

# **HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE PROVINCIERAAD VAN LIMBURG**

december 2021

## **HOOFDSTUK I: De installatievergadering, het onderzoek van de geloofsbrieven en de eedaflegging**

### **Artikel 1**

Na de provincieraadsverkiezingen en na de geldigverklaring van de provincieraadsverkiezingen van het kiesarrondissement Limburg, indien er geen bezwaar werd ingediend, vindt de installatievergadering van de provincieraad plaats op een van de eerste vijf werkdagen van december.

De verkozen provincieraadsleden worden met het oog hierop door de uittredende voorzitter van de provincieraad ten minste veertien dagen voor de installatievergadering in kennis gesteld van de datum, het uur en de plaats van de installatievergadering.

Bij ontstentenis van oproeping door de uittredende voorzitter van de provincieraad vindt de installatievergadering van rechtswege plaats in het provinciehuis op de eerste werkdag van december om 10 uur. De verkozen provincieraadsleden worden hiervan door de provinciegriffier ten minste acht dagen voor de installatievergadering op de hoogte gesteld.

Indien bezwaar werd ingediend tegen de verkiezing en indien die vervolgens toch geldig werd verklaard of indien die vervolgens ongeldig werd verklaard en er een nieuwe verkiezing moet gehouden worden, worden de nieuw verkozen provincieraadsleden door de uittredende voorzitter van de provincieraad bijeengeroepen op de installatievergadering binnen tien dagen na de dag waarop de uitslag van respectievelijk de verkiezing of de nieuwe verkiezing definitief is, doch in het eerst vermelde geval ten vroegste op een van de eerste vijf werkdagen van december. Indien de nieuw verkozen raadsleden niet zijn bijeengeroepen overeenkomstig hetgeen in dit lid is bepaald, gebeurt de bijeenroeping door een uittredend lid van de deputatie volgens hun rangorde.

Indien de installatie van de provincieraad ten gevolge van een wijziging van de zetelverdeling niet kan plaatsvinden op de wijze vermeld in het eerste lid van dit artikel, dan worden de nieuw verkozen raadsleden bijeengeroepen op de wijze en binnen de termijn vermeld in het derde lid van dit artikel nadat de zetelverdeling definitief is.

### **Artikel 2**

De installatievergadering wordt voorgezeten door de uittredende voorzitter van de provincieraad. Hij blijft voorzitter van de installatievergadering tot er een nieuwe voorzitter verkozen is. Indien de uittredende voorzitter van de provincieraad de installatievergadering niet kan voorzitten wordt ze voorgezeten door een uittredend lid van de provincieraad dat opnieuw verkozen werd en dat de hoogste anciënniteit als provincieraadslid bezit of, bij gelijke anciënniteit, door de oudste van hen.

### **Artikel 3**

Tijdens de installatievergadering geeft de voorzitter aan de vergadering kennis van de door hem ontvangen schriftelijke mededelingen waarbij tot provincieraadslid verkozenen verklaard hebben afstand te doen van het mandaat.

Nadat de provincieraad kennis heeft genomen van de in het eerste lid van dit artikel vermelde verklaringen, gaat hij over tot het onderzoek van de geloofsbrieven van de verkozen provincieraadsleden en van de opvolgers die een verkozene zullen vervangen die afstand van mandaat heeft gedaan. De raad beslecht tevens de geschillen die hieromtrent rijzen.

Het onderzoek en de uitspraak van de raad beperken zich tot de verkiesbaarheidsvereisten en de onverenigbaarheden.

### **Artikel 4**

Met het oog op het onderzoek en de goedkeuring van de geloofsbrieven stelt de provincieraad in zijn midden twee bijzondere commissies van elk vijf verkozen raadsleden samen om een voorbereidend onderzoek van de geloofsbrieven uit te voeren.

Een eerste commissie, die wordt samengesteld uit vijf door het lot aangewezen verkozen raadsleden uit het district Hasselt, wordt belast met het voorbereidend onderzoek van de geloofsbrieven van de verkozen raadsleden uit de districten Maaseik en Tongeren. Een tweede commissie, die wordt samengesteld uit vijf door het lot aangewezen verkozenen uit de districten Maaseik en Tongeren, wordt belast met het voorbereidend onderzoek van de geloofsbrieven van de verkozen raadsleden uit het district Hasselt.

Elke van deze bijzondere commissies benoemt uit haar midden een voorzitter en een verslaggever. De verslaggever brengt aan de raad verslag uit over de onderzoekswerkzaamheden van de bijzondere commissie en deelt de bevindingen en voorstellen van de commissie mee aan de raad.

De bijzondere commissie kan, hetzij op eigen verzoek hetzij op verzoek van een verkozene waarvan de geloofsbrieven aan haar onderzoek onderworpen zijn, overgaan tot het horen van een verkozene.

De bijzondere commissie mag aan de provincieraad de goedkeuring of de niet-goedkeuring voorstellen van de geloofsbrieven die aan haar voorbereidend onderzoek onderworpen zijn. Zij mag eveneens de verdaging van de goedkeuring van geloofsbrieven voorstellen en een bijkomend onderzoek aanbevelen. Indien de raad beslist om tot een bijkomend onderzoek over te gaan, belast hij hiermee de bijzondere commissie en stelt hij haar taak vast.

## **Artikel 5**

De provincieraad doet, op verslag van elk van de bijzondere commissies vermeld in artikel 4, uitspraak over de goedkeuring van de geloofsbrieven. Alle verkozen provincieraadsleden en de opvolgers, die ingevolge de afstand van mandaat door een rechtstreeks verkozene tot het mandaat van provincieraadslid geroepen zijn, mogen aan de bespreking en de stemming over de goedkeuring van de geloofsbrieven deelnemen, behalve aan de geïndividualiseerde stemming over hun eigen geloofsbrieven. De rechtstreeks verkozenen en de opvolgers wier installatie verdaagd of niet aanvaard is, mogen niet meer verder deelnemen aan de besprekingen.

## **Artikel 6**

De verkozenen van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, leggen, vóór ze het mandaat van provincieraadslid aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen." De uittreedende voorzitter van de installatievergadering legt, indien hij herkozen werd als provincieraadslid, dezelfde eed af in handen van het provincieraadslid dat de meeste anciënniteit bezit of, bij gelijke anciënniteit, in handen van de oudste van hen.

Wanneer een raadslid afwezig is op de installatievergadering, wordt hij uitgenodigd om de eed af te leggen tijdens de eerste daaropvolgende vergadering.

Raadsleden die aanwezig zijn op de installatievergadering doch die weigeren de bovenvermelde eed af te leggen en raadsleden die afwezig zijn op de installatievergadering en die, na een uitdrukkelijke oproep, zonder geldige reden afwezig zijn op de eerste daaropvolgende vergadering, worden geacht afstand te hebben gedaan van hun mandaat.

## **Artikel 7**

Onmiddellijk na de eedaflegging van de provincieraadsleden tijdens de installatievergadering van de nieuwe provincieraad stelt de provincieraad de rangorde van de provincieraadsleden vast overeenkomstig de voorschriften die terzake zijn vervat in artikel 7, § 6 van het provinciedecreet.

De opvolgers die na de installatievergadering als provincieraadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in. De provincieraad past de rangorde van de provincieraadsleden aan telkens na de installatie van een opvolger.

## **Artikel 8**

Indien een mandaat van provincieraadslid vacant wordt en moet worden ingenomen door een opvolger en indien, in de gevallen en voor de periode bepaald in artikel 14 van het provinciedecreet tot plaatsvervangende van een verhinderd provincieraadslid door een opvolger moet worden overgegaan, voert de provincieraad een aanvullend onderzoek uit van de geloofsbrieven van de opvolger.

Met het oog hierop stelt de provincieraad een bijzondere commissie van vijf door het lot aangeduide provincieraadsleden samen die belast wordt met het voorbereidend aanvullend onderzoek van de geloofsbrieven van de opvolger. Deze bijzondere commissie treedt op op de wijze zoals bepaald in artikel 4, tweede, derde en vierde lid van dit reglement.

De provincieraad doet, op verslag van deze met het aanvullend onderzoek belaste commissie, uitspraak over de goedkeuring van de geloofsbrieven van de opvolger.

De in het eerste lid van dit artikel vermelde procedure vindt eveneens toepassing bij het onderzoek of de vertrouwenspersonen, bedoeld in artikel 18 van het provinciedecreet, voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 18, § 1 van het provinciedecreet.

## **HOOFDSTUK II: De voorzitter en de ondervoorzitter**

### **Artikel 9**

Na het onderzoek van de geloofsbrieven, de eedaflegging van de provincieraadsleden en de vaststelling van de rangorde van de provincieraadsleden verkiest de provincieraad onder zijn leden een voorzitter. Deze verkiezing gebeurt op de wijze en conform de voorschriften bepaald in artikel 8 §§ 1 tot en met 3 van het provinciedecreet.

Na de verkiezing van de voorzitter verkiest de provincieraad uit zijn midden, bij afzonderlijke geheime stemming, tevens een eerste en een tweede ondervoorzitter.

### **Artikel 10**

Onverminderd alle andere bevoegdheden en taken die hem door het provinciedecreet worden opgedragen, is de voorzitter ermee belast

- de provincieraad bijeen te roepen overeenkomstig de voorschriften van het provinciedecreet en dit reglement en met dien verstande dat de voorzitter alleszins verplicht is de provincieraad bijeen te roepen op verzoek van de deputatie, van een derde van de zittinghebbende raadsleden of, in de situatie vermeld in artikel 20, derde lid van het provinciedecreet en artikel 37, vijfde lid van dit reglement, van een vijfde van de zittinghebbende raadsleden op respectievelijk de door de deputatie of de verzoekende raadsleden aangewezen dag en uur en met de door hen voorgestelde agenda
- de agenda van de provincieraadsvergaderingen op te stellen met dien verstande dat de agenda in ieder geval de punten moet bevatten die door de deputatie aan de voorzitter worden meegedeeld
- de vergaderingen van de provincieraad te openen en te sluiten en deze vergaderingen voor te zitten
- de orde in de vergadering te handhaven conform de modaliteiten daarvoor bepaald in dit reglement
- dit reglement te doen naleven
- het woord te verlenen overeenkomstig de bepalingen van dit reglement
- de aan de raad ter stemming voorgelegde voorstellen te formuleren
- de uitslagen van de stemmingen en de beslissingen van de raad mee te delen.

### **Artikel 11**

De voorzitter spreekt in naam van de provincieraad.

Hij komt in de debatten enkel tussenbeide om de stand van de zaak te bepalen of om de sprekers tot het behandelde onderwerp te doen terugkomen. Indien hij zelf aan het debat wenst deel te nemen, verlaat hij de voorzitterszetel en neemt die niet opnieuw in dan nadat de bespreking over de behandelde zaak volledig afgesloten is.

### **Artikel 12**

Indien de voorzitter het mandaat niet aanvaardt, indien hij als verhinderd in de zin van artikel 14 van het provinciedecreet wordt beschouwd of indien het mandaat van voorzitter vacant is, wordt er tot een nieuwe verkiezing van voorzitter overgegaan op de eerstvolgende vergadering van de provincieraad overeenkomstig de bepalingen van artikel 8 §§ 1 tot en met 3 van het provinciedecreet.

Indien de voorzitter om een andere reden tijdelijk afwezig is of indien hij bij een welbepaalde aangelegenheid betrokken partij is in de zin zoals bedoeld in artikel 53 van dit reglement, neemt de eerste ondervoorzitter het voorzitterschap waar. Indien ook de eerste ondervoorzitter afwezig of verhinderd is, wordt het voorzitterschap waargenomen door de tweede ondervoorzitter

## **HOOFDSTUK III: De deputatie**

### **Artikel 13**

Tijdens zijn installatievergadering gaat de provincieraad over tot de verkiezing van de leden van de deputatie. Deze verkiezing gebeurt met inachtneming van de voorschriften en op de wijze bepaald in de artikelen 44 en 45 van het provinciedecreet.

