tweede verblijven	-306.580	-315.264
73800000	Algemene gemeentebelasting gezinnen	-879.157	-883.701
73900000	Gemeentelijke administratieve sancties (GAS 1-3)	-8.602	-22.880
73900020	Gemeentelijke administratieve sancties (GAS 4)	-48.712	-56.055
73900030	Gemeentelijke administratieve sancties (GAS 5)	-688.862	-307.139
74000000	Gemeentefonds - basisdotatie	-7.154.928	-7.258.366
74001000	Gemeentefonds - aanvullende dotaties (ipv sectorale subsidies)	-359.610	-359.610
74001001	Elia-compensatie	-262.324	-262.324
74010001	Bijdrage contractuelen tewerkstelling Vlaanderen - contingentiesco's	-1.189.908	-1.189.908
74020000	Compensatie verlaagd tarief OV	-7.139	-5.994
74020001	Compensatie energiezuinige woningen	-61.578	-92.994
74020101	Compensatie occasioneel vervoer VKB	-76	-105
74040001	Tussenkost in responsabiliseringsbijdrage	-261.381	-469.465
74040002	Tussenkost in beheer open ruimte	-613.238	-793.918
74040003	Tussenkost septemberverklaring 2022	-229.268	-302.439
74040020	Specifieke subsidies voor personeelskosten	-43.360	-60.888
74049997	Andere algemene werkingssubsidies	-13.187	-19.987
74049999	Andere algemene werkingssubsidies	-135.098	-102.137
74050010	Specifieke subsidies voor werkingskosten	-372.452	-258.660
74050020	Specifieke subsidies voor personeelskosten	-104.672	-94.708
74050040	Bijdragen van de overheid voor de bezoldiging van het onderwijzend personeel scholen	-3.650.000	-4.452.943
74050050	Bijdragen van de overheid voor werkingskosten scholen	-393.905	-424.450
74050080	Preventiefonds	-5.184	-12.205
74060010	Overige specifieke projectsubsidies (eerder eenmalig)	-72	-62.649
74090020	Subsidies strategisch veiligheids- en preventieplan	-41.828	-50.193
74099999	Overige specifieke werkingssubsidies	-5.154	-5.154
74400000	Inhouding pensioen mandatarissen	-29.019	-30.571
74500000	Recuperaties van personeelskosten	-91.245	-95.733
74500010	Recuperaties van werkingskosten	-142.601	-141.866
74500020	Schadevergoedingen verzekeringen ea	-116.087	-59.182
74500030	Terugbetaling fonds voor beroepsziekten	-22.240	-22.671
74500040	Andere operationele opbrengsten	-73.625	
74700000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	-34.599	-34.858
74799999	Overige andere operationele opbrengsten	-243.992	-288.831
75000010	Dividenden Inter-energa gas	-9.837	-875.963
75000020	Dividenden Inter-energa elektriciteit	-1.236.920	-615.210
75000030	Dividenden Inter-media	-12.970	-460.452
75010000	Dividenden Nuhma	-268.429	-5.231.739
75030000	Dividenden sociale huisvestingsmaatschappijen	-142	-92
75040000	Dividenden AGB	-50.000	
75100020	Opbrengsten termijn -spaarrekeningen	-44.035	-68.539
75300000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-1.053.611	-1.059.795
75999999	Andere financiële opbrengsten	-544	-3.128
76300000	Meerwaarde op de realisatie van financiële, materiële en immateriële vaste activa	-14.491	-8.677
	TOTAAL	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024
Proef- en saldibalans GEMEENTE

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.190.765

Proef- en saldibalans OCMW

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
02000000	Crediteuren van de boekhoudkundige entiteit, houders van zakelijke zekerheden	1	1
02100000	Zakelijke zekerheden, gesteld voor eigen rekening	-1	-1
03200000	Ontvangen zekerheden	0	0
03210000	Ontvangen zekerheden in de vorm van een hypotheek - cliënten	445.000	445.000
03220000	Ontvangen zekerheden ingevolge waarborgen assistentiewoningen	19.431	19.273
03300000	Zekerheidstellers	0	0
03310000	Zekerheidstellers igv hypotheek - cliënten	-445.000	-445.000
03320000	Zekerheidstellers igv waarborgen assistentiewoningen	-19.431	-19.273
07200000	Goederen en waarden van derden in bewaring, in consignatie o f in bewerking gegeven	2	2
07300000	Commitenten en deponenten van goederen en waarden	-2	-2
09000000	Onbeschikbare gelden	615.253	639.277
09100000	Onbeschikbare gelden	-615.253	-639.277
09200000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	1.405.674	615.253
09300000	Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-1.405.674	-615.253
10900000	Saldo beginbalans	-1.000.403	-1.000.403
14000000	Overgedragen overschot	-1.084.154	-497.527
15000000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn	-2.128.658	-2.128.658
15000009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vorder ing op korte termijn - verrekening (-)	694.866	757.360
15900000	Overige investerings-schenkingen	-26.418	-26.418
15900009	Overige investerings-schenkingen - verrekening (-)	26.418	26.418
16000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-510.289	-524.654
16010000	Voorziening responsabiliseringsbijdrage	-953.128	-1.388.630
17210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden	0	0
21100000	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortge lijke rechten	3.242	3.242
21100009	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortge lijke rechten - afschrijvingen	-3.242	-3.242
22010000	Terreinen van gebouwen - gemeenschapsgoederen	155.266	155.266
22100000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	2.894.024	3.202.180
22100007	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	282.708	0
22100009	Gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-447.977	-572.672
22100200	BO gebouwen - gemeenschapsgoederen	0	9.538
22100207	BO gebouwen - gemeenschapsgoederen - in uitvoering	0	0
22100209	BO gebouwen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	0	-289
22200000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	8.598	8.598

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
22200009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-609	-1.182
22901000	Terreinen van gebouwen - bedrijfsmatige MVA	268.191	268.191
22910000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	1.162.912	1.162.912
22910007	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - in uitvoering	0	11.704
22910009	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-797.060	-814.539
22920000	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA	184.554	184.554
22920009	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-184.554	-184.554
23000000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	75.518	85.569
23000009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-28.210	-36.978
23500000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	172.500	172.500
23500009	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-161.993	-165.770
24000000	Meubilair - gemeenschapsgoederen	252.042	266.409
24000009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-198.762	-212.595
24100000	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen	193.175	193.175
24100009	Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-191.477	-192.362
24200000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen	16.458	16.458
24200009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-16.458	-16.458
24300000	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen	117.103	117.103
24300009	Rollend materieel - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-62.725	-78.950
24500000	Meubilair - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	230.296	230.296
24500009	Meubilair - bedrijfsmatige MVA	-223.103	-226.439
24700000	Kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA	1.071	1.071
24700009	Kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-1.071	-1.071
24800000	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA	75.546	75.546
24800009	Rollend materieel - bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-75.546	-75.546
25000000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht - gemeenschapsgoederen	248.205	248.205
25000009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht - gemeenschapsgoederen - afschrijvingen	-22.564	-30.085
25300000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht- bedrijfsmatige MVA	2.664.893	2.664.893
25300009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortge lijk recht- bedrijfsmatige MVA - afschrijvingen	-1.938.104	-2.018.858
26000000	Terreinen - overige MVA	22.327	22.327
26100000	Gebouwen - overige MVA	103.645	103.645
26100009	Gebouwen - overige MVA - afschrijvingen	-53.857	-56.478
26200000	Bebouwde terreinen - overige MVA	0	0
26200009	Bebouwde terreinen - overige MVA - afschrijvingen	0	0
26700000	Kunstwerken - niet erfgoed - overige MVA	22.146	22.146
28400000	Andere aandelen - aanschaffingswaarde	11.620	11.620
28410000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	-4.657	-4.657
28800000	Borgtochten betaald in contanten	1.420	1.420
40000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waar de	249.355	266.234
40410000	Te ontvangen credit nota's	226	3.738
40500000	Borgtochten betaald in contanten	100	0
40600000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen	5.711	18.411
40610000	Vooruitbetaalde facturen	44.532	1.880
40700000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debi teuren	70.547	72.920
40800000	Interne rekening-courant	0	0
40900000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waar de verminderingen (-)	-49.610	-49.138