Na hun verkiezing en alvorens ze hun mandaat opnemen leggen de gedeputeerden in openbare vergadering van de provincieraad de eed af in handen van de voorzitter van de provincieraad.

Indien een gedeputeerde zijn mandaat van gedeputeerde niet aanvaardt, indien hij verhinderd is of in de uitoefening van zijn mandaat geschorst is of indien een mandaat van gedeputeerde vacant is, gaat de provincieraad binnen twee maanden na het openvallen van het mandaat over tot een nieuwe verkiezing van een gedeputeerde op de wijze bepaald in artikel 50 § 1 van het provinciedecreet.

## **HOOFDSTUK IV: Het bureau**

### **Artikel 14**

De provincieraad stelt tijdens zijn installatievergadering zijn bureau samen.

Het bureau bestaat uit:

- de voorzitter van de provincieraad
- de eerste ondervoorzitter van de provincieraad
- de tweede ondervoorzitter van de provincieraad
- de fractieleiders
- de gedeputeerden.

Het secretariaat van het bureau wordt waargenomen door de provinciegriffier.

Het bureau blijft aan tot de ontbinding van de provincieraad.

### **Artikel 15**

Het bureau staat in voor de algemene organisatie van de werkzaamheden van de raad en van de raadscommissies, de voorbereiding van het huishoudelijk reglement van de provincieraad en van de wijzigingen ervan, het opstellen van de vergaderschema's voor de provincieraad en de raadscommissies en het uitwerken van maatregelen ter materiële en logistieke ondersteuning van de provincieraadsleden.

### **Artikel 16**

Het bureau wordt voorgezeten door de voorzitter van de provincieraad of, bij zijn afwezigheid of verhindering, door een van de ondervoorzitters.

Het bureau vergadert na oproeping door de voorzitter, die de dag, de plaats, het uur en de agenda van de vergaderingen bepaalt.

De vergaderingen van het bureau zijn niet openbaar.

In uitzonderlijke en/of dringende gevallen kan het bureau, op voorstel van zijn voorzitter, vergaderen en beslissen via digitale communicatiemiddelen.

## **HOOFDSTUK V: De politieke fracties**

### **Artikel 17**

De provincieraadsleden kunnen politieke fracties vormen overeenkomstig de bepalingen van artikel 38 van het provinciedecreet.

Een provincieraadslid kan slechts tot één politieke fractie behoren.

Elke politieke fractie overhandigt tijdens de installatievergadering van de provincieraad aan de voorzitter van de raad de lijst van haar leden en geeft de naam op van haar fractieleider.

### **Artikel 18**

Wijzigingen in de samenstelling van een politieke fractie worden in een door de fractieleider ondertekende brief aan de voorzitter van de provincieraad meegedeeld. Deze brief mag via digitale communicatiemiddelen bezorgd worden.

### **Artikel 19**

Binnen de perken van het budget en onder de voorwaarden vermeld in de artikelen 20 tot en met 22 van dit reglement, kan iedere politieke fractie aanspraak maken op een toelage (de fractietoelage) voor logistieke ondersteuning en voor politieke en juridische vorming, vervolmaking en algemene informatie.

De provincieraad kan tevens beslissen materiële ondersteuning te verlenen aan de raadsleden.

## **Artikel 20**

§1. De toelage aan de fracties wordt als volgt samengesteld:

- 1° 8 900 EUR wordt gelijk verdeeld tussen de fracties
- 2° 31 150 EUR wordt evenredig verdeeld naar rato van het aantal provincieraadsleden dat bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad verkozen is op de lijsten die de fractie vormen
- 3° 17 800 EUR wordt evenredig verdeeld naar rato van het aantal geldig uitgebrachte stemmen dat, bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad, is uitgebracht op lijsten of kandidaten van deze lijsten die de fractie vormen.

§2. Deze berekening gebeurt op basis van de gegevens die voortkomen uit de officiële uitslagen van de laatste provincieraadsverkiezingen.

## **Artikel 21**

§1. De deputatie kent de toelage, berekend per jaar, toe aan een vereniging die als hoofddoel heeft: de ondersteuning van de eigen werking van een provincieraadsfractie en van de provincieraad waarvan deze fractie deel uitmaakt.

Deze vereniging moet opgericht zijn door leden van een provincieraadsfractie, hetzij in de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk, hetzij als feitelijke vereniging.

De maatschappelijke zetel van de vzw of het secretariaatsadres van de feitelijke vereniging moet in de provincie gevestigd zijn. De bestuursorganen van de vereniging bestaan uitsluitend uit provincieraadsleden van Limburg.

Indien de provincieraadsfractie bestaat uit één provincieraadslid, kent de deputatie in afwijking op §1, eerste lid, de toelage toe aan dit provincieraadslid. In afwijking op §2 wordt in voorkomend geval de aanvraag ingediend door en ondertekend door het desbetreffende provincieraadslid en vermeldt deze aanvraag het rekeningnummer waarop de storting dient te gebeuren.

§2. De aanvraag van de toelage moet jaarlijks uiterlijk 31 augustus worden ingediend bij de provinciegriffier op een formulier dat ter beschikking gesteld wordt. De aanvraag wordt, om rechtsgeldig te zijn, ondertekend door de meerderheid van de leden van de fractie. De aanvraag vermeldt de naam van de vzw of van de feitelijke vereniging, bedoeld in §1, de maatschappelijke zetel of het secretariaatsadres ervan en het rekeningnummer waarop de storting moet gebeuren.

## **Artikel 22**

§1. De toelage moet steeds uitsluitend en integraal aangewend worden voor het doel waarvoor ze werd toegekend en het gebruik ervan moet gerechtvaardigd worden.

§2. Indien de vereniging een vzw is, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door diegene die gerechtigd is om de vzw te vertegenwoordigen. Indien de vereniging een feitelijke vereniging is, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door een meerderheid van de leden van de fractie.

Indien de toelage toegekend is aan een provincieraadslid, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door dit provincieraadslid.

§3. De verantwoording moet op volgende wijze worden afgelegd:

- 1° jaarlijks indienen van een activiteitenverslag
- 2° jaarlijks indienen van een overzichtstabel, waarvan het sjabloon ter beschikking wordt gesteld, begeleid door stavingsstukken zoals een uitgavenstaat, facturen of  
schuldvorderingen, waaruit blijkt dat de toelage werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend
- 3° jaarlijks indienen van een balans, een resultatenrekening en een verslag inzake beheer en financiële toestand indien de vereniging de vorm aanneemt van een vzw; jaarlijks indienen van een financieel verslag indien de vereniging de vorm aanneemt van een feitelijke vereniging.

§4. De verantwoording moet worden voorgelegd bij het indienen van de nieuwe aanvraag zoals bepaald in artikel 21, § 2 en ten laatste op 31 augustus van het jaar volgend op het jaar waarvoor de toelage werd toegekend.

§5. Indien de voorgelegde verantwoording niet afdoende is, wordt het bedrag dat niet afdoende verantwoord is teruggevorderd.

§6. De deputatie stelt jaarlijks een overzicht vast van de verantwoorde aanwending van alle toelagen aan de fracties.

## **HOOFDSTUK VI : De commissies**

### **Artikel 23**

Na elke vernieuwing van de provincieraad stelt de raad een verenigde commissie in en richt hij vier beleidscommissies op die samengesteld zijn uit provincieraadsleden.

De raad kan daarnaast in zijn midden nog andere commissies oprichten waarin de fracties evenredig vertegenwoordigd zijn conform hetgeen bepaald in artikel 39 § 3 van het provinciedecreet en die belast worden met bijzondere opdrachten. Hij bepaalt de werking en het aantal leden ervan en benoemt de leden.

### **Artikel 24**

De verenigde commissie bestaat uit alle leden van de provincieraad.

### **Artikel 25**

De verenigde commissie heeft voornamelijk tot doel de raadsleden informatie en toelichting te verstrekken rond toekomstige beleidsinitiatieven en omtrent de uitvoering en de stand van zaken van belangrijke beleidsdossiers.

### **Artikel 26**

De verenigde commissie wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de provincieraad, op verzoek van de deputatie, het lid van de deputatie onder wiens bevoegdheid het geagendeerde onderwerp ressorteert of het bureau.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzaak en het belang van de provincie een samenkomst van de verenigde commissie vereisen doch er geen mogelijkheid bestaat om een fysieke samenkomst te organiseren, kan de voorzitter de raadsleden bijeenroepen voor een verenigde commissie die georganiseerd wordt via digitale communicatiemiddelen.

Om tot deze vergaderwijze over te kunnen gaan is het voorafgaande digitaal gegeven akkoord van de voorzitter van de raad en alle fractieleiders vereist.

De voorzitter bepaalt via welke vergadertool deze digitale vergadering van de verenigde commissie georganiseerd wordt. Deze vergadertool moet de principiële openbaarheid van de vergadering garanderen en moet minstens beantwoorden aan de voorwaarden die bij besluit van de Vlaamse regering vooropgesteld worden voor de digitale of hybride vergaderingen van de organen van de lokale besturen.

De oproepingsbrief voor de vergaderingen van de verenigde commissie vermeldt het geagendeerde onderwerp en wordt, namens de voorzitter van de provincieraad, door de provinciegriffier aan alle provincieraadsleden verstuurd.

De vergaderingen van de verenigde commissie zijn openbaar behalve in de uitzonderingsgevallen vermeld in artikel 32 van dit reglement, dat in zijn geheel van overeenkomstige toepassing is op de vergaderingen van de verenigde commissie.

### **Artikel 27**

De vier beleidscommissies worden na elke vernieuwing van de provincieraad hersamengesteld.

Zij worden in de mate van het mogelijke samengesteld uit een gelijk aantal provincieraadsleden. Alle provincieraadsleden maken deel uit van een van deze commissies, behalve indien zij niet langer deel uitmaken van een fractie of indien zij verklaard hebben niet langer te behoren tot de fractie waarvan zij bij hun installatie als provincieraadslid deel uitmaakten.

De mandaten in iedere commissie worden evenredig verdeeld over de fracties waaruit de raad is samengesteld. De provincieraad bepaalt per beleidscommissie het aantal leden en de wijze waarop de evenredigheid wordt berekend. De raad houdt hierbij rekening met de voorschriften die ter zake vervat zijn in artikel 39, § 3 van het provinciedecreet.

Elke fractie wijst vervolgens de aan haar toekomende mandaten toe door middel van een aan de voorzitter van de provincieraad gerichte akte van voordracht die moet beantwoorden aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden gesteld bij artikel 39 § 3, derde lid van het provinciedecreet.

De op deze voordrachtakten gebaseerde samenstelling van de vier beleidscommissies wordt door de voorzitter van de provincieraad ter kennis gebracht van de raad.

Tot de eerstvolgende vernieuwing van de provincieraad behoudt elke fractie het oorspronkelijke aantal leden in de beleidscommissies.

Indien een mandaat in een beleidscommissie vacant wordt, voorziet de betrokken fractie in de toewijzing van het vacante mandaat door middel van een voordrachtakte die beantwoordt aan de voorwaarden gesteld in artikel 39 § 3, derde lid van het provinciedecreet en die ter kennis gebracht wordt van de provincieraad.

### **Artikel 28**

Elk provincieraadslid kan, met raadgevende stem en zonder hiervoor aanspraak te kunnen maken op een presentiegeld of een vergoeding, de vergaderingen bijwonen van een commissie waarvan hij geen deel uitmaakt.

Indien een provincieraadslid, dat deel uitmaakt van een fractie die ingevolge de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging niet in elke beleidscommissie vertegenwoordigd is, de bespreking wenst bij te wonen van een agendapunt dat behandeld wordt door een beleidscommissie waarin zijn fractie niet vertegenwoordigd is, stelt hij de provinciegriffier hiervan op voorhand in kennis. De provinciegriffier geeft hiervan mededeling aan de voorzitter van de betrokken beleidscommissie, die vervolgens verplicht is het agendapunt als laatste punt van de agenda van die vergadering in behandeling te nemen. Indien de aanvrager na het laatste reguliere agendapunt niet aanwezig is in de zitting, vervalt dit verzoek.

### **Artikel 29**

De beleidscommissies zijn belast met het voorbereiden van de besprekingen in de provincieraadszittingen en staan in voor het onderzoek van de aan de provincieraad ter beslissing voorgelegde agendapunten. Zij gaan over tot een indicatieve stemming over deze punten behalve indien het benoemen van kandidaten, de aanwijzing van de leden van de provinciale bestuursorganen of de aanduiding van provinciale vertegenwoordigers in overlegorganen en organen van andere rechtspersonen en verenigingen betreft, waarover in de beleidscommissies in principe geen stemming georganiseerd wordt.

De beleidscommissies hebben tevens als taak het verlenen van advies aan de provincieraad over alle aangelegenheden die tot zijn bevoegdheid behoren en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.

Zij staan bovendien in voor het onderzoek van de door burgers bij toepassing van artikel 85 van dit reglement ingediende voorstellen en vragen en voor het verstrekken van uitleg over de inhoud van verzoekschriften zoals bedoeld in artikel 90 van dit reglement die voor onderzoek en uitleg naar een beleidscommissie verwezen werden.

De provincieraad bepaalt de specifieke bevoegdheden van elke beleidscommissie. In principe zijn deze bevoegdheden gerelateerd aan de bevoegdheden zoals deze ingevolge de interne taakverdeling toegewezen zijn aan de leden van de deputatie.

De raad doet uitspraak over geschillen aangaande de respectieve bevoegdheden van de vier beleidscommissies.

### **Artikel 30**

Iedere beleidscommissie kiest uit haar midden een voorzitter, die geen lid van de deputatie kan zijn. De verkiezing van de voorzitter gebeurt in principe bij consensus. Indien er geen consensus kan bereikt worden, gebeurt de verkiezing bij geheime stemming en bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij verhindering wordt de voorzitter vervangen door een ander lid van de beleidscommissie dat door hem als zijn plaatsvervanger werd aangewezen en dat evenmin lid van de deputatie mag zijn.

De voorzitter kan zich laten bijstaan door ambtenaren. De provinciegriffier is steeds gerechtigd de vergaderingen van de beleidscommissies bij te wonen.

Voor elk agendapunt duidt de beleidscommissie een verslaggever aan, die aan de raad verslag uitbrengt over de beraadslagingen en de stemming over het agendapunt in de commissie.

Elke beleidscommissie kan op verzoek van haar voorzitter, na overleg met de voorzitter van de provincieraad, tevens deskundigen en belanghebbenden uitnodigen op de vergaderingen en hen horen.

### **Artikel 31**

De beleidscommissies worden samengeroepen overeenkomstig het vergaderschema vastgelegd door het bureau.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzaak en het belang van de provincie een samenkomst van een of meerdere commissies vereisen, doch er geen mogelijkheid bestaat om een fysieke samenkomst van de betrokken commissie(s) te organiseren, kunnen de beleidscommissies worden samengeroepen voor een vergadering die georganiseerd wordt via digitale communicatiemiddelen.

Om tot deze vergaderwijze over te kunnen gaan is het voorafgaande digitaal gegeven akkoord van de voorzitter van de raad en alle fractieleiders vereist.

De voorzitter van de provincieraad bepaalt de vergadertool die aangewend wordt om een digitale vergadering van de commissies te organiseren. Deze vergadertool moet de principiële openbaarheid van de vergadering van de commissie garanderen en moet minstens beantwoorden aan de voorwaarden die bij besluit van de Vlaamse regering vooropgesteld worden voor de digitale of hybride vergaderingen van de organen van de lokale besturen.

De agenda van een beleidscommissie bevat steeds minimaal de agendapunten die tevens opgenomen zijn op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de provincieraad en die tot de bevoegdheid van de betrokken commissie behoren evenals de aangelegenheden die door de provincieraad voor onderzoek naar de betrokken commissievergadering verwezen werden.

De bijeenroeping van een beleidscommissie op dagen die afwijken van het vastgestelde vergaderschema en/of het toevoegen van punten aan de agenda van de commissievergaderingen buiten de punten die tevens opgenomen zijn op de agenda van de provincieraadsvergaderingen, gebeuren steeds in overleg met de voorzitter van de provincieraad.

De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt, met de bijbehorende stukken, door de provinciegriffier namens de voorzitter van de beleidscommissie toegestuurd aan alle leden van de beleidscommissie.

Ieder stemgerechtigd lid van een beleidscommissie kan een bijkomend punt aan de agenda van de vergadering van de commissie toevoegen. Daartoe moet hij het agendapunt, vergezeld van een toelichtende nota, uiterlijk vijf dagen vóór de commissievergadering indienen bij de provinciegriffier. Het agendapunt en de bijbehorende documenten moeten schriftelijk ingediend worden, hetzij bij gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte tegen ontvangstbewijs.

De provinciegriffier bezorgt het agendapunt met de bijbehorende documenten onverwijld aan de voorzitter van de provincieraad.

De provinciegriffier deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter, samen met de toelichtende nota's vervolgens mee aan de leden van de betrokken beleidscommissie, de deputatie en de fractievoorzitters.

Wanneer een voorstel van een raadslid naar een beleidscommissie wordt verzonden waarvan dit raadslid geen deel uitmaakt, nodigt de voorzitter van deze beleidscommissie het betrokken raadslid uit om met raadgevende stem deel te nemen aan de vergadering van de commissie tijdens welke het punt geagendeerd werd. De uitnodiging gebeurt op de wijze zoals bepaald in het vierde lid van dit artikel.

## **Artikel 32**

De vergaderingen van de beleidscommissies zijn openbaar, behalve als

- het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken
- de commissie met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten, d.w.z.: het meerjarenplan, de aanpassingen ervan en de jaarrekening, zijn evenwel in elk geval openbaar.

Het besloten gedeelte van de vergadering van de beleidscommissies kan enkel plaatsvinden na het openbare gedeelte, uitgezonderd in tuchtzaken.

Indien tijdens het openbare gedeelte van de vergadering evenwel blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering wel met dit doel onderbroken worden. Blijkt tijdens de besloten vergadering dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de betrokken beleidscommissie behalve in geval van dringende noodzakelijkheid, in welk geval de besloten vergadering wordt onderbroken voor de openbare behandeling van dat punt.

## **Artikel 33**

De beleidscommissies kunnen beraadslagen en stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.

In de gevallen vermeld in artikel 27 § 1 van het provinciedecreet is het de leden van de beleidscommissies niet toegestaan te participeren aan de beraadslagingen en de stemmingen in de commissie.

### **Artikel 34**

De stemmingen in de beleidscommissies zijn openbaar en gebeuren mondeling of bij handopsteking. De voorzitter stemt het laatst, behalve in de gevallen vermeld in het tweede lid van dit artikel waarin geheim gestemd wordt.

Er wordt enkel geheim gestemd door middel van stembiljetten over de volgende aangelegenheden:

- de vervallenverklaring van het mandaat van provincieraadslid of van gedeputeerde
- individuele personeelszaken
- voor zover beslist wordt hierover uitzonderlijk een indicatieve stemming te organiseren, de aanwijzing van de leden van de provinciale bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de provincie in overlegorganen en in de organen van de andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen
- de beëindiging van een van de hierboven vermelde mandaten in provinciale bestuursorganen of in overlegorganen, organen van derde-rechtspersonen of organen van feitelijke verenigingen.

Van elk in de beleidscommissies besproken agendapunt wordt een beknopt verslag opgemaakt. Dit verslag bevat de uitslag van de in de commissie gehouden indicatieve stemming, van het door haar genomen besluit en van eventuele voorstellen, amendementen en opmerkingen van de beleidscommissie. Ieder verslag wordt ondertekend door de voorzitter.

### **Artikel 35**

Alvorens aan de vergadering deel te nemen, ondertekenen de leden van elke beleidscommissie de aanwezigheidslijst. Deze geldt als titel voor de uitbetaling van het presentiegeld en de verplaatsingsvergoeding, zoals bepaald in de artikelen 101 en 102 van dit reglement.

Ingeval de commissie vergadert via digitale communicatiemiddelen wordt de naam van de deelnemers aan de vergadering genoteerd in het beknopt verslag, vermeld in artikel 34, laatste lid van dit reglement. Deze vermelding heeft dezelfde waarde als de ondertekening van de aanwezigheidslijst.

### **Artikel 36**

De provincieraad kan bij elke bestaande commissie een of meer subcommissies of werkgroepen oprichten waarvan hij de opdracht en de werkwijze bepaalt.

Meerdere commissies kunnen samen vergaderen indien de agenda dit vereist; de respectieve voorzitters van de commissies stellen een agenda samen, na overleg met de voorzitter van de provincieraad en de bevoegde gedeputeerde.

## **HOOFDSTUK VII: De provincieraad - wijze van vergaderen**

### **Artikel 37**

De provincieraad vergadert telkens als de aangelegenheden die onder zijn bevoegdheid vallen het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

De vergaderingen vinden in principe ten minste éénmaal per maand plaats op de derde woensdag van de maand, behalve tijdens de maanden juli en augustus.

Tijdens de maand waarin de raad beraadslaagt over de vaststelling of de aanpassing van het meerjarenplan vergadert de raad zo vaak als nodig is voor de toelichting en de vaststelling van de beleidsdoelstellingen en het meerjarenplan evenals over de eventuele aanpassing ervan.

De provincieraad vergadert in principe in de provincieraadzaal. De voorzitter is echter gerechtigd de provincieraad wegens een buitengewone gebeurtenis of buitengewone omstandigheden elders in de provincie bijeen te roepen.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzaak en het belang van de provincie een vergadering van de provincieraad vereisen doch er geen mogelijkheid bestaat om een fysieke samenkomst te organiseren, kan de provincieraad beraadslagen en besluiten in een vergadering die via digitale communicatiemiddelen georganiseerd wordt.

Om tot deze vergaderwijze over te kunnen gaan is het voorafgaande digitaal gegeven akkoord van de voorzitter van de raad en van alle fractieleiders vereist.

De voorzitter van de provincieraad bepaalt de vergadertool die aangewend wordt om een digitale vergadering van de provincieraad te organiseren. Deze vergadertool moet de principiële openbaarheid van de vergadering van de raad garanderen en moet minstens beantwoorden aan de voorwaarden die bij besluit van de Vlaamse

regering vooropgesteld worden voor de digitale of hybride vergaderingen van de organen van de lokale besturen.

De provincieraad wordt bijeengeroepen door zijn voorzitter, die tevens de agenda van de vergadering vaststelt. De agenda bevat in ieder geval de punten die door de deputatie aan de voorzitter worden meegedeeld.

Op verzoek van de deputatie of van een derde van de zittinghebbende provincieraadsleden is de voorzitter verplicht de provincieraad bijeen te roepen op de in het verzoek aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Deze vergaderingen kunnen in principe echter niet op zaterdagen, zondagen en feestdagen gehouden worden. De voorzitter is eveneens verplicht de provincieraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de zittinghebbende raadsleden op de door hen aangewezen dag en uur en met de door hen voorgestelde agenda indien zes weken na de datum van de vorige provincieraad nog geen bijeenroeping heeft plaatsgevonden. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus. Deze op verzoek van de deputatie of van de provincieraadsleden bijeengeroepen vergaderingen kunnen in principe echter niet op zaterdagen, zondagen of feestdagen plaatsvinden.

Het verzoek tot bijeenroeping van de raad moet ofwel bij gewone brief ofwel via e-mail ofwel door afgifte tegen ontvangstbewijs ingediend worden bij de provinciegriffier, die het verzoek onverwijld bezorgt aan de voorzitter van de provincieraad. In het verzoek tot bijeenroeping moet melding gemaakt worden van de datum, het uur en de agenda van de beoogde vergadering en moet per agendapunt een voorstel van beslissing met een toelichting bijgevoegd worden. Het verzoek tot bijeenroeping moet ten laatste ingediend zijn om 12 uur 's middags van de derde werkdag voorafgaand aan deze waarop de oproepingsbrief, conform de bepalingen van artikel 38 van dit reglement, uiterlijk bezorgd moet zijn aan de raadsleden.