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldbalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
41350000	Vorderingen uit de recuperatie van individuele hulpverlening door het OCMW	97.683	60.957
41530000	Vorderingen wegens werkingssubsidies	8.458	7.598
41600000	Andere operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	448	1.164
41601000	Voorschotten responsabiliseringsbijdrage	70.868	79.431
41610000	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag	0	100
41700000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren	22.086	45.490
41900000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)	-9.551	-12.731
44000000	Leveranciers	-415.472	-367.995
44400000	Te ontvangen facturen	-8.928	-5.150
44800000	Interne rekening-courant	-301.080	-270.149
44930000	Borgtochten ontvangen in contanten	-25.065	-23.309
45300000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing	-31.966	-101.957
45400000	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	-29.073	-13.011
45500000	Bezoldigingen	-10.706	-9.549
45900000	Andere sociale schulden	0	0
46000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen	-22.018	-22.459
46010000	Voorziening responsabiliseringsbijdrage	-74.484	-85.657
46100000	Voorzieningen voor vakantiegeld	-233.312	-232.619
48100000	Operationele schulden inzake individuele hulpverlening door het OCMW	-56.379	-50.240
48200000	Ontvangen voorschotten en terugbetalingen inzake subsidies	-4.517	-7.192
48220000	Ontvangen vooruitbetalingen LDC	-860	-215
48300000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties	-4.363	-4.272
48900000	Te betalen toegestane subsidies	0	-5.000
49910000	Te identificeren betalingen	0	0
49940000	Ten onrechte ontvangen sommen	0	0
49941000	Rekening onverschuldigde bedragen	0	0
53000000	Termijndeposito's - nominale waarde	615.253	639.277
55000000	Rekeningen Belfius	313.607	295.765
57000000	Kassen Financiële dienst	1.903	656
57000270	Belfius Easycard - Kinderopvang	500	386
57000280	Belfius Easycard - dienst Welzijn	500	500
57000340	Belfius Prepaidkaart OCMW	486	660
57000370	Belfius Easycard - Kinderopvang 2	0	500
57100000	Kasprovisie sociale zaken	250	500
57200000	Kasprovisie buitenschoolse kinderopvang	250	250
57300000	Kasprovisie dienst welzijn	300	300
57400000	Kasprovisie LDC	600	600
60000000	Aankoop voedingswaren	48.488	46.753
60010000	Aankoop technisch materiaal	15.230	17.169
60420000	Aankoop handelsgoederen voor verkoop	10.355	14.852
60430000	Aankoop dranken voor verkoop	8.172	9.307
60440000	Aankoop voedingswaren voor verkoop	42.428	52.808
61002001	Huur en huurlasten van onroerende goederen	23.277	2.546
61030000	Onderhoud gebouwen	62.178	44.125
61030001	Vast onderhoud gebouwen	30.403	32.897
61030011	Uitgegeven schoonmaak	322.149	254.695
61039990	Onderhoud andere onroerende goederen	2.154	2.357
61039991	Vast onderhoud andere onroerende goederen	6.053	7.732

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldbalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
61100001	Elektriciteit	43.933	34.578
61110001	Gas	38.183	41.168
61130001	Water	11.718	11.686
61201001	Brandverzekering	4.835	4.987
61201501	Burgerlijke aansprakelijkheid	6.839	7.389
61201601	Verzekering voertuigen	5.313	4.065
61209991	Overige verzekeringen	140	140
61300000	Vergoeding voor dienstprestaties	78.995	83.925
61300001	Vaste vergoeding voor dienstprestaties	27.587	36.582
61310000	Diverse erelonen en vergoedingen	49.642	42.404
61310001	Vaste diverse erelonen en vergoedingen	9.441	9.810
61410010	Kantoorbenodigdheden	8.101	9.663
61410020	Documentatie en abonnementen	2.007	2.073
61410031	Frankeringskosten	152	143
61410040	Communicatiekosten telefoon en internet (kleine aankopen)	850	249
61410041	Vaste communicatiekosten en internet	2.307	2.538
61410060	Administratief drukwerk en kopieerkosten (bij derden)	2.085	2.177
61410080	Aankopen, huur en onderhoud meubilair en bureaumaterieel	496	22.027
61410081	Vaste aankopen, huur en onderhoud meubilair en bureaumaterieel	7.485	8.184
61419990	Overige administratiekosten	366	581
61419991	Vaste overige administratiekosten	1.801	1.684
61420000	Beheers- en werkingskosten informatica	10.665	8.492
61420001	Vaste beheers- en werkingkosten informatica	47.137	39.099
61500010	Aankopen, huur en onderhoud technisch materieel	24.209	37.081
61500011	Vaste aankopen, huur en onderhoud technisch materieel	9.658	10.748
61500040	Kosten voor opvoedend materieel kinderopvang	10.243	14.428
61500050	Uitbesteed vervoer	8.515	0
61500061	Lidmaatschappen	108	58
61500070	Kosten voor werving en selectie (excl erelonen voor juryleden)	7.851	11.886
61500100	Opleidingskosten	6.654	5.272
61500120	Reiskosten (niet woon-werkverkeer), restaurant- en hotelkosten	3.165	3.841
61500130	Public relations en publiciteitsacties	40.307	31.140
61509990	Overige exploitatiekosten	22.359	17.284
61509991	Vaste overige exploitatiekosten	11.107	9.696
61600000	Aankopen, huur en onderhoud mbt voertuigen	5.858	6.095
61604000	Projecten en activiteiten diensten	114.164	121.903
61700011	Vergoeding van personen ter beschikking gesteld van het best uur	22.332	33.949
62000001	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - politiek en personeel	60.240	65.952
62000011	Presentiegelden politiek en personeel	16.912	17.600
62001001	Vakantiegeld politiek en personeel	2.359	2.282
62002001	Eindejaarstoelage politiek en personeel	3.517	3.621
62010001	Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen - vastbenoemd personeel	640.212	610.403
62011001	Vakantiegeld vastbenoemd personeel	54.425	50.919
62012001	Eindejaarstoelage vastbenoemd personeel	38.484	36.352
62030001	Bezoldigingen contractuelen	1.906.126	2.037.915
62031001	Vakantiegeld contractuelen	149.281	166.241
62032001	Eindejaarstoelage contractuelen	137.374	147.554
62040001	Bezoldigingen tewerkstellingsprojecten	101.265	95.430
62041001	Vakantiegeld tewerkstellingsprojecten	31.268	15.421
62042001	Eindejaarstoelage tewerkstellingsprojecten	10.683	9.477

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldibalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
62060001	Bezoldigingen ander niet-vastbenoemd personeel	91.792	90.308
62061001	Vakantiegeld ander niet-vastbenoemd personeel	5.985	9.673
62062001	Eindejaarstoelage ander niet-vast-benoemd personeel	6.378	6.175
62110001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - vast benoemd personeel	101.809	96.988
62110011	Werkgeversbijdragen aan de omslagkas voor gemeentelijke pensioenen - vastbenoemd personeel	214.262	210.390
62130001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - contractuelen	609.211	666.425
62140001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - tewerkstellingsprojecten	37.767	34.517
62160001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - ander niet-vastbenoemd personeel	29.470	30.248
62190001	Werkgeversbijdragen wettelijke verzekeringen - responsabiliseringsbijdrage	29.735	58.054
62211001	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - hospitalisatieverzekering - vastbenoemd personeel	24.031	24.948
62230001	Werkgeversbijdragen voor bovenwettelijke verzekeringen - 2-de pensioenpijler - contractuelen	27.319	31.242
62300011	Vaste vergoedingen voor verplaatsingen woon- werkverkeer	5.186	4.400
62310001	Bijdragen aan arbeidsgeneeskundige dienst	17.520	17.225
62310031	Vakbondspremies	3.910	4.003
62310041	Maaltijdcheques	102.416	104.533
62310051	Verzekering arbeidsongevallen	30.247	41.104
62399991	Vaste overige personeelskosten	1.995	2.020
62400001	Pensioenen politiek personeel	15.973	11.342
63020000	Afschrijvingen op materiële vaste activa	276.491	280.756
63400000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte termijn - toevoeging	0	2.709
63410000	Waardevermindering op operationele vorderingen op korte termijn - terugnemings (-)	-3.806	0
63500000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - toevoeging	22.888	483.499
63510000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen - besteding en terugnemings (-)	-105.075	-22.018
63600000	Voorzieningen voor vakantiegeld - toevoeging	14.988	0
63610000	Voorzieningen voor vakantiegeld - besteding en terugnemings (-)	0	-693
64000001	Onroerende voorheffing	1.848	1.929
64000010	Roerende voorheffing	2.451	2.325
64209990	Minderwaarde betreffende overige operationele vorderingen	8.639	6.914
64800001	RMI - Leefloon ingeschreven in bevolkingsregister 55 %	572.267	529.358
64800011	RMI - Leefloon ingeschreven in vreemdelingenregister 100 %	146.314	128.500
64800041	RMI - Leefloon na verlies hoedanigheid dakloze 100 %	81.451	57.109
64800050	RMI - Toekenning installatiepremies	14.440	9.997
64800091	RMI - Leefloon onderhoudsgeld	0	101
64810000	Toekenning steun in specien	10.067	40.093
64810010	Toekenning steun in specien - terugvorderbaar	11.116	20.654
64810100	Verwarmingstoelage betaald met Sociaal Stookoliefonds	38.959	31.358
64810110	Tussenkost energie via subsidie versterking energiecellen	13.274	3.491
64810120	Tussenkost energiekosten betaald door de CREG	23.930	20.913
64810130	Minimale levering via aardgasbudgetmeter	3.128	2.474
64810200	Steun voor sociale activering en participatie - socio-culturele participatie	8.996	6.544
64810210	Steun voor sociale activering en participatie - kindarmoede	2.754	5.368
64810250	Steun Covid 19 premie voor leefloongerechtigden	-700	0
64810301	Mantelzorgtoelage	50.288	44.580