### **Artikel 38**

Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van toepassing van artikel 1, eerste lid van dit reglement, wordt de oproeping voor de provincieraadsvergaderingen ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering aan elk provincieraadslid bezorgd. Deze oproeping vermeldt de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt. Behalve indien het een toegelicht ontwerp van meerjarenplan, van aanpassing van het meerjarenplan of van rekening betreft of van enig ander document dat om technische redenen niet digitaal aan de raadsleden kan bezorgd worden, worden de toegelichte voorstellen van beslissing in principe uitsluitend digitaal aan de provincieraadsleden bezorgd. Enkel aan de fractieleiders die erom verzoeken worden de toegelichte voorstellen van beslissing op papieren drager toegestuurd.

De provinciegriffier stuurt aan elk raadslid bovendien de eventuele bijlagen bij de voorstellen van beslissing en alle nuttige bijkomende informatie met betrekking tot de punten van de agenda. Deze bijlagen bij de voorstellen van beslissing en bijkomende informatie worden in principe en voor zover technisch mogelijk uitsluitend digitaal aan de provincieraadsleden bezorgd.

Wanneer de raad wordt bijeengeroepen om het meerjarenplan, de aanpassing van het meerjarenplan of de jaarrekening vast te stellen worden het ontwerp van meerjarenplan, aanpassing van het meerjarenplan of jaarrekening ten minste veertien dagen voor de vergadering waarop ze worden besproken aan ieder lid van de provincieraad bezorgd.

In spoedeisende gevallen kan de oproepingstermijn vermeld in het eerste lid van dit artikel ingekort worden zonder evenwel korter te mogen zijn dan één dag voor de vergadering.

### **Artikel 39**

Behalve in spoedeisende gevallen worden plaats, dag, tijdstip en agenda van de vergaderingen van de provincieraad uiterlijk acht dagen voor de vergadering op de website van de provincie bekendgemaakt zodat het publiek er te allen tijde kennis van kan nemen.

Indien agendapunten aan de agenda worden toegevoegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 22 van het provinciedecreet en de artikelen 64 en 65 van dit reglement, wordt de aangepaste agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld en vóór de aanvang van de vergadering bekendgemaakt.

De plaats, de dag, het tijdstip, de agenda en eventueel de aanvullende agenda worden daarnaast nog op zo ruim mogelijke wijze ter kennis gebracht van het publiek via andere kanalen van de nieuwe media.

Indien de vergadering van de provincieraad plaatsvindt via digitale communicatiemiddelen wordt aan de pers en het publiek de mogelijkheid geboden deze vergadering digitaal te volgen.

De pers en de belanghebbende inwoners van de provincie worden op hun verzoek kosteloos op de hoogte gesteld van de agenda van de provincieraad, zoals deze bij toepassing van artikel 38 van dit reglement aan de raadsleden werd bezorgd.

#### **Artikel 40**

De voorzitter opent en sluit de vergadering. Tenzij de provincieraad anders beslist vangen de vergaderingen aan om 17 uur.

#### **Artikel 41**

De provincieraad kan enkel rechtsgeldig beraadslagen of beslissen indien de meerderheid van de zittinghebbende provincieraadsleden aanwezig is.

De provincieraad kan echter, indien hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen of beslissen over die onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen en waarover eerder geen beraadslaging en beslissing konden gebeuren bij gebrek aan een toereikend aanwezigheidsquorum. De oproeping vermeldt in dat geval dat het om een tweede oproeping gaat en neemt daarenboven woordelijk de bepalingen van artikel 26 van het provinciedecreet over.

#### **Artikel 42**

Alvorens in vergadering te gaan ondertekenen de provincieraadsleden een aanwezigheidslijst. Deze geldt als titel voor de uitbetaling van het presentiegeld en de verplaatsingsvergoeding bedoeld in de artikelen 101 en 102 van dit reglement.

Ingeval de provincieraad vergadert via digitale communicatiemiddelen heeft de vermelding in de notulen van de naam van de deelnemers aan de vergadering dezelfde waarde als de ondertekening van de aanwezigheidslijst.

Indien de voorzitter het nodig acht, gaat hij over tot de naamafroeping om de aanwezigheden vast te stellen en inzonderheid om vast te stellen of de raad in aantal is om geldig te kunnen beraadslagen en besluiten. Indien bij de aanvang of tijdens de vergadering blijkt dat een onvoldoende aantal raadsleden aanwezig is om geldig te kunnen beraadslagen en besluiten, kan de voorzitter de vergadering schorsen voor ten hoogste één uur. Indien na het verstrijken van deze schorsing de raad nog niet in voldoende aantal is, verklaart de voorzitter de vergadering voor gesloten. Hij kan in dit geval vooraf de dag en het uur van de volgende vergadering vaststellen.

#### **Artikel 43**

De gouverneur heeft het recht de beraadslagingen van de provincieraad bij te wonen. Hij krijgt het woord als hij het vraagt. Hij kan de raad ook verzoeken bepaalde aangelegenheden in behandeling te nemen en de raad is gehouden erover te beslissen.

#### **Artikel 44**

De notulen van de provincieraad worden opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de provinciegriffier. De notulen vermelden, wat het openbare gedeelte van de vergadering betreft, in chronologische volgorde alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan de punten waarover de provincieraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming, vermelden de notulen tevens hoe elk lid gestemd heeft. Heeft de raad beslist tot spoedbehandeling van een punt dat niet op de agenda voorkwam, dan wordt in de notulen, naast de namen van de leden die tot spoedbehandeling hebben beslist, tevens de motivering van de spoedeisendheid vermeld. Wat het besloten gedeelte van de vergadering betreft, vermelden de notulen enkel de beslissingen.

Met betrekking tot het openbare gedeelte van de provincieraadsvergaderingen wordt er tevens een audio-opname of een audiovisuele opname gemaakt.

Behalve in spoedeisende gevallen, wordt het ontwerp van notulen van de vorige vergadering ten minste acht dagen voor de dag van de volgende provincieraadsvergadering, samen met de uitnodiging voor deze volgende vergadering, aan de raadsleden bezorgd. Het audioverslag/audiovisueel verslag van de vorige provincieraadsvergadering wordt ten minste acht dagen voor de dag van de volgende vergadering via de digitale toepassing voor provincieraadsleden aan de raadsleden ter beschikking gesteld.

Betreft de oproeping voor de volgende provincieraadsvergadering een oproeping bij hoogdringendheid, dan worden de notulen en het audioverslag/audiovisueel verslag aan de raadsleden ter beschikking gesteld uiterlijk vanaf het ogenblik waarop hen de uitnodiging voor de volgende vergadering wordt toegezonden.

In afwijking van het hierboven vermelde worden de notulen van alle provincieraadsvergaderingen tijdens de maand waarin de raad het meerjarenplan vaststelt of wijzigt en waarin de beleidsplannen voor het volgende jaar

worden voorgesteld opgenomen in één globaal document. Het ontwerp van globale notulen wordt tijdens de provincieraadsvergadering van de volgende maand aan de provincieraad ter goedkeuring voorgelegd. Met het oog hierop wordt het ontwerp van notulen ten minste acht dagen voor de dag van de provincieraadsvergadering van de volgende maand, samen met de uitnodiging voor de laatstgenoemde provincieraadsvergadering, aan de provincieraadsleden ter beschikking gesteld.

Het ontwerp van notulen van de vorige vergadering van de raad wordt bij aanvang van de volgende provincieraadsvergadering, als eerste agendapunt, aan de raad ter goedkeuring voorgelegd. Elk provincieraadslid heeft het recht om, bij gelegenheid van de behandeling van dat agendapunt, opmerkingen te maken over de redactie van het ontwerp van notulen van de vorige vergadering. Indien die opmerkingen door de provincieraad gegrond worden bevonden, wordt het ontwerp van notulen door de provinciegriffier staande de vergadering aangepast, waarna het aangepaste ontwerp van notulen bij het einde van het openbare gedeelte van de provincieraadsvergadering ter goedkeuring aan de provincieraad wordt voorgelegd.

De goedgekeurde notulen worden door de voorzitter van de provincieraad en de provinciegriffier ondertekend.

#### **Artikel 45**

Bij de aanvang van de vergadering geeft de voorzitter kennis aan de raad van de beknopte inhoud van de tot de provincieraad gerichte verzoekschriften en brieven, naamloze geschriften uitgezonderd, die werden ingezonden sedert de laatste vergadering. Hij deelt mee welke mondelinge vragen zullen worden behandeld. Hij stelt de raad tevens in kennis van de bevindingen van het bureau met betrekking tot de ontvankelijkheid van de ingediende verzoekschriften, van de instantie naar wie de ontvankelijke verzoekschriften voor verder onderzoek verwezen werden en van de timing voor het beantwoorden van de laatstvermelde verzoekschriften.

De voorzitter stelt de provincieraad tevens in kennis van de verslagen, mededelingen en schriftelijke vragen die de raad betreffen of die tot de raad gericht werden.

De documenten waarvan de voorzitter kennis heeft gegeven aan de provincieraad liggen tijdens de provincieraadsvergadering ter inzage van de raadsleden bij de provinciegriffier.

#### **Artikel 46**

De provincieraad kan enkel geldig beraadslagen en besluiten over de punten die vermeld zijn op de agenda van de provincieraadszitting, zoals deze eventueel werd aangevuld met de bijkomende agendapunten die door de raadsleden en/of de deputatie worden ingediend bij toepassing van de artikelen 64 en 65 van dit reglement en met de voorstellen die door burgers worden ingediend overeenkomstig de procedure vermeld in artikel 85 van dit reglement.

In afwijking van wat bepaald is in het eerste lid, kan de provincieraad in spoedeisende gevallen niettemin beslissen punten in behandeling te nemen die niet op de agenda voorkomen.

Voorstellen tot inbehandelingneming van punten bij hoogdringendheid worden bij aanvang van de vergadering ter beslissing aan de provincieraad voorgelegd. Tot spoedbehandeling kan vervolgens enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige provincieraadsleden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

#### **Artikel 47**

De raadsleden mogen het woord niet nemen zonder het gevraagd en van de voorzitter verkregen te hebben.

Het woord wordt verleend in volgorde van de aanvragen of van de inschrijvingen.

Hebben voorrang op deze orde:

- a. de tussenkomsten van de gouverneur
- b. de vraag of een onderwerp al dan niet ontvankelijk of vatbaar voor bespreking is
- c. het voorstel tot verdaging
- d. de vraag om voorrang te verlenen aan een ander onderwerp dan datgene dat ter bespreking is
- e. de vraag over de juiste stand van het in bespreking zijnde onderwerp
- f. het beroep op de toepassing van het reglement
- g. het antwoord op een persoonlijke aantijging of het rechtzetten van een aangehaald feit
- h. het indienen van een ordemotie
- i. het beurtelings spreken voor, over of tegen het in bespreking zijnde voorstel.

De ordemotie kan betrekking hebben op:

- a. een voorstel tot aanvulling of tot wijziging van de agenda
- b. een voorafgaande vraag over de toepassing van de procedure

- c. een voorafgaande vraag tot afwijzing van de behandeling
- d. een voorstel om een punt voor verder onderzoek terug te verwijzen naar de beleidscommissie
- e. een voorstel tot spoedbehandeling van een onderwerp in de plenaire vergadering
- f. een voorafgaande vraag over de coördinatie van de werkzaamheden van de provincieraad met deze van andere overheden.

Ordemoties moeten beperkt blijven tot de bovenvermelde procedurele aspecten. Ordemoties die betrekking hebben op de inhoud van een agendapunt zijn onontvankelijk.

Ordemoties die betrekking hebben op een voorstel tot aanvulling of wijziging van de agenda van de vergadering of op een voorstel tot spoedbehandeling van een onderwerp in de plenaire vergadering moeten uiterlijk vóór 12 uur van de dag van de provincieraadsvergadering schriftelijk ter kennis gebracht worden aan de voorzitter door middel van een aan de provinciegriffier gerichte brief of e-mail of een tegen ontvangstbewijs bij de provinciegriffier ingediende nota. De provinciegriffier stelt de voorzitter onverwijld in kennis van de bij hem ingediende ordemotie. De voorzitter legt de ordemotie bij de aanvang van de vergadering ten beraadslaging en beslissing aan de provincieraad voor.

Ordemoties die betrekking hebben op andere procedurele aspecten dan de aanvulling/wijziging van de agenda of de spoedbehandeling van een onderwerp worden in de loop van de provincieraadsvergadering mondeling gericht tot de voorzitter.

Indien de ordemotie ontvankelijk is, bepaalt de voorzitter het tijdstip van de behandeling ervan.

#### **Artikel 48**

De spreker richt het woord alleen tot de voorzitter of de raad. Niemand spreekt meer dan tweemaal over hetzelfde onderwerp tenzij de raad er anders over beslist.

#### **Artikel 49**

Geen spreker mag in de rede worden gevallen, tenzij door de voorzitter in de gevallen vermeld in de volgende artikelen.

#### **Artikel 50**

Alle uitingen van goed- of afkeuring zijn verboden wanneer zij van aard zijn om de orde te verstoren. Elke persoonlijke aantijging, belediging of slecht bedoelde toespeling worden als een schending van de orde beschouwd. Indien een spreker de orde verstoort, een bepaling van het reglement overtreedt, de welvoegelijkheid schendt of van het onderwerp afwijkt, roept de voorzitter hem bij zijn naam tot de orde terug, nadat hem gelegenheid tot verantwoording werd gegeven. In de notulen wordt hiervan slechts melding gemaakt indien de raad zulks uitdrukkelijk beveelt.

#### **Artikel 51**

Indien de spreker, die tweemaal tot de orde werd teruggeroepen tijdens dezelfde bespreking, zijn gewraakte gedragingen voortzet, stelt de voorzitter aan de raad voor de betrokkene het woord te ontfeggen voor de verdere bespreking van hetzelfde onderwerp.

Indien een provincieraadslid, dat reeds bij herhaling tot de orde werd geroepen en/of aan wie de raad reeds het woord heeft ontfegd, niettemin op ernstige en volgehouden wijze de orde blijft verstoren, kan de voorzitter hem voor de verdere duur van de betrokken vergadering uit de raadzaal doen verwijderen.

#### **Artikel 52**

Indien de vergadering van de provincieraad om welke reden dan ook woelig wordt, kan de voorzitter de vergadering, na een voorafgaande waarschuwing, schorsen voor ten hoogste een uur. Na het verstrijken van de duur van de schorsing wordt de vergadering van rechtswege hernomen.

#### **Artikel 53**

Een provincieraadslid mag niet deelnemen aan de bespreking en de stemming

- over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij zijn echtgenoot of de persoon met wie hij wettelijk samenwoont in de zin zoals bedoeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, of zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Indien het de voordrachten van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen betreft, strekt dit verbod echter niet verder dan de bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad

- over de vaststelling of goedkeuring van het meerjarenplan, het budget en de jaarrekening van een instantie waaraan hij rekenschap verschuldigd is of waarvan hij tot het uitvoerend orgaan behoort.

Deze verbodsbepaling is echter niet van toepassing op het provincieraadslid dat zich in de bovenvermelde omstandigheden bevindt louter op grond van het feit dat hij als vertegenwoordiger van de provincie is aangewezen in andere rechtspersonen.

#### **Artikel 54**

De klachten over de agenda, de vraag of een onderwerp al dan niet ontvankelijk is of vatbaar voor bespreking, het voorstel tot verdaging, het verzoek om voorrang te verlenen aan een bepaald voorstel, de juiste stand van een onderwerp, het beroep op de toepassing van het reglement en de ordemotie schorsen de bespreking van de hoofdzaak en worden voor deze zaak ter stemming gebracht.

Subamendementen worden vóór de amendementen gestemd en de amendementen vóór de hoofdzaak, met voorrang voor de eerst ingediende amendementen.

#### **Artikel 55**

De sluiting van de bespreking wordt voorgesteld door de voorzitter. Zij kan ook door vijf leden worden gevraagd.

Het is toegelaten het woord te nemen voor of tegen een voorstel tot sluiting van de bespreking. De raad beslist of hij al dan niet voldoende werd voorgelicht.

#### **Artikel 56**

Tussen twee stemmingen over eenzelfde onderwerp kan niemand het woord krijgen.

#### **Artikel 57**

Behoudens in de gevallen vermeld in artikel 58 van dit reglement gebeuren de stemmingen in de provincieraad niet geheim.

Onverminderd hetgeen is bepaald in het derde en het vierde lid van dit artikel, gebeuren de niet-geheime stemmingen, met inbegrip van de stemmingen over amendementen en subamendementen, steeds elektronisch. De raadsleden beschikken daartoe over een elektronisch toetsenbord, waarmee zij hun stem door ja, neen of een onthouding kunnen uitbrengen.

Bij de aanvang van de stemming nodigt de voorzitter de raadsleden uit hun stem uit te brengen.

Alvorens de stemming af te sluiten vraagt de voorzitter of iedereen gestemd heeft en sluit daarna de stemverrichtingen af. De uitslag van de stemming verschijnt op het elektronisch bord.

Indien de elektronische stemapparatuur niet beschikbaar is, gebeuren de niet-geheime stemmingen hetzij bij handopsteking, hetzij mondeling na naamafroeping.

De stemming bij handopsteking is slechts verworven na proef en tegenproef, die kunnen herhaald worden.

De mondelinge stemming na naamafroeping is onvoorwaardelijk en wordt uitgedrukt door ja, neen of onthouding. Zij gebeurt in alfabetische orde te beginnen met de naam van degene die door het lot is aangeduid.

De naam van het lid dat niet heeft geantwoord, wordt voor een tweede maal afgeroepen; wordt er opnieuw niet geantwoord, dan wordt het betrokken lid geacht niet aan de stemming te hebben deelgenomen.

De voorzitter stemt het laatst.

Telkens als ten minste een derde van de aanwezige provincieraadsleden daarom verzoekt, gebeurt de niet-geheime stemming mondeling na naamafroeping overeenkomstig de wijze daarvoor in het vorige lid bepaald.

Ingeval de raad vergadert via digitale communicatiemiddelen wordt de wijze van stemmen, na voorafgaand advies van het bureau, door de voorzitter vastgesteld rekening houdend met de gebruikte digitale vergadertool en met de door de Vlaamse regering voorgeschreven stemmingsmodaliteiten.

#### **Artikel 58**

De provincieraad stemt geheim over de volgende aangelegenheden:

1. de vervallenverklaring van het mandaat van provincieraadslid en van gedeputeerde
2. de aanwijzing van de leden van de provinciale bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de provincie in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen
3. individuele personeelszaken
4. de beëindiging van een mandaat als hierboven vermeld in punt 2.

De geheime stemmingen gebeuren hetzij elektronisch op een wijze die het geheime karakter van de stemming waarborgt, hetzij door middel van stembiljetten.

Met het oog op de organisatie van de geheime stemmingsprocedure over de aangelegenheden vermeld in de punten 2 en 3 van het eerste lid van dit artikel, stellen de fractieleiders en de voorzitter van de provincieraad uiterlijk twee dagen voor de dag van de provincieraadsvergadering van op de hoogte indien zij een kandidaat voor een mandaat of ambt zullen voordragen tijdens de provincieraadszitting.

Indien de stemming elektronisch gebeurt, nodigt de voorzitter bij de aanvang van de stemming de raadsleden uit hun stem uit te brengen.

Hij sluit de stemverrichtingen slechts af nadat hij geïnformeerd heeft of iedereen gestemd heeft. De geanonimiseerde uitslag van de stemming verschijnt op het elektronisch bord.

Indien de stemming gebeurt door middel van stembiljetten gaat de voorzitter over tot naamafroeping. Ieder raadslid begeeft zich, nadat zijn naam vermeld werd, naar de voorzitterstafel en steekt zijn stembiljet, behoorlijk dichtgeplooid, in een op de voorzitterstafel geplaatste stembus. Indien de namen van de raadsleden afgeroepen werden vraagt de voorzitter of er onder de aanwezige raadsleden nog zijn die niet gestemd hebben. De raadsleden die hun stem nog niet hebben uitgebracht en die zich onmiddellijk aanmelden, kunnen nog overgaan tot stemming. Indien deze verrichtingen beëindigd zijn, wordt de stemming gesloten verklaard.

Voor de stemopneming wordt de voorzitter bijgestaan door de twee jongste provincieraadsleden.

Ieder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Ingeval de raad vergadert via digitale communicatiemiddelen wordt de wijze van geheime stemming, na voorafgaand advies van het bureau, door de voorzitter vastgesteld rekening houdend met de gebruikte digitale vergadertool en met de door de Vlaamse regering voorgeschreven stemmingsmodaliteiten.

### **Artikel 59**

Behalve bij geheime stemmingen, wordt in de notulen van de provincieraadsvergaderingen vermeld hoe elk lid gestemd heeft. Een raadslid kan echter niet eisen dat de redenen van zijn stemming in de notulen opgenomen worden.

Het lid dat zich bij de stemming onthouden heeft, is gerechtigd de redenen van zijn onthouding op te geven. Deze redenen worden in de notulen vermeld.

### **Artikel 60**

Onverminderd hetgeen wordt bepaald in het tweede lid van dit artikel en in artikel 62, laatste lid van dit reglement wordt elk besluit van de provincieraad genomen bij een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Onder volstrekte meerderheid wordt verstaan: meer dan de helft van de geldig uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

In afwijking van wat wordt bepaald in het eerste lid van dit artikel kan de provincieraad slechts beslissen tot het op grond van hoogdringendheid in behandeling nemen van een punt dat niet op de agenda voorkomt evenals tot het behandelen van een punt in besloten vergadering in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid bij een meerderheid van ten minste twee derde van de aanwezige leden.

Het resultaat van de stemmingen door de provincieraad wordt door de voorzitter meegedeeld in de bewoordingen: "Aangenomen" of "Niet aangenomen" met vermelding van de stemmenaantallen.

### **Artikel 61**

Met instemming van de meerderheid der aanwezige leden kan de raad beslissen dat ontwerpen van besluiten met gelijkaardige inhoud het voorwerp zullen zijn van één stemming.

Alvorens tot deze stemming over te gaan beslist de raad, op voorstel van de voorzitter, welke ontwerpbesluiten het voorwerp ervan zullen uitmaken. De uitslag van deze stemming wordt beschouwd als zijnde afzonderlijk uitgebracht voor elk van de desbetreffende ontwerpen.

### **Artikel 62**

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan.

Indien bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten, andere dan de verkiezing van de voorzitter van de provincieraad of van de leden van de deputatie, geen enkele kandidaat bij de eerste stemming de volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen heeft verkregen, wordt er opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald. Hebben bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald, dan wordt de jongste van hen tot de herstemming toegelaten.

Stemmen die bij de herstemming worden uitgebracht op andere personen dan de twee kandidaten die tot herstemming werden toegelaten worden als ongeldig beschouwd.  
De benoeming, de aanstelling, de verkiezing of de voordracht gebeuren steeds bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

### **Artikel 63**

De vergaderingen van de provincieraad zijn openbaar behalve

- als het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten zitting
- als de provincieraad, in andere dan de hiernavermelde aangelegenheden, met twee derde van de aanwezige leden en op gemotiveerde wijze, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid, beslist tot behandeling in besloten vergadering.

De vergaderingen over de beleidsrapporten, d.w.z.: het meerjarenplan, de aanpassingen ervan en de jaarrekening, zijn in elk geval openbaar.

Uitgezonderd in tuchtzaken, kan de besloten vergadering enkel plaatsvinden na de openbare vergadering. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken. Blijkt tijdens het besloten gedeelte van de vergadering dat een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de provincieraad, behalve in geval van dringende noodzakelijkheid of in geval van eedaflegging van een personeelslid, in welke gevallen de besloten vergadering, enkel met dat doel, kan onderbroken worden.