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldbalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
64810401	Opleidingsvergoeding voor vrijwilligers gerechtigd op leeflo on	4.750	1.556
64810520	Tussenkost in medische kosten	5.135	1.996
64810531	Tussenkost in verblijfskosten bejaarden in rusthuizen niet beheerd door het OCMW	150.696	175.272
64810550	Tussenkost in plaatsingskosten in onthaalhuizen	7.249	8.115
64810590	Tussenkost in begrafeniskosten	17.694	6.041
64810601	Tussenkost in de huur	3.500	7.782
64810610	Tussenkost in de huur en huurwaarborgen, terugvorderbaar	32.275	18.607
64810900	Steun voor voedselhulp	225	2.265
64830001	Equivalent leefloon	77.913	133.532
64830031	Equivalent leefloon medische kaart	828	157
64830050	Installatiepremie voor niet - leefloongerechtigden	9.815	11.235
64830071	EQ LL Oekraïne 135%	10.102	0
64830081	EQ LL Oekraïne 125%	80.235	0
64930000	Subsidie aan verenigingen op basis van een reglement	1.184	1.308
64930010	Subsidie aan verenigingen op naam	31.554	35.017
64930020	Subsidie aan verenigingen op naam	24.027	24.837
64930030	Subsidie aan verenigingen op naam	30.765	3.000
64930040	Subsidie aan verenigingen op naam	1.528	1.528
64930050	Subsidie aan verenigingen op naam	0	25.000
64971000	Specifieke subsidie aan gezinnen op basis van een reglement	12.635	16.788
64972000	Specifieke subsidie aan bedrijven op basis van een reglement	2.500	9.500
65700020	Verwijlntresten	0	59
65700030	Administratieve kosten voor het financieel beheer	113	233
70000020	Verkoop handelsgoederen	0	-33
70000030	Verkoop dranken	-18.973	-19.118
70000040	Verkoop voedingswaren	-37.570	-48.634
70100020	Inschrijvingsgelden (voor het deelnemen aan een activiteit)	-27.496	-47.404
70200020	Levering dienstprestaties	-322.464	-342.318
70200030	Dossierkosten aanmaningen	-1.675	-1.160
70200050	Korte verhuur onroerende infrastructuur	-723	-1.091
70200130	Ongerechtvaardigde afwezigheden kinderopvang	-2.989	-1.050
70400030	Andere terugvorderingen en tussenkomsten	-57.978	-62.185
70400040	Terugvordering kosten gas	-13.552	-15.961
70400050	Terugvordering kosten water	-6.187	-6.932
70500010	Verhuringen aan bedrijven en gezinnen	-252.229	-253.456
70500030	Verpachtingen weiden en landbouwgronden	-23	-23
74000000	Gemeentefonds - basisdotatie	-110.000	-110.000
74010001	Bijdrage contractuelen tewerkstelling Vlaanderen - contingen tgesco's	-237.247	-237.247
74040001	Tussenkost in responsabiliseringsbijdrage	-25.641	-45.680
74049996	Andere algemene werkingssubsidies	-33.521	-33.521
74050020	Specifieke subsidies voor personeelskosten	-130.037	-152.684
74050060	Bijdragen personeelskosten Sociale Maribel	-86.547	-89.992
74050100	Subsidie Sociaal Stookoliefonds	-38.959	-31.358
74050102	Subsidie dossierkosten sociaal stookoliefonds	-1.740	-1.540
74050120	Subsidie CREG - tussenkomst in betoelaging energiekosten	-24.091	-20.913
74050121	Subsidie CREG - sociale en budgettaire begeleiding inzake en ergielevering	-182.105	-183.486
74050130	Subsidie netbeheerder voor minimale levering via budgetmeter	-3.128	-2.474
74060010	Overige specifieke projectsubsidies (eerder eenmalig)	-29.610	-27.730
74066000	VDAB - Compensatievergoeding voor TWE	-12.675	-10.140
74067000	VDAB - Toelage trajectbegeleiding voor TWE	-20.750	-16.500
74070200	Subsidie sociale- en culturele participatie	-11.771	-12.497

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldbalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

AR	AR-omschrijving	31/12/2023	31/12/2024
74070240	Federale subsidie Covid 19	0	2.560
74070900	Subsidie voor voedselhulp	-225	-508
74080001	RMI - Subsidie leefloon bevolkingsregister 55 %	-317.278	-296.811
74080011	RMI - Subsidie leefloon vreemdelingenregister 100 %	-164.990	-137.585
74080041	RMI - Subsidie leefloon dakloze 100 %	-67.633	-59.771
74080050	RMI - Subsidie installatiepremie 100 %	-14.792	-8.638
74080061	RMI - Loonsubsidie art 60§7	-63.877	-40.652
74080081	RMI - Loonsubsidie art 60§7, sociaal economisch initiatief	-46.010	-56.676
74080091	RMI - Subsidie leefloon onderhoudsgeld 100%	0	-101
74080801	RMI - terugbetaling recuperatie leefloon	75.837	55.902
74080971	RMI - Subsidie personeelskosten per dossier leefloon	-36.983	-32.600
74080981	RMI - Bijzondere subsidie GPMI 10 %	-19.691	-17.385
74083001	RMI - Subsidie equivalent leefloon	-173.318	-145.752
74083031	RMI - subsidie EQ LL medische kaart	-405	-884
74083050	RMI - Subsidie installatiepremie 100 % voor niet-leefloonger echtigden	-9.944	-13.268
74083071	RMI - bijzondere subsidie EQ LL Oekraïne 35%	-5.967	0
74083081	RMI - bijzondere subsidie EQ LL Oekraïne 25%	-21.503	0
74083801	RMI - Terugbetaling recuperatie equivalent leefloon	553	0
74083981	RMI - Bijzondere subsidie EQ LL GPMI 10 %	-2.275	-10.024
74099999	Overige specifieke werkingssubsidies	-885.804	-1.019.642
74200000	Meerwaarde op de realisatie van operationele vorderingen	0	-330
74400000	Inhouding pensioen mandatarissen	-4.517	-4.667
74500000	Recuperaties van personeelskosten	-92.985	-102.116
74500010	Recuperaties van werkingskosten	-4.574	-3.056
74500020	Schadevergoedingen verzekeringen ea	-7.090	-11.155
74600000	Giften, schenkingen en legaten	-2.720	-1.195
74600020	Overige operationele opbrengsten	-9.580	-9.580
74700000	Werknemersinhouding maaltijdcheques	-13.537	-13.836
74800001	Recuperatie leefloon van begunstigten	-125.860	-83.998
74810000	Recuperatie dienstverlening in speciën	-11.116	-13.690
74810520	Recuperatie medische kosten	0	-3.439
74810530	Recuperatie verblijfskosten bejaarden in rusthuizen	-25.335	-35.169
74810550	Recuperatie kosten onthaalhuizen	0	-4.061
74810590	Recuperatie tussenkomst begrafeniskosten	-6.986	-733
74810610	Terugvordering huur en huurwaarborgen	-32.275	-18.607
74830000	Recuperatie steun wet van 02 april 1965	-471	-65
75030000	Dividenden sociale huisvestingsmaatschappijen	-316	-308
75100020	Opbrengsten termijn -spaarrekeningen	-7.736	-9.829
75300000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen	-62.494	-62.494
75999999	Andere financiële opbrengsten	-1.083	-1.968
79300000	Over te dragen tekort van het boekjaar	-759.880	-586.626
79410000	Tussenkomst in de financiële verplichtingen van het OCMW door de gemeente	-2.811.535	-3.480.931
	Totaal	0	0

Toelichting - Jaarrekening 2024

Proef- en saldbalans OCMW

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Financiële risico's

De financiële risico's voor Gemeente en OCMW Lanaken zijn t.o.v. de laatste jaarrekening niet gewijzigd. De tekst uit dit laatste beleidsrapport wordt hieronder dan ook integraal overgenomen.

Sluiting van SAPPI

Het nieuws van de sluiting van SAPPI sloeg begin oktober 2023 in als een bom. De gezonde financiële situatie van onze gemeente – gekenmerkt door een ruim beschikbaar budgettair resultaat - zorgt ervoor dat we tegen een stootje kunnen. Op korte termijn – voor 2024/2025 - is er voldoende buffer om dit inkomstenverlies op te vangen. De structurele derving van ontvangsten zal ons echter in de toekomst voor heel wat uitdagingen plaatsen.

Deze sluiting kwam nog eens bovenop een aantal andere risico's en realiteiten die we reeds eerder beschreven in het meerjarenplan en de jaarrekening.