## **HOOFDSTUK VIII: Voorstellen, moties, amendementen, interpellaties en vragen van de provincieraadsleden**

### **Artikel 64 – Voorstellen**

De deputatie en elk provincieraadslid, de individuele leden van de deputatie uitgezonderd, hebben het recht om bij de provincieraad voorstellen in te dienen.

Een voorstel is een initiatief om in een materie die tot de bevoegdheid van de provincieraad behoort, tot een besluit van de provincieraad te komen.

Een voorstel kan een algemene bespreking, d.w.z. het geheel van het voorstel en de grondbeginselen waarop het steunt, en/of een bespreking van de afzonderlijke artikelen bevatten.

De voorstellen zijn enkel ontvankelijk indien zij een toegelicht voorstel van beslissing bevatten.

De voorstellen moeten schriftelijk worden ingediend, hetzij bij gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte bij de provinciegriffier.

De provinciegriffier deelt de bij hem ingediende voorstellen onverwijld mee aan de voorzitter van de provincieraad die ze als aanvullende agendapunten toevoegt aan de agenda van de eerstvolgende provincieraadsvergadering indien ze beantwoorden aan de hierboven vermelde formele ontvankelijkheidsvoorwaarden en indien ze ten minste vijf dagen voor de vergadering bij de provinciegriffier zijn ingediend.

Voorstellen die minder dan vijf dagen voor de eerstvolgende provincieraadsvergadering worden ingediend worden, indien zij beantwoorden aan de overige hierboven vermelde ontvankelijkheidsvoorwaarden, door de voorzitter toegevoegd aan de agenda van de daaropvolgende provincieraad, tenzij de indiener verkiest zijn voorstel in te trekken.

Indien betwisting bestaat betreffende de ontvankelijkheid van een voorstel, wordt de betwisting ter beslechting voorgelegd aan de provincieraad.

### **Artikel 65 – Moties**

Elk raadslid is gerechtigd om moties in te dienen bij de provincieraad.

Een motie is een voorstel aan de raad om een verklaring aan te nemen waarin een standpunt of een wens, opdracht of verzoek aan de deputatie wordt geformuleerd en om de deputatie ermee te beopdrachten uitvoering te geven aan de aangenomen verklaring.

Een motie kan enkel als inhoudelijk ontvankelijk worden beschouwd indien zij betrekking heeft op een aangelegenheid van provinciaal belang en daarenboven in relatie staat tot het provinciaal meerjarenplan.

De moties kunnen slechts als formeel ontvankelijk worden beschouwd indien zij schriftelijk worden ingediend, hetzij bij gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte bij de provinciegriffier en indien zij bovendien een toegelicht voorstel van beslissing bevatten.

De provinciegriffier deelt de bij hem ingediende moties onverwijld mee aan de voorzitter van de provincieraad. De voorzitter van de provincieraad voegt de moties die beantwoorden aan de hierboven vermelde ontvankelijkheidsvoorwaarden toe aan de agenda van de eerstvolgende provincieraadsvergadering indien ze ten minste vijf dagen voor de vergadering bij de provinciegriffier zijn ingediend.

Moties die minder dan vijf dagen voor de eerstvolgende provincieraadsvergadering worden ingediend worden, indien zij beantwoorden aan de hierboven vermelde ontvankelijkheidsvoorwaarden, door de voorzitter toegevoegd aan de agenda van de daaropvolgende provincieraad, tenzij de indiener verkiest zijn voorstel in te trekken.

De voorzitter stelt de indiener van de motie uiterlijk vóór 10 uur van de dag van de provincieraadsvergadering bij e-mail in kennis van zijn oordeel over de ontvankelijkheid van de ingediende motie. Indien de voorzitter van oordeel is dat de ingediende motie niet beantwoordt aan de in dit artikel vermelde ontvankelijkheidsvoorwaarden deelt hij bij de dezelfde gelegenheid de reden(en) mee die tot zijn beoordeling hebben geleid.

De indiener van de motie beschikt vervolgens over de mogelijkheid om bij e-mail, die vóór 12 uur van de dag van de provincieraadsvergadering aan de voorzitter en aan de provinciegriffier wordt gericht, op gemotiveerde wijze de eventuele onontvankelijkheid van de motie te betwisten. Bij gebrek aan reactie van de indiener vóór het gestelde tijdstip of indien de reactie geen tegenargumentatie bevat, wordt de indiener geacht in te stemmen met de kwalificatie van de motie als onontvankelijkheid en wordt hij geacht zijn motie in te trekken.

Indien de indiener van de motie de onontvankelijkheid van de ingediende motie tijdig en op gemotiveerde wijze heeft betwist, dan wordt de ontvankelijkheidsvraag bij aanvang van de provincieraadsvergadering ter beslissing aan de provincieraad voorgelegd. De provinciegriffier bezorgt met het oog daarop aan de raadsleden de tekst van de ingediende motie evenals de argumentaties met betrekking tot de ontvankelijkheidsvraag over de motie.

#### **Artikel 66**

De provinciegriffier deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de provincieraad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen, onverwijld mee aan de provincieraadsleden.

De voorstellen en moties die als aanvullende punten op de agenda van de provincieraad zijn opgenomen worden, rekening houdend met hun voorwerp, onderworpen aan het onderzoek van de beleidscommissie die bevoegd is voor de betrokken materie.

#### **Artikel 67 – Amendementen**

Elk raadslid heeft het recht om de aan de raad gedane voorstellen en moties te amenderen. Amendementen bij de voorstellen en moties worden schriftelijk, hetzij bij gewone brief, hetzij bij e-mail, hetzij door afgifte bij de provinciegriffier, ingediend. De provinciegriffier deelt de bij hem ingediende amendementen onverwijld mee aan de voorzitter van de provincieraad. Zij kunnen tevens tijdens de zitting van de provincieraad bij geschrift rechtstreeks aan de voorzitter worden overhandigd.

De raad kan bevelen dat zij vooraf door een der beleidscommissies zullen onderzocht worden.

#### **Artikel 68**

Elk raadslid kan, zolang de raad er niet over beslist heeft, zijn voorstel, motie of amendement intrekken. Dit voorstel, motie of amendement kan evenwel worden overgenomen door een ander raadslid.

#### **Artikel 69**

Indien na de algemene bespreking geen enkel amendement wordt ingediend, wordt het voorstel of de motie in zijn geheel onmiddellijk ter stemming gebracht. De artikelsgewijze bespreking gebeurt naar volgorde van de artikels. De amendementen worden besproken bij het artikel waarop zij betrekking hebben.

#### **Artikel 70 – Interpellatie**

De provincieraadsleden die de deputatie wensen te interpellieren tijdens de vergadering van de provincieraad, doen dit middels een verzoek tot interpellatie, onder toevoeging van een nota die nauwkeurig het onderwerp of de feiten opgeeft waarover opheldering wordt gevraagd, alsook de voornaamste beschouwingen die de interpellant daaraan wenst vast te knopen.

De interpellatie moet handelen over een aangelegenheid van provinciaal belang. Een interpellatie kan daarenboven slechts een controle inhouden over de beleidsdaden van de deputatie, niet over de intenties. Interpellaties kunnen wel aanleiding geven tot een debat, doch niet tot het nemen van een besluit.

Verzoeken tot interpellatie moeten ingediend worden, hetzij bij gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte bij de provinciegriffier. De provinciegriffier bezorgt de verzoeken tot interpellatie onverwijld aan de voorzitter van de provincieraad en aan de deputatie.

De deputatie beantwoordt de ontvankelijke interpellaties tijdens de eerste vergadering van de provincieraad die volgt na de indiening van het interpellatieverzoek voor zover dit laatste uiterlijk op de donderdag vóór de provincieraadsvergadering om 12 uur bij de provinciegriffier werd ingediend. Indien het verzoek tot interpellatie echter later bij de provinciegriffier toekomt, wordt de behandeling ervan verschoven naar de daaropvolgende provincieraadsvergadering.

### **Artikel 71 – Mondelinge en schriftelijke vragen**

De provincieraadsleden hebben het recht aan de deputatie mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over het bestuur van de provincie alsook over zaken die betrekking hebben op aan de deputatie toegewezen taken. Het vraagrecht kan niet uitgeoefend worden als de deputatie optreedt als rechtscollege.

De gouverneur kan bevraagd worden in het kader van de taken die hij behartigt voor de provincie.

Het vraagrecht kan geen aanleiding geven tot het houden van enig debat of tot het nemen van enig besluit in de raad.

### **Artikel 72**

Vragen kunnen hetzij schriftelijk, hetzij mondeling gesteld worden.

Vragen tot het verkrijgen van cijfermatige gegevens kunnen evenwel uitsluitend schriftelijk gesteld en beantwoord worden. Mondelinge vragen mogen enkel betrekking hebben op actuele onderwerpen.

De vragen moeten steeds beperkt blijven tot wat strikt nodig is opdat het onderwerp beknopt en zonder nadere toelichting kan worden uiteengezet.

De voorzitter van de provincieraad oordeelt over de ontvankelijkheid van de mondelinge vragen.

Onontvankelijk zijn ondermeer de navolgende schriftelijke of mondelinge vragen:

- vragen die betrekking hebben op aangelegenheden waarin de deputatie een jurisdictionele bevoegdheid bezit
- vragen die betrekking hebben op andere bevoegdheden van de gouverneur dan de taken die hij voor de provincie behartigt
- vragen met betrekking tot particuliere aangelegenheden of persoonlijke gevallen
- vragen die uitsluitend strekken tot het verkrijgen van documentatie of juridische en/of administratieve adviezen of inlichtingen
- vragen die intenties peilen
- vragen die verplichten tot het doorvoeren van omvangrijke studies of opzoeken, tot het verzamelen van statistische gegevens of tot het houden van enquêtes, tenzij op verzoek van de raad.

### **Artikel 73**

Het provincieraadslid dat een schriftelijke vraag aan de deputatie of de gouverneur wenst te stellen over een aangelegenheid zoals bepaald in de artikelen 71 en 72 van dit reglement, dient deze vraag in hetzij door middel van een gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte bij de provinciegriffier.

De provinciegriffier bezorgt deze vraag onverwijld aan, naargelang de bestemming van de vraag, de gouverneur of de deputatie.

De provinciegriffier oordeelt over de ontvankelijkheid van de schriftelijke vragen.

Indien de vraag ontvankelijk is wordt het antwoord aan de vraagsteller verstuurd binnen een termijn van twintig werkdagen. Deze termijn gaat in op de eerste werkdag na de dag waarop de provinciegriffier de vraag ontvangen heeft.

Indien de vraag onontvankelijk is wordt binnen dezelfde termijn aan de vraagsteller een antwoord verzonden waarin hem de redenen voor de onontvankelijkheid van zijn vraag worden meegedeeld.

De schriftelijke vragen en de antwoorden op deze vragen worden gepubliceerd op de digitale toepassing voor provincieraadsleden.

### **Artikel 74**

Bij het einde van iedere vergadering van de provincieraad, nadat alle agendapunten met inbegrip van de aanvullende agendapunten en de bij hoogdringendheid toegevoegde agendapunten behandeld werden, wordt

aan de provincieraadsleden de mogelijkheid gegeven om mondeling actuele vragen te stellen over onderwerpen zoals bepaald in de artikelen 71 en 72 van dit reglement.

De provincieraadsleden die van het mondeling vraagrecht gebruik wensen te maken bezorgen uiterlijk twee dagen voor de provincieraadsvergadering, ten laatste om 12 uur, schriftelijk aan de provinciegriffier het onderwerp en een korte beschrijving van hun vraag.

De provinciegriffier bezorgt deze vraag onverwijld aan de voorzitter, die oordeelt over de ontvankelijkheid van de vraag, en aan de gouverneur of de deputatie naargelang de bestemming van de vraag.

De vragen worden in chronologische volgorde van indiening behandeld.