Een opeenvolging van crisissen

Een opeenvolging van crisissen doorkruiste de uitvoering van het meerjarenplan. Eerst de coronacrisis en vervolgens de instroom van mensen die het oorlogsgeweld in Oekraïne ontvluchtten. Vervolgens waren er de sterk toegenomen inflatie – met onder andere tal van loonindexeringen op een korte periode - en de stijging van de energieprijzen.

Toch kan er gesteld worden dat dit voor gemeente en OCMW Lanaken niet geleid heeft tot een fundamentele wijziging van de strategische doelstellingen en prioritaire actieplannen. De jaarrekening 2024 brengt bovendien opnieuw een solide financiële uitgangspositie – in de vorm van een ruim beschikbaar budgettair resultaat - om de schokken van deze crisissen op de budgettaire evenwichten op te vangen.

Pensioenen statutair personeel

De financiering van het ambtenarenpensioen is een repartitiesysteem en wordt gedragen door bijdragen op het salaris van de actieve statutaire personeelsleden in dienst. Wanneer de basisbijdrage van 41,5% op het salaris van statutaire personeelsleden in dienst niet volstaat om de pensioenen van de gepensioneerde personeelsleden van het betrokken lokaal bestuur te betalen, moet het bestuur een aanvullende werkgeversbijdrage betalen, de responsabiliseringsbijdrage. De

Jaarrekening 2024
Financiële risico's

lokale besturen in België staan immers volledig zelf in voor de financiering van hun lokale ambtenarenpensioenen.

De tussenkomst van de Vlaamse overheid ten bedrage van 50 % van de responsabiliseringsbijdrage is een steun in de financiering van deze factuur al stijgt onze eigen inbreng nog sterk de volgende jaren. De ontvangst van deze subsidie werd ingeschreven in de budgetten.

Macro-economische evoluties : impact van taks-shift, vergrijzing en inflatie op de belastingontvangsten

PERSONENBELASTING

De ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting vielen in de periode 2019 – 2021 terug met ongeveer 700.000 euro, o.a. omwille van de taks-shift, vergrijzing, ... Op basis van de nieuwe ramingen van de FOD financiën voor 2022 – 2025 is de kentering ingezet, met jaarlijks opnieuw een stijging van de ontvangsten, ontvangsten die nog versterkt worden door de inflatie.

Ook hier rijst de vraag welke impact de sluiting van SAPPI heeft op deze ontvangsten in de toekomst. 600 personeelsleden verloren hun job, waarvan een aanzienlijk deel in Lanaken woont.

De stijging van het relatief aantal grensarbeiders heeft ook een negatieve impact op onze aanvullende personenbelasting, omdat de federale administratie tot op heden een zeer ongunstige berekening toepast.

ONROERENDE VOORHEFFING

De potentiële impact van de sluiting van SAPPI is in het 1^{ste} punt al toegelicht. Daarnaast kenden wel al volgende trend:

Om nieuwe investeringen op haar grondgebied aan te moedigen, voerde het Vlaams Gewest afgelopen jaren (sinds 2009) een aantal gunstmaatregelen in, onder de vorm van een vrijstelling van onroerende voorheffing voor nieuwe machines en installaties (materieel en outillage). Het gunstige effect van de lokale verankering van bedrijven – die we als gemeente uiteraard toejuichen - kent een negatief neveneffect voor de lokale besturen en dus ook voor gemeente Lanaken in de vorm van verminderde ontvangsten uit de opcentiemen op onroerende voorheffing aangezien de belastbare basis significant verminderde door nieuwe investeringen. Dit is een trend die zich ook in de toekomst zou kunnen doorzetten.

Toenemende leegstand en verkrotting kan op termijn ook een negatieve impact hebben op de aantrekkingskracht van de omgeving, waardoor de kadastrale inkomens kunnen dalen.

De ontvangsten uit de opcentiemen onroerende voorheffing zullen afhangen van het aantal faillissementen die er zullen zijn tijdens en in de nasleep van de verschillende crisissen (Corona, inflatie, energie).

Een – financieel - lichtpunt is dat ook de opcentiemen onroerende voorheffing inflatie-gerelateerd zijn en dus – met vertraging – bijkomende ontvangsten opleveren via de hogere overheden.

Risico's ingevolge verplichtingen ten opzichte van derden

Jaarrekening 2024

Financiële risico's

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

De tussenkomsten in de Politiezone Lanaken-Maasmechelen zijn onder controle op korte termijn, ook al zorgt de oplopende inflatie voor een enorme stijging van de loonkosten en de statutaire pensioenlasten van de politiezones. Niet verwonderlijk als je weet dat bijna 90% van de uitgaven van politiezones personeelskosten zijn. Gelet op de vaststelling dat het huidige financieringsmechanisme van de politiezones allesbehalve zeker en transparant zijn, kan dit echter snel ontsporen, met grote nadelige gevolgen voor de besturen. Hoe zal de indexatie van de federale dotatie evolueren, hoe ziet de tussenkomst in het sectoraal akkoord m.b.t. de (gefaseerde) loonsverhoging eruit, wat met verkeersveiligheidsfonds en wat met de federale compensatie van de NAVAP-regeling (non-activiteit voorafgaand aan de pensionering) in de toekomst?

De tussenkomsten voor de brandweerzone Oost-Limburg zijn onder controle en zullen niet significant stijgen in de volgende jaren.

Voor de tussenkomsten bij de kerkfabrieken (exploitatie en investeringen) zijn er duidelijke afspraken gemaakt voor de duur van het meerjarenplan.

Risico's door gestelde WAARBORGEN

Door de gemeente zijn er in het verleden ook een aantal waarborgen verstrekt. De vermelde bedragen geven de situatie per 31/12/2024.

Belanghebbende instelling	Besluit Gemeenteraad dd.	Bedrag in euro
AGB Lanaken – financiering modal shift	30/06/2005	127.076
Fluvius – financiering inbreng rioleringsnetten	26/04/2007	1.811.030
Sportoase Montaignehof NV – bouw en uitbating sportcomplex	31/05/2012	9.828.316

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is

De bijkomende documentatie bij de jaarrekening is beschikbaar in het afzonderlijk boekdeel en op de gemeentelijke website via :

<https://www.lanaken.be/jaarrekening>

Artikel 4 van het ministerieel besluit BBC bepaalt dat de documentatie minstens de volgende elementen bevat :

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen met de bijhorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven;
- een overzicht per boekjaar van de toegestane werkings- en investeringssubsidies;
- per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- een overzicht van de verbonden entiteiten : dit zijn alle entiteiten waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in de verliezen of tekorten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort.

Toelichting Jaarrekening 2024

Verwijzing naar plaats waar documentatie beschikbaar is

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Waarderingsregels

De waarderingsregels worden geregeld in hoofdstuk 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels consequent en volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast.

De waarderingsregels voor gemeente, OCMW en AGB worden hieronder in 1 document opgenomen.

ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In afwijking op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende verrichtingen van minder dan € 3.500 + BTW die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat.

Als gevolg hiervan werden roerende goederen die volledig waren afgeschreven en een beginwaarde hadden onder € 3.500 + BTW niet mee overgenomen naar de beginbalans.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van

de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren.

GEMEENTE EN OCMW :

Werkingsvorderingen (AR 40000000), vorderingen uit belastingen (AR 41300000) en vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten Sociale dienst (AR 41350000) worden als dubieus geboekt in het jaar N:

- Als ze betrekking hebben op het jaar N-2
- Als ze ouder zijn dan het jaar N-2

Op de werkingsvorderingen (AR 40000000), vorderingen uit belastingen (AR 41300000) en vorderingen uit recuperatie van specifieke kosten Sociale dienst (AR 41350000) worden waardeverminderingen geboekt in het jaar N:

- Voor 10 % voor vorderingen van het jaar N-2
- Voor 40 % voor vorderingen van de jaren N-3 en N-4
- Voor 60% voor vorderingen van de jaren N-5, N-6 en N-7
- Voor 100 % voor vorderingen van het jaar N-8 en ouder

Indien uit de omstandigheden (faillissement,) zou blijken dat de waardevermindering sneller en groter zal zijn dan in de voorgestelde procedure, dan KAN afgeweken worden van de voorgestelde procedure om de vorderingen dubieus te boeken en om hier waardeverminderingen op toe te passen, mits VERANTWOORDING.

AGB :

In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. (stap 1)

Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde (stap 2) :

- *Ouder dan 1 jaar - jonger dan 2 jaar : 25%*
- *Ouder dan 2 jaar - jonger dan 3 jaar : 50%*
- *Ouder dan 3 jaar 100%*

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

Het bestuur opteert ervoor om ook waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

VOORRADEN

GEMEENTE EN OCMW :

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

AGB :

Er wordt geopteerd voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden (d.i. niet gebruikt worden voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur'). In dat geval zullen deze activa geen gebruikswaarde hebben en zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Dit geldt ook voor de investeringen die later worden gedaan *om het erfgoed in stand te houden*. Indien het actief dat behoort tot erfgoed toch geheel of gedeeltelijk wordt ingezet voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur' kan dat actief in die mate tóch een gebruikswaarde hebben. De aanschafwaarde van het erfgoed dat betrekking heeft op deze specifieke dienstverlening wordt afgeschreven conform de waarderingsregels van niet-erfgoederen. Dit geldt ook voor de investeringen die later aan dat actief worden gedaan met betrekking tot de specifieke dienstverlening verstrekt in dat erfgoed. De boekhoudkundige waarde van het overige deel (dat niet gebruikt wordt voor de uitvoering van 'opdrachten/dienstverlening van het bestuur') wordt teruggebracht tot € 1 door uitdrukking van een waardevermindering.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankooptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankooptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger

is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

Zie ook vorderingen op korte termijn.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

BIJZONDERE BEPALINGEN BIJ DE OVERGANG NAAR BBC (BEGINBALANS)

De balansstructuur van BBC is volledig anders dan deze van de NGB (nieuwe gemeenteboekhouding). De beginbalans van BBC stemt dus zeker niet overeen met de eindbalans van NGB, maar is daar uiteraard wel op gebaseerd.

Bij de conversie naar BBC en de opmaak van de beginbalans heeft het bestuur geopteerd voor de toepassing van het continuïteitsprincipe. Dat houdt in dat de bestaande inventarisbestanddelen werden geconverteerd naar de respectievelijke rubrieken in BBC, op basis de bestaande (historische) aanschafwaarde. De afschrijvingstermijnen werden vervangen door de termijnen bepaald in bijlage, waardoor de resterende gebruiksduur, de netto-boekwaarde en het jaarlijkse afschrijvingsbedrag van de activa verandert. Hierbij werd uitgegaan van een restwaarde gelijk aan 0.

Bestaande activa met een boekwaarde gelijk aan 0, of die niet konden geïndividualiseerd worden werden mogelijks niet opgenomen in de beginbalans. Dit geldt ook voor de corresponderende investeringssubsidies.

MATERIËLE EN IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Volledig afgeschreven immateriële activa werden niet overgenomen naar de BBC-omgeving. Dit geldt ook voor afgeschreven niet individualiseerbare roerende materiële activa en roerende activa die onder het grensbedrag vallen opgenomen in de algemene bepalingen van deze waarderingsregels.

Voor het bepalen van de historische aanschafwaarde wordt het herwaarderingsbedrag van de terreinen mee opgenomen in de aanschafwaarde. Voor de gebouwen wordt het herwaarderingsbedrag niet mee opgenomen in de aanschafwaarde.

Wat betreft de gronden is er een aparte waarderingsmethode gebruikt. De oppervlakte van de gronden is overgenomen uit de kadastragegevens per 01.01.2014. De prijs per m² wordt bepaald door de aard van de grond in het kadaster en is in samenspraak met de dienst grondbeheer vastgelegd op volgende waardes. Door de prijs in €/m² te vermenigvuldigen met de oppervlakte krijgt men de waarde van de grond.

Aard	Prijs in €/m ²
BOOMG.HOOG	20,00
BOS	2,00
BOUWGROND	200,00
BOUWLAND	7,00
GROND	2,00
HEIDE	2,00
HOOILAND	2,00
KERKHOF	20,00

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

MOERAS	2,00
NIJV./GROND	25,00
OPP.& G.D.	0,00
PARK	20,00
PARKING	100,00
PLEIN	100,00
SPEELTERR.	8,50
SPORTTERR.	8,50
TUIN	37,50
VAKAN/VERB	5,00
VIJVER	2,00
WATERWINN.	10,00
WEG	2,00
WEILAND	7,00
WOESTE GR.	2,00

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** werden geconverteerd voor zover het corresponderende actief werd geconverteerd. De verrekeningstermijn werd aangepast aan de afschrijvingstermijn van het corresponderende actief.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS- TERMIJN Gemeente en OCMW	AFSCHRIJVINGS- TERMIJN AGB
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-15 jr	5-15 jr

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr	20 jr. 5-15 jr.
Wegen Onder <u>wegen</u> worden alle elementen van het weggennet opgenomen (verharding, slijtlaag, voetpaden, fietspaden, ...). Het aanbrengen of vervangen van de slijtlaag wordt afgeschreven over een kortere termijn. Onder de <u>overige infrastructuur betreffende de wegen</u> worden onder meer straatmeubilair, verkeerssignalisatie, wegbeplanting, ... opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan wegen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de weg.	33 jr 5 jr 10 jr 5-15 jr	
Waterlopen en waterbekkens <u>Onderhoudswerken aan waterlopen en waterbekkens</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde.	33 jr 5-15 jr	
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	33 jr 5-15 jr	33 jr. 5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	5-10 jr	5 jr.

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	10 jr	5 jr.
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	5 jr 3 jr	3 jr. 3 jr.
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5 jr	5 jr.
Kunstwerken (geen erfgoed)	-	
Erfgoed - gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten van het bestuur' - niet gebruikt voor de uitvoering van 'opdrachten van het bestuur'	Cfr. niet- erfgoed -	

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN	
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr	5 jr.
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr	3 jr.
Goodwill	5 jr	5 jr.
Plannen en studies	5 jr	5 jr.

Toelichting Jaarrekening 2024

Waarderingsregels

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

GEMEENTE

Rubriek 0	AR-omschrijving	Omschrijving	Derde	Bedrag
01302000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan door autonome gemeentebedrijven	Gewaarborgde leningen Belfius	AGB	127.076
01307000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan door Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	Gewaarborgde leningen	Fluvius	1.811.030
01390000	Crediteuren wegens borgstelling voor financiële schulden aan gegaan door andere entiteiten	Gewaarborgde leningen Belfius	Sportoase	9.828.316
03200000	Ontvangen zekerheden	Borgen van leveranciers	Diverse	646.680
09100000	Onbeschikbare gelden	Pensioenfonds contractuelen	Ethias	1.925.114
09400000	Andere rechten en verplichtingen	Rioleringsfonds Inter-Aqua	Inter-Aqua	1.441.792
09400000	Andere rechten en verplichtingen	Trekkingsrechten Fluvius	Fluvius	0

Toelichting Jaarrekening 2024

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

OCMW

Rubriek 0	AR-omschrijving	Omschrijving	Derde	Bedrag
02100000	Zakelijke zekerheden, gesteld voor eigen rekening			1,01
03200000	Ontvangen zekerheden	Opstalrecht kinderdagverblijf		0,02
03210000	Ontvangen zekerheden in de vorm van een hypotheek - cliënten	Ontvangen hypotheeken cliënten		445.000
03220000	Ontvangen zekerheden ingevolge waarborgen assistentiewoningen	Ontvangen borgen serviceflats		19.273
07200000	Goederen en waarden van derden in bewaring, in consignatie of in bewerking gegeven	Waarborg tassen, ondertassen,... Waarborg bruikleen Nijverheidslaan 178		2,00
09000000	Onbeschikbare gelden	Pensioenfonds contractuelen	Ethias	639.276

Toelichting Jaarrekening 2024

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Materiële verschillen planning - jaarrekening

In onderstaande tabel worden de cijfers uit het schema J2 – staat van het financieel evenwicht – hernomen en wordt ingezoomd op enkele grote verschillen tussen jaarrekening en meerjarenplan.

De verschillen worden hieronder per budgettaire entiteit bekeken. De cijfers uit schema J2 worden opgesplitst voor gemeente en OCMW (zie ook schema J3). Voor de verklaring van de verschillen wordt vertrokken van het detailniveau in schema T2 'Ontvangsten en uitgaven naar economische aard'. Ook worden de evoluties t.o.v. 2023 besproken.

Voor gemeente en OCMW samen ziet het plaatje er als volgt uit:

	Rekening 2023	Rekening 2024	Budget 2024 (eindbudget)	Vershil	Benutting/ realisatie
Exploitatie					
Ontvangsten	48.166.026	53.246.463*	47.263.159	5.983.304	113%*
Uitgaven	40.114.225	42.409.010	43.866.315	-1.457.305	97%
Investerings					
Ontvangsten	791.936	166.311	1.935.729	-1.769.418	9%
Uitgaven	6.047.460	9.831.169*	9.892.839	-61.670	99%*
Financiering					
Ontvangsten	356.495	2.302.158	3.357.661	-1.055.503	69%
Uitgaven	2.992.096	2.707.101	2.572.897	134.204	105%

* **Belangrijk** om voor de analyse voorafgaandelijke mee te geven om tot een juiste vergelijking van cijfers te komen is volgende – eerder boekhoudkundig-technische – ingreep:

In het kort komt het erop neer dat gemeente Lanaken – in het kader van Project Transactie Publi-T - een 'fictieve' uitkering van dividend van Fluvius kreeg, dat nadien is aangewend om bijkomende aandelen van Nuhma te kopen. Deze wijziging van het aantal aandelen gaat terug naar 8 oktober 2024, toen vond er een buitengewone Algemene Vergadering van Nuhma plaats. Het besluit hieromtrent is genomen door de gemeenteraad van 24 juni 2024. Voor meer inhoudelijke duiding wordt verwezen naar het besluit van deze gemeenteraad met als titel 'Nuhma – uitnodiging buitengewone Algemene Vergadering 8 oktober 2024'.