Vragen over hetzelfde onderwerp worden samengevoegd.

Mondelinge vragen die betrekking hebben op een punt dat geagendeerd is of die daarmee verband houden worden behandeld samen met het betreffende punt van de agenda.

Het stellen van vragen en het beantwoorden van vragen mogen elk niet langer duren dan vijf minuten. Na het antwoord hebben eerst de vraagsteller en vervolgens degene die de vraag beantwoordt ieder nog een maximumspreektijd van twee minuten voor een repliek. Na de replieken heeft de vraagsteller nog een maximumspreektijd van 1 minuut, waarin hij geen aanvullende vraag meer mag stellen en waarna de voorzitter het incident gesloten verklaart.

Het recht om als vraagsteller het woord te voeren is persoonlijk. Indien de vraagsteller afwezig is, wordt de vraag als ingetrokken beschouwd.

In geen geval mag een vraag in onveranderde omstandigheden opnieuw worden gesteld in de loop van dezelfde zitting.

## **HOOFDSTUK IX: Inzage- en bezoekrecht van de provincieraadsleden**

### **Artikel 75**

De provincieraadsleden genieten een inzagerecht overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 21 en 30 van het provinciedecreet.

Het inzagerecht behelst tevens het recht om desgevraagd technische toelichting te krijgen en/of een afschrift of fotokopie te ontvangen.

### **Artikel 76**

Onverminderd de bepalingen van artikel 38 van dit reglement, worden de dossiers betreffende de punten die door de voorzitter van de provincieraad, overeenkomstig artikel 37 van dit reglement, op de agenda van de provincieraad werden geplaatst fysiek in het provinciehuis ter inzage gelegd van de raadsleden vanaf de verzending van de agenda.

De dossiers en toelichtende nota's betreffende de aanvullende agendapunten worden fysiek ter inzage gelegd vanaf het ogenblik dat de aanvullende agendapunten ter kennis gebracht worden van de raadsleden.

Op verzoek van een provincieraadslid worden de vermelde dossiers en/of nota's hem tevens elektronisch ter beschikking gesteld.

De raadsleden kunnen vanaf de vermelde tijdstippen inzage nemen in de dossiers die op de agenda van de provincieraad zijn ingeschreven:

- alle werkdagen tijdens de kantooruren
- na voorafgaande afspraak, op enig ander tijdstip, zaterdagen en zondagen en feestdagen uitgezonderd.

Een toelichting bij de ter inzage gelegde dossiers kan enkel na voorafgaande afspraak en tijdens de kantooruren verstrekt worden.

### **Artikel 77**

Een verzoek tot inzage, afschrift en/of toelichting van andere dan de in artikel 76 van dit reglement vermelde dossiers, stukken en akten moet schriftelijk ingediend worden, hetzij bij gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte ervan bij de provinciegriffier. De verzoeken worden ingeschreven in een centraal register, volgens datum van ontvangst.

De vraag moet duidelijk de betrokken aangelegenheid vermelden en, waar mogelijk, de betrokken bestuursdocumenten.

De provinciegriffier beantwoordt het verzoek om inzage, afschrift en/of toelichting zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen 8 werkdagen na ontvangst van de aanvraag schriftelijk door:

- hetzij toestemming te verlenen tot inzage, afschrift en/of toelichting
- hetzij de aanvraag af te wijzen onder opgave van de redenen ervoor
- hetzij een herformulering te vragen van de kennelijk op een te algemene wijze geformuleerde of de kennelijk onredelijke vragen.

Indien inzage en/of toelichting worden toegestaan worden deze verleend tijdens de kantooruren, na voorafgaande afspraak met het kabinet van de provinciegriffier.

#### **Artikel 78**

Verzoeken tot inzage, afschrift en/of toelichting, zoals bedoeld in artikel 77 van dit reglement, die betrekking hebben op dossiers, stukken of akten die het bestuur van de provincie of aan de deputatie toegewezen taken betreffen kunnen door de provinciegriffier geheel of gedeeltelijk worden afgewezen indien het ter inzage gevraagde dossier, het stuk of de akte niet af, onvolledig of nog niet goedgekeurd is.

Verzoeken tot inzage, afschrift en/of toelichting die geen betrekking hebben op dossiers, stukken of akten die het bestuur van de provincie of de aan de deputatie toegewezen taken betreffen kunnen door de provinciegriffier geheel of gedeeltelijk worden afgewezen op de gronden vermeld in Titel II, Hoofdstuk 3, Afdeling 3 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, zoals gewijzigd of de uitzonderingsgronden vermeld in een andere wet, decreet of ordonnantie die op de aangelegenheid van toepassing is.

Het recht op inzage, afschrift en/of toelichting van de raadsleden heeft bovendien slechts betrekking op bestaande documenten die in het bezit zijn van de provincie. Een aanvraag zoals bedoeld in dit artikel houdt voor de provinciegriffier geen verplichting in om gegevens of documenten die niet in het bezit zijn van de provincie elders op te vragen of om nieuwe documenten op te stellen of documenten of gegevens te verwerken of te analyseren.

#### **Artikel 79**

Auteursrechtelijk beschermde werken kunnen enkel gemultipliceerd en/of op andere wijze verspreid of ter beschikking worden gesteld indien de provincie daarvoor over de toestemming van de auteur of van de auteursrechthebbende beschikt.

#### **Artikel 80**

Afschriften worden kosteloos verstrekt.

#### **Artikel 81**

Indien een raadslid zijn verzoek om inzage en/of afschrift bij e-mail indient, en niet om een andere regeling verzoekt, wordt de gevraagde informatie hem eveneens bij e-mail bezorgd.

#### **Artikel 82**

De bij toepassing van dit reglement verkregen bestuursdocumenten mogen noch aan derden doorgegeven worden, noch gemultipliceerd en verspreid worden.

#### **Artikel 83**

De provincieraadsleden kunnen via de digitale toepassing voor provincieraadsleden inzage nemen in de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de deputatie. Deze notulen worden daartoe, telkens nadat zij door de deputatie tijdens haar eerstvolgende gewone vergadering werden goedgekeurd, door de zorg van de provinciegriffier op de digitale toepassing voor provincieraadsleden geplaatst.

#### **Artikel 84**

De provincieraadsleden mogen alle inrichtingen en diensten bezoeken die de provincie opricht en beheert. Zij richten daartoe een verzoek, hetzij bij gewone brief, hetzij bij e-mail, hetzij door afgifte bij de provinciegriffier.

De provinciegriffier deelt binnen tien werkdagen na ontvangst van het verzoek mee op welk tijdstip en onder welke modaliteiten dit bezoekrecht kan worden uitgeoefend.

Bij gelegenheid van de uitoefening van hun bezoekrecht is het de raadsleden niet toegestaan instructies of opdrachten te geven aan het personeel.

## **HOOFDSTUK X: Voorstellen en vragen van inwoners van de provincie Limburg aan de provincieraad**

### **Artikel 85**

De inwoners van de provincie Limburg hebben het recht te verzoeken de door hen in een gemotiveerde nota nader omschreven voorstellen en vragen over de provinciale beleidsvoering en dienstverlening op de agenda van de provincieraad in te schrijven en om deze agendapunten te komen toelichten in de provincieraad. Om ontvankelijk te zijn moet het verzoek betrekking hebben op een aangelegenheid die tot de bevoegdheid van de provincieraad behoort en bovendien gesteund worden door ten minste 1% van het aantal inwoners van de provincie, ouder dan 16 jaar.

### **Artikel 86**

Het in artikel 85 bedoelde verzoek moet ingediend worden met een formulier, dat de provincie ter beschikking stelt, en wordt bij aangetekende brief toegestuurd aan de provinciegriffier. Het verzoek moet de naam, de voornamen, de geboortedatum en woonplaats vermelden van iedereen die het verzoekschrift ondertekend heeft. Het verzoek moet tevens de gemotiveerde nota bevatten waarin de voorstellen of vragen die de verzoekers op de agenda van de provincieraad willen plaatsen nader omschreven worden evenals de eventueel bijbehorende stukken die de provincieraad kunnen voorlichten.

De provinciegriffier bezorgt het verzoek onverwijld aan de deputatie en aan de voorzitter van de provincieraad. De voorzitter onderzoekt of het verzoek beantwoordt aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden gesteld in artikel 85 en aan de vormvoorschriften die in dit artikel worden vermeld.

### **Artikel 87**

Indien het verzoek beantwoordt aan de vormvoorschriften vermeld in artikel 86 en ondertekend werd door het vereiste aantal inwoners zoals vermeld in artikel 85 van dit reglement en indien het ten minste 30 dagen voor de dag van de eerstvolgende provincieraadsvergadering op het kabinet van de provinciegriffier is toegekomen, wordt het op de agenda van de eerstvolgende provincieraadsvergadering geplaatst. Komt het verzoek later toe, dan wordt het op de agenda van de daaropvolgende provincieraadsvergadering geplaatst.

Beantwoordt het verzoek niet aan de vormvoorschriften vermeld in artikel 86 en/of werd het niet ondertekend door het bij artikel 85, laatste lid van dit reglement vereiste aantal inwoners, dan stelt de voorzitter de initiatiefnemer of de eerste ondertekenaar van het verzoek, onder opgave van redenen, in kennis van de onontvankelijkheid van het verzoek. De voorzitter geeft hiervan tevens kennis aan de provincieraad tijdens diens eerstvolgende vergadering.

### **Artikel 88**

Alvorens het verzoek door de provincieraad wordt behandeld, wordt het onderworpen aan het voorbereidend onderzoek van de, rekening houdend met het onderwerp van het verzoek, bevoegde beleidscommissie of, indien het onderwerp van het verzoek niet toewijsbaar is aan een specifieke commissie, de eerste beleidscommissie. De beleidscommissie neemt hierbij kennis van het verslag van de voorzitter van de provincieraad met betrekking tot de bevoegdheid van de raad over het onderwerp van het verzoek en van de eventuele voorstellen of opmerkingen die de deputatie aan een ontvankelijk verzoek wenst vast te knopen. De beleidscommissie gaat over tot een indicatieve stemming hierover.

### **Artikel 89**

Wanneer het verzoek in de provincieraad wordt behandeld doet de raad, na kennisname van het verslag ter zake van zijn voorzitter, vooraf uitspraak over zijn bevoegdheid ten aanzien van de in het verzoekschrift opgenomen voorstellen en vragen.

Indien de voorstellen en vragen betrekking hebben op een aangelegenheid die tot de bevoegdheid van de provincieraad behoort, bepaalt de provincieraad welk gevolg aan deze vragen en voorstellen wordt gegeven en hoe dat wordt bekendgemaakt

## **HOOFDSTUK XI : Verzoekschriften van burgers aan de provincieraad**

### **Artikel 90**

Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meerdere personen ondertekend, in te dienen bij de provincie.

Om ontvankelijk te zijn moet het verzoekschrift:

- schriftelijk ingediend worden bij de provinciegriffier, hetzij bij brief, hetzij bij een e-mail die door alle ondertekenaars rechtsgeldig elektronisch ondertekend werd
- de naam, de voornaam en het adres van de indiener(s) bevatten
- een onderwerp betreffen dat tot de bevoegdheid van de provincie behoort.

Een brief of e-mail wordt bovendien niet als een ontvankelijk verzoekschrift gekwalificeerd indien:

- de auteur louter een mening uit zonder een concreet verzoek; of
- het geformuleerde verzoek kennelijk niet ernstig is; of
- het taalgebruik beledigend is.

De provinciegriffier zendt elk verzoekschrift dat gericht is aan of bestemd is voor de provincieraad onverwijld naar de voorzitter en het bureau van de provincieraad.

### **Artikel 91**

Het bureau onderzoekt de ontvankelijkheid van de tot de provincieraad gerichte of voor de raad bestemde verzoekschriften.

Indien het verzoekschrift ontvankelijk wordt bevonden, verwijst het bureau het verzoekschrift naar de deputatie en/of naar de bevoegde beleidscommissie met het verzoek om toelichting of advies te verstrekken over de inhoud van het verzoekschrift.