Wat de cijfers en impact op de jaarrekening betreft, kan gesteld worden dat er geen effect is op het resultaat van de jaarrekening 2024, maar het vertekent wel de samenstellende componenten. Er komt

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN
KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel
Financieel directeur: T. Huysmans

immers een exploitatie-ontvangst bij en een investeringsuitgave voor het hetzelfde, niet onaanzienlijke bedrag, van 4.934.309,14 euro.

In de verdere analyse worden deze bedragen buiten beschouwing gelaten.

Bovenstaande tabel ziet er dan als volgt uit:

	Rekening 2023	Rekening 2024	Budget 2024 (eindbudget)	Verschil	Benutting/ realisatie
Exploitatie					
Ontvangsten	48.166.026	48.312.154	47.263.159	1.048.995	102%
Uitgaven	40.114.225	42.409.010	43.866.315	-1.457.305	97%
Investerings					
Ontvangsten	791.936	166.311	1.935.729	-1.769.418	9%
Uitgaven	6.047.460	4.896.860	9.892.839	-4.995.979	49%
Financiering					
Ontvangsten	356.495	2.302.158	3.357.661	-1.055.503	69%
Uitgaven	2.992.096	2.707.101	2.572.897	134.204	105%

In onderstaande tabellen worden de cijfers voor gemeente en OCMW vervolgens afzonderlijk weergegeven.

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

GEMEENTE

	Rekening 2023	Rekening 2024	Budget 2024 (eindbudget)	Vershil	Benutting/ realisatie	
Exploitatie						
Ontvangsten	44.375.861	44.437.391	43.265.707	1.171.684	103%	(1)
Uitgaven	32.895.638	35.148.448	35.445.332	-296.884	99%	(2)
Investerings						
Ontvangsten	740.900	166.311	1.835.729	-1.669.418	9%	(3)
Uitgaven	5.822.891	4.825.752	9.770.157	-4.944.405	49%	(4)
Financiering						
Ontvangsten	356.495	2.302.158	3.357.661	-1.055.503	69%	(5)
Uitgaven	2.992.096	2.707.101	2.572.897	134.204	105%	(6)

(1) Exploitatie-ontvangsten

Over het totaal beschouwd en relatief gezien is er maar een klein verschil tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten. De ontvangsten liggen 3% hoger dan geraamd.

Ontvangsten uit de werking

Wat Limburg.net betreft, is er een boekhoudkundig-technische reden voor een aantal verschillen. Er is in 2024 een werkingsbijdrage gebudgetteerd van 1,5 miljoen euro. In feite is dit de netto-bijdrage op basis van het verschil tussen afgerekende kosten minus de afgerekende opbrengsten (DIFTAR) die aan de gemeente wordt toegekend. Via de jaarrekening worden deze bedragen als het ware uit elkaar getrokken en apart geboekt (met als gevolg enerzijds een geboekte ontvangst in surplus van bijna 486.000 euro in de 'ontvangsten uit de werking' (en tegelijk een geboekte uitgave in surplus van dezelfde grootte-orde op het niveau van de 'toegestane werkingssubsidies').

Fiscale ontvangsten en boetes

De ontvangsten uit aanvullende personenbelasting (APB) en opcentiemen uit onroerende voorheffing lagen lager dan gebudgetteerd (respectievelijk – 258.000 en – 588.000 euro).

Voor de opcentiemen onroerende voorheffing heeft dit te maken met de sluiting van SAPPI. Sappi diende bezwaar in tegen de aanslag 2024 en bekwam een vrijstelling van 750.000 euro.

De bruto-ontvangsten uit GAS 5 lagen op 45% van het gebudgetteerde (307.139 euro t.o.v. 689.000 euro gebudgetteerd)

Werkingsubsidies

Vanaf jaarrekening 2024 worden de (gesubsidieerde) lonen van het onderwijzend personeel geboekt op basis van jaaroverzichten van loonkosten die voortaan raadpleegbaar zijn via 'Mijn Onderwijs'. Langs ontvangsten- én langs uitgavenzijde resulteerde dit in een boeking in plus van 802.000 euro.

Financiële ontvangsten

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

In 2024 lag het dividend van Fluvius voor de activiteit elektriciteit schijnbaar 600.000 euro hoger dan geraamd. Dit heeft als – boekhoudkundig-technische – uitleg dat het bruto-dividend wordt geboekt (vóór inhouding forfait ‘licht als een dienst’) terwijl het netto-dividend in het budget was opgenomen. Naast de boeking voor 2024 (267.899 euro) was er bovendien een correctie voor 2022/2023 (337.677 euro).

Evoluties 2024 t.o.v. 2023

Wanneer we de evolutie 2024 t.o.v. 2023 bekijken, valt globaal genomen de stagnatie van de ontvangsten op. Vertrekkende van het schema T2, vallen in 2024 vooral de lagere ontvangsten uit de ‘opcentiemen onroerende voorheffing’ en ‘aanvullende belasting op de personenbelasting’ op ten opzichte van 2023, respectievelijk -530.000 euro en -1,1 miljoen euro.

Inzake de ‘aanvullend belasting op de personenbelasting’ was in de jaarrekening 2023 volgende **belangrijke kanttekening** gemaakt om te verklaren waarom de raming ‘piekt’ in 2023. De FOD Financiën gaf volgende duiding mee: *Ingevolge de aanpassing van de federale boekhouding en teneinde de boekhoudwet van 22 mei 2003 toe te passen, zullen alle steden en gemeenten 14 maanden in plaats van 12 maanden aan ontvangsten innen gedurende het jaar 2023. De volgende jaren zullen alle steden en gemeenten opnieuw 12 maanden aan ontvangsten innen. Het gaat dus om een eenmalige operatie. Dit verklaart grotendeels de belangrijke stijging van de geschatte inkomsten voor 2023.* Het is dus logisch dat de ontvangsten voor 2024 terugvallen naar een ‘normaal’ bedrag.

De daling in de opcentiemen onroerende voorheffing is te wijten aan de sluiting van SAPPI.

Verder zijn er volgende evoluties:

- een daling van 382.000 euro aan bruto-ontvangsten in GAS 5 een jaar na de invoering van de trajectcontroles in 2023. Met een daling is rekening gehouden omwille van het regulerende (ontradende) karakter van deze ontvangst.
- een stijging in ontvangsten uit het ‘gemeentefonds’: + 103.000 euro (+ 1,5 %)
- bij de ‘algemene werkingssubsidies’: een stijging in de dotaties voor open ruimte en de responsabiliseringsbijdrage, respectievelijk + 180.000 euro en + 208.000 euro.
- Bij de ‘financiële ontvangsten’ is er – o.a. om eerder vermelde boekhoudkundige reden - een stijging in geboekte dividenden: + 700.000 euro.

(2) Exploitatie-uitgaven

De effectieve uitgaven wijken 1 % af van de geraamde uitgaven, wat neerkomt op bijna 297.000 euro minder uitgaven dan voorzien.

Bezoldiging, sociale lasten en pensioenen

De rubriek ‘bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen’ valt hoger uit dan geraamd (+306.000 euro). Dit heeft te maken met de boeking op basis van effectieve loonkosten van het gemeentelijk onderwijzend personeel. Indien we deze uitgaven buiten beschouwing laten valt de raming 496.000 euro lager uit dan geraamd.

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

T.o.v. 2023 is er een stijging binnen deze rubriek – exclusief lonen gemeentelijke onderwijzend personeel - van 866.000 euro of 7 %.

Goederen en diensten

In de rubriek ‘goederen en diensten’ is er in totaal 990.000 euro minder uitgegeven dan voorzien. Aan de basis liggen o.a. overramingen op het vlak van

- Elektriciteit: 152.000 euro minder uitgegeven dan gebudgetteerd.
- Doorstorting GAS-boetes (bijdrage aan TAAS): 224.000 euro minder uitgegeven dan gebudgetteerd (cf. ook eerdere vaststelling voor de bruto-ontvangsten).

Interessant hier om weer te geven is de evolutie¹ in 2024 t.o.v. 2023: + 3,9 % of 266.000 euro, met de inflatie als een verklarende factor.

Toegestane werkingssubsidies

De rubriek ‘toegestane werkingssubsidies’ is globaal genomen voor een bedrag van 329.000 euro te laag geraamd. Dit heeft voornamelijk te maken met de boeking van de cijfers van Limburg.net, zoals eerder uitgelegd, wat resulteert in een hogere geboekte (+ 483.000 euro) t.o.v. gebudgetteerde werkingstoelage. T.o.v. 2023 is er een stijging van 590.000 euro (+ 7%) door o.a een stijging in de dotatie aan de politiezone LAMA (+549.000 euro).

(3) Investeringsontvangsten

Investeringsubsidies volgen het ritme van de investeringsuitgaven van gesubsidieerde projecten. Ook hier geldt dat niet gerealiseerde investeringsontvangsten overgedragen kunnen worden naar het volgend jaar (zie volgend hoofdstuk). Het grootste bedrag dat doorgeschoven wordt, is de subsidie voor de fietssnelweg ter hoogte van SAPPI (raming: 828.000 euro, naar het volgend meerjarenplan) en de subsidie voor de realisatie van het fietspad Daalbroekstraat (raming 400.000 euro, naar 2025).

(4) Investeringsuitgaven

De mate van benutting van de investeringsbudgetten hangt zoals steeds af van de voortgang van de projecten. Niet-benutte kredieten kunnen overgedragen worden naar het volgende jaar. Hiervoor verwijzen we naar het hoofdstuk ‘overzicht overgedragen kredietgedeelten investeringen’ verder in het document.

(5) Financieringsontvangsten

Er is 1,5 miljoen euro – van de voorziene 2,5 miljoen euro – aan banklening opgenomen.

Daarnaast wordt er sinds 2021 elk jaar een financiële schuld geboekt ten opzichte van Fluvius onder de vorm van een leasing (1.564.647 euro in 2021, 519.196 euro in 2022, 48.397 in 2023, 406.020 euro in 2024 terwijl een bedrag van 446.338 euro geraamd was). Voor meer uitleg zie punt 7.

¹ Excl. doorstorting opbrengsten GAS 5

(6) Financieringsuitgaven

De financieringsuitgaven zijn in principe goed te ramen, het gaat immers over de kapitaalaflossingen van bestaande leningen.

Het verschil tussen budget en rekening heeft doorgaans te maken met de toegestane lening aan AGB. De toegestane lening volgt het ritme aan investeringen bij AGB.

Voor 2024 is er enige duiding vereist m.b.t. de schijnbare overschrijding. In het besluit van het CBS van 29 februari 2024 inzake de overdracht van niet-benutte investerings- en financieringskredieten is - door een vergetelheid - de overdracht van niet-benutte financieringsuitgaven niet opgenomen. Voor de toegestane lening van gemeente aan AGB was er in 2023 nog een beschikbaar budget van 258.033 euro. Dit budget had overgedragen moeten worden naar 2024. Aangezien dit niet gebeurd is en er geen rechtzetting kon gebeuren via een aanpassing meerjarenplan (omdat er geen heeft plaatsgevonden), wordt bovenstaande uitgave in overschrijding geboekt in 2024, om uitvoering te kunnen geven aan het gemeenteraadsbesluit van 28 juni 2021 inzake de goedkeuring modaliteiten en procedure toegestane leningen 2021-2025 gemeente Lanaken aan AGB Lanaken.

7 Openbare verlichting Fluvius – boekhoudkundig-technische uitleg

Binnen de investeringsuitgaven (i.c. *‘investerings in materiële vaste activa’*), de financieringsontvangsten (i.c. *opname van leningen en leasings bij andere activiteiten*) als de financieringsuitgaven (i.c. *de periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings*) gebeuren specifieke boekingen inzake openbare verlichting die volgende oorsprong hebben:

Situering

Openbare verlichting is een publieke dienstverlening waarvoor de regelgever de taken heeft verdeeld tussen de distributienetbeheerders (i.c. Fluvius) en de gemeenten. Het aanleggen en het onderhoud van de ondergrondse infrastructuur en bovengrondse leidingen is een openbare dienstverplichting van Fluvius. Daardoor kan Fluvius die kosten via de tarieven voor de distributie van energie verhalen op de verbruikers. Het aanleggen en het onderhoud van de bovengrondse infrastructuur (palen, steunen, armaturen en lampen) alsook het verbruik is de verantwoordelijkheid van de gemeenten. Zij dienen die kosten zelf te dragen. Ter realisatie van de versnelde overstap naar LED-verlichting bood Fluvius de gemeenten aan om hun deel van het openbaar verlichtingsnet over te nemen en in de toekomst in te staan voor nieuwe investeringen, voor het onderhoud en voor aanvullende dienstverlening zoals commerciële nevenactiviteiten met de bovengrondse infrastructuur. Wat Fluvius Limburg betreft, is deze inbreng al vele jaren geleden gebeurd.

Boekhoudkundige verwerking

Agentschap Binnenlands Bestuur stelde in dit kader richtlijnen op inzake de boekhoudkundige verwerking van de openbare verlichting, met name als financiële lease, en dit op basis van 3 argumenten:

- Kosten en opbrengsten zijn ten laste van het lokaal bestuur omdat het lokaal bestuur eindverantwoordelijke blijft voor de openbare verlichting.

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

- Recht op controle: lokale besturen hebben beslissingsrecht over brandregime, keuze materiaal, prioriteit in investering
- Wedersamenstelling van het kapitaal: lokale besturen betalen de investering volledig terug.

De boekwaarde van de openbare verlichting per 31/12/2020 samen met de nieuwe investeringen van 2021 werden via de jaarrekening 2021 opgenomen als een 'activum in leasing' (investeringsuitgave = 1.564.647 euro) en tegelijk als een leasingschuld voor hetzelfde bedrag als financieringsontvangst. Voor 2022 gebeurde de boeking volgens hetzelfde principe en dit voor een bedrag van 519.196 euro, in 2023 voor een bedrag van 48.397 euro, in 2024 voor een bedrag van 406.020 euro.

In de praktijk is er noch een uitgave, noch een ontvangst, doch op deze manier wordt het verlichtingsnet opgenomen in het patrimonium van de gemeente. Het is vervolgens die – lange-termijn – leasingschuld die jaarlijks afgelost wordt ten belope van de afschrijvingen. Dit is bijgevolg een financieringsuitgave. Daarnaast zijn er ook financieringskosten en onderhoudskosten die in rekening gebracht worden. De 'betaling' gebeurt door afhouding van een forfait op het uitbetaalde dividend.

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

	Rekening 2023	Rekening 2024	Budget 2024 (eindbudget)	Vershil	Benutting/ realisatie	
Exploitatie						
Ontvangsten	3.790.165	3.874.763	3.997.452	-122.689	97%	(1)
Uitgaven	7.218.587	7.260.562	8.420.983	-1.160.421	86%	(2)
Investerings						
Ontvangsten	51.035	0	100.000	-100.000	0%	(3)
Uitgaven	224.569	71.108	122.682	-51.573	58%	(4)
Financiering						
Ontvangsten						(5)
Uitgaven						(6)

Vooraf: Uitgaven en (subsidie-)ontvangsten zijn vaak aan elkaar gelinkt, dus bevindingen op het vlak van uitgaven gelden vaak ook voor ontvangsten (en omgekeerd).

(1) Exploitatie-ontvangsten

Over het totaal beschouwd liggen de ontvangsten 3% lager dan geraamd. De ontvangsten uit de werking vallen dan wel hoger uit (+114.200 euro), de ontvangsten uit werkingssubsidies vallen lager uit (-303.600 euro).

Ontvangsten uit de werking

- De ontvangsten uit maaltijden en deelname aan activiteiten LDC liggen hoger dan geraamd (resp. +13.600 euro, 17.100 euro).
- De ontvangsten van Na De Bel zitten sinds schooljaar 2023-2024 bij het OCMW (+23.300 euro). Deze ontvangsten waren nog niet in het budget 2024 opgenomen.
- De ontvangsten uit de ouderbijdrage liggen 50.500 euro hoger dan geraamd.
- De ontvangsten uit de dagvergoeding van de assistentiewoningen liggen 32.000 euro hoger dan geraamd.

Werkingssubsidies

- De tussenkomst in de responsabiliseringsbijdrage ligt 27.400 euro lager dan geraamd.
- Globaal genomen liggen de specifieke werkingssubsidies 276.000 euro lager dan geraamd. Voor een aantal subsidies ligt de ontvangst hoger dan geraamd: bv.
 - o Subsidies Opgroeien voor kinderopvang: +151.000 hoger dan geraamd, ook omwille van uitbreiding capaciteit kinderdagverblijf.
 - o VIA-middelen: +68.000 hoger dan geraamd.

Omgekeerd liggen de subsidies in kader van RMI (Recht op Maatschappelijke Integratie), zoals de subsidies tegenover leefloon en loonsubsidie art. 60'ers 435.000 euro lager dan geraamd. Deze vaststelling volgt uiteraard de vaststelling langs uitgavenkant (minder uitgaven betekent minder subsidiëring).

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

(2) Exploitatie-uitgaven

Over het totaal beschouwd liggen de uitgaven 14 % lager dan geraamd:

Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen

De rubriek 'bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen' valt lager uit dan voorzien (-593.000 euro). Dit is voor een groot deel te verklaren door loonbudgetten inzake activeringsbegeleiding (art. 60) die niet aangesproken zijn omwille van de krapte op de arbeidsmarkt (- 324.000 euro) (zie ook beleidsevaluatie).

T.o.v. 2023 is er een stijging binnen deze rubriek met 4,3% (+195.600 euro).