Indien het verzoekschrift een klacht betreft in de zin van het reglement betreffende de klachtenbehandeling, verwijst het bureau het verzoekschrift naar de provinciale klachtenbehandelaar.

De voorzitter geeft, bij een door hemzelf ondertekende en door de provinciegriffier medeondertekende brief, aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift kennis van de bevindingen van het bureau inzake de ontvankelijkheid van het verzoekschrift. Indien het verzoekschrift ontvankelijk werd bevonden deelt de voorzitter tevens het verdere verloop van de procedure mee. Werd het verzoekschrift onontvankelijk bevonden, dan deelt de voorzitter de redenen daarvan mee.

De voorzitter stelt tevens de provincieraad in kennis van de resultaten van het ontvankelijkheidsonderzoek van het bureau.

### **Artikel 92**

Het bureau en, naargelang naar wie een ontvankelijk verzoekschrift voor verder onderzoek en advies werd verwezen, de deputatie of de bevoegde beleidscommissie kunnen de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift horen.

De betrokkene heeft in dat geval het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

### **Artikel 93**

De provincieraad verstrekt binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift op advies van de deputatie of van de beleidscommissie, naargelang naar wie het verzoekschrift verwezen werd, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

## **HOOFDSTUK XII : De provinciegriffier**

### **Artikel 94**

De provinciegriffier woont de vergaderingen van de provincieraad bij. In geval van verhindering wordt hij vervangen door degene die hem overeenkomstig de bepalingen van artikel 78 van het provinciedecreet in de uitoefening van zijn ambt vervangt. De provinciegriffier neemt in de raadzaal plaats aan het bureau.

## **Artikel 95**

De provinciegriffier woont tevens de vergaderingen bij van het bureau, waarvan hij het secretariaat waarneemt. Hij kan eveneens de vergaderingen van de beleidscommissies bijwonen

## **Artikel 96**

Onverminderd alle andere taken die hem bij dit reglement werden opgedragen, is de provinciegriffier belast met:

- het adviseren van de provincieraad op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak. Hij herinnert in voorkomend geval aan de geldende rechtsregels, vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft en zorgt ervoor dat de door de regelgeving voorgeschreven vermeldingen in de beslissingen worden opgenomen
- het opstellen van de notulen en het zittingsverslag van de provincieraad.
- de terbeschikkingstelling van de goedgekeurde notulen en het goedgekeurde zittingsverslag aan de raadsleden
- de inontvangstname en het verzenden van de briefwisseling van de raad
- de organisatie van het beheer van het archief en de bewaring van het zegel van de provincie.

## **Artikel 97**

De notulen van de provincieraad worden na de goedkeuring ervan door de provincieraad onmiddellijk ondertekend door de provincieraadsvoorzitter en medeondertekend door de provinciegriffier.

De provinciegriffier staat in voor de bewaring van de notulen en de zittingsverslagen

## **HOOFDSTUK XIII : Afwezigheden, verhindering en plaatsvervangende van raadsleden**

### **Artikel 98**

Een provincieraadslid dat verhinderd is om de vergadering van de provincieraad bij te wonen moet voorafgaand aan de vergadering van de provincieraad de voorzitter in kennis stellen van zijn voorgenomen afwezigheid.

### **Artikel 99**

Elk provincieraadslid dat om medische redenen, om studieredenen, wegens een verblijf in het buitenland of omwille van palliatief verlof of verlof voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek familielid tot en met de tweede graad of van een zwaar ziek gezinslid gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig kan zijn op de vergaderingen van de provincieraad en gedurende de periode van zijn verhindering vervangen wil worden, richt een schriftelijk verzoek tot vervanging aan de voorzitter van de provincieraad.

Het verzoek moet ingediend worden bij de provinciegriffier, hetzij bij gewone brief, hetzij via e-mail, hetzij door afgifte tegen ontvangstbewijs. Bij het verzoek tot vervanging wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Bij het verzoek tot vervanging om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest gevoegd van de onderwijsinstelling of opdrachtgever. Het verzoek tot vervanging omwille van palliatief verlof of verlof voor bijstand of verzorging moet vergezeld zijn van een verklaring op erewoord waarin het raadslid zich bereid verklaart om bijstand of verzorging te verlenen. De naam van de patiënt moet niet vermeld worden.

Indien het raadslid dat om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om een verzoek tot vervanging tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering van de provincieraad waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Ook het raadslid dat geschorst is op grond van de overeenkomstige toepassing van artikel 205 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet wordt als verhinderd beschouwd en moet gedurende de periode van zijn schorsing vervangen worden.

De provincieraad neemt akte van de verhindering en voorziet in de vervanging van het verhinderde raadslid door een opvolger. Na het verstrijken van de toestand van verhindering neemt de provincieraad tevens akte van de beëindiging van de verhindering.

### **Artikel 100**

Een provincieraadslid dat ouderschapsverlof wenst te nemen voor de geboorte of de adoptie van een kind en dat tijdens de duur van het ouderschapsverlof vervangen wenst te worden, richt daartoe een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de provincieraad.

Het verzoek moet ingediend worden bij de provinciegriffier, hetzij bij gewone brief, hetzij door afgifte tegen ontvangstbewijs.

De provincieraad neemt akte van de verhindering van het betrokken provincieraadslid en voorziet in zijn vervanging door een opvolger.

Het provincieraadslid dat ouderschapsverlof neemt wordt vervangen, ten vroegste vanaf de zesde week voor de vermoedelijke datum van de geboorte of van de adoptie, tot het einde van de negende week na de geboorte of adoptie. Op schriftelijk verzoek wordt de onderbreking van de uitoefening van het mandaat na de negende week verlengd met een duur die gelijk is aan die gedurende welke het raadslid zijn mandaat heeft uitgeoefend tijdens de periode van zes weken die aan de dag van de geboorte of de adoptie voorafgaan. In geval van geboorte of adoptie van een meerling, kan op verzoek van het provincieraadslid het verlof verlengd worden met een periode van maximaal twee weken.

Na het verstrijken van de periode van verhindering neemt de provincieraad akte van de beëindiging van de verhindering.

## **HOOFDSTUK XIV : Presentiegelden en jaarvergoedingen**

### **Artikel 101**

De provincieraadsleden genieten een presentiegeld voor het bijwonen van de provincieraadsvergaderingen, de verenigde commissie, de beleidscommissies waarvan ze vast lid zijn en de vergaderingen van het bureau.

De door hen ondertekende aanwezigheidslijst of ingeval van vergaderingen via digitale communicatiemiddelen de vermelding van hun naam door de provinciegriffier of de voorzitter van de commissie in de notulen/het beknopt verslag van de vergadering geldt daarbij als titel voor de uitbetaling van dit presentiegeld.

Het bedrag van het presentiegeld voor het bijwonen van de vermelde vergaderingen wordt per bijgewoonde vergadering vastgesteld op 124,98 euro en is gekoppeld aan de spilindex 138,01.

Er wordt een presentiegeld ten belope van het dubbel van het vermelde bedrag toegekend aan:

- de provincieraadsvoorzitter voor het bijwonen van de provincieraadsvergaderingen
- de ondervoorzitter van de provincieraad die, bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter, de provincieraadssitzing voorziet
- het raadslid, dat bij afwezigheid of verhindering van de voorzitter van een beleidscommissie, de beleidscommissie voorziet.

De provincie vermindert de presentiegelden van het raadslid dat andere wettelijke of reglementaire bezoldigingen, pensioenen, vergoedingen of toelagen ontvangt of de provincie vult die vergoeding aan met een bedrag ter compensatie van het inkomensverlies dat de betrokkene lijdt op voorwaarde dat het raadslid daar zelf om verzoekt.

### **Artikel 102**

De provincieraadsleden die hun woonplaats hebben op ten minste vijf kilometer van de plaats van de vergadering ontvangen een vergoeding ter terugbetaling van hun reiskosten die gelijk is aan de kostprijs van de verplaatsing van hun woonplaats naar de zetel van het provinciehuis met het openbaar vervoer.

Als zij van hun eigen voertuig gebruik maken, wordt de vergoeding berekend volgens het tarief, vastgesteld inzake reiskosten toegekend aan het personeel van de provincie.

### **Artikel 103**

Buiten het presentiegeld vermeld in artikel 101 en de vergoeding voor reiskosten vermeld in artikel 102 van dit reglement, de jaarvergoedingen vermeld in artikel 104 van dit reglement en de mogelijkheden die worden geboden via fractietoelagen, kunnen aan de provincieraadsleden, de voorzitter van de provincieraad, de fractievoorzitters en de voorzitters van de beleidscommissies tevens de onkosten worden terugbetaald die de betrokkene gemaakt heeft en die cumulatief voldoen aan de navolgende voorwaarden:

- verband houden met het mandaat van provincieraadslid of van voorzitter van de provincieraad, een fractie of een beleidscommissie
- noodzakelijk zijn voor de uitoefening van het mandaat
- gestaafd zijn met toereikende bewijsstukken.

Komen, op voorwaarde dat aan de bovenvermelde voorwaarden voldaan is, enkel voor terugbetaling in aanmerking:

- kosten voor het bijwonen van studiedagen en/of het volgen van vorming op eigen aanvraag ten belope van maximum 450 euro per jaar, per raadslid
- deelname-, reis- en verblijfskosten voor mandaten en/of opdrachten in uitvoering van een beslissing of op vraag van de provincieraad of van de deputatie, voor zover deze kosten niet worden vergoed door derden.

De provinciegriffier beoordeelt of de kosten, waarvan de terugbetaling gevraagd wordt, voldoen aan de bovenvermelde voorwaarden.

#### **Artikel 104**

Naast de in de artikelen 101 tot en met 103 van dit reglement vermelde presentiegelden en kostenvergoedingen worden aan de navolgende personen de volgende forfaitaire jaarvergoedingen toegekend:

- aan de voorzitter: een jaarvergoeding van 10 712,76 euro
- aan de voorzitters van de in de provincieraad aanwezige fracties: een jaarvergoeding van 1 785,46 euro
- aan de voorzitters van de commissies: een jaarvergoeding van 1 071,28 euro.

De in dit artikel vermelde bedragen worden gekoppeld aan de spilindex 138,01

### **HOOFDSTUK XV: Politie van de vergaderingen**

#### **Artikel 105**

De politie over de vergadering van de provincieraad valt onder de uitsluitende bevoegdheid van de voorzitter.

Hij handhaaft de orde in de vergadering.

Hij kan, na een voorafgaande waarschuwing, terstond iedere toehoorder uit de vergadering doen verwijderen die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt. De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen de overtreder en dat proces-verbaal bezorgen aan het Openbaar Ministerie met het oog op de eventuele vervolging aan de betrokkene.

Geen persoon vreemd aan de raad mag, onder welk voorwendsel ook de zaal betreden waar de raad vergaderd is en/of deelnemen aan de vergadering tenzij met toestemming van de voorzitter.

#### **Artikel 106**

Zolang de provincieraadsvergadering duurt, moet het publiek dat de raadsvergaderingen bijwoont het stilzwijgen bewaren en de voorschriften, opgelegd door de voorzitter, in acht nemen.

### **HOOFDSTUK XVI: Wijze van berekening van de termijnen**

#### **Artikel 107**

Voor de toepassing van dit reglement wordt de termijn berekend vanaf de dag na de dag van de akte of de gebeurtenis die de termijn doet ingaan, en omvat de termijn alle dagen, ook de zaterdag, de zondag en de wettelijke of decretale feestdagen. De vervaldag is in de termijn inbegrepen. Als die dag echter een zaterdag, een zondag of een wettelijke of decretale feestdag is dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

Bij gebrek aan een akte of gebeurtenis die de termijn doet ingaan, wordt de termijn berekend door terug te tellen vanaf de gebeurtenis die de termijn doet eindigen. In dat geval wordt de dag van de gebeurtenis die de termijn doet eindigen niet in de termijn begrepen. De dag van verzending is niet in de termijn begrepen.