Goederen en diensten

In de rubriek 'goederen en diensten' is er 267.000 euro minder uitgegeven dan geraamd, gespreid over tal van posten zoals onderhoud gebouwen (-18.200 euro), elektriciteit (-16.700 euro), public relations en publiciteitsacties (-10.500 euro).

Verder zijn er volgende concrete vaststellingen:

- Voor het (gesubsidieerde) project rond e-inclusie is in 2024 ongeveer de helft van het voorziene budget gebruikt en blijft 35.000 euro over voor besteding in 2025.
- Medio 2024 is de samenwerking met IN-Z in het kader van de uitrol van BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten) stopgezet, hetgeen ervoor zorgde dat 38.600 euro budget niet aangesproken is.
- Er waren geen uitgaven in functie van jobcoaching (-12.000 euro).
- Beperkte uitgaven voor de samenwerkingsovereenkomst CGG (-18.500 euro)

T.o.v. 2023 is er een daling binnen deze rubriek met 4,5 % oftewel -55.000 euro (bv. door minder uitgaven op het vlak van uitgegeven poets).

Individuele hulpverlening OCMW

De uitgaven inzake 'individuele hulpverlening OCMW' vallen lager uit dan geraamd (-258.000 euro op een budget van 1,53 miljoen euro). Zo vallen leefloon, equivalent leefloon en mantelzorgtoelage beduidend lager uit dan geraamd (resp.-135.000 euro, -88.400 euro, --20.400 euro).

Daartegenover zijn er hogere uitgaven wat betreft toekenning steun in speciën (+20.100 euro), en tussenkomst in verblijfskosten in rusthuizen (+25.300 euro).

T.o.v. 2023 is er een daling binnen deze rubriek met 8% (-109.600 euro), onder andere omwille van een daling in equivalent leefloon Oekraïners. Wanneer we enkel de niet-terugvorderbare en niet-gesubsidieerde steunverlening (zoals bv. tussenkomst in verblijfskosten in rusthuizen) vergelijken, dan is er een meerkost van 22.500 euro t.o.v. 2023.

Toegepaste werkingssubsidies

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

Wat werkingssubsidies betreft is er 37.000 euro minder uitgegeven dan gebudgetteerd. Er is voor 6.500 euro minder starterspremie kinderopvanginitiatieven aangevraagd dan voorzien en de tussenkomst in WIL (voorheen SVK) verloopt voortaan via de gemeente (- 25.500 euro).

(3) Investeringsontvangsten

De verkoop van de handelsruimte op Gemeenteplein 8 (waar vroeger Kind en Gezin gehuisvest was) is momenteel niet langer aan de orde wegens een verhuur aan Rode Kruis Lanaken.

(4) Investeringsuitgaven

De mate van benutting van de investeringsbudgetten hangt zoals steeds af van de voortgang van de projecten. Niet-benutte kredieten kunnen overgedragen worden naar het volgende jaar. Hiervoor verwijzen we naar het hoofdstuk 'overzicht overgedragen kredietgedeelten investeringen' verder in het document.

(5) Financieringsontvangsten

/

(6) Financieringsuitgaven

/

Toelichting - Jaarrekening 2024

Materiële verschillen planning - jaarrekening

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Overzicht overgedragen kredietgedeelten investerings en de financiering die daarmee samenhangt.

Het CBS en Vast Bureau moeten jaarlijks vóór 1 maart een besluit nemen over welk gedeelte van de kredieten voor investeringen en financiering, die in het vorige boekjaar (i.c. 2024) voor het gemeente en OCMW waren opgenomen in het meerjarenplan maar nog niet zijn aangewend, overgedragen worden naar het lopende boekjaar (2025).

Op 27 februari 2025 namen het CBS en het Vast Bureau de betreffende besluiten. Deze overdracht is reeds digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse Regering. De motivering maakt nu onderdeel uit van de toelichting bij de jaarrekening 2024.

Gemeente

De overdracht gebeurde aan de hand van volgende beslissingsboom:

- Budgetten die gereserveerd (vastgelegd) waren in het kader van een lopende dossier worden volledig overgedragen. Met lopend dossier wordt bedoeld dat de overheidsopdracht opgestart is (op het moment van vaststelling van de plaatsingsprocedure en voorwaarden), gegund is, in uitvoering is of afgerond is (maar de eindfacturen zijn nog in opmaak). Een bedrag van 2,1 miljoen is bijgevolg sowieso overgedragen.
- Voor budgetten die bijkomend in surplus overgedragen worden, moet een bijkomende motivering meegegeven worden.

Voor 2025 doet zich nu volgende situatie voor.

- T.o.v. van de laatste aanpassing meerjarenplan (opgemaakt eind 2023) bleek dat er in 2025 twee grote investeringskredieten nog niet nodig zijn, met name voor de Houterstraat (2,4 miljoen euro) en voor de groenbuffer SAPPI (320.500 euro). Deze projecten worden in het ontwerp meerjarenplan 2026-2031 hernomen. Er kwam dus 2,7 miljoen euro 'vrij' om te schuiven binnen 2025.
- Tegelijk is er voor 2025 een project versneld in uitvoering geraakt, met name Neerharen – Lijsterstraat (riolerings- en wegeniswerken). Budget was initieel voorzien in 2026, maar dit budget moest nu dus gezocht worden in 2025 (We kunnen immers geen budgetten over de

Toelichting - Jaarrekening 2024

Overzicht overgedragen kredietgedeelten investeringen en financiering

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

jaren heen verschuiven). Voorstel was om 1,2 miljoen euro te schuiven vanuit bovenstaande projecten.

- Nu ontstond de situatie dat ook de – initieel - voorgestelde extra overdrachten voor investeringsuitgaven gecompenseerd konden worden met het overige ‘vrijgekomen’ budget uit bovenstaande projecten. Voorstel was dan ook om te schuiven binnen 2025 i.p.v. over te dragen vanuit 2024. Zoniet werd het budget 2025 en meerjarenplan 2026-2031 onnodig belast.

Resultaat voor gemeente was dat voor 665.570 euro aan investeringsontvangsten en voor 2.095.301 euro aan investeringsuitgaven overgedragen werden.

Het geraamde ontvangstenbudget van 2025 (excl. verkoop gronden ENA) werd na overdracht 740.570 euro.

Het beschikbare uitgavenbudget van 2025 (excl. aankoop en ontwikkeling gronden ENA) werd na overdracht 7,8 miljoen euro.

Er werden financieringsontvangsten (in de vorm van een lening) overgedragen voor een bedrag van 1 miljoen euro (het saldo van 2024). Dit brengt het maximaal te lenen bedrag voor 2025 op 6,3 miljoen euro.

OCMW

Voor de overdracht van 2024 naar 2025 was het voorstel om het integrale niet-benutte krediet van 2024 naar 2025 over te dragen, om volgende reden:

Er is uitzonderlijk geen aanpassing van het meerjarenplan geweest op het einde van 2024 voor het scharnierjaar 2025, gelet op de verkiezingen in oktober 2024 en het feit dat het beleid voor 2025 door de nieuwe bestuursploeg nog verder te bepalen is. Er zijn dus nog geen bijstellingen voor 2025 kunnen gebeuren.

Daarnaast is het volume aan investeringsbudget (zeker in vergelijking met gemeente) relatief beperkt.

Om een zekere beweegruimte te creëren in 2025 voor onvoorziene uitgaven en/of tekorten binnen de reeds in het meerjarenplan opgenomen projecten, werd besloten om het volledige niet-benutte budget van 2024 (51.573 euro) over te dragen naar 2025, zodat het beschikbaar budget 2025 neerkomt op 60.573 euro.

Wat de investeringsontvangsten betreft, is de verkoop van de handelsruimte op Gemeenteplein 8 momenteel niet langer aan de orde wegens een verhuur aan Rode Kruis Lanaken. De geraamde ontvangst (100.000 euro) is dus niet overgedragen.

Toelichting - Jaarrekening 2024

Overzicht overgedragen kredietgedeelten investeringen en financiering

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynenbreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN (NIS-code : 73042)

Gemeente Lanaken
Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
KBO : 0207.478.743

OCMW Lanaken
Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
KBO : 0212.3190.765

Toelichting over kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed

Dit onderdeel is niet van toepassing voor gemeente en OCMW Lanaken.

Toelichting Jaarrekening 2024

Toelichting over kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed

Lokaal bestuur LANAKEN

KBO : 0207.478.743 (gemeente) – KBO : 0212.190.765 (OCMW)

Algemeen directeur: W. Vancleynebreugel

Financieel directeur: T. Huysmans

LOKAAL BESTUUR LANAKEN

NIS 73042

Gemeentebestuur Lanaken

Jan Rosierlaan 1
3620 Lanaken
T 089 730 730
info@lanaken.be
www.lanaken.be

OCMW Lanaken

Gasthuisstraat 18
3620 Lanaken
T 089 730 060
ocmw@lanaken.be
www.ocmwlanaken.be